

UMOWA nr/2021
w sprawie prowadzenia zajęć profilaktycznych

zawarta dnia2021r. w Rudnej pomiędzy:

1. Gminą Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP 6922257466, Regon 390647558, w imieniu której działa Zleceniodawca - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, reprezentowany przez:

dyrektora – Dorotę Wojtun-Koblańską,

przy udziale głównego księgowego - Anny Sroki,

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

2. P. zam.

legitymującym się dowodem osobistym seria nr, PESEL,

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

Umowa zostaje zawarta na podstawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Rudna na 2021 rok.

Zadanie: Prowadzenie zajęć profilaktycznych dla dzieci 6-letnich oraz ze szkół podstawowych w świetlicach wiejskich w Mlecznie, Chobieni, Orsku, Gwizdanowie i Rynarcicach.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia zajęć profilaktycznych w, z Uczestnikami - dziećmi 6-letnimi oraz ze szkoły podstawowej, zamieszkującymi w miejscowości, pochodzącymi w szczególności z rodzin z problemem alkoholowym oraz niezaradnych w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej, według programu stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane uprawnienia do prowadzenia zajęć określonych w § 1 ust. 1 umowy. Wykonawca oświadcza również, że zajęcia profilaktyczne prowadził będzie z najwyższą starannością.
3. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał obowiązki związane z umową zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 2

1. Zajęcia profilaktyczne prowadzone będą w świetlicy wiejskiej w dwa razy w tygodniu po dwie godziny – w i, w godzinach od do (w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w szkole), w okresie od2021r. do2021r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia zajęć profilaktycznych według programu stanowiącego **załącznik nr 2** do umowy.
3. W uzasadnionych przypadkach, za uprzednią zgodą Zamawiającego, zajęcia mogą być przeprowadzone w innym dniu tego samego tygodnia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się w obiekcie wskazanym w pkt 1 co najmniej 05 minut przed rozpoczęciem zajęć. Klucz od pomieszczenia, w którym prowadzone będą zajęcia pobierze od instruktora świetlicy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania pisemnej zgody rodziców/opiekunów na uczestnictwo dziecka w zajęciach i przekazania ich zgody Zamawiającemu najpóźniej wraz ze sprawozdaniem za przeprowadzone zajęcia profilaktyczne w miesiącu, w którym dziecko zgłosiło się po raz pierwszy na zajęcia.
6. Pod opieką osoby prowadzącej zajęcia może pozostawać nie więcej niż 20 dzieci zakwalifikowanych do brania udziału w zajęciach, chyba że z powodu epidemii zostały wprowadzone ograniczenia dotyczące liczby osób mogących przebywać jednocześnie w danym pomieszczeniu (świetlicy).
- 6.1. W przypadku gdy liczba dzieci utrudnia realizację zajęć, możliwy jest podział grupy na mniejsze grupy ze względu na wiek dzieci. Wówczas zajęcia odbywać się mogą w każdym dniu z inną grupą, a limit godzin, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, nie ulega zmianie.
- 6.2. Jeżeli w czasie 3 kolejnych zajęć liczba uczestników biorących udział w zajęciach będzie niższa niż 3 osoby, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować o tym Zamawiającego. W przypadku braku powiadomienia, pomimo zaistnienia przesłanek, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych), za każde następne zajęcia, w których liczba uczestników będzie niższa niż 3 osoby. Niezależnie od innych zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Zajęcia profilaktyczne ulegają zawieszeniu w przypadku pisemnego, pod rygorem nieważności, oświadczenia Zamawiającego przedstawionego Wykonawcy po uzyskaniu informacji, o której mowa w ust. 6.1. – do momentu pisemnego, pod rygorem nieważności, oświadczenia Zamawiającego w przedmiocie podjęcia Zajęć.
- 7.1. Wykonawcy, w okresie zawieszenia zajęć, nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 1. Prowadzenie zajęć z należytą starannością.
 2. Dbłość o bezpieczeństwo dzieci biorących udział w zajęciach.
 3. Składanie miesięcznych sprawozdań do piątego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przeprowadzono zajęcia, według **załącznika nr 3** do niniejszej umowy.
 4. Powiadomienie Zamawiającego, dzieci lub ich rodziców oraz instruktora świetlicy o odwołaniu zajęć lub zmianie terminu.
 5. Prowadzenie ewidencji ilościowej otrzymanych materiałów pomocniczych.
 6. Po zakończeniu realizacji umowy zwrot do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej niewykorzystanych materiałów pomocniczych wraz z ewidencją ilościową materiałów, w terminie 7 dni bez odrębnego wezwania.

7. Przyjęcie od Zamawiającego materiałów pomocniczych do prowadzenia zajęć profilaktycznych, zgodnie ze stanem wskazanym w ewidencji ilościowej, stanowiącej **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca może zlecić wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej, dopiero za uprzednią pisemną, pod rygorem nieważności, zgodą Zamawiającego.

§ 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy zakup niezbędnych materiałów do prowadzenia zajęć. Wartość zakupowanych materiałów będzie zależała od potrzeb programowych i możliwości finansowych Zamawiającego.
2. W 2021r. kwota zakupu materiałów nie może przekroczyć 250,00 zł.

§ 5

Umowę zawiera się na okres **od 2021r. do 2021r.**

§ 6

1. Za przeprowadzenie zajęć profilaktycznych, określonych w § 1, w terminach określonych w § 2, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości **brutto00 zł (słownie: złotych)** za jedną godzinę przeprowadzonych zajęć.
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje realizację zamówienia do kwoty łącznej **.....00 zł brutto** (słownie:złotych) i nie może jej przekroczyć.
3. Przedmiot niniejszej umowy nie może przekroczyć **..... godzin**.
4. W przypadku niemożności przeprowadzenia zajęć przez Wykonawcę w dniu, o którym mowa w §2 ust. 1 lub 3, wynagrodzenie za okres nieprzeprowadzonych zajęć ulegnie pomniejszeniu.
5. W przypadku osiągnięcia progów określonych w § 6 ust. 2 i 3, dalsze zajęcia profilaktyczne nie będą prowadzone.
6. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek powiadomienia Zamawiającego o osiągnięciu progów określonych w § 6 ust. 2 i 3. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za przeprowadzone Zajęcia, wykraczające poza wskazane progi, chyba że strony postanowią inaczej. Postanowienie takie, pod rygorem nieważności, winno być sporządzone w formie pisemnej.

§ 7

Strony ustalają następujące warunki płatności:

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało w okresach miesięcznych.
2. Wykonawca do 5 dnia każdego następnego miesiąca przedłoży rachunek wraz ze sprawozdaniem i dokumentami, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 i § 2 ust. 6.
3. Wynagrodzenie będzie płatne po zatwierdzeniu przez Zamawiającego przedstawionych wszystkich dokumentów rozliczeniowych określonych w § 7 ust. 2 w terminie do 7 dni od ich zatwierdzenia.
4. W wyjątkowych sytuacjach, za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może złożyć dokumenty określone w § 7 ust. 2 w terminie przedłożonym o kolejny jeden miesiąc, jednak nie później niż do 5 dnia tego miesiąca, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 7 ust. 5. W pozostałych przypadkach wynagrodzenie nie będzie wypłacone.
5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ostatni rachunek wraz ze sprawozdaniem za przeprowadzone zajęcia oraz rozliczyć się z całości materiałów, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 6, **najpóźniej do 23.12.2021r.** W przypadku niezłożenia w/w dokumentów i materiałów w wyznaczonym terminie wynagrodzenie za przeprowadzone zajęcia nie zostanie wypłacone.
6. Wynagrodzenie wypłacane będzie w kasie Banku Spółdzielczego we Wschowie Oddział Rudna lub na konto wskazane przez Wykonawcę.

§ 8

1. Wykonawca, w przypadku nienależytego wykonania umowy, zapłaci Zamawiającemu, w terminie 14 dni od wezwania, karę umowną w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każde nienależyte wykonanie umowy. Za nienależyte wykonanie umowy strony rozumieją między innymi niewywiązywanie się z obowiązków zawartych w §2 ust. 1 i 2 oraz § 3 ust. 1 pkt 3 i pkt 5.
2. Niezależnie od zastrzeżonych kar Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Zamawiający może potrącić karę umowną z bieżącego wynagrodzenia.

§ 9

Wszelkie zmiany z zakresu treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian określonych w § 2 ust. 3 i § 2 ust. 5 umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

1. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wypowiedzenie umowy dla skuteczności wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zapisów umowy.

§ 12

1. Wszelkie spory jakie powstaną pomiędzy stronami, na gruncie stosowania niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

Każda ze stron umowy oświadcza, że w przypadku przekazania drugiej stronie danych osobowych (pozyskanych bezpośrednio lub pośrednio) niezbędnych do realizacji umowy, wypełniła wobec osób fizycznych, których te dane dotyczą obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 15

Zgodnie z art. 13 i/lub 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, tel. 76 724 68 51.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iodo@amt24.biz
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnym uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.
- Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.
- Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
- Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy.
- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania umowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA