…...................................................

(pieczęć zamawiającego)

**Załącznik nr 2 do Regulaminu**

**udzielania zamówień publicznych**

**o wartości nie przekraczającej**

**kwoty 30 000euro**

Znak sprawy: GOPS.20.200.2.2017 Bodzanów, dnia 25.08.2017 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**udzielenie zamówienia w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

**I. Zamawiający:** Gmina Bodzanów z siedzibą w Urzędzie Gminy Bodzanów, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów

**zaprasza do złożenia oferty na usługę transportową dowóz posiłków do szkół na terenie gminy Bodzanów.**

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa – dowóz posiłków do 6 szkół na terenie gminy Bodzanów (Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Nowym Miszewie, Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Bodzanowie, Szkoła Podstawowa Cieśle i Szkoła Podstawowa Nowe Kanigowo)

* Zadanie należy zrealizować w okresie 02.10.2017 do 15.06.2018 r.
* nr kategorii słownika CPV: 55524000-9
* Szacunkowa ilość kilometrów dziennie – 55 km

**Termin wykonania zadania  - 02.10.2017  do 15.06.2018 r.**

**Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował najniższą ceną.**

**III. Warunki udziału w zamówieniu:**

O zadanie mogą ubiegać się Wykonawcy:

1. prowadzący działalność w zakresie usług transportowych
2. posiadający samochód przystosowany do przewozu artykułów spożywczych i żywności
3. posiadający książeczkę zdrowia dla celów sanitarno - epidemiologicznych;

**IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty ( w zależności od potrzeb zamówienia):**

1. wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru – **załącznik nr 1**,
2. zaświadczenie o przystosowaniu pojazdu do przewozu artykułów spożywczych i żywności
3. książeczkę zdrowia kierowcy do celów sanitarno-epidemiologicznych;

**V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz   
 przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

**VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się   
z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Bogusława Bartczak – 24 260 70 06 w. 143.

**VII. Miejsce składania ofert**

**Ofertę cenowo - ofertową należy\*:**

**- złożyć w siedzibie Zamawiającego – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie ul. Bankowa 7**

**w terminie do dnia 04.09.2017 r. do godz. 13.00**

**VIII. Opis sposobu obliczania ceny**

1.Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić **cenę brutto za 1 km**

2.Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

3.Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zadania.

4.Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy – zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego
2. Oświadczenie wykonawcy – zał. nr 2 do Zapytania Ofertowego

ZATWIERDZIŁ:

…..………………………………..  
 *(data, podpis i pieczęć  
 osoby zatwierdzającej postępowanie)*

**Załącznik Nr 1 do Zapytania Ofertowego**

............................................................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

### NIP\*\*): ....................................................

REGON\*\*):.............................................

tel.\*\*): .....................................................

fax\*\*): .....................................................

adres e – mail\*\*): ....................................

### FORMULARZ OFERTOWY

**Zamawiający:**

Gmina Bodzanów

ul. Bankowa 7

09-470 Bodzanów

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164/ na:

**„Usługę transportowa- dowóz posiłków do szkół na terenie gminy Bodzanów”**

/nazwa zadania/

Ja/My, niżej podpisany/i, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (cena za 1 km)

/słownie brutto/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podatek VAT zł.

1. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie 02.10.2017 do 15.06.2018 r.

3. Oświadczamy, iż zamówienie wykonamy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

......................................................

**Załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego**

**OŚWIADCZENIE**

**Ja niżej podpisany**

………………………………………………………………………………………

**(imię i nazwisko)**

**~~PESEL\* -~~** ~~…………………...…….~~

**~~NIP:\*~~** ~~………………………………~~

**~~zamieszkały:~~** ~~………………………………………………………………………..~~

**prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą**

………………………………………………………………………………………

**na podstawie wpisu do** ………………………………………………………………..

….................................................................................................................................

...........................……………………………………………………………………..

**miejsce prowadzenia działalności** ……………………………………………………………

niniejszym informuję, że w stosunku do mnie: nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości \*.

......................................................

miejscowość i data ..................................................................................

/Podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do podpisywania oferty/

**\* niepotrzebne skreślić**