

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

w postępowaniu prowadzonym w oparciu o wewnętrzne regulacje, z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r., Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021r., poz. 1129), na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1

Na:

„ Zakup i dostawa węgla kamiennego (orzech) na sezon grzewczy 2023 dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wińsku.”

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wińsku
Adres do korespondencji: Pl. Wolności 13, 56-160 Wińsko
Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek –piątek od 7.30 – 15.30
Tel.: 71 738 24 64 lub 71 750 36 70 fax.: 71 738 23 64

II- Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 8 ton węgla kamiennego (orzech) do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wińsku na sezon grzewczy 2023 roku.

A/ Realizacja zamówienia:

- Dostawy realizowane będą sukcesywnie w czasie trwania umowy w dni robocze w godzinach urzędowania Zamawiającego od poniedziałku do piątku, transportem Wykonawcy.
- Poszczególne dostawy Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym.
- Opał dostarczany będzie transportem drogowym.
- Wykonawcę obowiązuje pełna dyspozycyjność w sprawach pilnych
- Wykonawca ponosi koszty załadunku, transportu i rozładunku.

B/ Wymogi jakościowe węgla kamiennego (orzech):

Dostarczany węgiel kamienny musi spełniać poniższe parametry:

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| - wartość opałowa (kaloryczność) | min.27 000 kJ/kg |
| - siarka | max. 0,8% |
| - popiół | max.9% |
| - wymiar ziarna w mm | 25-80 |

C/ Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych dostaw w zależności od warunków atmosferycznych, a Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń

D/ Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

2. **Kod CPV (numeryczny kod): 09111210- 5 - węgiel kamienny**

3. **Termin wykonania zamówienia:**

Wykonawca zrealizuje usługę w nieprzekraczalnym terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2023 roku.

4. **Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa powyżej,

3. Ocena spełnienia w. w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu – załącznik nr 2

III- Informacja o środkach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
--

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- Certyfikat jakości na węgiel kamienny (orzech), potwierdzony „za zgodność z oryginałem”
- wypełniony i podpisany formularz ofertowo/cenowy z wykorzystaniem wzoru zał. nr 1
- projekt umowy podpisany i zaparafowany stanowiący zał. nr 3
- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2) - oryginał oświadczenia podpisany przez wykonawcę

IV- Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
--

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą, faksu lub drogą elektroniczną.

V- Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych: Pani: Sabina Baryluk – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wińsku.

Tel/fax.: e-mail.: 71 738 24 64 lub 71 750 36 70 fax: 71 738 23 64

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Zamawiającego.

VI- Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wińsku, Pl. Wolności 13, 56-160 Wińsko pok. nr 2 Sekretariat osobiście lub pocztą z dopiskiem „**Zakup i dostawa węgla kamiennego (orzech) na sezon grzewczy 2023 dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wińsku.**”
w terminie do dnia 29 sierpnia 2023r. do godz. 13.00,
lub faksem na nr: 71 738 23 64
lub e-mailem: winsko2@wp.pl potwierdzone następnie w formie pisemnej.
2. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 29 sierpnia 2023r. o godz. 13.30 w swojej siedzibie (adres jak wyżej).
3. Otwarcie ofert jest jawne.

VII- Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę podatku VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

VIII- Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
cena brutto - 100%
W kryterium „cena” zostanie zastosowany wzór:

$$\text{ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100\%$$

Sposób wyznaczenia końcowej oceny oferty:

$$K_o = C$$

gdzie K_o jest końcową oceną oferty.

Za cenę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą końcową oceną (K_o). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.

Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

IX- Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

X - Informacje dodatkowe

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed ostatecznym terminem składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
4. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi żadnego zobowiązania ze strony Gminy Wińsko/ Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wińsku. Takie zobowiązanie powstanie z chwilą podpisania umowy z wybranym Wykonawcą. Gmina Wińsko/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wińsku może do momentu podpisania umowy zrezygnować z wykonania zamówienia lub unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyn a Wykonawcy nie mają w takiej sytuacji prawa do żadnego odszkodowania ani roszczenia o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez stosowania obowiązujących w innych wypadkach przepisów ustawy pzp poza art.2, ust.1, pkt.1.
7. Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str.1), dalej „ RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest .Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wińsku, Plac Wolności 13, 56-160 Wińsko.
 - 2) Informujemy, że wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych. Może Pan/Pani skontaktować się z nim poprzez wiadomość wysłaną na adres e-mail: ekolbusz@gopswinsko.pl lub listownie na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wińsku, Plac Wolności 13, 56-160 Wińsko
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w procedurze zapytania ofertowego.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania,
 - podmioty wykonujące zadania zlecone przez Administratora, w szczególności: dostawcy usług IT, podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty świadczące usługi prawnicze, przy czym takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udziale zamówienia a jeżeli czas trwania umowy przekracza okres 4 lata okres przetwarzania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - w zakresie i przez okres przewidziany przepisami prawa w sposób zapewniający realizację ciążącego na Administratorze jako podmiocie publicznym obowiązku archiwizacyjnego,
 - w zakresie i przez okres przewidziany przepisami prawa do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 6) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000,00tys. zł netto,
 - 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą poddawane profilowaniu.
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych pani/pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art.17 ust.32 lit. B,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art.20 RODO,
- na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6ust.1 lit. C RODO.

XI - Załączniki do zaproszenia

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Projekt umowy – załącznik nr 3
4. Klauzula informacyjna do przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 4

Zatwierdzam
 16-08-2023
 (data, podpis Kierownika Zamawiającego/
 Kierownika jednostki organizacyjnej)

KIEROWNIK
 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
 mgr Barbara Baranuk