

**Zakład Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2 e**

**83 - 110 Tczew**

**Adres do korespondencji:**

Urząd Miejski w Tczewie

Wydział Zamówień Publicznych

Pl. Piłsudskiego 1

83 - 110 Tczew

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla przystępujących do przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania *„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych - ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”***

**ZATWIERDZONO:**

Tczew, dnia 15 października 2018 r.

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zakład Usług Komunalnych

ul. Czatkowska 2 e

83 - 110 Tczew

**Adres do korespondencji:**

Urząd Miejski w Tczewie

Wydział Zamówień Publicznych

Pl. Piłsudskiego 1

83-110 Tczew

Tel. 58 77 59 367, 58 77 59 376

Godziny urzędowania: pn. – śr. 07:30 - 15:30, czw. 07:30 - 17:00, pt. 07:30 - 14:00

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
	1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.

Nr referencyjny postępowania: **ZUK.271.3.25.2018**

* 1. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
	2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn.
	3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.zuktczew.pl, zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
	4. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:
1. Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych, ul. Czatkowska 2e, 83 - 110 Tczew
2. Wykonawca: osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego oraz podmioty te występujące wspólnie;
3. Ustawa Pzp ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm);
4. Specyfikacja lub SIWZ: niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część;
5. Oferta: oferta, przewidująca zgodnie z treścią SIWZ, wykonanie zamówienia publicznego;
6. Cena: cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1830);
7. Najkorzystniejsza oferta: oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego;
8. Podwykonawca: osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:
* zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego albo
* zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto Umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ, jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
1. Umowa o podwykonawstwo: umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;
2. Grupa kapitałowa: wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca (def. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm)
3. Przedsiębiorca: rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nie mającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizacyjną lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,

c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4) uokk, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmie dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 uokk – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zdrowe interesy konsumentów.

(def. w rozumieniu art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm) (powyżej jako „uokk”));

1. Tajemnica przedsiębiorstwa: zgodnie z art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
2. Pełnomocnictwo oświadczenie woli mocodawcy złożone w formie pisemnej upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (tj. do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – podpisania oferty lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona.
3. Beneficjent polisy ubezpieczeniowej (inaczej: uposażony, uprawniony) to osoba wskazana w polisie ubezpieczeniowej, która uprawniona jest do odbioru świadczenia lub odszkodowania.
4. Dzień: uważa się dzień kalendarzowy, chyba że postanowienia SIWZ mówią inaczej.
5. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ulic Podgórna i Kręta wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenie na budowę.

**Zakres podlegający opracowaniu projektowemu:**

Projekt przebudowy ulicy Podgórnej na odcinku od skrzyżowania z ul. Chopina do skrzyżowania z ul. Zamkową wraz z przebudową tego skrzyżowania i projekt przebudowy ulicy Krętej (branża drogowa, konstrukcyjna, sanitarna, energetyczna, oświetlenie, kanalizacja teletechniczna - kanał technologiczny, sieć monitoringu wraz z urządzeniami oraz przebudowa innych niezbędnych instalacji podziemnych).

Wielobranżowy projekt budowlany i wykonawczy należy wykonać na podstawie/zgodnie z:

a) przepisami ustawy Prawo budowlane z dnia 07 lipca 1994 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.)

b) miejscowym planem zagospodarowania terenu,

c) mapą do celów projektowych pozyskaną przez wykonawcę na jego koszt w zakresie niezbędnym do wykonania projektu budowlanego,

d) warunkami technicznymi przebudowy i/lub budowy sieci uzbrojenia terenu, warunkami technicznych budowy sieci oświetlenia drogowego, warunkami technicznymi usunięcia kolizji uzyskanymi przez Zamawiającego, zaktualizowanymi przez Wykonawcę

e) obowiązującymi normami i przepisami,

f) uzyskanymi przez wykonawcę (również na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez zamawiającego) wymaganymi opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami, decyzjami administracyjnymi i sprawdzeniami,

g) uzyskanymi przez wykonawcę w zależności od potrzeb wynikami badań geologiczno-inżynierskich oraz geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.

Zamówienie obejmuje zaprojektowanie, uzyskanie wymaganych decyzji, uzgodnień oraz decyzji pozwolenie na budowę dla ulic Podgórna i Kręta.

1. **Istniejące zagospodarowanie terenu**

Przedmiotowe ulice zlokalizowane są na terenie Starego Miasta w Tczewie i są publicznymi drogami gminnymi klasy: ul. Podgórna klasa L, ulica Kręta klasa D.

Występujące uzbrojenie podziemne i nadziemne:

**Ulica Podgórna:**

1. Sieć kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami;

2. Sieć wodociągowa wraz z przyłączami;

3. Sieć kanalizacji deszczowej;

4. Sieć gazowa;

5. Sieci teletechniczne;

6. Sieć elektroenergetyczna

7. Sieć oświetlenia ulicy

**Ulica Kręta:**

1. Sieć kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami;

2. Sieć wodociągowa wraz z przyłączami;

3. Sieć gazowa;

4. Napowietrzna i kablowa sieć elektroenergetyczna

5. Sieć oświetlenia

2. **Informacja o przeznaczeniu terenu w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego**

Zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ.

3. **Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:**

**Ulica Podgórna:**

Istniejąca ulica Podgórna jest ulicą klasy L, jednojezdniową, dwupasową, z chodnikami po obu stronach jezdni. Chodniki usytuowane są bezpośrednio przy jezdni, a w miejscach istniejącej zabudowy – bezpośrednio przylegają do ścian budynków.

Zakres projektu przebudowy: projekt przebudowy ulicy Podgórnej należy wykonać na odcinku od ulicy Chopina do ulicy Zamkowej.

W ramach projektowanej przebudowy należy zaprojektować przebudowę skrzyżowania ulic Podgórna – Zamkowa. Skrzyżowanie ulic Podgórna – Chopina nie podlega opracowaniu projektowemu.

**Ulica Kręta:**

Istniejąca ulica Kręta jest ulicą klasy D. Część ulicy stanowią schody terenowe, będące dojściem pieszym, łączącym ulicę Ogrodową i Wąską. Od strony ulicy Wąskiej istniejący fragment ulicy Krętej stanowi dojazd do kilku posesji.

Należy zaprojektować przebudowę ulicy Krętej na odcinku od ulicy Ogrodowej do ulicy Wąskiej.

Przed przystąpieniem do opracowania projektu budowlanego Wykonawca /Projektant uzgodni z Zamawiającym proponowane przez siebie rozwiązania projektowe. Wykonawca przygotuje koncepcję rozwiązań sytuacyjnych przebudowy ulic oraz skrzyżowań. Zadaniem projektanta jest zaprojektowanie drogi w sposób zapewniający powiązanie jej z istniejącymi drogami w spójną sieć drogową.

Zamawiający posiada koncepcje wskazujące proponowane rozwiązania sytuacyjne i organizacji ruchu dla przebudowy ulic Podgórna i Kręta, stanowiące załącznik do niniejszej SIWZ. Projektant zobowiązany jest do uwzględnienia tych rozwiązań w opracowywanej dokumentacji w taki sposób, aby zachować ideę zaproponowaną w koncepcji i dodatkowo dostosować ją do aktualnie obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych.

1) Inwestor/Zamawiający dla przebudowy ulicy Podgórnej proponuje następujące założenia projektowe:

a) ciąg pieszo-jezdny, jednokierunkowy, z platformami stanowiącymi tarasy widokowe, zgodnie z załączoną koncepcją sytuacyjną,

b) nawierzchnia z kostki kamiennej,

c) oświetlenie uliczne na całej długości,

d) kanał technologiczny na całej długości,

e) budowa sieci monitoringu wraz z urządzeniami,

f) przebudowa istniejącej infrastruktury technicznej kolidującej z przebudową przedmiotowej ulicy.

**Ponadto, należy:**

1) przewidzieć konieczność zaprojektowania usunięcia kolizji z istniejącymi sieciami uzbrojenia terenu wg uzgodnień z gestorami sieci;

2) wykonać dokumentację projektową budowy nowego oświetlenia drogowego dla całego zakresu dokumentacji;

3) projektować plan sytuacyjny w oparciu o założenia określone w niniejszej specyfikacji.

Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian do założeń projektowych wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

2) Inwestor/Zamawiający dla przebudowy ulicy Krętej proponuje następujące założenia projektowe:

a) ciąg pieszy ze schodami terenowymi na odcinku od ulicy Ogrodowej, ciąg pieszo-jezdny, dopuszczający ruch tylko mieszkańców jako dojazd do swoich posesji od strony ulicy Wąskiej, zgodnie z załączoną koncepcją sytuacyjną,

b) oświetlenie uliczne na całej długości,

c) budowa sieci monitoringu wraz z urządzeniami,

d) przebudowa istniejącej infrastruktury technicznej kolidującej z przebudową przedmiotowej ulicy.

**Ponadto, należy:**

1) przewidzieć konieczność zaprojektowania usunięcia kolizji z istniejącymi sieciami uzbrojenia terenu wg uzgodnień z gestorami sieci;

2) wykonać dokumentację projektową budowy nowego oświetlenia drogowego dla całego zakresu dokumentacji;

3) projektować plan sytuacyjny w oparciu o założenia określone w niniejszej specyfikacji.

Dla obu dokumentacji projektowych należy uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego:

- wszystkie warunki techniczne przebudów, uzgodnienia i zatwierdzenia wymagane zgodnie z prawem a niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenie na budowę,

- niezbędne decyzje administracyjne, w szczególności decyzję pozwolenie na budowę.

Należy uzyskać warunki techniczne, pozwolenia, uzgodnienia i zatwierdzenia na przebudowę lub likwidację infrastruktury technicznej.

Należy dokonać uzgodnień projektów dotyczących infrastruktury technicznej nie związanej z przebudowywanymi ulicami, a przebiegającej w obszarze realizowanych odcinków przebudowy ulicy, jeżeli zwrócą się o to inwestorzy tej infrastruktury.

**4. Przedmiot zamówienia polega na:**

1) opracowaniu dwóch dokumentacji projektowych, odrębnie dla ulicy Podgórnej i ulicy Krętej. Każda z tych dokumentacji musi zawierać:

a) projekt budowlany wszystkich niezbędnych branż,

b) projekty wykonawcze wszystkich niezbędnych branż,

c) projekt stałej organizacji ruchu,

d) projekt urządzenia zieleni w obszarze terenu objętego opracowaniem,

e) przedmiar robót z podziałem na poszczególne branże,

f) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

g) inwentaryzację stanu istniejącego ulic oraz infrastruktury technicznej uzbrojenia terenu,

h) projekt prac geologicznych dla ustalenia warunków geologiczno – inżynierskich przebudowywanych ulic,

i) mapę do celów projektowych obejmującej cały zakres inwestycji,

2) opracowaniu specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla obu ulic odrębnie,

3) opracowaniu kosztorysów inwestorskich z podziałem na branże dla każdej z ulic odrębnie,

4) opracowaniu zbiorczego zestawienia kosztów dla każdej z ulic odrębnie,

5) pełnieniu nadzoru autorskiego dla każdej z ulic odrębnie,

6) uzyskaniu wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, decyzji, warunków technicznych od gestorów sieci – niezależnie od uzgodnień i warunków technicznych załączonych do niniejszej SIWZ,

7) przygotowaniu i złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie wykonywania robót w przypadku przebudowy i uzyskanie decyzji pozwolenie na budowę (ewentualnie braku sprzeciwu do zgłoszenia robót) – dla każdej z ulic odrębnie.

**Przedmiot zamówienia obejmuje również:**

1) przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych w zakresie niniejszej dokumentacji projektowej, w tym praw autorskich zależnych,

2) aktualizowanie przez Wykonawcę kosztorysów inwestorskich w okresie udzielonej gwarancji. Aktualizację kosztorysów inwestorskich Wykonawca wykona każdorazowo na pisemne żądanie Zamawiającego, nie częściej jednak niż raz na 6 miesięcy,

w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnego żądania.

Wykonawca niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień/uzupełnień dotyczących wykonanej dokumentacji objętej przedmiotem umowy w trakcie przygotowywania i przeprowadzania procedur postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji objętej przedmiotem umowy.

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe w zakresie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy, w tym prawa autorskie zależne oraz będzie pełnił nadzór autorski podczas realizacji inwestycji na podstawie niniejszej dokumentacji projektowej, tj.: stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej – w terminie od dnia odebrania dokumentacji projektowej do dnia zakończenia inwestycji projektowanej w oparciu o dokumentację projektową wykonaną na podstawie podpisanej umowy.

**3.2 Źródło finansowania zadania:**

Przedmiot zamówienia wchodzi w zakres Projektu pn. „Miasto od-nowa – rewitalizacja Starego Miasta i Zatorza w Tczewie” podlegającego współfinansowaniu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 8 Konwersja, Działanie 8.1. Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne – wsparcie dotacyjne, Poddziałanie 8.1.1 Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne realizowane dla Obszaru Metropolitarnego Trójmiasta – mechanizm ZIT.

**3.3** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są mu znane) **w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2b do SIWZ**.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**3.4** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę **kluczowych części zamówienia.**

**3.5** Zamawiający dopuszcza, aby przed złożeniem Oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną terenu projektowanej inwestycji, sąsiadującego układu komunikacyjnego oraz najbliższego otoczenia terenu. Termin wizji lokalnej i szczegóły techniczne jej przeprowadzenia wymagają uzgodnienia z Zamawiającym. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu inwestycji poniesie Wykonawca. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.

Tryb udzielania wyjaśnień został określony w SIWZ. Podczas wizji lokalnej Zamawiający nie udziela wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.

**3.6 Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018, pozycja 108 z późn. zm.).**

Zgodnie z art. 12 ustawy Prawo budowlane działalność obejmującą projektowanie, sprawdzanie projektów architektoniczno-budowlanych i sprawowanie nadzoru autorskiego może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie. Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające odpowiednie wykształcenie techniczne i praktykę zawodową, dostosowane do rodzaju, stopnia skomplikowania działalności i innych wymagań związanych z wykonywaną funkcją, stwierdzone decyzją - uprawnieniami budowlanymi, wydaną przez organ samorządu zawodowego. Uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie. W związku z powyższym do wykonywania projektowania i nadzoru autorskiego nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.

**3.7 Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych, informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej oraz informacja o aukcji elektronicznej.**

1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.

4) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**3.8 Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

**3.9 Wspólny Słownik Zamówień CPV**

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Wymagany (nieprzekraczalny) termin realizacji**:do dnia 30.08.2019 r.

Szczegółowe terminy realizacji niniejszego zamówienia zostały określone w § 5 wzoru umowy, która stanowi załącznik do SIWZ.

* + 1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

**5.1.1** nie podlegają wykluczeniu;

**5.1.2** spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

1. zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Zamawiający określa niżej wymieniony warunek w zakresie doświadczenia: Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 zamówienie (potwierdzone dowodem, że usługa ta została wykonana należycie) polegające na wykonaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej\* o wartości łącznie z podatkiem VAT, nie mniejszej niż **50.000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) dla budowy lub przebudowy drogi lub ulicy.

*\* Za „dokumentację projektową” Zamawiający uzna dokumentację, której zakres minimalny określony został w §4 ust. 1 rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. obejmującą minimum projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót oraz informację BIOZ).*

*Za budowę lub przebudowę Zamawiający uzna budowę lub przebudowę w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jedn.* *tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.).*

*Za drogę / ulicę Zamawiający uzna drogę/ulicę w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 z późn. zm.)*

b) Zamawiający określa niżej wymieniony warunek w zakresie osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem, niezbędnymi do wykonania zamówienia:

* + 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów, posiadającą minimum 3-letnie doświadczenie w projektowaniu w tej specjalności;
	+ 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów, posiadającą minimum roczne doświadczenie w projektowaniu w tej specjalności;
	+ 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów, posiadającą minimum roczne doświadczenie w projektowaniu w tej specjalności;
	+ 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania
	w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów, posiadającą minimum
	roczne doświadczenie w projektowaniu w tej specjalności.

**UWAGA 1:** Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę w/w funkcji odpowiednio tiret pierwsze, drugie, trzecie, czwarte, celem potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Przez uprawnienia budowlane do projektowania należy rozumieć:

Uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jedn. tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 poz. 1278). Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.).

**UWAGA 2** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**5.2** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt 5.1.2 niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

* 1. w przypadkach określonych w pkt 5.1.2.3 lit. a), jeden z wykonawców wykaże się całym wymaganym doświadczeniem (warunek nie podlega sumowaniu). Warunek nie zostanie spełniony, jeżeli wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem opisanym powyżej;
	2. w przypadkach określonych w pkt 5.1.2.3 lit b, jeden z wykonawców spełni warunek samodzielnie lub będą łącznie spełniać warunek po zsumowaniu potencjału.

**5.3** Podstawy wykluczenia z postępowania.

**5.3.1** Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

* + 1. **Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą wskazane poniżej okoliczności, spośród przewidzianych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:**
1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.) - art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
	* 1. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
		2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej **www.zuktczew.pl** informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 229), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - **załącznik nr 5 do SIWZ.**
		3. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
		4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
		5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.3.6 powyżej.
		6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

6.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy do oferty winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1) Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2a i 2b do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- nie podlega wykluczeniu,

- spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach sporządzonych na podstawie **załączników nr 2a i 2b** do SIWZ.

3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Projekt zobowiązania stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.

5) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt. 5.3.2 SIWZ.

6) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 pkt 3 nin. rozdziału.

8) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 lit. b) nin. rozdziału.

9) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**6.2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających:**

**a) spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:**

- wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**;

- dowody określające czy usługi, o których mowa powyżej zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli
z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ.**

**b) brak podstaw do wykluczenia, tj.:**

- Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6.3W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócania konkurencji w postępowaniu. Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.

6.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit. b) niniejszego rozdziału:

a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

6.5 Dokument/y, o którym/ch mowa w ust. 4 lit. a) winien/winny być wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.6 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy

lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.

6.7 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.8 Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**6.9 Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

6.10 Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie Pzp i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 – dalej: rozporządzenie).

**6.11 Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):**

a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt. 5.3.2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z postanowieniami pkt. **5.2 SIWZ**.

c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego rozdziału – składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 3 nin. rozdziału składa każdy z Wykonawców (każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej).

e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani - każdy z Wykonawców (każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej) - na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 2 lit. b) nin. rozdziału.

**7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

7.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust. 3 – 6 nin. rozdziału.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą pisemnie na adres Zamawiającego do korespondencji: (**Urząd Miejski w Tczewie, Wydział Zamówień Publicznych, Pl. Piłsudskiego 1, 83 - 110 Tczew**) lub drogą elektroniczną (**e-mail:** **zimny@zuktczew.pl**), z uwzględnieniem pkt **7.2.**

7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3 W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.

7.4 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7.5 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

7.6 Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć wraz z ofertą w oryginale.

7.7 Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 5 nin. rozdziału, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

7.8 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.10 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej **www.zuktczew.pl**.

7.11 W sytuacji, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7.12 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

7.13 Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. **www.zuktczew.pl**.

7.14 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

7.15 Osobami uprawnionymi do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami są: Pan Maciej Zimny - e-mail: zimny@zuktczew.pl, tel. 609 542 500 – w kwestii procedury przetargowej oraz

Pani Joanna Rzepka – email: rzepka@zuktczew.pl – w kwestiach merytorycznych dot. przedmiotu zamówienia.

**8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W niniejszym postępowaniu nie wymaga się wniesienia wadium.

**9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

* 1. Oferty pozostaną ważne przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
	2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium (jeżeli jest wymagane w postępowaniu).
	3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli jest wymagane w postępowaniu) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
	4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

**10.1** Wykonawca ma prawozłożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**10.2** Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. wypełniony **Formularz oferty**,sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto oraz cenę za wykonanie dokumentacji projektowej i cenę za pełnienie obowiązku nadzoru autorskiego, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ, w tym wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informacje niezbędne do oceny oferty w kryterium „Doświadczenie zawodowe”;
2. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących **załączniki nr 2a i 2b do SIWZ**;
3. Oświadczenia Wykonawcy dotyczące podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami **rozdz. 6 SIWZ**.
4. Zobowiązanie wymagane postanowieniami rozdz. 6 ust. 1 pkt 4 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (**projekt zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SIWZ**);
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
6. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
7. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

10.3 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

10.4 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez należycie upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

10.5 Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

10.6 Oświadczenia powinny zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy i dołączone do oferty.

10.7 Wymagane w SIWZ dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem dokumentów, dla których SIWZ lub obowiązujące przepisy prawa zastrzegają inną formę.

10.8 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.9 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

10.10 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

10.11 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.12 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.13 Wszystkie kartki oferty powinny być zaparafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i kolejno ponumerowane.

10.14 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.

10.15 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie z napisem:

***Zmiana do oferty w przetargu nieograniczonym pn.* *Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania „Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych - ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”, ze wskazaniem danych Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres).***

10.16 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10.17 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.)". Zaleca się, aby były spięte i wyraźnie oddzielone od pozostałej części oferty. Zgodnie z normą wyrażoną w powyższym artykule przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

10.18 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

10.19 Wykonawca zamieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na Zamawiającego oraz będą posiadać oznaczenia:

***Oferta w przetargu nieograniczonym pn.* *Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania „Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych - ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”.***

**Nie otwierać przed dniem 25.10.2018 r. godz. 09:15.** Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po upływie terminu składania ofert.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca.

10.20 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

10.21 Właściwym i obowiązującym prawem do stosowania przy przeprowadzaniu przedmiotowego postępowania jest prawo polskie.

10.22 Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

**11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**11.1** Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Tczewie, Pl. Piłsudskiego 1, w Biurze Obsługi Klienta.

Termin składania ofert upływa dnia **25.10.2018 r.** **o** **godz. 09:00.**

Dla oceny zachowania terminu składania ofert decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom.

**11.2** Zamawiający otworzy oferty w dniu **25.10.2018 r.** **o godz. 09:15,** w sali nr 20 Urzędu Miejskiego w Tczewie, Pl. Piłsudskiego 1. Otwarcie ofert będzie jawne.

**11.3** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, następnie odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści powyższe informacje na swojej stronie internetowej.

**12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

12.1 Wykonawca w oparciu o rozdz. 3 SIWZ, jak również wszystkie zmiany i wyjaśnienia, określi w treści oferty cenę ryczałtową brutto (liczbowo i słownie) za całość zamówienia w złotych polskich (PLN), w tym za opracowanie dokumentacji projektowej i za pełnienie nadzoru autorskiego (liczbowo i słownie) oraz podatek VAT (% liczbowo), przy czym sporządzenie oferty rekomenduje się w oparciu o formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 650 z późn. zm.).

12.2 Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną. Winna ona stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie obowiązków umownych w pełnym zakresie – obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia, wskazanych w niniejszej SIWZ.

12.3. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.

12.4 Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z niniejszej SIWZ, a także obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12.5 Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru

lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.6 Wszystkie wartości określone w „Formularzu oferty" należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**13.1** Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. **Cena - 60 %**
2. **Doświadczenie zawodowe – 40 %**

Z tytułu niniejszych kryteriów maksymalna liczba punktów, które może otrzymać Wykonawca wynosi 100 pkt. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów uzyskanych w powyższych kryteriach.

**13.2** Oferty oceniane będą wg poniższych parametrów:

1. Kryterium „**Cena**”będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowejbruttoza wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Oferta najkorzystniejsza, tj. z najniższą ceną (wartością łącznie z podatkiem VAT), spełniająca wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki uzyska maksymalnie 60 pkt. Oferty z ceną (wartością łącznie z podatkiem VAT) wyższą uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów. W takim przypadku wartościowanie ofert będzie się odbywać według następującego wzoru:

C n

C = ---------------------------------------------- x 60 pkt

C o

Gdzie :

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta

C n - Cena oferty najtańszej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert,

C o - Cena oferty ocenianej

2) Kryterium **,,Doświadczenie zawodowe’’** będzie rozpatrywane na podstawie doświadczenia zawodowego Projektanta branży drogowej wskazanego przez Wykonawcę
w **pkt 4 Formularza oferty**.

Punkty w tym kryterium przyznane będą zgodnie z poniższymi zasadami.

Ocenie poddana będzie osoba, przedstawiona **w pkt 4 Formularza oferty**, posiadająca doświadczenie zawodowe w projektowaniu (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego) na stanowisku / w charakterze projektanta specjalności drogowej przy sporządzeniu dokumentacji projektowej, o wartości łącznie z podatkiem VAT nie mniejszej niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), obejmującej wykonanie, co najmniej projektu budowlanego i wykonawczego i/lub projektu budowlano-wykonawczego dla budowy i/lub przebudowy i/lub modernizacji i/lub remontu drogi lub ulicy.

Niniejsze kryterium będzie oceniane według poniższego schematu:

a) doświadczenie przy sporządzeniu jednej dokumentacji projektowej*, o której mowa powyżej* – **5 pkt.**

b) doświadczenie przy sporządzeniu dwóch dokumentacji projektowych*, o których mowa powyżej* – **10 pkt.**

c) doświadczenie przy sporządzeniu trzech dokumentacji projektowych*, o których mowa powyżej* – **20 pkt.**

d) doświadczenie przy sporządzeniu czterech dokumentacji projektowych*, o których mowa powyżej* – **30 pkt.**

e) doświadczenie przy sporządzeniu pięciu lub więcej dokumentacji projektowych*, o których mowa powyżej* – **40 pkt.**

**UWAGA:**

**- Ocenie będą podlegały jedynie informacje zawarte w pkt 4 Formularza oferty.**

- **Jeżeli wykonawca nie uzupełni informacji wymaganych w pkt 4 Formularza oferty lub nie wykaże wymaganego doświadczenia zawodowego Projektanta branży drogowej, to w tym kryterium otrzyma 0 pkt.**

- **Informacje wymagane w pkt 4 Formularza oferty nie będą podlegały uzupełnieniu w trybie ustawy Pzp.**

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 40 pkt.

W celu wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiający posługiwać się będzie następującym wzorem:

**W = C + D**

gdzie:

**W – Wynik oceny**

**C** – liczba punktów w kryterium **„Cena”**

**D** – liczba punktów w kryterium **„Doświadczenie zawodowe”.**

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. który uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów, zgodnie z powyższym wzorem.

Maksymalna ilość punktów, jaką może zdobyć Wykonawca uwzględniając wszystkie kryteria oceny ofert wynosi 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonana na podstawie ustalonych kryteriów, o których mowa powyżej.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. otrzyma w sumie najwyższą ilość punktów.

Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonana na podstawie ustalonych kryteriów, o których mowa wyżej.

13.3 Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.4 W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

13.5 Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

13.6 W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.

13.7 W przypadku, gdy wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, na wezwanie zamawiającego z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp nie przedłoży dokumentów wymaganych przez zamawiającego w tym wezwaniu i po ponownym wezwaniu z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie uzupełnia, poprawi dokumentów czy oświadczeń w zakreślonym terminie, wykonawca zostanie wykluczony z postępowania i jego oferta zostanie odrzucona.

Zamawiający może w takim przypadku:

- jeżeli zachodzą okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp – unieważnić całe postępowanie lub

- dokonać ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu lub których wykonawca nie został wykluczony z postępowania wg ww. kryteriów oceny ofert i przeprowadzić ponownie kolejne czynności przewidziane zapisami niniejszej siwz i ustawy Pzp.

**14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

* 1. Wybrany wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

14.2 Osoby reprezentujące wykonawcę, przy podpisywaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.3 W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego, przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.

* 1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z rozdziałem 15 niniejszej SIWZ.

14.5 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 cytowanej ustawy.

**15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

15.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10% zadeklarowanej ceny ofertowej brutto**.

15.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy

oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze

poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5

pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.3 Zabezpieczenie w formach wymienionych w ust. 2 od lit. „b” do „e” musi być wystawione na **Gminę Miejską Tczew – Zakład Usług Komunalnych jako Beneficjenta**.

15.4 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta/Poręczyciela. Gwarancja (Poręczenie) musi być podpisana/e przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upełnomocnienie) wraz z kompletem dokumentów w przypadku udzielania dalszych pełnomocnictw wykazujących umocowanie do działania w imieniu Gwaranta (Poręczyciela) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (Poręczyciela), bądź uwierzytelnioną przez notariusza. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde

pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy. Wypłata winna nastąpić w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Gwaranta (Poręczyciela) wezwania do zapłaty. **W treści gwarancji (poręczenia) Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).**

**15.5** **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (Poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.**

**15.6** **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (Poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (Poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiejkolwiek zmiany Umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (Poręczyciela).**

**15.7** **Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.**

15.8 Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag do treści gwarancji (poręczenia).

15.9 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto (rachunek bankowy) **Bank Pekao S.A. nr: 09 1240 1242 1111 0010 0226 0584.**

Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej zostanie uznany termin uznania rachunku Zamawiającego (data potwierdzenia wpływu środków na rachunek Zamawiającego).

15.10 Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.11 Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych we Wzorze Umowy.

15.12 Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi lub roboty budowlane.

15.13 W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

17.1 Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w przepisie art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

17.3 Środkami ochrony prawnej są:

1) Odwołanie (zgodnie z art. 180 i nast. ustawy Pzp);

2) Skarga do sądu (zgodnie z art. 198a i nast. ustawy Pzp).

17.4 Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

**18. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH**

18.1 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

18.2 W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, na warunkach określonych w umowie, której wzór stanowi załącznik do SIWZ.

18.3 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są mu znane na etapie składania ofert).

18.4 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

18.5 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca

samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

18.6 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

18.7 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

18.8 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**20. Ochrona danych osobowych**

20.1 Zamawiający informuje, iż w związku z wejściem w życie nowych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 26 ustawy Pzp. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (Formularz Oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ – IDW).

20.2 Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pan Przemysław Boleski – Dyrektor ZUK, ul. Czatkowska 2 e, 83-110 Tczew, w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych”).

20.3 W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Tczewie oraz jednostkach organizacyjnych - Pani Adriana Głuchowska, e-mail: inspektor@um.tczew.pl, tel.: 696 011 969.

20.4 Dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

20.5 Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Pzp.

20.6 Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez administratora danych przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

20.7 Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

20.8 Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

**21. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik nr 1**  | Formularz oferty; |
| **Załącznik nr 2a**  | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu; |
| **Załącznik nr 2b** | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania; |
| **Załącznik nr 3**  | Wykaz usług; |
| **Załącznik nr 4**  | Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego; |
| **Załącznik nr 5**  | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp; |
| **Załącznik nr 6**  | Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – projekt; |
| **Załącznik nr 7** **Załącznik nr 8** | Wzór umowy;Wypis z planu |

|  |  |
| --- | --- |
| **FORMULARZ OFERTY** | **Załącznik nr 1** |

**Do**

**Zakładu Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

**Adres do korespondencji:**

**Urząd Miejski w Tczewie**

**Pl. Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** | **Numer telefonu i faksu** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**OSOBA UMOCOWANA (UPRAWNIONA) DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Adres, na który będzie przekazywana wszelka korespondencja |  |
| Numer | REGON: | NIP: |
| Nr telefonu |  |
| Nr faksu |  |
| Adres e-mail |  |
| Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo lub inny dokument)  |  |

1. Po szczegółowym zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentami przetargowymi, oferuję/emy wykonanie przedmiotu umowy pn. **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania *„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych - ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”*,** zgodnie z wymogami określonymi w w/w dokumentach za:

**cenę brutto: ................................................... zł, (słownie brutto: ……………………………………………….……………………………),**

**w tym ……. % podatku VAT**

w tym:

a) za wykonanie dokumentacji projektowej – w cenie ……............................ zł brutto

(słownie brutto:…......................................................................................złotych),

b) za pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego – w cenie ...................... zł brutto

(słownie brutto :………………………..............................................................złotych)

**Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.**

*\*\*Wykonawca informuje, że (właściwe zakreślić):*

* wybór oferty* ***nie będzie*** *prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

* wybór oferty* ***będzie*** *prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Wartość towaru lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł netto.*

***W przypadku, gdy wykonawca nie zaznaczy właściwego przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.***

*\*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

* *wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
* *mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
* *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

2. Zobowiązuję się, jeśli moja oferta zostanie przyjęta, wykonać zamówienie w terminie:

 - do dnia **30.08.2019 r.**

3. Oświadczam, iż zapoznałem/liśmy się z SIWZ, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i przyjmuję/emy te dokumenty bez zastrzeżeń.

4. Oświadczam, iż doświadczenie zawodowe Projektanta branży drogowej w projektowaniu (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego) na stanowisku / w charakterze projektanta specjalności drogowej przy sporządzeniu dokumentacji projektowej, zgodnie z pkt. 13.2.2) SIWZ wynosi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | Ilość dokumentacji projektowych spełniających wymagania SIWZ | Wartość (min. zł brutto) każdej dokumentacji projektowej | Należy zaznaczyć odpowiednie pole krzyżykiem |
| Doświadczenie zawodowe …………………………………………………………………….*imię i nazwisko* | 1 – jedna | **50.000,00** |  |
| 2 – dwie | **50.000,00** |  |
| 3 – trzy  | **50.000,00** |  |
| 4 - cztery | **50.000,00** |  |
| 5 - pięć i więcej | **50.000,00** |  |

1. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu\*\*\*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**\*\*\***
2. Jestem/śmy związany/i niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
3. Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a także do realizacji zamówienia zgodnie z zawartą umową oraz w terminie z niej wynikającym.
4. Oświadczam, iż udzielam gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia. Gwarancja jakości za wady wykonanej dokumentacji projektowej objętej przedmiotem zamówienia obowiązywać będzie przez okres 36 miesięcy od odbioru końcowego.
5. Oświadczam/y, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**\*\*\*** /wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania **\*\*\***:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie****(wyrażone cyfrą)** |
| **od** | **do** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |

Uzasadnienie:…...…………….………………………………………………………………………..

 ................................................................................................................................

1. Oświadczam, iż jestem / nie jestem mikro przedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą, średnim przedsiębiorcą \*\*\* (*niepotrzebne skreślić*) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (definicje legalne zawarte w art. 104-106)
2. Oświadczamy, iż Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz, że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w ofercie oraz dokumentach składanych wraz z niniejszą ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Oferta zawiera ............ kolejno ponumerowanych kartek.
4. Oferta składa się z niniejszego formularza ofertowego oraz:

|  |  |
| --- | --- |
| a. | ……………………………………………………………………………………………………. |
| b. | ……………………………………………………………………………………………………. |
| c. | ……………………………………………………………………………………………………. |
| d. | ……………………………………………………………………………………………………. |
| e. | ……………………………………………………………………………………………………. |

\*\*\* niepotrzebne skreślić.

**Podpis(y)**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Pełna nazwa(y)** **Wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)** | **Miejscowość****i data** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** | **Załącznik nr 2a** |

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** | **Numer telefonu i faksu** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**Do**

**Zakładu Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

**Adres do korespondencji:**

**Urząd Miejski w Tczewie**

**Pl. Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
pn. ***Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania „Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych - ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”****,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w  pkt 5.1.2  Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w  pkt 5.1.2  Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………… ……………….…………………………………, w następującym zakresie:……………………… ……………………………………………………………………………………………………………*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

|  |  |
| --- | --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA** | **Załącznik nr 2b** |

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** | **Numer telefonu i faksu** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**Do**

**Zakładu Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

**Adres do korespondencji:**

**Urząd Miejski w Tczewie**

**Pl. Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania „Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych - ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”****,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp **w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ.**
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art .............. ustawy Pzp. (*jeśli dotyczy należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*)*.* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………..

4. **Oświadczam, że zamówienie wykonam własnymi siłami\*/przy udziale Podwykonawców, którym zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia\*:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Wskazanie części zamówienia | Wskazanie firm podwykonawców **(o ile są znane)** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

\* niepotrzebne skreślić

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………….*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis

|  |  |
| --- | --- |
|  **WYKAZ USŁUG** | **Załącznik nr 3** |

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** | **Numer telefonu i faksu** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**Do**

**Zakładu Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

**Adres do korespondencji:**

**Urząd Miejski w Tczewie**

**Pl. Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia,** **zakres usługi\*** | **Data wykonania zamówienia****OD – DO (dd/mm/rr)** | **Wartość brutto zamówienia polegającego na opracowaniu dok. projektowej w zł** | **Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana** | **Dowody określające czy usługi zostały wykonane należycie** |
|  |  |  |  |  |

..........., dn. \_ \_ . \_ \_ .2018 r. ……...................................................

*Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

\* Wykonawca opisze przedmiot zamówienia/zakres usługi, tak aby Zamawiający mógł ocenić czy spełnia warunek określony w pkt 5.1.2 ppkt 3) lit. a SIWZ

Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO** | **Załącznik nr 4** |

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** | **Numer telefonu i faksu** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**Do**

**Zakładu Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

**Adres do korespondencji:**

**Urząd Miejski w Tczewie**

**Pl. Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAZWISKO I IMIĘ** **osoby, ze wskazaniem podstawy do dysponowania n/w osobą**  | **STANOWISKO - ZAKRES****WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI** | **UPRAWNIENIA I NAZWA ORGANU, KTÓRY JE WYDAŁ** | **INFORMACJE NA TEMAT DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNEGO DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**  |
| ………………………………………………….…………………………………………………**PODSTAWA DYSPONOWANIA:** …………………………………………… |  | Nr ……………………………**NAZWA ORGANU**…………………………………. | **DOŚWIADCZENIE** - ………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………… |
| ………………………………………………….…………………………………………………**PODSTAWA DYSPONOWANIA:** …………………………………………… |  | Nr ……………………………**NAZWA ORGANU**…………………………………. | **DOŚWIADCZENIE** - ………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………… |
| ………………………………………………….…………………………………………………**PODSTAWA DYSPONOWANIA:** …………………………………………… |  | Nr ……………………………**NAZWA ORGANU**…………………………………. | **DOŚWIADCZENIE** - ………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………… |
| ………………………………………………….…………………………………………………**PODSTAWA DYSPONOWANIA:** …………………………………………… |  | Nr ……………………………**NAZWA ORGANU**…………………………………. | **DOŚWIADCZENIE** - ………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………… |
| ………………………………………………….…………………………………………………**PODSTAWA DYSPONOWANIA:** …………………………………………… |  | Nr ……………………………**NAZWA ORGANU**…………………………………. | **DOŚWIADCZENIE** - ………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………… |

**UWAGA 1!** Przez uprawnienia budowlane do projektowania należy rozumieć:

Uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2017 poz. 1332 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 poz. 1278). Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.).

..........., dn. \_ \_ . \_ \_ .2018 r. ……...................................................

*Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

\* Niepotrzebne skreślić. W przypadku, kiedy Wykonawca będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie (w formie oryginału) tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (osób) na potrzeby realizacji zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| **OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP** | **Załącznik nr 5** |

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** | **Numer telefonu i faksu** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**Do**

**Zakładu Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

**Adres do korespondencji:**

**Urząd Miejski w Tczewie**

**Pl. Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania „Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych - ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”****,* oświadczamy zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, że:

1. **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm)z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*
2. **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.) łącznie z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:\*

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podmiotu i siedziba** |
|  |  |
|  |  |

*\* niepotrzebne skreślić*

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje potwierdzające, że powiązania pomiędzy mną a ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

……………………………………………………………………………………………………………………

 ……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

*.................................................................,dn. .........................*

 *miejscowość*

 *…………...............................................................*

 *(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

*UWAGA1! Należy zakreślić/wypełnić pkt 1 albo pkt 2*

*UWAGA 2! Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

**Załącznik Nr 6**

*PROJEKT treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów, którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.*

**Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy**

**do dyspozycji niezbędnych zasobów**

**Do**

**Zakładu Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

**Adres do korespondencji:**

**Urząd Miejski w Tczewie**

**Pl. Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby** | **Adres podmiotu** | **Numer telefonu i faksu** |
| 1. |  |  |  |

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia pn., **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania *„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych - ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”*** do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

………………………………………………………………………………………………….………

*określenie zasobu*

………………………………………………………………………………………………….………

*(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w pkt. 5.1.2 SIWZ, przez udostępniane zasoby)*

………………………………………………………………………………………………….………

1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………….………

1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

……………………………………………………………………………………..……………………

1. będę realizował nw. usługi ~~lub roboty budowlane~~, których dotyczą udostępniane zasoby, odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:

……………………………………………………………………………………..……………………

***\* niepotrzebne skreślić***

*.................................................................,dn. .........................*

 *miejscowość*

*…………........................................................................*

*podpis i pieczęć osoby (ób) upełnomocnionej (ych)*

*do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędnych zasobów*

UWAGA 1! Z treści zobowiązania winno wynikać w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje ~~roboty budowlane lub~~ usługi, których wskazane zdolności dotyczą.