

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna**

2. Przedmiot zamówienia: Zakup pełnych obiadów dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej.

3. Termin realizacji zamówienia : od 03.01.2022r. do 30.06.2022r.

4. Kryterium wyboru oferty :

Cena jest jedynym kryterium oceny ofert. Cena stanowi sumę wsadu do kotła oraz przygotowania posiłków.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

Zakup pełnych obiadów dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej (osób dorosłych, niepełnosprawnych i w wieku poprodukcyjnym). Pełny obiad oznacza posiłek składający się z zupy, drugiego dania oraz surówki bądź gotowanych jarzyn. Posiłki pod względem gramatury i kaloryczności winny odpowiadać wymaganiom w stosunku do potrzeb grup wiekowych wymienionych w zaleceniach Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie. Posiłki mają być dostarczane od poniedziałku do piątku, w dni robocze. Obiady mają być gorące w pojemnikach jednorazowych zgrzanych folią zabezpieczającą oraz umieszczone w zbiorczych pojemnikach termoizolacyjnych celem utrzymania ich wysokiej temperatury. Pojemniki termoizolacyjne mają być myte zgodnie z wytycznymi producenta. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnej będzie odbierał obiady w obiekcie wskazanym przez Wykonawcę w miejscowości Rudna, o godzinie 11⁰⁰. Średnia ilość obiadów miesięcznie wynosi 34.

Przedłożona przez Wykonawcę w ofercie cena będzie niezmienną przez cały okres realizacji dostaw.

Działalność Wykonawcy powinna być wpisana do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

6. Sposób przygotowania oferty .

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” .

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy napisać „**Zakup pełnych obiadów dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej**”.

Ofertę należy złożyć osobiście u zamawiającego w pokoju nr 4, pocztą, pocztą elektroniczną na adres gops@gops.rudna.pl.

7. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć **do dnia 28 grudnia 2021r. do godz. 15:00** .

8. Wymagania, jakie powinien spełniać wykonawca zamówienia w zakresie dokumentów, oświadczeń dołączanych do oferty:

- zaakceptować projekt umowy na dostawę obiadów,

- dokument potwierdzający wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej,

- dokument potwierdzający prowadzenie działalności z zakresu przygotowania posiłków.

9. Dodatkowych wyjaśnień na temat przedmiotu zamówienia udziela Pani Jolanta Burza – tel 76 724-68-51 wew. 104 lub 76 847- 90-25.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia lub unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia.
11. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
12. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) ,informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, tel. 76 724 68 51.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): iodo@amt24.biz *
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz art.6 pkt.1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania i rozliczenia umowy oraz wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy.
7. Na każdym etapie przetwarzania danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) sprostowania (poprawienia) danych,**
 - b) ograniczenia przetwarzania danych,***
 - c) dostępu do danych (w tym kopii tych danych),
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
8. W związku z przetwarzaniem danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO
 - b) usunięcia danych,
 - c) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Podanie danych jest wymogiem ustawowym.
12. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Podpisała
Dyrektor GOPS Rudna
Dorota Wojtun-Koblańska

.....
pieczętka oferenta

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY:

GMINNY Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnej
Plac Zwycięstwa 5
59-305 Rudna

Nazwa Wykonawcy	
Siedziba (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
E-mail	
Osoba do kontaktu: imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail	

Niniejszym składam ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego pn.: **„Zakup pełnych obiadów dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej.”**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

- Cena brutto 1 posiłkuzł, w tym obowiązujący podatek VAT%

słownie (zł), w tym:

- wsad do kotła.....

-przygotowanie posiłku

Cena uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

2. Inne warunki oferty (wypełniać w przypadku gdy zamawiający wskaże dodatkowe kryteria wyboru oferty lub inne istotne warunki zamówienia oceny oferty).....

3. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki .

4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym
NIP

6. Akceptujemy warunki umowy. *

.....
podpis osoby upoważnionej

Załączamy:

1.