

Sygnatura sprawy: MZD.2260-2/20

Tczew, dnia 24.01.2020r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



ZAMAWIAJĄCY:
ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Czatkowska 2E
83 – 110 TCZEW

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
pn.:

***Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”***

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.)

ZATWIERDZAM

.....
dnia 24.01.2020r.

*Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
Oś Priorytetowej 8 Konwersja, Działanie 8.1. Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne – wsparcie dotacyjne,
Poddziałanie 8.1.1 Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne realizowane dla Obszaru Metropolitalnego Trójmiasta – mechanizm ZIT*

Ogłoszenie opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych, pod numerem: **506621-N-2020**

Projekt pn. „Miasto od-nowa – rewitalizacja Starego Miasta i Zatorza w Tczewie”

/ strona celowo pozostawiona pusta /

ROZDZIAŁ 1 Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: **Zakład Usług Komunalnych**
Adres: **ul. Czatkowskiego 2E**
83-110 Tczew
NIP: **593 00 05 678**
Numer telefonu: **58 531 64 66**
Godziny urzędowania: **pn. – pt. 07:00 - 15:00,**
Adres poczty elektronicznej: **gorny@zuktczew.pl**
Adres strony internetowej: **www.zuktczew.pl**
Wykonawcy pobierający SIWZ z wyżej wskazanej strony internetowej są związani wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do treści SIWZ zamieszczonymi na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia

1. Udzielenie zamówienia następuje w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm., zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”), zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145) oraz wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego:
 - 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128).
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych z dnia 18 grudnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 2453).
 - 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej z dnia 16 grudnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 2450).
3. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:
 - 1) Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych, ul. Czatkowska 2E, 83 - 110 Tczew
 - 2) Wykonawca: osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego oraz podmioty te występujące wspólnie;
 - 3) Ustawa Pzp ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
 - 4) Specyfikacja lub SIWZ: niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część;
 - 5) Oferta: oferta, przewidująca zgodnie z treścią SIWZ, wykonanie zamówienia publicznego;
 - 6) Cena: cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 178);

- 7) Najkorzystniejsza oferta: oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego;
- 8) Podwykonawca: osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:
 - zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego albo
 - zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto Umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ, jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł;
- 9) Umowa o podwykonawstwo: umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;
- 10) Grupa kapitałowa: wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca (def. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.);
- 11) Przedsiębiorca: rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nie mającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizacyjną lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4) UOKK, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmie dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
 - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 UOKK – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zdrowe interesy konsumentów (def. w rozumieniu art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – powyżej jako „UOKK”),
 - e) Tajemnica przedsiębiorstwa: zgodnie z art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
 - f) Pełnomocnictwo oświadczenie woli mocodawcy złożone w formie pisemnej upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (tj. do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – podpisanie oferty lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca

- pełnomocnictwo jest do tego uprawniona,
- g) Beneficjent polisy ubezpieczeniowej (inaczej: uposażony, uprawniony) to osoba wskazana w polisie ubezpieczeniowej, która uprawniona jest do odbioru świadczenia lub odszkodowania,
- h) Dzień: uważa się dzień kalendarzowy, chyba że postanowienia SIWZ mówią inaczej.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa ulicy Podgórnej wraz z przebudową infrastruktury w ramach zadania: **„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych – ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”**. Przedmiot zamówienia udzielony jest w całości – bez podziału na Części. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do SIWZ, w szczególności w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) zawarty w załączniku nr 9 do SIWZ oraz w Dokumentacji Projektowej stanowiącej załącznik nr 10 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia wchodzi w zakres Projektu pn. „Miasto od-nowa – rewitalizacja Starego Miasta i Zatorza w Tczewie” podlegającego współfinansowaniu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 8 Konwersja, Działanie 8.1. Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne – wsparcie dotacyjne, Poddziałanie 8.1.1 Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne realizowane dla Obszaru Metropolitalnego Trójmiasta – mechanizm ZIT.

2. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

45223500-1 – Konstrukcje z betonu zbrojonego;
45230000-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu;
45231000-5 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych;
45231300-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków;
45233000-9 – Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg;
45316110-9 – Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego.

2. **Szczegółowy zakres robót określa w szczególności:**

- 1) **Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**
– zamieszczony w załączniku nr 9 do SIWZ;
- 2) **Dokumentacja projektowa**
– zamieszczona w załączniku nr 10 do SIWZ;
- 3) **Projekt umowy**
– stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ;

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość prac i ich zgodność z dokumentacją i instrukcjami zarządzającego realizacją umowy.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w Dokumentach Przetargowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inwestora, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek.

Dokumentacja Przetargowa i dodatkowe dokumenty przekazane przez Inwestora Wykonawcy stanowią część zlecenia, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

3. Gwarancja i rękojmia

- 1) Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane na **36* miesiące** (*chyba, że Wykonawca wskaże okres dłuższy w swojej ofercie) liczonego od dnia dokonania odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
- 2) Zgodnie z art. 568 par. 1, w związku z art. 638 i w związku z art. 656 par. 1 Kodeksu Cywilnego rękojnia za wady fizyczne nieruchomości wynosi 5 lat.
- 3) Zasady korzystania z gwarancji i rękojmi określone zostały określone w § 14 Projektu umowy (stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszego SIWZ).

4. Obowiązki Wykonawcy wynikające z art. 29 ust. 3a Ustawy Prawo zamówień publicznych

- 1) Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnienia osób wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy.
- 2) Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy z wyłączeniem kadry kierowniczej oraz pracowników administracji.
- 3) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
2 osoby – pracownik ogólnobudowlany.
- 4) Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy oraz zakres uprawnień i sposób prowadzenia kontroli przez Zamawiającego został określony w § 6 Projektu umowy (stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszego SIWZ).

5. Wizja lokalna

- 1) Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia przed złożeniem oferty zalecane jest dokonanie wizji lokalnej obiektu.
- 2) Dokonanie wizji lokalnej w miejscu wykonywania zamówienia nie jest wymagane, ale wskazane dla rzetelnego przygotowania oferty.

6. Dialog techniczny

Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego.

7. Rozwiązania równoważne

- 1) Ilekroć specyfikacja istotnych warunków zamówienia (w tym OPZ i dokumentacja projektowa) wskazuje znak towarowy materiału, patent lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, a które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny inny materiał spełniający wymogi techniczne wskazanego oraz posiadający właściwości użytkowe zgodne z wymogami określonymi w Polskich Normach przenoszących normy europejskie lub normach innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności:
 - europejskie aprobaty techniczne,
 - wspólne specyfikacje techniczne,
 - normy międzynarodowe,
 - inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących

te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa powyżej, uwzględnia się w kolejności:

- Polskie Normy,
 - polskie aprobaty techniczne,
 - polskie specyfikacje techniczne.
- 2) Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 3) Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wszelkie koszty wynikające z różnic pomiędzy urządzeniami zaprojektowanymi, a zaoferowanymi ponosi Wykonawca.
- 4) Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych poprzez dopuszczenie ofert opartych na równoważnych ustaleniach.
- 5) Zamawiający zwraca uwagę, że w przypadku składania przez Wykonawcę propozycji rozwiązań równoważnych, to na Wykonawcy ciąży wykazanie dowodu, iż oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane są zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
- 6) Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zastosowanie rozwiązań równoważnych zależy od zaakceptowania ich przez projektanta oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego. Obowiązek zgłoszenia rozwiązań równoważnych i wykazania zapewnienia parametrów równoważności leży po stronie Wykonawcy.
- 7) Wraz z Wnioskiem o zastosowanie rozwiązań równoważnych Wykonawca ma obowiązek wykazać równoważności, odnosząc się do następujących zagadnień:
- Parametrów technicznych;
 - Trwałości;
 - Eksploatacji;
 - Funkcjonalności;
 - Rozbudowy;
 - Celu przedmiotu umowy.
- 8) Jeżeli zastosowanie rozwiązania równoważnego wymaga dopełnienia strony formalnej, np. zmiany pozwolenia na budowę, wykonania projektów, rysunków itp. Wykonawca wraz z Wnioskiem ma obowiązek czynności te dopełnić.

8. Przeliczenia waluty

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie publikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=ascx/archa.ascx>

9. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.
10. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w szczegółowym opisie **zostaną odrzucone**.
11. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert przy użyciu środków elektronicznych.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie do **31 sierpnia 2020 roku**.

ROZDZIAŁ 5 Zastosowanie procedury o której mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy Pzp

Zamawiający w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego **będzie stosował procedurę o której mowa w art. 24aa ust. 1** Ustawy Prawo zamówień publicznych. Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 5A Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania:**
na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12) – 23) ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) – 2) ustawy Pzp (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ).
 - Nie wykazanie braku podstaw do wykluczenia, z zastrzeżeniem zapisów art. 24 ust. 9 ustawy Pzp, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie: art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.
 - Brak podstaw do wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia oraz w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w: art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) i ust. 5 pkt 1) – 2) inne podmioty na których zasoby powołuje się Wykonawca.
 - Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2.3. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Opis spełnienia warunku:

- 1) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że:
- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum **2 roboty budowlane / zadania (*)** o wartości łącznie z podatkiem VAT, nie mniejszej niż **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) każda z nich, polegające na **budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie i/lub modernizacji drogi lub ulicy wraz z budową i/lub przebudową niezbędnej infrastruktury technicznej** obejmującej minimum: **sieć kanalizacji deszczowej i sieć kanalizacji sanitarnej**.

UWAGA:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli powyższe zadania są zakończone ().*

Przez jedną robotę budowlaną/zadanie rozumie się robotę wykonaną w ramach jednej umowy.

Za ukończone zadanie/roboty budowlane Zamawiający uważa roboty, w których obiekt budowlany został ukończony w taki sposób, że stanowi on całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami i nie tylko, tzn. wydany został co najmniej protokół odbioru końcowego lub dokument równoważny, potwierdzający zakończenie robót, np. Świadectwo Przejęcia (w rozumieniu Warunków Kontraktowych FIDIC).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej wymienionego warunku wykazuje jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymagającym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymagającym doświadczeniem opisanym powyżej.

- 2) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby legitymujące się odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem, niezbędnymi do wykonania zamówienia:

Lp.	Funkcja	Minimalne wykształcenie i doświadczenie
1.	Kierownik Budowy – 1 osoba	– uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów – minimum roczne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót w w/w branży;
2.	Kierownik Robót branży sanitarnej – 1 osoba	– uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza łączenie stanowisk dla w/w ekspertów pod warunkiem łącznego spełniania wymagań Zamawiającego dla tych osób. Przez minimalne doświadczenie zawodowe dla stanowisk, o których mowa powyżej (w zakresie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia), dla których wymagane jest posiadanie uprawnień budowlanych, Zamawiający rozumie lata czynne zawodowo przepracowane na danym stanowisku w łącznym okresie.

Przez uprawnienia budowlane należy rozumieć: uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2019 poz. 831). Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2018 r., poz. 2272 ze zm.).

Wykonawca powinien zapewnić kluczowym specjalistom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do wykonania kontraktu na roboty. Wynagrodzenie ww. personelu musi zostać uwzględnione w cenie ofertowej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dobór personelu dodatkowego.

Wszystkie ww. osoby muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy.

Wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium DKB oceny ofert, musi wykazywać się doświadczeniem Kierownika Budowy wskazanego w ppkt 2).

Lista wymienionych specjalistów stanowi minimum osobowe. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się szczegółowo z przedmiotem zamówienia, tak aby zapewnić na stanowiskach kluczowych specjalistów osoby uprawnione do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w branżach i zakresie gwarantującym wykonanie wszelkich robót ujętych w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne lub konsorcja). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) i ust. 5 pkt 1) – 2) ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7. Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- Zamawiający oceni, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) – 23) i ust. 5 pkt 1) – 2) ustawy Pzp.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu o którym mowa wyżej nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolność techniczną lub zawodową, o której mowa wyżej.
9. Ocena spełniania przez Wykonawców w/w warunków dokonana będzie na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń określonych w Rozdziale 6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu w następujący sposób:
- 1) Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu i oświadczenia, a także czy wymagany dokument i oświadczenie potwierdza spełnianie warunku nie później niż na dzień składania ofert.
 - 2) Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty lub uzupełnienia dokumentów czy wyjaśnień.
 - 3) Potwierdzenie przez Wykonawców spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w niniejszym Rozdziale, nastąpi w oparciu o treść przedłożonych przez Wykonawców oświadczeń.
 - 4) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5) **Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo:**
- ETAP 1**
- ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy, odbędzie na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu Wykonawcy składanym na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia i informacji zawartych w Formularzu ofertowym Wykonawcy w:
 - Kryterium /C/ - cena oferty,
 - Kryterium /G/ - okres gwarancji,
 - Kryterium /DKB/ - Doświadczenie Kierownika Budowy;
- ETAP 2**
- potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie będzie podlegać

tylko Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone lub Wykonawca wykluczony, po analizie oświadczenia oraz podwykonawstwa i polegania na zasobie innego podmiotu (jeżeli będzie wskazany w ofercie).

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 6	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
-------------------	---

Na potwierdzenie spełnienia warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełnienia został zamieszczony w Rozdziale 5A pkt 2) należy pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp – złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

(dokumenty wymagane od wszystkich Wykonawców, aktualne na dzień składania ofert)

ETAP 1

1. W celu potwierdzenia:

1.1. wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- a) **Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1**, w którym zawarte są zapisy o **braku podstaw do wykluczenia z postępowania** z art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) i ust. 5 pkt 1) – 2) ustawy Pzp (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ), które zawiera w swej treści:
- oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia względem samego siebie;
 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia względem podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powołuje się *(jeśli dotyczy)*;
 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia względem wskazanego podwykonawcy *(jeśli dotyczy)*.

- b) **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy PZP (wzór - załącznik nr 3 do SIWZ).

UWAGA: powyższe oświadczenie Wykonawca składa w terminie **3 dni od dnia przekazania** tj. dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego (www.zuktczew.pl w zakładce przetargi, nr **MZD.2260-2/20**) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1, w którym zawarte są zapisy o **spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o zamówienie publiczne zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ), które zawiera w swej treści oświadczenie Wykonawcy o poleganiu na zasobach innych podmiotów *(jeśli dotyczy)*.

2. W celu wykazania spełnienia kryteriów oceny ofert:

Zamawiający nie wymaga dokumentów potwierdzających kryteria oceny ofert – Zamawiający będzie przyznawał punkty na podstawie oświadczenia Wykonawcy wskazanego w Formularzu Ofertowym w tabeli pod wartością całkowitą brutto.

3. Inne dokumenty, które Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne zobowiązany jest złożyć:

- 1) Wypełniony **Formularz Ofertowy** (załącznik nr 1 do SIWZ).
- 2) **Informację** o części zamówienia, którą Wykonawca **zamierza powierzyć podwykonawcom** – zgodnie ze wzorem załącznika nr 4 do SIWZ.

- 3) **Zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów** – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów – *jeżeli dotyczy (wzór - załącznik nr 5 do SIWZ).*
- 4) **Dowody**, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, na to, że mimo zaistnienia podstaw wykluczenia wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16) – 20) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) – 2) ustawy Pzp, podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności – *jeżeli dotyczy.*
- 5) **Dokument potwierdzający wniesienie wadium.**
- 6) **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych (**pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdziale VI niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

ETAP 2

1. **W celu dalszego potwierdzenia:**
należy złożyć poniższe dokumenty na wezwanie Zamawiającego tylko przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona aktualnych na dzień składania, w terminie nie krótszym niż 5 dni:
- 1.1. **wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**
 - a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy,
- 1.2. **spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej **niż w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ,
dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (*odpowiadające warunkowi określonemu w Rozdziale 5A w ppkt 2.3.1*),
 - b) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*odpowiadające warunkowi określonemu w Rozdziale 5A w ppkt 2.3.2*) – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów wymienionych w punkcie 1 przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że **nie otwarto jego likwidacji** ani nie ogłoszono upadłości -

wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w punkcie 1 i 2, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać dostępność oświadczeń lub dokumentów w oświadczeniu Wykonawcy składanym na podstawie art. 25a ust. 1 podając ogólnodostępne adresy stron internetowych i bezpłatne bazy danych, z których Zamawiający może samodzielnie pobrać takie oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy dokumenty te lub oświadczenia dostępne są w języku obcym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił tłumaczenie takiego dokumentu lub oświadczenia
5. Wykonawca może wskazać w ofercie Zamawiającemu (podając nr sprawy i nazwę postępowania), że oświadczenia i/lub dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, znajdują się w posiadaniu Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń i/lub dokumentów o ile są one aktualne.
6. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczeń wymienionych w pkt a) i b) , które muszą zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem** winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
9. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy, Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. 6 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ 7	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
-------------------	---

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim, w formie pisemnej.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia:
 - 1) oferty,
 - 2) oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania,
 - 3) oświadczeń o przynależności lub o braku przynależności do grupy kapitałowej,
 - 4) dokumentów w oryginale, potwierdzających wniesienie wadium w formie innej niż pieniądź
 - 5) złożonych pełnomocnictw,
 - 6) dokumentów uzupełnianych lub poprawianych na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ustawy Pzp.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem:
 - 1) operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. – Prawo pocztowe,
 - 2) osobiście,
 - 3) za pośrednictwem pośłańca,
 - 4) lub przy użyciu komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.11.2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej, przy przekazywaniu następujących oświadczeń, wniosków, dokumentów:
 - 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - 2) zmiana treści SIWZ,
 - 3) wniosek o wyjaśnienie treści oferty,
 - 4) wniosek o wyjaśnienie dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
 - 5) wezwanie kierowane do Wykonawców na podstawie art. 26 ustawy,
 - 6) wniosek o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - 7) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
 - 8) informacje o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - 9) oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - 10) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - 11) oświadczenie Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - 12) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 13) zawiadomienia o miejscu i terminie podpisania umowy,
 - 14) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - 15) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców na podstawie art. 181 ustawy,
 - 16) wezwanie kierowane do Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w sprawie rażąco niskiej ceny oraz jego odpowiedź.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich

- otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję faksem w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania.
6. W przypadku przysyłania dokumentów, o których mowa w pkt 4 e-mailem, gdy Wykonawca nie potwierdzi odbioru wiadomości, dowodem nadania tej wiadomości będzie wydruk potwierdzenia nadania z programu pocztowego Zamawiającego.
 7. **Pisma nadawane e-mailem należy przysyłać w plikach PDF jako załączniki do wiadomości z zachowaniem układu i sposobu sporządzania pism obowiązującego w korespondencji tradycyjnej lub przekazywanej faksem.**
 8. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z zamówieniem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na adres pocztowy lub drogą elektroniczną Zamawiającego, **oznaczone sygnaturą sprawy** i zaadresowane następująco:

Zakład Usług Komunalnych
ul. Czatkowska 2E
83-110 Tczew

9. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców.
10. Osoby upoważnione do udzielania informacji:

Imię i nazwisko: **Marcin Górny**
Numer telefonu: **505 839 821**
Adres poczty elektronicznej: **gorny@zuktczew.pl**

ROZDZIAŁ 8 Wymagania dotyczące wadium

1. Ustala się **wadium w wysokości: 20 000,00 zł**
(słownie: *dwadzieścia tysięcy złotych i zero groszy*)
 2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy
nr Konta **09 1240 1242 1111 0010 0226 0584** z adnotacją „wadium –
„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórznej (...) w Tczewie”
- Nr sprawy MZD.2260-2/20
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- UWAGA! Zamawiający nie wyraża zgody na przyjmowanie do kasy wadium w postaci pieniądza.**
3. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.
 4. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.
 5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 6. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

7. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
8. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie natomiast potwierdzoną kopię tego dokumentu należy wpiąć do oferty.
9. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych Zamawiającego.
10. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 9 Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli obliczonym końcem terminu jest dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego, zgodnie z art. 115 Kodeksu cywilnego.
4. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
5. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

6. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – jeżeli dotyczy.

ROZDZIAŁ 10 Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Sposób przygotowania oferty**
 - 1.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
 - 1.2. Ofertę należy złożyć w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 1.3. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem) **w sposób czytelny**.
 - 1.4. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem formularzy/druków stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bądź zgodnie z tymi formularzami.
 - 1.5. Oferta oraz inne dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy**. Zaleca się także **paraflowanie każdej strony oferty**.
 - 1.6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, określające zakres umocowania.
 - 1.7. **Uprawnienie do podpisania dokumentów** musi wynikać z odpisu KRS, ewidencji działalności gospodarczej albo z załączonego pełnomocnictwa.
 - 1.8. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załączniki do oferty **kopie dokumentów**, kopie te **muszą być potwierdzone za zgodność** z oryginałem odpowiednio do zapisów SIWZ.
 - 1.9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę w sposób umożliwiający identyfikację podpisu. Poprawki mogą być dokonane jedynie **poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego**.
 - 1.10. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
 - 1.11. Oczekuje się, aby karty oferty były **na trwale związane**, a wszystkie strony oferty wraz z załącznikami do niej były kolejno **ponumerowane**. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
 - 1.12. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny być umieszczone **w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”**.
 - 1.13. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 1.14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 1.15. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 1.16. Oferta musi zostać dostarczona w zaklejonej kopercie gwarantującej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Ponadto musi posiadać następujące oznaczenie:

Nazwa Wykonawcy
Adres

Zakład Usług Komunalnych
Ul. Czatkowska 2E
83-110 Tczew

Oferta w postępowaniu, którego przedmiotem jest:

„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”

Sygnatura sprawy: MZD.2260-2/20

„Nie otwierać przed dniem 17.02.2020r. godz. 10.30”

Uwaga: Proszę **nie umieszczać** nazwiska osoby prowadzącej postępowanie na kopercie, jak również **nie przekazywać** kurierowi jako osoby do kontaktu. W razie problemów lub innych kwestii związanych z doręczeniem przesyłki proszę o kontakt z Sekretariatem Zakładu Usług Komunalnych w Tczewie pod nr tel. 58 531 64 66

- 1.17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, np. za otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. W takich przypadkach odpowiedzialność ponosi Wykonawca, który złożył nieprawidłowo oznaczoną kopertę / opakowanie zewnętrzne z ofertą.
- 2. Oferty składane wspólnie**
- 2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 2.3. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają **pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza**.
- 2.4. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 2.5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

- a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z Ogłoszeniem;
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, itp. składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - dokumenty wspólne takie jak np.: Formularz Ofertowy, itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
- 2.6. **Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ppkt 2.1. – 2.5. niniejszego rozdziału.**
- 2.7. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
3. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:
- 1) Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 Prawa zamówień publicznych.
 - 2) Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
 - 3) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - a) spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - b) spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego.
 - 4) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 5) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
 - 6) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - 7) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy dostarczyć na adres:
Zakład Usług komunalnych w Tczewie
ul. Czatkowska 2E
83-110 Tczew
2. Termin składania ofert upływa dnia **17.02.2020r. o godz. 10.00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **17.02.2020r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się w pkt 1.
4. **Otwarcie ofert jest jawne.**
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach lub inne kryteria oceny ofert wskazane w ofertach.
6. **Zmiany i wycofanie oferty:**
 - 1) **Wykonawca może**, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „**ZMIANA**”.
 - 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „**WYCOFANIE**”
7. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona do Wykonawcy bez otwierania.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu obliczania ceny

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikami do niej.
2. Zaleca się aby Wykonawca w celu prawidłowego przygotowania ofert przeprowadził wizję lokalną (o której mowa w Rozdziale 3 niniejszej SIWZ - na własny koszt) i zapoznał się z warunkami panującymi na terenie realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przyjął w niniejszym postępowaniu **wynagrodzenie ryczałtowe**. Cena oferty jest ceną ryczałtową. Suma ceny netto i kwoty podatku VAT stanowi cenę ryczałtową oferty brutto.
4. **Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.** Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - 1) ułamek kończący się cyfrą **od 0 do 4** należy zaokrąglić **w dół**;
 - 2) ułamek kończący się cyfrą **od 5 do 9** należy zaokrąglić **w górę**.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe skutkuje tym, iż wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów prac. W cenie oferty należy uwzględnić ryzyko wynikające z okoliczności nie dających się przewidzieć na etapie sporządzania oferty.

6. **Wykonawca winien obliczyć cenę za zamówienie na podstawie** dokumentacji załączonej do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Ponadto cena obliczona przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie dostawy i usługi, niezbędne do wykonania umowy oraz wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z dokumentacji, łącznie z kosztami m.in.: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, kosztami ubezpieczenia budowy, kosztami poboru wody, energii elektrycznej, zużytymi przez Wykonawcę na obiekcie podczas realizacji zamówienia, kosztami organizacji i likwidacji zaplecza budowy, kosztami usunięcia ewentualnych niewybuchów i niewypałów, kosztami związanymi z odbiorami wykonanych robót, itp. Obliczona cena nie może uwzględniać wartości dostaw inwestorskich i tak obliczoną **cenę należy w Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ).
7. W przypadku wystąpienia w SIWZ i załącznikach: nazw producenta, znaku towarowego, patentu, pochodzenia w odniesieniu do wymaganych materiałów i urządzeń - Zamawiający zaleca, aby traktować takie wskazania jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów i urządzeń **o równoważnych parametrach technicznych i funkcjonalnych**, nie gorszych niż określone w dokumentacji oraz posiadających stosowne dopuszczenia, certyfikaty i aprobaty techniczne.
8. Zastosowane materiały **równoważne** muszą odpowiadać cechom technicznym i jakościowym materiałów wskazanych w dokumentacji technicznej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego w dokumentacji technicznej, zobowiązany jest wykazać że zastosowane materiały i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego – art. 30 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku wątpliwości co do równoważności zaproponowanych w ofercie rozwiązań, Zamawiający na etapie badania oferty może wymagać wykazania (udokumentowania) równoważności.
10. **Cena brutto ma zawierać podatek VAT** obliczony zgodnie z zasadami ustawy o podatku od towaru i usług z dnia 11 marca 2004 r.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 13 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert – Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 3) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert:

K R Y T E R I U M		WAGA %
C	Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty	60
G	Liczba punktów uzyskanych w kryterium – okres gwarancji	20
DKB	Liczba punktów uzyskanych w kryterium – doświadczenie kierownika budowy	20
LP	Liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną	100

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą z największą ilością uzyskanych punktów ofertę obejmującą realizację całości zamówienia, stanowiącą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia na podstawie poniższego wzoru:

$$LP = C + G + DKB$$

KRYTERIUM – /C/ CENA OFERTY

Kryterium „cena oferty” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ).

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

/A/

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

KRYTERIUM – /G/

OKRES GWARANCJI

Kryterium „okres gwarancji” na przedmiot zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ).

- 1) Zamawiający dopuszcza **tylko** następujące terminy jakie Wykonawca może zaoferować w Formularzu ofertowym:

Okres gwarancji	5 lat (60 miesięcy)	4 lata (48 miesięcy)	3 lata (36 miesięcy)
Przyznane:	20 punktów	10 punktów	0 punktów

- 2) W przypadku **niewypełnienia** przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym pola określającego długość „okresu gwarancji” będzie to równoważne z **udzieleniem gwarancji na okres 3 lat (36 miesięcy)** oraz przyznaniem przez Zamawiającego **0 punktów**.
- 3) W przypadku **wypełnienia** przez Wykonawcę w niniejszym Formularzu ofertowym pola określającego długość „okresu gwarancji” wartością inną niż dopuszczoną, bądź wpisaniem **daty**, będzie to skutkowało **odrzuconiem oferty** – oferta zostanie odrzucona na podstawie **art. 89 ust. 1 pkt 2) Ustawy Prawo zamówień publicznych** – Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i **nie będzie podlegać ocenie ofert pod względem przyjętych kryteriów oceny**.

KRYTERIUM – /DKB/

DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA BUDOWY

Kryterium „doświadczenie kierownika budowy, który kierował budową i/lub przebudową i/lub remontem i/lub modernizacją drogi lub ulicy wraz z budową i/lub przebudową niezbędnej infrastruktury technicznej obejmującej minimum: sieć kanalizacji deszczowej i sieć kanalizacji sanitarnej, o wartości łącznie z podatkiem VAT, nie mniejszej niż 500 000,00 zł”, będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego w tabeli w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) dotyczącego danych wskazanych przez Wykonawcę w tabeli.

- 1) Zamawiający przyznawał punkty za udokumentowane doświadczenie w kierowaniu budowami:
 - 1 zakończona budowa/zadanie – 5 punktów,**
 - 2 zakończone budowy/zadania – 10 punktów,**
 - 3 zakończone budowy/zadania – 15 punktów,**
 - 4 zakończone budowy/zadania – 20 punktów,**
 zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym SIWZ w Rozdziale 5A w ppkt 2.3.2).
- 2) Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w niniejszym kryterium oferty wynosi 20 punktów.
- 3) Wykazanie się większym doświadczeniem, nie spowoduje naliczenia większej ilości punktów.
- 4) Za zakończone budowy Zamawiający rozumie zadania, dla którego podpisany został protokół odbioru robót bądź inny dokument, z którego wynika taka informacja.
- 5) Wykonawca **musi wykazać się jedną osobą pełniącą funkcję kierownika**, z zastrzeżeniem, że **musi być to ta sama osoba**, którą Wykonawca wykaże na spełnienie warunku udziału w postępowaniu określony w niniejszym SIWZ.

- 6) Zamawiający na etapie wyłonienia Wykonawcy, nie dopuszcza zmiany osób wskazanych w ofercie. Zmiana osób skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.
- 7) W ramach „kryterium doświadczenie” należy podać:
 - a) imię i nazwisko osoby wskazanej jako kierownik,
 - b) dane dotyczące podmiotu na rzecz którego wykonano roboty (nazwa inwestora),
 - c) nazwa inwestycji,
 - d) czas trwania inwestycji,
 - e) wartość brutto inwestycji – w tabeli w Formularzu ofertowym.
- 8) W przypadku:
 - a) **niewypełnienia** przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym danej pozycji w **tabeli kryterium „doświadczenie kierownika”**,
 - b) **wskazania innego rodzaju prac w zadaniu** niż dopuszczone przez Zamawiającego),
 - c) **wskazania mniejszej wartości zadania** niż 500 000,00 zł brutto (niższej niż dopuszczona przez Zamawiającego),
 - d) **wskazania innej osoby** w wykazie osób na 2 etapie postępowania,będzie to równoważne z **brakiem wykazania się doświadczeniem** oraz przyznaniem przez Zamawiającego **0 punktów**.

UWAGA:

- *Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans Kryterium „Cena”, „Okres gwarancji” i „Doświadczenie kierownika budowy”, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.*
- *Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglania nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.*
- *Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.*

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
7. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

9. Poprawianie oczywistych omyłek w treści oferty.
- 9.1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ **pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty.**
- 9.2. O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 9.3. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki o której mowa w Rozdziale 13 pkt 9 ppkt 9.1. lit. c) SIWZ Zamawiający taką ofertę odrzuci.

ROZDZIAŁ 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w pkt 1, jeżeli postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty, a żaden Wykonawca nie został wykluczony z postępowania.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownej oceny chyba, że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający wezwie do przedłożenia dokumentów potwierdzających umocowanie prawne do podpisania oferty, jeżeli umocowanie takie nie wynika z dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.
6. W ramach formalności jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze oferty, Zamawiający żąda przedłożenia, przed podpisaniem umowy, stosownych uprawnień /dokumentów uprawniających do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, osób wskazanych w tabeli, o której mowa w Rozdziale 5A niniejszego SIWZ.
7. Wybrany w drodze postępowania przetargowego Wykonawca zobowiązany będzie przed **zawarciem umowy przedłożyć Zamawiającemu:**
 - kopie uprawnień wraz z zaświadczeniem o przynależności do PIIB-u osoby przewidzianej do pełnienia **funkcji kierownika budowy**;
 - polisę CAR wraz z dowodami opłacenia składek;
 - zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie określonej w Rozdziale 15 niniejszej SIWZ;
 - w sytuacji gdy Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu wskazanych powyżej dokumentów, Zamawiający nie podpisze umowy.

8. Zamawiający może odstąpić od powyższych formalności, w sytuacji gdy Wykonawca samodzielnie załączy dokumenty, o których mowa powyżej do oferty.
9. Zamawiający jednocześnie zastrzega, iż po dwukrotnym bezskutecznym wezwaniu do podpisania umowy lub uchylenie się od obowiązku wskazanego w pkt 7 będzie traktowane jako spełnienie przesłanki, o której mowa w art. 94 ust. 3 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 15 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie zadać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny ofertowej brutto**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca należną kwotę zabezpieczenia zobowiązany będzie wnieść w całości najpóźniej do dnia zawarcia umowy Stron.
4. **Zabezpieczenie może być wniesione** w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź dokument gwarancyjny powinien:
 - 1) obejmować okres realizacji umowy rozumiany jako data odbioru końcowego;
 - 2) mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny (tj. zawierać zobowiązanie do wypłaty sumy po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania i nie zawierać klauzuli o odwołalności);
 - 3) **gwarancja ubezpieczeniowa** musi być bezwarunkowa, płatna wyłącznie na podstawie pisemnego żądania złożonego gwarantowi przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że płatność gwarancji oraz możliwość złożenia żądania jej wypłaty nie może być obwarowana żadnymi warunkami co do jego treści lub wymaganych załączników, w tym oświadczeń, opinii biegłych, specjalistów itp. poza terminem do złożenia żądania;
 - 4) wypłata z gwarancji ubezpieczeniowej nie może być uzależniona od pozytywnej oceny zasadności złożonego żądania przez gwaranta, ocena żądania przez gwaranta ograniczona jest jedynie do oceny, czy żądanie złożono w terminie, czy żądanie wypłaty mieści się w ramach sumy gwarancyjnej oraz czy zostało złożone przez uprawniony podmiot.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:
 - 1) wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;
 - 2) tym, że gwarant zapłaci wymienioną kwotę bez względu na to, z czyjej przyczyny przedmiot zamówienia nie został wykonany należyście;
 - 3) wypłata należnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku wymienionym w ust. 2 nastąpi zawsze bez względu na winę któregośkolwiek z wykonawców wspólnie wykonujących zamówienie;
 - 4) termin ważności.

7. **W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.**
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1.
9. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) **70%** wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) **30 %** wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymana przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócona nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ 16 Warunki umowy

1. Zamawiający wymaga aby wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w Projekcie umowy (stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ).
2. Strony przed zawarciem umowy mogą uzupełnić lub zmodyfikować Projekt umowy w zakresie, który nie został określony w ofercie, np. kwestie organizacyjno-porządkowe.
3. Zamawiający nie dopuszcza istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyłączeniem okoliczności opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w Projekcie umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie mogą być podstawą roszczenia Wykonawcy o dokonanie zmian.

ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI Ustawy Pzp: odwołanie i skarga.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) Określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) Wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) Odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) Opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) Wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Na pozostałe czynności, niewymienione w pkt 3 przysługuje złożenie informacji do Zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej.
5. Odwołanie i informację o czynności bezprawnie podjętej wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminie określonym w art. 182 Ustawy Pzp.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ 18 Informacje o podobnych zamówieniach

Zamawiający **nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień z wolnej ręki**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 19 Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z treścią złożonej oferty, wykonanie części robót podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Zamawiający w takim przypadku, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia (zakresu robót), której wykonanie powierzy podwykonawcom zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.
3. Brak informacji, o której mowa w pkt 2 będzie rozumiany przez Zamawiającego jako realizacja przez Wykonawcę we własnym zakresie.

ROZDZIAŁ 20 Zasady wprowadzenia podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy na warunkach określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego, Ustawie i w niniejszej Umowie – Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, na warunkach określonych w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
3. Brak spełnienia wymagań dotyczących umów o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, określonych we wzorze umowy spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto, Umowy, oraz umów o podwykonawstwo na prace projektowe, ekspertyzy, badania, analizy, itp., usługi geodezyjne, geotechniczne, usługi ochrony mienia, dostawę wody i energii elektrycznej, odbiór i zagospodarowanie odpadów i dostawy i usługi w zakresie zaplecza budowy (np. wyposażenie zaplecza, materiały biurowe, catering), usługi telekomunikacyjne, usługi w zakresie kierowania robotami budowlanymi, usługi pocztowe, usługi prawnicze. Wyłączenie,

- o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
 6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
 7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
 9. Przepisy ust. 8 nin. rozdziału stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
 10. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ 21 Wyjaśnienia i zmiana treści SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
3. Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek ten wpłynie on do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek ten wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert w postępowaniu.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po tym terminie lub będzie dotyczył udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść wyjaśnienia zostanie jednocześnie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

ROZDZIAŁ 22 Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem ofert, które udostępnia się od chwili ich otwarcia, załączników do protokołu, które udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, lub unieważnienia postępowania oraz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa i informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
4. Sposób oraz formę udostępniania zainteresowanym protokołu i załączników określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2016 r. poz. 1128).

ROZDZIAŁ 23 Klauzula informacyjna (Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą)

1. Zamawiający informuje, iż w związku z wejściem w życie nowych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 26 ustawy Pzp. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
2. Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Pan Przemysław Boleski – Dyrektor ZUK,
ul. Czatkowska 2E,
83-110 Tczew,
w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych”).
W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w ZUK
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Pzp.
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez administratora danych przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

ROZDZIAŁ 24 Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (o braku podstaw do wykluczenia).
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.
4. Załącznik nr 4 – Informacja o podwykonawcach.
5. Załącznik nr 5 – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich.
6. Załącznik nr 6 – Wykaz robót budowlanych.
7. Załącznik nr 7 – Wykaz osób.
8. Załącznik nr 8 – Projekt umowy.
9. Załącznik nr 9 – Opis Przedmiotu Zamówienia.
10. Załącznik nr 10 – Dokumentacja projektowa.

Załącznik nr 1 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

w sprawie przetargu nieograniczonego pn.

**„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”**

Nazwa Wykonawcy

.....

Siedziba Wykonawcy:

kod, miejscowość:

województwo, powiat

ulica, nr domu, nr lokalu

REGON NIP

PESEL (jeśli Wykonawca nie posiada NIP)

tel. fax e-mail:

Czy Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej*:

☐ TAK

☐ NIE

Wykonawca może podać **adres strony internetowej**, z której Zamawiający samodzielnie będzie mógł pobrać dokumenty:

☐ <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniapodmiotu?t:lb=t>

☐ <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

☐ inne

Przedsiębiorstwo Wykonawcy kwalifikowane jest do kategorii Małych i Średnich Przedsiębiorstw, zgodnie z definicją zawartą w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r.

☐ TAK

☐ NIE

W przypadku, gdy przedsiębiorstwo Wykonawcy nie mieści się w kategorii MŚP, proszę podać kwalifikację przedsiębiorstwa

Ofertę składam (-y) samodzielnie / w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (niepotrzebne skreślić).

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (jeżeli dotyczy).

Lider: adres

Partnerzy: Nazwa adres

Partnerzy: Nazwa adres

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcjum/ spółka cywilna*) jest:

stanowisko: imię i nazwisko:

tel. fax e-mail:

- Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:*

Kryterium C – CENA OFERTY	
Wartość całkowita brutto:	 zł brutto
w tym stawka podatku VAT:	 %
słownie wartość całkowita brutto:	

Projekt pn. „Miasto od-nowa – rewitalizacja Starego Miasta i Zatorza w Tczewie”

Kryterium G – OKRES GWARANCJI	
Zamawiający dopuszcza <u>tylko</u> następujące terminy jakie Wykonawca może zaoferować: – 5 lat – 20 punktów, – 4 lata – 10 punktów, – 3 lata – 0 punktów.	Oświadczam, że „okres gwarancji” na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynosi lat/lata.

KRYTERIUM – /DKB/ DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA BUDOWY			
Imię			
Nazwisko			
KIEROWNIK BUDOWY 1 zakończona budowa / zadanie			
Kryterium „doświadczenie kierownika budowy, który kierował budową i/lub przebudową i/lub remontem i/lub modernizacją drogi lub ulicy wraz z budową i/lub przebudową niezbędnej infrastruktury technicznej obejmującej minimum: sieć kanalizacji deszczowej i sieć kanalizacji sanitarnej, o wartości łącznie z podatkiem VAT, nie mniejszej niż 500 000,00 zł”			
Podmiot na rzecz którego wykonano roboty (nazwa inwestora, adres)	Nazwa realizowanego przedmiotu zamówienia (nazwa inwestycji)	Termin wykonania (od miesiąc/rok – do miesiąc/rok)	Wartość brutto wykonanego zamówienia (w zł)
1	2	3	4
Nazwa: Adres: 	Nazwa: Czy inwestycja obejmowała sieć kanalizacji deszczowej, i sieć kanalizacji sanitarnej? TAK / NIE*	Rozpoczęcie: (miesiąc/rok) Zakończenie (miesiąc/rok) 	złotych brutto (minimum 500 000 zł brutto)

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie **do 31 sierpnia 2020 roku**.
3. **Oświadczam/my**, że w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **10 % ceny brutto zaoferowanej** w pkt. 1.
4. **Oświadczam/my***, że dysponujemy potencjałem technicznym i osobami umożliwiającymi realizację zadania.
5. **Oświadczam/my***, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikami do niej i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania; nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne i niezbędne informacje dla przygotowania niniejszej oferty.
6. **Oferuję/oferujemy*** wykonanie zamówienia w terminie i na zasadach określonych w projekcie umowy.
7. **Oświadczamy**, że przedmiot zamówienia **zrealizujemy sami / z udziałem podwykonawców** zgodnie z załącznikiem do SIWZ *.
(w przypadku braku informacji, o której mowa w niniejszym pkt. oraz w przypadku nie załączenia do oferty załącznika nr 4 do SIWZ – Informacji o podwykonawcach, powyższy zapis będzie rozumiany przez Zamawiającego jako realizacja przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę we własnym zakresie)
8. **Oświadczam/my**, że termin płatności wynosi **do 30 dni** od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury.
9. **Oświadczam/my**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** licząc od daty składania ofert.
10. **Oświadczam/my**, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy o treści zgodnej z Projektem umowy stanowiącym załącznik do SIWZ, w miejscu, terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
11. **Oświadczam/my**, że niniejsza oferta :
 - 1) nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji *
 - 2) zawiera na stronach od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te zawarte są i zabezpieczone stosownie do opisu znajdującego się w Rozdziale 10 SIWZ, poniżej przedstawiam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa i stanowią one: *

– * **informacje techniczne** przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:

.....
.....

– * **informacje technologiczne** przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:

.....
.....

- * **informacje organizacyjne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:**

.....
.....

- * **inne informacje posiadające wartość gospodarczą i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:**

.....
.....

Jednocześnie oświadczam, iż w/w informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej.

(Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”).

- 12. Oświadczam/my, że** pod groźbą odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne za złożenie nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania oświadczam, że załączone do oferty dokumenty są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert.

- 13. Wadium w kwocie:**

20 000,00 zł zostało wniesione w dniu

w formie: (pieniężnej lub w innej formie niż pieniężna – wskazać jaka)

.....
.....

- 14. Zwrot wadium** wniesionego **w formie pieniężnej** prosimy dokonać na rachunek*:

(wypełnić jeżeli nr konta na zwrotu wadium jest inny niż nr konta z przelewu wykonanego)

.....
.....

- 15. Korespondencję** dotyczącą przedmiotowego postępowania należy kierować do: *

*(wypełnić w przypadku innych danych niż podane na 1. stronie,
jeżeli dane pozostaną niewypełnione to Zamawiający będzie korzystał z danych podanych na 1. stronie)*

imię i nazwisko osoby do kontaktu:

adres:

.....
.....

tel. fax e-mail:

- 16. Oświadczam/my***, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

(¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1;

** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

17. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 2 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”**

oświadczam, co następuje:

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy

W imieniu i na rzecz reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczam/-y, że na dzień składania ofert: **spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznych i zawodowych** zapewniających wykonanie zamówienia, określonych szczegółowo w **Rozdziale 5A pkt 2.3.**

Ponadto oświadczam/my, że posiadam/my kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów gwarantujące należyłą realizację zamówienia, zgodnie z ogłoszeniem.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu:

**„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”**

w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów

.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(określić zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

– ciąg dalszy na następnej stronie –

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”**

w imieniu i na rzecz reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....
.....
oświadczamy, że na dzień składania ofert: **nie istnieją podstawy do wykluczenia nas**
z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23)
oraz, że nie podlegamy wykluczaniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) – 2) Ustawy
Prawo Zamówień Publicznych.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie
art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w:

art. 24 ust. 1 pkt 13) – 14), 16) – 20) lub art. 24 ust. 5 pkt 1) – 2) ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp
podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Oświadczenie dotyczące podmiotu,
na którego zasoby powołuje się Wykonawca**

Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu:

**„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”**

że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Oświadczenie dotyczące podwykonawcy, niebędącego podmiotem,
na którego zasoby powołuje się Wykonawca**

Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu:

**„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”**

w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów będącego/cych podwykonawcą/ami

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy
o przynależności do grupy kapitałowej**

Ubiegając się o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na:

**„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”**

w imieniu i na rzecz reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczam, że:

1. ☐ nie należę do żadnej grupy kapitałowej *
2. ☐ nie należę do grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu*
3. ☐ należę do grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu*

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 K.K.

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

*Pouczenie: oświadczenie Wykonawcy składa w terminie 3 dni od dnia przekazania tj. dnia zamieszczenia na stronie internetowej (www.zuktczew.pl) w zakładce do postępowania pod nr **MZD.2260-2/20**) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*

**Niepotrzebne skreślić.*

Załącznik nr 4 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Składając ofertę w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, przez Powiat Malborski, pn.:

**„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”**

w imieniu i na rzecz reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczam / oświadczamy*, że niżej wymienione części zamówienia zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcom:

Lp.	Wykaz części/ z opisem

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Ja (/My) niżej podpisany(ni)
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(i) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

– Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.), odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby¹:

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

**„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”**

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu należytego wykonania.

Zakres zobowiązania:

1. Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

2. Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą³:

Ponadto oświadczam(y), iż solidarnie z Wykonawcą ponosimy odpowiedzialność za szkodę powstałą u Zamawiającego z powodu nieudostępnienia zasobów, do których zobowiązaliśmy się w niniejszym dokumencie.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

¹ Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- zdolności technicznej lub zawodowej

² np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

³ np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

Załącznik nr 6 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT
wykonanych w okresie pięciu ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Wykonawca wskazuje niniejsze doświadczenie składając ofertę w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, pn.:

**„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”**

w imieniu i na rzecz reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....

.....

.....

Lp.	Przedmiot zamówienia (opis zakresu robót stosownie do wymaganego w treści SIWZ warunku udziału w postępowaniu)	Podmiot na rzecz którego wykonano roboty (nazwa inwestora, adres)	Nazwa Wykonawcy (wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia)
1.	Opis: 	Nazwa: Adres: 	Nazwa:
	Wartość brutto wykonanego zamówienia (w zł)	Termin wykonania (od miesiąc/rok – do miesiąc/rok)	
	 złotych brutto	Rozpoczęcie (miesiąc/rok) Zakończenie (miesiąc/rok) 	

Lp.	Przedmiot zamówienia (opis zakresu robót stosownie do wymaganego w treści SIWZ warunku udziału w postępowaniu)	Podmiot na rzecz którego wykonano roboty (nazwa inwestora, adres)	Nazwa Wykonawcy (wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia)
2.	Opis:	Nazwa: Adres:	Nazwa:
	Wartość brutto wykonanego zamówienia (w zł)	Termin wykonania (od miesiąc/rok – do miesiąc/rok)	
	 złotych brutto	Rozpoczęcie (miesiąc/rok) Zakończenie (miesiąc/rok)	

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego
Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dowody lub dokumenty potwierdzające, iż roboty zostały wykonane należycie

Opis spełnienia warunku:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum **2 roboty budowlane / zadania (*)** o wartości łącznie z podatkiem VAT, nie mniejszej niż **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) każda z nich, polegające na **budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie i/lub modernizacji drogi lub ulicy wraz z budową i/lub przebudową niezbędnej infrastruktury technicznej** obejmującej minimum: **sieć kanalizacji deszczowej i sieć kanalizacji sanitarnej**.

UWAGA:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli powyższe zadania są zakończone (*).

Przez jedną robotę budowlaną/zadanie rozumie się robotę wykonaną w ramach jednej umowy.

Za ukończone zadanie/roboty budowlane Zamawiający uważa roboty, w których obiekt budowlany został ukończony w taki sposób, że stanowi on całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami i nie tylko, tzn. wydany został co najmniej protokół odbioru końcowego lub dokument równoważny, potwierdzający zakończenie robót, np. Świadectwo Przejęcia (w rozumieniu Warunków Kontraktowych FIDIC).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej wymienionego warunku wykazuje jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymagającym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymagającym doświadczeniem opisanym powyżej.

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Oświadczam, że wskazane w poniższej tabeli osoby, skieruję do realizacji zamówienia pn.:

**„Wykonanie przebudowy ulicy Podgórnej w ramach zadania:
„Rewitalizacja – przebudowa ciągów komunikacyjnych
– ulica Kręta i Podgórna w Tczewie”**

- 1) Z informacji zamieszczonych w wykazie musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale 5A SIWZ, tj. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności wskazanymi w dalszej części niniejszego dokumentu.
- 2) W kolumnie „podstawa dysponowania”, należy wskazać czy wskazana osoba stanowi potencjał własny Wykonawcy czy też potencjał podmiotu trzeciego. Potencjał własny jest to dysponowanie bezpośrednie, obejmujące stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a osobą, na dysponowanie której Wykonawca się powołuje. Potencjał podmiotu trzeciego stanowi tzw. dysponowanie pośrednie, czyli sytuację, w której tytułem prawnym powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosowne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia tych osób. Należy również wskazać podstawę dysponowania.
- 3) W przypadku osób oddanych w dyspozycję należy przedstawić (załączyć do oferty): pisemne zobowiązanie podmiotu dysponującego pracownikiem o oddaniu pracownika do dyspozycji lub pisemne oświadczenie osoby oddającej się do dyspozycji o oddaniu się do dyspozycji na czas wykonania zamówienia.

UWAGA!

Przez uprawnienia budowlane należy rozumieć: uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2019 poz. 831). Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2018 r., poz. 2272 ze zm.).

KIEROWNIK BUDOWY		
– posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów – minimum roczne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót w w/w branży		
Imię		
Nazwisko		
Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe	Podstawa dysponowania ³⁾
1	2	3
..... (nazwa szkoły/uczelni) (stopień naukowy) (nazwa specjalności)	Uprawnienia budowlane do: Specjalność: Numer uprawnień: Organ wydający uprawnienia: Data wydania: 	Podstawa dysponowania osobą:* Pracownik z zasobów własnych: umowa o pracę umowa zlecenia umowa o dzieło właściciel Inne zasoby:* Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) potencjał podmiotu trzeciego inne (podać jakie)
Informacje na temat doświadczenia (pełniona funkcja, nazwa inwestycji, nazwa inwestora, adres, okres)	Informacje na temat doświadczenia (pełniona funkcja, nazwa inwestycji, nazwa inwestora, adres, okres)	Informacje na temat doświadczenia (pełniona funkcja, nazwa inwestycji, nazwa inwestora, adres, okres)
4	5 (wypełnić jeśli dotyczy)	6 (wypełnić jeśli dotyczy)
Doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych na budowie Pełniona funkcja: KIEROWNIK BUDOWY/ROBÓT Nazwa inwestycji: Nazwa inwestora: Adres: Termin: 	Doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych na budowie Pełniona funkcja: KIEROWNIK BUDOWY/ROBÓT Nazwa inwestycji: Nazwa inwestora: Adres: Termin: 	Doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych na budowie Pełniona funkcja: KIEROWNIK BUDOWY/ROBÓT Nazwa inwestycji: Nazwa inwestora: Adres: Termin:

KIEROWNIK ROBÓT BRANŻY SANITARNEJ

- posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych** lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów

Imię		
Nazwisko		
Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe	Podstawa dysponowania³⁾
1	2	3
..... (nazwa szkoły/uczelni) (stopień naukowy) (nazwa specjalności)	Uprawnienia budowlane do: Specjalność: Numer uprawnień: Organ wydający uprawnienia: Data wydania: 	Podstawa dysponowania osobą:* Pracownik z zasobów własnych: umowa o pracę umowa zlecenia umowa o dzieło właściciel Inne zasoby:* Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) potencjał podmiotu trzeciego inne (podać jakie)

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego

..... dnia

(miejscowość)

.....

(podpis osoby lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*Niepotrzebne skreślić.