

Інформація про обробку персональних даних у сфері діяльності Муніципального Центру Соціального Забезпечення

АДМІНІСТРАТОР ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Муніципальний Центр Соціального Забезпечення в Розогах,
вул. Вельбарська 2, 12-114 Розогі, тел.89 722 69 32, email: gops@gopsrozogi.pl

ОБРОБКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ:

1.1 Відповідає положенням закону:

– з метою виконання завдань у сфері соціальної допомоги, у тому числі надання соціальної допомоги

У цьому випадку дані осіб, які мають право на пільгу, та їх опікунів, такі як: ім'я та прізвище, дата народження, адреса проживання, громадянство, номер PESEL (або номер і серія документа, що посвідчують особу), заява про відвідування школи та інша заява та довідки, **необхідні для визначення права на пільгу або надання іншої допомоги у сфері соціальної допомоги**, обробляються на підставі статті 6 (1)(c) та статті 10 GDPR (*Загальний регламент про захист даних*).

Довідки та заяви про стан здоров'я обробляються на підставі статті 9 (2)(b). Ми зберігатимемо дані за період, що є результатом архівної категорії, до якої було кваліфіковано тип документації.

– з метою досягнення вимог публічного права та цивільного права

У цьому випадку ми будемо обробляти дані, щоб переслідувати претензії, що впливають з публічного права та дебіторської заборгованості цивільного права (наприклад, надмірно стягнуті пільги, надмірно зібрані пільги або в результаті укладених цивільно-правових договорів). Обробка даних здійснюється на основі статті 6 (1)(c) та статті 9 (2)(f) у поєднанні з Законом про державні фінанси. Ми будемо зберігати дані протягом періоду, необхідного для пред'явлення претензій.

– з метою документування виконаних завдань, ведення бухгалтерського обліку та законного виконання та обліку витрачання державних коштів

У цьому випадку ми будемо обробляти дані на підставі статті 6 (1)(c), зокрема у зв'язку з Законом про державні фінанси та Законом про бухгалтерський облік. Ми зберігатимемо дані за період, що є результатом архівної категорії, до якої було кваліфіковано тип документації.

Надання даних у вищенаведених випадках є обов'язковим, а ненадання їх дозволить скористатися послугами адміністратора.

1.2 На підставі Вашої згоди:

У разі добровільного надання адміністратору додаткової інформації, яка не є обов'язковою (наприклад, контактний номер телефону, адреса електронної пошти у випадку паперових заявок, додаткові дані про здоров'я), це буде розглядатися як згода на їх обробку відповідно до статті 6(1)(a) та статті 9(2)(a) GDPR.

У зв'язку з цим дані будуть оброблятися до тих пір, поки згода не буде відкликана. Ви можете відкликати свою згоду в будь-який час, що не вплине на законність обробки до її відкликання.

1.3 У разі укладення договору про надання послуг або поставок або укладення цивільно-правового договору:

Персональні дані будуть оброблятися з метою підготовки, виконання та врегулювання договору відповідно до статті 6(1)(b) GDPR. Надання даних є добровільним, однак їх

надання є умовою для укладення договору. Дані будуть зберігатися до виконання і врегулювання договору.

РОЗГОЛОШЕННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Ваші персональні дані можуть бути розкриті організаціям, які виконують завдання для адміністратора персональних даних, такі як:

- постачальники програмного забезпечення виключно з метою забезпечення їх ефективної роботи при збереженні персональних даних та конфіденційності їх обробки;
- поштові оператори для забезпечення кореспонденції;
- банки з метою здійснення переказів;
- публічні особи в рамках укладених договорів і договорів і в межах чинного законодавства;
- Центр спільних послуг.

ПРАВА У ЗВ'ЯЗКУ З ОБРОБКОЮ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

1. Право перевіряти ваші персональні дані, виправляти їх зміст, а також вимагати обмеження їх обробки, в будь-якому випадку.
2. Право вимагати видалення обробки персональних даних у випадках, коли обробка не є юридичним зобов'язанням, покладеним адміністратором.
3. Право на передачу даних, які обробляються в ІТ-системах на підставі згоди або на підставі укладеного договору.
4. Право заперечувати проти обробки здійснюється у зв'язку з законним інтересом адміністратора.
5. Право подати скаргу до голови Управління державного органу з питань захисту персональних даних.

ІНСПЕКТОР ІЗ ЗАХИСТУ ДАНИХ

З метою належного збору та обробки персональних даних Адміністратор призначив інспектором із захисту даних пана Михайла Цупяла, з яким можна зв'язатися з питань, пов'язаних із захистом персональних даних та способами їх обробки, електронною поштою на адресу inspektor@gopsrozogi.pl або традиційною поштою на адресу Центру.