

MGOPS/627/2025

Pan Poloc Krzysztof
inf.publiczna24@gmail.com

Odpowiedź na wniosek o informację publiczną
Z dnia 04.12.2025r.

I. Informacje podlegające udostępnieniu

1. Organizacja i odpowiedzialność za IT

- **struktura organizacyjna**

Ad. MGOPS posiada procedury z zakresu ochrony danych:

- Procedura dopuszczenia osoby do pracy/współpracy/praktyki/stażu/u administratora
- Procedura zarządzania zmianą, zapewniania ochrony danych w fazie projektowania i domyślnej ochrony danych u administratora;
- Procedura oceny powagi naruszenia ochrony danych osobowych u administratora
- Procedura realizacji praw osób fizycznych
- Procedura wynoszenia dokumentacji i sprzętu IT u administratora
- Procedura zapewnienia prawidłowego przetwarzania danych przy korzystaniu ze sprzętu IT i systemów u administratora
- Procedura zgłaszania incydentów u administratora
- Procedura prowadzenia ewidencji naruszeń ochrony danych osobowych u administratora
- Procedura realizacji obowiązku informacyjnego u administratora

- **zakresy obowiązków pracowników związanych z obsługą systemów informatycznych i stron internetowych,**

Ad. Zakresy obowiązków pracowników związanych z obsługą systemów informatycznych i stron internetowych zawarte są w sporządzanych umowach

- **informacje o osobach/stanowiskach odpowiedzialnych za utrzymanie IT, stronę WWW i BIP,**

Ad.

- Za utrzymanie IT odpowiada informatyk – pracownik firmy ALLTECH s.j. Z siedzibą w 09-407 Płock, ul. Spółdzielcza 33, z którą MGOPS w Bodzanowie ma podpisaną umowę w zakresie współpracy serwisowej.
- Za stronę WWW odpowiada firma INTEREFEKT, Al. N. M. P. 23, 42-200 Częstochowa

- Za stronę BIP odpowiada firma IDcom Group Sp. z o. o, Ul. Garbary 51/9, 61-869 Poznań

- **informacje o osobie lub stanowisku wyznaczonym do zgłaszania incydentów bezpieczeństwa teleinformatycznego do NASK/CERT, wraz z opisem procedury zgłaszania incydentów (bez ujawniania danych osobowych lub wrażliwych).**

Ad. Osobą wyznaczoną do zgłaszania incydentów bezpieczeństwa teleinformatycznego do NASK/CERT jest pracownik firmy ALLTECH s. j. Z siedzibą w Płocku, Ul. Spółdzielcza 33, 09-407 Płock

2. Umowy związane z informatyką

- **kopie umów na obsługę IT, hosting, strony WWW i BIP, usługi chmurowe, licencje oprogramowania, serwis sprzętu komputerowego,**
- **protokoły odbioru usług i faktury związane z wydatkami IT w ostatnich 3 latach.**

Umowy i faktury są dokumentacją wewnętrzną MGOPS w Bodzanowie

2023		
	Numery umów	wydatki
Informatyk	GOP.2.2022	3600,00zł
IDcom	IDC/2019/6767	934,80
INTEREFEKT	Umowa na zakup pakietu strony www zawarta w dniu 23.03.2017 (na czas nieokreślony)	299,00zł
Licencje oprogramowania	FA/2023/0005 z dnia 02.01.2023 SWI/2023/0005 z dnia 02.01.2023	11183,75zł

2024		
	Numery umów	wydatki
Informatyk	MGOPS.1.2024	3600,00zł
IDcom	IDC/2019/6767 Z dnia 30.01.2019	934,80zł
INTEREEFFECT	Umowa na zakup pakietu strony www zawarta w dniu 23.03.2017 (na czas nieokreślony)	299,00zł
Licencje oprogramowania	FA/2024/0007 z dnia 28.12.2023	3129,08zł
	POM/2024/0008 z dnia 28.12.2023	6084,00zł
	SWI/2024/0007 z dnia 28.12.2023	8650,52zł

2025		
	Numery umów	wydatki
Informatyk	Umowa zlecenie MGOPS.4.2025	1500,00zł
	Od 18.08.2025-31.12.2025 Umowa w zakresie współpracy serwisowej z firmą ALLTECH	4920,00zł
IDcom	IDC/2019/6767 Z dnia 30.01.2019	799,50
INTEREFECT	Umowa na zakup pakietu strony www zawarta w dniu 23.03.2017 (na czas nieokreślony)	299,00zł
Licencje oprogramowania	FA/2025/0235 z dnia 02.01.2025	3559,56zł
	POM/2025/0316 z dnia 02.01.2025	7869,54zł
	SW/2025/0275 z dnia 02.01.2025	5461,12zł

3. Rejestr umów

- **wykaz wszystkich umów dotyczących IT w latach 2021–2024.**

<i>Rok</i>	<i>Nr umowy</i>
2021	<i>Brak</i>
2022	<i>Brak</i>
2023	<i>Umowa zlecenie nr GOP.2.2022 na okres od 3.01.2023-31.12.2023</i>
2024	<i>Umowa zlecenie nr MGOPS.1.2024 na okres od 02.01.2024- 31.12.2024</i>

4. Strony WWW i BIP

- **dane administratora strony i hostingu,**
- **koszty utrzymania stron i usług,**
- **daty modernizacji lub aktualizacji stron.**

STRONA	Dane administratora	Koszt utrzymania
WWW	<i>FIRMA INTEREFEKT, Al. N. M. P. 23, 42-200 Częstochowa</i>	299,00zł w 2025r.
BIP	<i>FIRMA IDcom Group Sp. z o. o, Ul. Garbary 51/9, 61-869 Poznań</i>	799,50zł w 2025r.

5. Sprzęt i oprogramowanie

- **zestawienie sprzętu komputerowego (bez numerów seryjnych),**

Ad. MGOPS posiada 10 komputerów.

- **wykaz używanego oprogramowania i systemów operacyjnych,**

Ad. MGOPS dysponuje oprogramowaniem Microsoft Windows

- **informacje o modernizacjach sprzętu IT w ostatnich latach.**

Ad. Nie dotyczy

6. Dokumenty organizacyjne i polityki

- **regulaminy pracy przy komputerach, polityki organizacyjne (bez ujawniania szczegółów technicznych zabezpieczeń),**

AD. MGOPS nie posiada regulaminu pracy przy komputerach i polityki organizacyjnej.

- **ogólne procedury korzystania z systemów IT i systemów teleinformatycznych**

AD. MGOPS posiada procedurę zapewnienia prawidłowego przetwarzania danych przy korzystaniu ze sprzętu IT i systemów u Administratora.

7. Dokumentacja RODO – część jawna

- **klauzule informacyjne,**

Ad. Klauzule informacyjne dostępne są na stronie internetowej mgops.bodzanow.pl w zakładce klauzule informacyjne.

- **polityka prywatności strony WWW,**

Ad. BRAK

- **informacje o powołaniu Inspektora Ochrony Danych (IOD),**

Ad. MGOPS posiada informacje o powołaniu Inspektora Ochrony Danych (IOD) zgodnie z Zarządzeniem nr 3/2024 Kierownika MGOPS w Bodzanowie z dnia 10 stycznia 2024r.

- **ogólne informacje o prowadzonym Rejestrze Czynności Przetwarzania (bez ujawniania danych technicznych).**

Ad. MGOPS prowadzi Rejestr Czynności Przetwarzania Danych

8. Audyty i kontrole – część jawna

- **informacje o przeprowadzonych audytach i kontrolach w zakresie IT i RODO (bez ujawniania podatności i szczegółowych danych technicznych),**

Ad. W 2024r. Sprawozdanie z AUDYTU Bezpieczeństwa Informacji w MGOPS odbyło się 12.08.2024r.

W 2024r. Jednolita Analiza Kontrolna Krajowych Ram Interoperacyjności przy przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z ustawą o informatyzacji odbyła się w MGOPS w dniu 10.12.2024r.

W 2025r. przeprowadzenie powyższych kontroli planowane jest do 31.12.2025r.

- **wnioski ogólne z audytów, protokoły pokontrolne w zakresie niejawnych danych technicznych.**

Ad. Wnioski ogólne z AUDYTÓW są dokumentacją wewnętrzną Ośrodka.

9. Planowanie i inwestycje IT

- **plany zakupów sprzętu i oprogramowania na kolejne lata,**

Ad. MGOPS nie planuje zakupu sprzętów na kolejne lata.

- **plany modernizacji strony WWW/BIP,**

Ad. MGOPS nie planuje modernizacji strony WWW/BIP

- **planowane szkolenia pracowników w zakresie IT i ochrony danych.**

Ad. W 2025r. odbyło się szkolenie pracowników w zakresie RODO Bezpieczeństwo Informacji z Elementami Cyberbezpieczeństwa.

10. Budżet i wydatki

- **ogólne zestawienie wydatków na IT w ostatnich latach (sprzęt, oprogramowanie, hosting, serwis),**

W 2023r. zakupiono Microsoft Office – 349,00zł

W 2024r. zakupiono:

- Komputer Lenovo- 3999,00zł
- Komputer Lenovo – 4999,00zł
- Komputer Lenovo – 4999,00zł
- Komputer – 3999,00zł

W 2025r. zakupiono:

- Urządzenie wielofunkcyjne Brother – 1000,00zł
- Komputer All In One Pro AP272P 4800,00zł

- **informacje o źródłach finansowania (budżet gminny, dotacje, środki własne).**

Ad. Powyższe Sprzęty zostały sfinansowane z budżetu gminy.

11. Systemy informatyczne używane

- **nazwy systemów i programów używanych do:**
- **zarządzania księgowością,**

Ad. Nie dotyczy

- **obsługi zajęć i rezerwacji sal,**

Ad. Nie dotyczy

- **prowadzenia ewidencji działalności kulturalnej,**

Ad. Nie dotyczy

- **komunikacji wewnętrznej,**

Ad. Nie dotyczy

- **archiwizacji dokumentów.**

(Bez podawania konfiguracji technicznych, loginów czy innych danych wrażliwych).

Ad. Nie dotyczy

II. Forma udostępnienia

Proszę o udostępnienie informacji w formie elektronicznej na adres e-mail podany w nagłówku wniosku.

III. Podstawa prawna

- art. 2, 10, 13 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- art. 61 Konstytucji RP.

Na podstawie art. 2 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j. t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 ze zm.) proszę o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

łącznej liczby wszystkich wniosków, które wpłynęły w latach 2018-2024r

Ad. 7 wniosków

**wskazania dat przeprowadzonych audytów z RODO wraz ze sprawozdaniami w latach 2020-2025 jako zadanie IOD oraz audytów z Krajowych Ram Interoperacyjności w latach 2020-2025 wraz z datami szkoleń z zakresu bezpieczeństwa informacji oraz cyberbezpieczeństwa dla wszystkich pracowników w latach 2020-2025
w zakresie- program, data, forma szkolenia**

	Audyt z RODO – data	Audyt z KRI - data	Szkolenie z zakresu bezpieczeństwa informacji oraz cyberbezpieczeństwa - data
2020r.	brak	brak	brak
2021r.	brak	brak	brak
2022r.	brak	brak	brak
2023r.	25.10.2023r.	25.10.2023r.	25.10.2023r.
2024r.	12.08.2024r.	10.12.2024r.	05.11.2024r.
2025r.	Planowany do 31.12.2025r.	Planowany do 31.12.2025r.	14.11.2025r.

Zastępca Kierownika
Miejsko – Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bodzanowie

Sporządziła:
K.Klimczewska
IODO

Otrzymują:

- 1) Pan Poloc Krzysztof adres email inf.publiczna24@gmail.com
- 2) a/a