

Znak sprawy: MGOPS.20.201.4.2025

Bodzanów, dnia 10.09.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto

I. Zamawiający: Miasto i Gmina Bodzanów, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów /Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie

zaprasza do złożenia oferty na: „**Realizacja usług społecznych dla dzieci i młodzieży**”.
/nazwa zadania/

II. Opis przedmiotu zamówienia: zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego

III. Kod CPV [85311300-5](#)

Termin realizacji zamówienia/okres gwarancji **od dnia 2 stycznia 2026 r. do dnia 30 listopada 2026 r.**

IV. Warunki udziału w zamówieniu:

1. Podmiotem uprawnionym do złożenia oferty jest organizacja pozarządowa, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), z wyjątkiem partii politycznych, europejskich partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne i europejskich fundacji politycznych („Oferent”).
2. Oferent powinien posiadać co najmniej roczne doświadczenie w prowadzeniu usług dla dzieci i młodzieży w formach dziennych i środowiskowych.
3. Oferent powinien posiadać potencjał organizacyjny i kadrowy umożliwiający realizację zadania w pełnym zakresie (wykwalifikowaną kadrę do prowadzenia zajęć) - na żądanie Zamawiającego może być zobowiązany do przedstawienia listy osób przewidzianych do realizacji zadania wraz z ich kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem.
4. Zamawiający zastrzega, że umowa z wykonawcą zostanie podpisana po otrzymaniu grantu pn. „Premia Społeczna”.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) rezygnacji z przedmiotowego zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, w szczególności w przypadku nieuzyskania finansowania z grantu „Premia Społeczna”,
 - b) wezwania wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia złożonych dokumentów lub oferty,
 - c) negocjacji warunków oferty z wybranym wykonawcą, jeżeli będzie to konieczne dla dostosowania zakresu zamówienia do przyznanych środków finansowych.

V. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wg. załączonego wzoru – **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**,

2) Aktualny Statut Oferenta

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani **Mirosława Żaglewska Kierownik MGOPS w Bodzanowie tel. 24/260-70-06 wew. 143 m.zaglewska@bodzanow.pl**

VII. Miejsce składania ofert

Ofertę cenowo - ofertową należy*:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Realizacja usług społecznych dla dzieci i młodzieży”.

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail: mgops@bodzanow.pl

w terminie do dnia 17 września 2025 r. do godz.10.00

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto/brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia* oraz wartość podatku VAT.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
1. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym: wynagrodzenie kadry, transport, ubezpieczenia, materiały dydaktyczne i pomocnicze, bilety wstępu, posiłki itp.
2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Informacje ogólne:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie , ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów;
- 2) inspektorem ochrony danych jest Katarzyna Klimczewska ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów tel. /24/ 260 70 06 wew. 141, e-mail k.klimczewska@bodzanow.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków ustawowych Miasta i Gminy Bodzanów związanych z prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i wynikających z przepisów obowiązującego prawa, w tym ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych;
- 4) podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
 - ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych;
- 5) dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana i będą udostępniane innym odbiorcom
 - kancelarii prawnej w związku z obsługą prawną Miasta i Gminy Bodzanów;
- 6) okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie dokonanie wyboru oferty oraz podpisanie umowy na realizację zadania publicznego.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załączniki:

- 1.Opis przedmiotu zamówienia– zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego
- 2.Formularz ofertowo-cenowy – zał. nr 2 do Zapytania Ofertowego
- 3.Projekt umowy

Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bodzanowie

