

PROJEKT

UMOWA nr/2024

o świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym
zawarta w dniu roku, w Szczytnie, pomiędzy:

Gminą Szczytno ul. Łomżyńska 3 12-100 Szczytno NIP 745-181-12-30, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Szczytnie z siedzibą ul. Polska 49; 12-100 Szczytno, reprezentowanym przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie – Panią Małgorzatę Lewandowską, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie - Pani Małgorzaty Matuszewskiej, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a
....., z siedzibą....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,
reprezentowanym
przez:.....

o treści następującej:

Do umowy nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust 1 pkt.1 przywołanej ustawy

§ 1

Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.) i wewnętrznymi regulaminami Wykonawcy, wydanymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa, o ile regulaminy te nie pozostają w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy i warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym z dnia 05.01.2024 r. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym, **zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym na realizację zadania „świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie, których wartość nie przekracza 130 000 złotych ” z dnia 08.01.2024 r. oraz ofercie złożonej przez Wykonawcę, w szczególności:**

- 1) Usługą objęte są wszelkie rodzaje przesyłek i paczek pocztowych określonych w Prawie pocztowym.
- 2) Usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę będą **świadczone w oparciu o ceny podane w formularzu asortymentowo- cenowym w zapytaniu ofertowym na świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie, których wartość nie przekracza 130 000 złotych z dnia 08.01.2024 r. Niniejszy formularz stanowi załącznik do umowy.**
- 3) **Usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę, a nieobjęte przedmiotem zamówienia lub objęte przedmiotem zamówienia, a nie wycenione w formularzu cenowym w ofercie Wykonawcy będą świadczone w oparciu o obowiązujący regulamin świadczenia usług pocztowych Wykonawcy oraz jego aktualny cennik.**
- 4) Usługa dostarczania przesyłek świadczona będzie do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu w Polsce i zagranicą zgodnie z wiążącymi Rzeczpospolitą Polską umowami międzynarodowymi dotyczącymi świadczenia usług pocztowych oraz wynikających regulaminów Światowego Związku Pocztowego.
- 5) Wykonawca określi wzór oznakowania przesyłek rejestrowanych i priorytetowych, które będą stosowane przy oznakowaniu przesyłek listowych lub paczek (dopuszcza się przekazanie wzoru pieczęci zastępującego w/w

oznaczenia). Znaczek opłaty pocztowej zastąpi pieczęć wykonana wg wzoru dostarczonego przez wykonawcę.

- 6) Zamawiający w obrocie krajowym będzie korzystał z wzorów druków „potwierdzenia odbioru” w celu doręczania przesyłek zgodnych z wzorami Wykonawcy wynikających z zasad określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego stanowiących załącznik do umowy wg wzoru.
- 7) Nadawanie przesyłek lub paczek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego do placówki pocztowej w Szczytno.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza obowiązku stosowania opakowań Wykonawcy przy nadawaniu przesyłek listowych lub paczek pocztowych.
- 9) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na:
 - a) przyjmowaniu nadawanych przez Zamawiającego elektronicznych przekazów pocztowych, zwanych w treści umowy „przekazami”, odpowiednio w liczbie pojedynczej – „przekazem”.
 - b) doręczaniu/wypłacie adresatowi (lub innym uprawnionym osobom) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej kwot przekazów,
 - c) zwrocie kwot przekazów w przypadku braku możliwości ich doręczenia/wypłaty,
 - d) Przekazy będą nadawane w sposób określony regulaminem wewnętrznym Wykonawcy.

§ 2

1. W ramach realizacji niniejszej umowy, o której mowa w § 1, pkt Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) Umieszczania na opakowaniu przesyłki pocztowej oznaczenia potwierdzającego wniesienia opłaty za usługę w postaci odcisku pieczęci o treści:.....
 - b) W ramach realizacji niniejszej umowy, o której mowa w § 1, pkt. 10 Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia środków pieniężnych w wysokości wynikających z wartości nadanych przekazów powiększonych o opłatę zgodną z ceną zawartą w formularzu asortymentowo- cenowym.

§ 3

1. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w zapytaniu ofertowym (formularzu asortymentowo- cenowym) nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - a) Ustawowej zmiany przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi objęte zamówieniem, w czasie trwania niniejszej umowy; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT, niezależnie czy spowoduje to zwiększenie, czy też zmniejszenie wysokości wynagrodzenia brutto;
 - b) Zmiany „cen jednostkowych brutto” w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, Zamawiający po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.
3. Rozliczenia finansowe między Stronami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą z dołu, tj. w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek, z zastrzeżeniem, iż obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.

4. Okresem rozliczeniowym dla usług określonych w §1 umowy jest jeden miesiąc kalendarzowy.
5. Wykonawca wystawi w terminie 7 dni po upływie okresu rozliczeniowego, fakturę VAT z tytułu usług określonych w § 1 oraz za pozostałe opłaty związane z usługami dodatkowymi.
6. Należności wynikające z faktur Zamawiający regulować będzie przelewem na konto bankowe wskazane na fakturze. Termin płatności faktur wynosi 21 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania.
7. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia odrębnych faktur za zwrot przekazów w terminie 7 dni po upływie umownego okresu rozliczeniowego. Termin płatności faktur za zwrot przekazów wynosi 21 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 1.02.2024 roku do dnia 31.01.2026 roku**.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron po uprzednim pisemnym wypowiedzeniu, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego.
3. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy druga Strona nie dotrzymuje warunków umowy i nie przywróciła stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania w tym zakresie od drugiej Strony.
4. Rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej, a w przypadku rozwiązania umowy bez wypowiedzenia dodatkowo wskazania przyczyny rozwiązania.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy wszelkich informacji mających wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

§ 6

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i wysokości określonych w ustawie prawo pocztowe.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% całkowitej wartości zrealizowanych usług w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną przez Zamawiającego wysokością kary.
4. W przypadku, gdy Zamawiający poniósł z ww. przyczyn szkodę przekraczającą wysokość odszkodowania lub kary umownej, może on dochodzić odszkodowania za szkodę w pełnej wysokości od Wykonawcy na zasadach ogólnych.
5. Przed nałożeniem kary umownej Zamawiający przeprowadza postępowanie wyjaśniające z udziałem Wykonawcy. W razie naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej lub odszkodowania, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania jej z należnego wynagrodzenia zgodnie z wystawioną notą obciążeniową Zamawiającego.

§ 7

1. Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy aneksu podpisanego przez obydwie strony.
2. Zmiana załączników, numerów rachunków bankowych, adresów i nazw stron nie stanowi zmiany istotnych warunków umowy i następuje w drodze wymiany pism i potwierdzeń ich odbioru.
3. Integralną część umowy stanowią jej załączniki.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy:

- 1) Kodeks cywilny
- 2) Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 ze zm.),

§ 9

Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby i oświadczają, że ich aktualne adresy są następujące:

Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczytnie, ul. Polska 49, 12-100 Szczytno

Wykonawca:

.....

§ 10

1. Strony określają osoby do kontaktu w zakresie współpracy w ramach realizacji niniejszej umowy:

Zamawiający:

- **Inspektor ds. administracyjnych Anna Tadrzak** – telefon 89 624 01 84; e-mail – gops@ug.szczytno.pl
- **Zastępca Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie Magdalena Wojciechowska** – telefon 89 624 15 35; e-mail - gops@ug.szczytno.pl

Wykonawca:

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Nr 1– Formularz asortymentowo- cenowy z zapytania ofertowego z dnia 08.01.2024 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: