



Załącznik do Zarządzenia Nr 3.2023 Kierownika
Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie

Klub „Senior+” w Chocianowie funkcjonuje zgodnie z postanowieniami Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 191 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 (M.P. z 2021r. poz. 10).

REGULAMIN KLUBU „SENIOR+” W CHOCIANOWIE

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i organizacji Klubu „Senior+” w Chocianowie, zwanego dalej: Klubem Seniora.
2. Klub „Senior+” w Chocianowie został utworzony dzięki dofinansowaniu z Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, ze środków Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.
3. Działalność Klubu Seniora finansowana jest ze środków własnych Gminy Chocianów oraz innych środków dozwolonych przepisami prawa.
4. Klub Seniora został utworzony w celu integracji i aktywizacji społecznej oraz zaspokajania potrzeb kulturalno-oświatowych środowiska osób starszych.
5. Klub Seniora działa w ramach struktury Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie.
6. Siedziba Klubu Seniora znajduje się przy ul. 3 Maja 4A, 59-140 Chocianów.
7. Klub Seniora dysponuje: jednym pomieszczeniem ogólnodostępnym wyposażonym w stoły i krzesła pełniące funkcję sali spotkań, jednym pomieszczeniem z aneksem kuchennym, dwoma osobnymi toaletami dla kobiet i mężczyzn wraz z umywalkami oraz wydzielonym miejscem pełniącym funkcję szatni dla seniorów.
8. Klub Seniora zapewnia 4-godzinną ofertę usług, codziennie od poniedziałku do piątku, dla 11 seniorów.
9. Oferta zostanie dostosowana do zainteresowań seniorów i będzie aktualizowana w zależności od potrzeb.
10. Klub Seniora przeznaczony jest dla seniorów - osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+, bez względu na płeć, zarówno kobiet jak i mężczyzn, bez względu na wykształcenie, pełnosprawnych i niepełnosprawnych, będących mieszkańcami Gminy Chocianów.
11. Uczestnicy Klubu „Senior +” w Chocianowie pisemnie potwierdzą swoją obecność w Klubie Seniora na liście obecności.
12. Uczestnictwo w zajęciach Klubu jest oparte o zasadę dobrowolności.
13. Warunkiem członkostwa w Klubie Seniora jest złożenie wypełnionego kompletu dokumentów rekrutacyjnych oraz pozytywna weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną.



14. Członków Klubu Seniora obowiązuje Regulamin oraz przepisy BHP i PPOŻ.

§ 2.

CELE I ZADANIA KLUBU SENIOR+ w Chocianowie

1. Celem działalności Klubu Senior+ w Chocianowie jest:
 - integracja społeczna środowiska seniorów, w tym rozwoju działań na rzecz samopomocy i działań wolontarystycznych na rzecz innych,
 - aktywizacja osób starszych w celu podejmowania działań zmierzających do poprawy jakości ich życia;
 - przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji osób starszych;
 - pomoc w utrzymywaniu kondycji psychofizycznej;
 - pomoc osobom starszym w nabywaniu umiejętności organizacji czasu wolnego;
 - odkrywanie i rozwijanie zainteresowań, poszerzanie i zdobywanie wiedzy oraz zaspokajanie potrzeb kulturalnych i towarzyskich;
 - poprawa jakości życia seniorów;
 - zwiększenia zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnej.
2. Zadaniem Klubu Senior+ w Chocianowie jest organizowanie uczestnikom klubu zajęć, atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego, stwarzając bezpieczną i przyjazną przestrzeń poprzez:
 - a) organizowanie spotkań z ciekawymi ludźmi z różnych dziedzin: kultury, sztuki, służby zdrowia, policji i innymi;
 - b) organizowanie wycieczek i wyjazdów;
 - c) organizowanie różnych form wypoczynku i rekreacji;
 - d) organizowanie spotkań i imprez okolicznościowych;
 - e) organizowanie zajęć rozwijających zdolności i pasję;
 - f) organizowanie zajęć ruchowych i rozwijających pamięć;
 - g) organizowanie spotkań kulturalnych, seansów filmowych, wystaw, spektakli;
 - h) Inne działania w zależności od potrzeb.

§ 3.

ORGANIZACJA KLUBU SENIORA

1. Zajęcia w Klubie są ujęte w stałym miesięcznym planie zajęć dostępnym w siedzibie Klubu.
2. Klub Seniora jest czynny od poniedziałku do piątku w wymiarze 4 godzin, w godzinach od 9:00 do 13:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Dopuszcza się możliwość zmiany godzin pracy Klubu i dostosowanie ich do potrzeb uczestników, po uprzednim uzgodnieniu z Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie.
3. Dokumentację organizacji i działalności Klubu Seniora stanowią:
 - a) Regulamin Klubu Senior+ w Chocianowie,



- b) Lista obecności w Klubie Senior+,
 - c) Dziennik zajęć,
 - d) Plan pracy,
 - e) rachunki, faktury, noty księgowe obrazujące poniesione koszty,
 - f) wszelkie notatki, pisma, korespondencja w sprawie tego zadania,
 - g) artykuły w prasie,
 - h) dokumentacja fotograficzna,
 - i) sprawozdania z działalności Klubu.
4. Dokumentacja przechowywana jest w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie.
5. Uczestnictwo w Klubie wymaga złożenia wszystkich niżej wymienionych dokumentów, stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu:
- a) Załącznik nr 1 - Deklaracja uczestnictwa w Klubie Senior+ w Chocianowie,
 - b) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem i zobowiązanie do jego przestrzegania,
 - c) Załącznik nr 3 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetworzeniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) określanego terminem RODO.
 - d) Załącznik nr 4 – Zezwolenie lub brak zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku.
 - e) Załącznik nr 5 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych uczestnika/uczestniczki Klubu Senior+,
6. Dokumenty wymienione w pkt. 5 należy składać w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie o ile Klub dysponuje wolnymi miejscami. W sytuacji braku miejsc, dokumenty kolejnych osób przyjmuje się i umieszcza na liście rezerwowej, do chwili zwolnienia się miejsca w Klubie.

§ 4.

NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ KLUBU SENIOR+ W CHOCIANOWIE

- 1. Działalność Klubu Senior+ nadzoruje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie.
- 2. Realizując swoje zadania Klub współpracuje z Urzędem Miasta i Gminy w Chocianowie, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Regionalnym Centrum Kultury w Chocianowie, Placówkami Służby Zdrowia, Policją, Ochotniczą Strażą Pożarną, Stowarzyszeniami z terenu gminy Chocianów.
- 3. W Klubie zatrudnieni są: Kierownik Klubu oraz opiekun zajęciowy, do zadań których należy czuwanie nad właściwą realizacją zadań Klubu oraz odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób w pomieszczeniach Klubu.
- 4. Do zadań Kierownika Klubu Seniora należy:



- kierowanie, prowadzenie i nadzór nad bieżącą działalnością Klubu,
 - opracowanie i realizacja planu pracy Klubu,
 - prowadzenie wymaganej dokumentacji Klubu „Senior+” i jej właściwe przechowywanie, zabezpieczenie,
 - planowanie i realizacja budżetu w ramach planu finansowego, bieżąca jego analiza,
 - odpowiedzialność za powierzone mienie stanowiące wyposażenie Klubu „Senior+”,
 - koordynowanie form wsparcia, spotkań i zajęć dla uczestników,
 - dbanie o prawidłowe funkcjonowanie Klubu „Senior+”,
 - diagnozowanie i monitorowanie poziomu zaspokojenia potrzeb i oczekiwań seniorów co do oferty Klubu,
 - odpowiedzialność za organizację wyjazdów, wycieczek w ramach Klubu „Senior+”,
 - sporządzanie sprawozdań i rozliczeń finansowych Klubu „Senior+”, pomoc przy prowadzeniu zajęć.
5. Do zadań opiekuna należy:
- organizowanie i prowadzenie zajęć oraz zaspokajanie potrzeb edukacyjno-rozwojowych uczestników Klubu „Senior+”.
 - prowadzenie wymaganej dokumentacji z realizacji zajęć.
 - dbanie o zabezpieczenie materiałów potrzebnych do realizacji zajęć w Klubie.
6. Działalność Klubu może być uzupełniana pracą świadczoną przez wolontariuszy.
7. Wolontariusze wykonują pracę za zgodą i pod nadzorem Kierownika lub opiekuna.

§ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW KLUBU

1. Klub jest grupą osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+ z terenu Gminy Chocianów, które zadeklarowały przestrzeganie Regulaminu Klubu „Senior+” w Chocianowie oraz aktywny udział w organizowanych zajęciach.
2. Uczestnicy Klubu są wpisywani na listę obecności.
3. Do obowiązków uczestników Klubu należy:
 - a) przestrzeganie regulaminu oraz przepisów BHP i PPOŻ;
 - b) przestrzeganie bezpieczeństwa innych osób przebywających w klubie;
 - c) poszanowanie godności osobistej członków Klubu i pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej;
 - d) kulturalne i zgodne z ogólnie przyjętymi zasadami i normami zachowanie się wobec członków Klubu i pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej;
 - e) utrzymanie w należytym porządku pomieszczeń i wyposażenia Klubu oraz korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem;
 - f) aktywny udział w zajęciach Klubu;
 - g) dbanie o wyposażenie Klubu;
 - h) przestrzeganie norm i zasad wzajemnego współżycia społecznego podczas uczestnictwa w działalności Klubu oraz godne reprezentowanie Klubu na zewnątrz;



- i) przestrzeganie zakazu palenia tytoniu w pomieszczeniach Klubu;
 - j) przestrzeganie zakazu uczestnictwa w działalności Klubu osób będących po wpływie alkoholu lub innych środków odurzających;
 - k) potwierdzenie obecności na liście obecności.
4. Do praw członków Klubu należy:
- a) poszanowanie swoich praw i godności osobistej;
 - b) wolność słowa, przekonań i wyznania;
 - c) rozwijanie własnych zainteresowań;
 - d) uczestnictwo w działaniach podejmowanych przez Klub na równi ze wszystkimi członkami Klubu;
 - e) korzystanie z wyposażenia Klubu;
 - f) pomoc w rozwiązywaniu problemów i konfliktów w grupie;
 - g) uzyskanie pełnej informacji o działalności Klubu.
5. Zabrania się wnoszenia i pozostawienia w Klubie przedmiotów mogących być zagrożeniem dla mienia, zdrowia lub życia osób.
6. Uczestnictwo w Klubie wygasa z chwilą:
- a) wystąpienia z Klubu na własny pisemny wniosek;
 - b) śmierci uczestnika;
 - c) nieusprawiedliwionej nieobecności powyżej 1 miesiąca;
 - d) skreślenia z listy członków w wyniku działania na szkodę Klubu oraz nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu.
7. W przypadku rezygnacji z uczestniczenia w zajęciach Klubu, uczestnik zobowiązuje się poinformować o tym fakcie osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej z miesięcznym wyprzedzeniem.
8. Organizator zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika z listy uczestników zajęć w klubie w przypadku naruszania przez niego niniejszego Regulaminu.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika/uczestniczkę do placówki.
2. Prace wykonane przez uczestników w ramach zajęć nie stanowią ich własności i pozostają w dyspozycji Klubu.
3. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie, decyzję ostateczną podejmuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie.
4. Zmiany Regulaminu Klubu Seniora mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

*p.o. Kierownika
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Chocianowie*