*Załącznik Nr 1*

*do zaproszenia do złożenia oferty*

**FORMULARZ OFERTY**

**na udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 Euro**

Dotyczy postępowania p.n.: *„Świadczenie usług opiekuńczych dla mieszkańców z terenu gminy Bodzanów w 2020 r.”*

Zamawiający: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie ul., Bankowa 7 09-470 Bodzanów

Wykonawca…………………………………………………………………………………................

Cena brutto oferowana za godzinę wykonania zamówienia (cyfrowo): ………………...……………

Termin realizacji zamówienia: **od 02.01.2020r do 31.12.2020r.**

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego.

Data: ………………………….

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy: …………………………………………….....

*Załącznik Nr 2*

 *do zaproszenia do złożenia oferty*

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych wynikających z art. 17 ust. 1 pkt. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, świadczonych w miejscu zamieszkania podopiecznych w okresie od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

 Usługi opiekuńcze świadczone są u osób, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy osób drugich, a są jej pozbawione.

 Zamawiający przewiduje, iż w 2020 roku szacunkowa ilość godzin w miesiącu wyniesie 200 co daje liczbę 1 400 h do końca 2020 roku. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby godzin. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmniejszenia liczby godzin i Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać roszczenie z tego tytułu. Jednocześnie Zamawiający deklaruje, że ilość zleconych godzin nie będzie mniejsza niż 50% podanej wyżej rocznej liczby szacunkowej.

1. Zakres czynności składający się na usługi opiekuńcze jest uzależniony od stanu zdrowia uprawnionego oraz jego sytuacji rodzinnej i obejmuje w szczególności:
2. **pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych podopiecznego, a w szczególności:**
* zakup artykułów spożywczych i przemysłowych,
* przygotowanie posiłków – w tym przynajmniej jednego ciepłego posiłku w ciągu dnia oraz w miarę konieczności karmienia podopiecznego,
* spacery z podopiecznym, jeżeli stan jego zdrowia na to zezwala,
* utrzymywanie w czystości sprzętu gospodarstwa domowego służącego podopiecznemu,
* dokonywanie bieżących porządków w mieszkaniu podopiecznego lub użytkowanej przez niego części mieszkania,
* pranie bielizny osobistej i lekkiej odzieży oraz dbanie o czystość bielizny pościelowej,
* odnoszenie i przynoszenie jej z punktów pralniczych,
* w miarę potrzeby przynoszenia węgla i wody oraz palenie w piecu,
* zamawianie wizyt lekarskich oraz realizacja recept lekarskich (stosowanie do potrzeb podopiecznego)
* załatwienie innych spraw na życzenie podopiecznego (np. opłacanie świadczeń, czynszów, rachunków za telefon, energię elektryczną, itp.),
* prowadzenie zeszytów wydatków i rozliczenie się z podopiecznym z wydanych pieniędzy codziennie lub w wspólnie ustalonym terminie.
1. **opiekę higieniczną, na którą składa się:**
* higiena osobista podopiecznego (mycie, kąpanie, czesanie, ubieranie),
* zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
* posłanie łóżka podopiecznego,
* pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych.
1. **pielęgnację zalecaną przez lekarza, polegającą m.in. na:**

 **-** zapobieganiu powstaniu odleżyn i odparzeń u podopiecznego,

 - pielęgnacji pod kątem schorzenia podopiecznego z uwzględnieniem np. odpowiedniej diety,

 - wykonywaniu zabiegów pielęgnacyjnych, w szczególności: mierzenie temperatury, tętna, ciśnienia, podawanie leków drogą doustną, wziewną, doodbytniczą, zakraplanie ucha, nosa, oka, stosowanie środków farmakologicznych na skórę, kompresy rozgrzewające, okłady, zakładanie opatrunków itp.

1. **w miarę możliwości zapewnienie podopiecznemu kontaktów z otoczeniem.**
2. Zamawiający wskaże Wykonawcy osobę uprawnioną do usług opiekuńczych najpóźniej na 24 godziny przed datą rozpoczęcia ich świadczenia, przedkładając zlecenie wykonania usług opiekuńczych.
3. Rozliczenie świadczonych usług będzie następować po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury/ rachunku.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć fakturę/ rachunek w terminie 5 dni następnego miesiąca po wykonaniu usługi za miesiąc.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do co najmniej dwóch kontroli w ciągu roku. W razie konieczności Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnych wyjaśnień co do nieprawidłowości wykrytych podczas tych kontroli.
6. Osoba wykonująca usługi winna posiadać ukończone szkolenie/ kurs w zakresie opieki nad osobami starszymi/ chorymi lub podobny. Jednocześnie w przypadku zmiany osób, które będą zatrudniane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do ustalania tego faktu z Zamawiającym .
7. Wykonawca winien posiadać minimum 2- letnie doświadczenie w pracy (w ciągu ostatnich 5 lat) polegające na świadczeniu usług opiekuńczych.