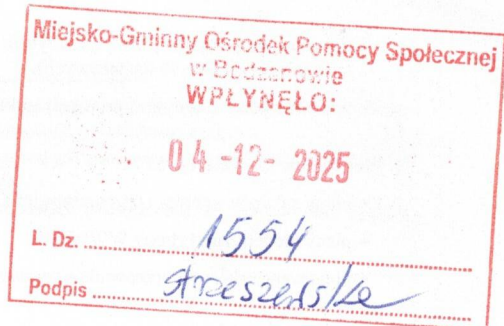


**Fwd: Informacja publiczna**

Od MGOPS Bodzanów <mgops@bodzanow.pl>
Do K Klimczewska <k.klimczewska@bodzanow.pl>
Data 2025-12-04 14:50



----- Wiadomość oryginalna -----

Temat: Informacja publiczna

Data: 2025-12-04 12:47

Od: MASZ PRAWO <inf.publiczna24@gmail.com>

Do:

WNIOSEK

Na podstawie art. 2 ust. 1 oraz art. 10 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, wnoszę o udostępnienie informacji publicznej dotyczącej bezpieczeństwa informacji, ochrony danych osobowych oraz organizacji IT. To podmiot ma ocenić które informacje stanowią informację publiczną, a które nie. Za błędne zakwalifikowanie informacji ponosi odpowiedzialność administrator.

I. Informacje podlegające udostępnieniu**1. Organizacja i odpowiedzialność za IT**

- struktura organizacyjna
- zakresy obowiązków pracowników związanych z obsługą systemów informatycznych i stron internetowych,
- informacje o osobach/stanowiskach odpowiedzialnych za utrzymanie IT, stronę WWW i BIP,
- informacje o osobie lub stanowisku wyznaczonym do zgłaszania incydentów bezpieczeństwa teleinformatycznego do NASK/CERT, wraz z opisem procedury zgłaszania incydentów (bez ujawniania danych osobowych lub wrażliwych).

2. Umowy związane z informatyką

- kopie umów na obsługę IT, hosting, strony WWW i BIP, usługi chmurowe, licencje oprogramowania, serwis sprzętu komputerowego,
- protokoły odbioru usług i faktury związane z wydatkami IT w ostatnich 3 latach.

3. Rejestr umów

- wykaz wszystkich umów dotyczących IT w latach 2021–2024.

4. Strony WWW i BIP

- dane administratora strony i hostingu,
- koszty utrzymania stron i usług,
- daty modernizacji lub aktualizacji stron.

5. Sprzęt i oprogramowanie

- zestawienie sprzętu komputerowego (bez numerów seryjnych),
- wykaz używanego oprogramowania i systemów operacyjnych,
- informacje o modernizacjach sprzętu IT w ostatnich latach.

6. Dokumenty organizacyjne i polityki

- regulaminy pracy przy komputerach, polityki organizacyjne (bez ujawniania szczegółów technicznych zabezpieczeń),
- ogólne procedury korzystania z systemów IT i systemów teleinformatycznych

7. Dokumentacja RODO – część jawna

- klauzule informacyjne,
- polityka prywatności strony WWW,
- informacje o powołaniu Inspektora Ochrony Danych (IOD),
- ogólne informacje o prowadzonym Rejestrze Czynności Przetwarzania (bez ujawniania danych technicznych).

8. Audyty i kontrole – część jawna

- informacje o przeprowadzonych audytach i kontrolach w zakresie IT i RODO (bez ujawniania podatności i szczegółowych danych technicznych),
- wnioski ogólne z audytów, protokoły pokontrolne w zakresie niejawnych danych technicznych.

9. Planowanie i inwestycje IT

- plany zakupów sprzętu i oprogramowania na kolejne lata,
- plany modernizacji strony WWW/BIP,
- planowane szkolenia pracowników w zakresie IT i ochrony danych.

10. Budżet i wydatki

- ogólne zestawienie wydatków na IT w ostatnich latach (sprzęt, oprogramowanie, hosting, serwis),
- informacje o źródłach finansowania (budżet gminny, dotacje, środki własne).

11. Systemy informatyczne używane

- nazwy systemów i programów używanych do:
 - zarządzania księgowością,
 - obsługi zajęć i rezerwacji sal,
 - prowadzenia ewidencji działalności kulturalnej,
 - komunikacji wewnętrznej,
 - archiwizacji dokumentów.

(Bez podawania konfiguracji technicznych, loginów czy innych danych wrażliwych).

II. Forma udostępnienia

Proszę o udostępnienie informacji w formie elektronicznej na adres e-mail podany w nagłówku wniosku.

III. Podstawa prawna

- art. 2, 10, 13 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- art. 61 Konstytucji RP.

Na podstawie art. 2 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j. t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 ze zm.) proszę o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

łącznie liczby wszystkich wniosków, które wpłynęły w latach 2018-2024r

wskazania dat przeprowadzonych audytów z RODO wraz ze sprawozdaniami w latach 2020-2025 jako zadanie IOD oraz audytów z Krajowych Ram Interoperacyjności w latach 2020-2025 wraz z datami szkoleń z zakresu bezpieczeństwa informacji oraz cyberbezpieczeństwa dla wszystkich pracowników w latach 2020-2025

w zakresie- program, data, forma szkolenia

Obowiązek udzielenia informacji publicznej wynika z Konstytucji RP i ustawy o dostępie do informacji publicznej. Podmioty publiczne, w tym organy władzy publicznej, osoby pełniące funkcje publiczne oraz inne podmioty wykonujące zadania publiczne, mają obowiązek udostępniać informacje o swojej działalności.

Mimo wielu problemów z jawnością życia publicznego, jakich doświadczamy w Polsce, sama procedura wnioskowania o informację nie jest jednym z nich. Jest bardzo prosta: wystarczy wskazać przedmiot żądania (czyli informację, o którą wnioskujemy), formę udostępnienia (np. skan na dany adres e-mail), no i podmiot, od którego domagamy się informacji. Nie trzeba wypełniać żadnych formularzy, przynosić żadnych zaświadczeń ani przedstawiać jakichkolwiek wyjaśnień; nie trzeba nawet podpisy.

Spełnienie powyższych, niewygórowanych wymogów, pozwala na skuteczne korzystanie z prawa do informacji. Wśród nich nie ma podstawy prawnej. Nie musi być przytoczona w ramach wniosku. Jak słusznie wskazał WSA w Rzeszowie w wyroku z 6 października 2021 r. (sygn. akt II SAB/Rz 88/21):

Rzeczą organu, do którego wpływa wniosek o udostępnienie informacji publicznej, jest załatwienie go w przepisany sposób, czyli udostępnienie informacji jeśli ją wytworzył bądź jest w jej posiadaniu, albo odmowa lub umorzenie postępowania z przyczyn uregulowanych u.d.i.p., albo wreszcie poinformowanie, że żądane dane nie stanowią informacji publicznej w rozumieniu tej ustawy.

Poloc Krzysztof

Warszawa

--

z poważaniem,

Mirosława Żaglewska

Kierownik MGOPS Bodzanów

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie

ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów

tel.(024)260-70-06 wew.143

m.zaglewska@bodzanow.pl

www.mgops.bodzanow.pl

Administratorem, który odpowiada za przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, zawartych w korespondencji prowadzonej drogą elektroniczną jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów.

Kontakt we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz wykonywaniem praw, możliwy jest z Panią Katarzyną Klimczewską tel. 24/260-79-08, e-mail: k.klimczewska@bodzanow.pl

Informacje o Pana/Pani uprawnieniach związanych z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone są pod adresem: https://gopsbodzanow.bipstrona.pl/cms/12313/klauzule_informacyjne
