

ZAPYTANIE OFERTOWE
na „Zakup i dostawę środków czystości dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej”

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnej zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę dostawy w związku z art.4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.1843.).

1. Zamawiający: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna.

2. Przedmiot zamówienia: „Zakup i dostawa środków czystości dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej ”.

3. Termin realizacji zamówienia: Dostawy będą realizowane w terminie do 31 grudnia 2020r. od dnia podpisania umowy. Termin dostawy do 4 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Dostawa środków czystości realizowana będzie w dni robocze t.j. od poniedziałku do piątku w godz. 07:00 –15:00 w siedzibie Zamawiającego.

4. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa środków czystości do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej zgodne z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego: zakup i dostawa środków czystości dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Środki czystości dostarczane będą zgodnie z zamówieniami częściowymi złożonymi przez Zamawiającego w formie pisemnej, faksem, elektronicznie na koszt Dostawcy. Zamawiający zastrzega, że ilości artykułów wskazane w formularzu ofertowym są ilościami szacunkowymi służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto podane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na Zamawiającego. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

6. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę sporządzić należy w załączonym druku „OFERTA”.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy napisać **„Zakup i dostawa środków czystości dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej”**.

Ofertę można złożyć osobiście u zamawiającego w pokoju nr 4, pocztą, pocztą elektroniczną na adres **gops@gops.rudna.pl** lub faksem pod numer **76 724 68 50**. Oferta powinna zawierać nazwę, numer NIP, KRS oraz dane kontaktowe (adres, telefon, e-mail) Oferenta.

7. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć do dnia **6 lutego 2020r. do godz. 13:00**. Informacja o dokonany wyborze zostanie przedstawiona na stronach internetowych: www.bip.rudna.pl oraz www.gops.rudna.pl

8. Wymagania, jakie powinien spełniać wykonawca zamówienia w zakresie dokumentów, oświadczeń dołączanych do oferty:

a) zaakceptować wzór umowy na zakup i dostawę środków czystości.

Dodatkowych wyjaśnień na temat przedmiotu zamówienia udziela Pani Koziół Alina – tel. 76-724-68-51 wew. 113.

9. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: tel. 76/3000140, e-mail iodo@amt24.biz,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /*dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer*/prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu,
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych

osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....

(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)

.....

podpis dyrektora

.....
pieczętka oferenta

O F E R T A

Do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Plac Zwycięstwa 5
59-305 Rudna

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.1843.) na: **„Zakup i dostawa środków czystości dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej”**.

Nazwa artykułu	Opis artykułu	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość brutto w zł
Płyn do naczyń Ludwik	1 litr	10 szt		
Płyn do WC Domestos	1,25 l	10 szt		
Domestos Kostka do WC	40 g	10 szt		
Płyn BLITZ ORANGE BUZIL G-482 uniwersalny środek czyszczący	1 litr	20 szt		
Odświeżacz powietrza aerozol BRAIT	340 ml	10 szt		
Ścierki z mikrowłóknem MAGIA lub równoważne	szt	10 szt		
Rękawice gumowe HARRY lub równoważne	rozmiar S, M	5 szt		
Worki na śmieci	60l/50 szt w rolce	10 szt		
Papier toaletowy JUMBO	Szary, średnicy 19 cm, długości 180cm, jednowarstwowy	48 rolek		
Ręcznik 4000 Z-Z zielone	Jednowarstwowe, 20 band w kartonie lub odpowiedni tej samej ilości	25 kartonów		
Worki na śmieci	30l/50 szt w rolce	10 szt		
Mop płaski z mikrofibry kieszeniowy (45 cm)	Uchwyt, mop, kij	1 szt		

Wkład do mopa	45 cm kieszeniowy z mikrofibry	2 szt		
Zmywak kuchenny	10 szt w opakowaniu	3 op		
Cif mleczko do czyszczenia	750 ml	5 szt		
Cillit bang do kamienia i brudu	750 ml, rozpylacz	3 szt		
Ściereczka z mikrofibry do szyb i luster	25x25 mm	3 szt		

Razem wartość brutto	zł
-----------------------------	---------

1. Inne warunki oferty (wypełniać w przypadku, gdy zamawiający wskaże inne istotne warunki zamówienia oferty) -
2. Przyjmujemy do realizacji postawione w zapytaniu ofertowym, przez Zamawiającego warunki .
3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
5. Akceptujemy warunki umowy.

.....

podpis osoby upoważnionej

Załączamy:

1.
2.
3.

WZÓR

UMOWA Nr 2020 na zakup i dostawę środków czystości

zawarta w dniu 20120r. pomiędzy:

Nabywca – **Gmina Rudna, Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP 6922257466, Regon 390647558**, w imieniu której działa Zamawiający – **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnej, Pl. Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna**, reprezentowany przez:

Dyrektora – Dorotę Wojtun - Koblańską
przy udziale głównego księgowego – Anny Sroki
zwanym dalej Kupującym,

a

.....
.....
zwanym dalej Sprzedającym .

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.1843.).

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad sprzedaży Kupującemu środków czystości wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, a także terminów i zasad dostarczania środków czystości oraz określenie zasad płatności za te środki.
2. Sprzedający oświadcza, że wszystkie towary, o których mowa w niniejszej umowie są dobrej jakości i posiadają niezbędne atesty.

§ 2

1. Strony zgodnie ustalają, że Sprzedający zobowiązuje się na pisemne zamówienie Kupującego, dostarczyć w terminie nie dłuższym niż 4 dni wymienione w zamówieniu środki czystości. Wzór zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1, składane będą Sprzedającemu faksem nr bądź pocztą elektroniczną (adres poczty elektronicznej).
3. Za datę złożenia zamówienia uznaje się datę nadania faksu, bądź wprowadzenia zamówienia do systemu teleinformatycznego w przypadku zamówienia pocztą elektroniczną.

§ 3

1. Sprzedający będzie dostarczał Kupującemu zamówione środki czystości na własny koszt i ryzyko w terminie 4 dni od dnia złożenia zamówienia w ilościach wynikających z zamówienia, przy zachowaniu zasady, że ilość końcowa jest krotnością najmniejszego opakowania stosowanego przez producenta.
2. Na pisemne żądanie Kupującego, Sprzedający uwzględni zmiany ilościowe złożonego zamówienia w granicach +/- 10%.
3. O zmianie w zamówieniu, o której mowa w ust. 2, Kupujący powiadomi Sprzedającego faxem lub pocztą elektroniczną. Postanowienia § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
4. Sprzedający realizuje zamówienie uwzględniające zmiany, w terminie do czterech dni od daty otrzymania informacji o zmianach.
5. Sprzedający udziela Kupującemu gwarancji na zakupione materiały, zgodnie z gwarancją udzieloną przez ich producentów.
6. W przypadku stwierdzenia przez Kupującego, że dostarczone materiały są niezgodne z

treścią zamówienia bądź są wadliwe lub niezgodne z umową, pisemnie złoży Sprzedającemu reklamację. W takim przypadku, Sprzedający w terminie 3 dni od dnia sporządzenia reklamacji uzupełni dostawę o brakujące środki bądź wymieni wadliwe materiały na wolne od wad.

§4

1. Kupujący zastrzega, że ilości środków czystości wskazane w załączniku 2 do niniejszej umowy są ilościami szacunkowymi służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty. Sprzedawcy nie przysługuje żadne roszczenie o realizację dostawy w ilościach wpisanych w w/w załączniku. Zakupy dokonywane w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od ilości podanych w załącznikach.

§5

1. Kupujący zobowiązuje się zapłacić Sprzedawcy każdorazowo cenę sprzedaży, stanowiącą iloczyn cen jednostkowych zamówionych i dostarczonych środków czystości oraz ilości dostarczonych środków.
2. Zapłata ceny sprzedaży nastąpi każdorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez Sprzedającego, po pisemnym potwierdzeniu przez Kupującego odbioru środków czystości.
3. Sprzedający jest związany ofertą cenową za przedmiot umowy przez okres trwania umowy licząc od dnia podpisania niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Kupującego w terminie 14 dni od daty dostarczenia do jego siedziby prawidłowo wystawionej faktury VAT przelew na rachunek bankowy Sprzedawcy o numerze..... prowadzonym w bankuSprzedający oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą, dla którego bank utworzył rachunek VAT. Zmiana rachunku bankowego wymaga zmiany umowy w formie pisemnego aneksu.
5. Faktury będą wystawiane na:
Nabywca: Gmina Rudna, Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP: 692-22-57-466,
Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnej, Plac Zwycięstwa 59 – 305 Rudna.

§6

1. Strony ustalają odpowiedzialność Sprzedającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, i tak:
 - a) Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 1% od wartości brutto materiałów objętych zamówieniem za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1.
 - b) Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 2% od wartości brutto materiałów objętych zamówieniem za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 6.
2. W przypadku niedostarczenia środków czystości zgodnie z zamówieniem, w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, Kupujący będzie uprawniony do zakupu środków objętych zamówieniem u innego dostawcy, a Sprzedający zwróci Kupującemu różnicę pomiędzy ceną uiszczoną przez Kupującego a ceną jaką zobowiązany byłby zapłacić Sprzedającemu na podstawie niniejszej umowy.
3. Niezależnie od kar umownych Kupujący może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§7

1. W przypadku nienależytego wywiązywania się z obowiązków umownych przez Sprzedającego, Kupujący zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy.

§8

1. Postanowienia niniejszej umowy, za wyjątkiem §4 ust. 3, będą miały zastosowanie również do zamówień składanych przez Kupującego na środki czystości, nie wymienione w załączniku nr 2. W takim przypadku jednak, Sprzedający udzieli Kupującemu upustu w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent).
2. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **od 2020r. do 31 grudnia 2020r.**
3. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają zgody obu stron na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, do rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd dla siedziby Kupującego.
6. Niniejsza umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 9

Każda ze stron umowy oświadcza, że w przypadku przekazania drugiej stronie danych osobowych (pozyskanych bezpośrednio lub pośrednio) niezbędnych do realizacji umowy, wypełniła wobec osób fizycznych, których te dane dotyczą obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

KUPUJĄCY

SPRZEDAJĄCY

.....
nazwa jednostki organizacyjnej

ZAMÓWIENIE NA ŚRODKI CZYSTOŚCI

L.p.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Ilość zamawianych sztuk
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

.....
podpis zamawiającego

Nazwa artykułu	Opis artykułu	Cena brutto
Płyn do naczyń Ludwik	1 litr	
Płyn do WC Domestos	1,25 l	
Domestos Kostka do WC	40 g	
Płyn BLITZ ORANGE BUZIL G-482 uniwersalny środek czyszczący	1 litr	
Odświeżacz powietrza aerozol BRAIT	340 ml	
Ścierki z mikrowłóknem MAGIA lub równoważne	szt	
Rękawice gumowe HARRY lub równoważne	rozmiar S, M	
Worki na śmieci	601/50 szt w rolce	
Papier toaletowy JUMBO	Szary, średnicy 19 cm, długości 180cm, jednowarstwowy	
Ręcznik 4000 Z-Z zielone	Jednowarstwowe, 20 band w kartonie lub odpowiedni tej samej ilości	
Worki na śmieci	301/50 szt w rolce	
Mop płaski z mikrofibry kieszeniowy (45 cm)	Uchwyt, mop, kij	
Wkład do mopa	45 cm kieszeniowy z mikrofibry	
Zmywak kuchenny	10 szt w opakowaniu	
Cif mleczko do czyszczenia	750 ml	
Cillit bang do kamienia i brudu	750 ml, rozpylacz	
Ściereczka z mikrofibry do szyb i luster	25x25 mm	