

UMOWA NR

Zawarta dniar. w Wińsku pomiędzy:

Gminą Wińsko - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wińsku zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, który reprezentuje:

Pani Sabina Baryluk – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wińsku
przy kontrasygnacie głównego księgowego – Pani Agnieszki Bednarz
zwanym dalej Zleceniobiorcą
a

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie sprzątania i utrzymania czystości pomieszczeń biurowych – 9 biur, pomieszczenia socjalnego, sali konferencyjnej, toalet w ilości 3 sztuk, korytarza i klatki schodowej obiektu mieszczącego się w budynku przy Placu Wolności 13 w Wińsku (I piętro).
2. Do Wykonawcy będzie należało sprzątanie pomieszczeń wymienionych w pkt 1 od poniedziałku do piątku (od godziny 15.30):
 - odkurzanie, zmiatanie i mycie podłóg pomieszczeń biurowych, pomieszczenia socjalnego, sali konferencyjnej, toalet, korytarza, klatki schodowej odpowiednio do danej powierzchni (płytki,wykładzina PCV),
 - wycieranie kurzu,
 - mycie przedmiotów znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniach tj. biurek , szaf i szafek, wyłączników, koszy na śmieci, parapetów okiennych, drzwi itp. środkami myjąco-konserwującymi,
 - utrzymanie czystości w toaletach: mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych, luster, umywalek, drzwi itp.,
 - opróżnianie pojemników na śmieci, wymiana worków foliowych, wynoszenie nieczystości do kontenerów na śmieci na zewnątrz budynku,
 - opróżnianie niszczarek i wynoszenie zawartości do kontenerów na śmieci zewnątrz budynku.
3. Okresowe sprzątanie pomieszczeń biurowych, pomieszczenia socjalnego, sali konferencyjnej, toalet,korytarza i klatki schodowej:
 - mycie drzwi oraz ościeżnic i okien – 2 razy w roku,
 - mycie kaloryferów – 1 raz w roku
 - czyszczenie i odkażanie aparatów telefonicznych -1 raz w tygodniu
4. Wykonawca odpowiada za organizację usługi.
Wykonawca będzie zobligowany do wykonania usługi przy użyciu własnych pracowników/pracownika.
5. Do Zamawiającego będzie należało zabezpieczenie środków czystości, środków niezbędnych do wykonania usługi oraz potrzebny sprzęt (odkurzacz, miotły, mopy itp.).

§ 2

Osoby odpowiedzialne i przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie: Kierownik GOPS – Sabina Baryluk tel.71 738 24 64
2. Przedstawiciel Wykonawcy będzie:

§ 3

Termin wykonania umowy

1. Przedmiot umowy wykonawca wykona w terminie od dnia podpisania umowy (02.01.2024r.) do dnia 31.12. 2024 roku.

§ 4

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się podać cenę za 1 godzinę (60 minut) usługi.
Wykonawca w ciągu roku zrealizuje maksymalnie 780 godzin zegarowych.
Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają kwotę brutto:za 1 godzinę zegarową.
2. Cena wymieniona w pkt 1 obejmuje wszystkie koszty.
3. Całkowita wartość przedmiotu umowy za maksymalnie 780,00 godzin zegarowych usługi, wyliczona na podstawie oferowanej ceny za 1 godzinę usługi wskazanej w par. 4 ust. 1 wynosi: wartość netto:..... (słownie:) plus należny podatek VAT....., czyli łączna wartość brutto całej usługi wynosi.....(słownie:.....).
4. Wykonawca gwarantuje stałość ceny za 1 godzinę zegarową usługi przez okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca będzie wystawił miesięczne faktury.
6. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty do 7 dni od daty dostarczenia faktury.
7. Należność będzie płatna na rachunek Wykonawcy:
Nr. konta:.....
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z wynagrodzenia na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i zdrowotne.
W przypadku:
Wykonawcy – osoby fizycznej, nieprowadzącej działalności gospodarczej cena brutto-brutto obejmuje wszelkie składki na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe zgodnie z ustawą z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1230), w tym również składki w tej części , w której zgodnie z przepisami obciążają Zamawiającego, oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz. U.t.j. z 2022r., poz. 2561) a także wszelkie koszty Zamawiającego związane z realizacją umowy z osobą nieprowadzącą działalności gospodarczej, obejmujące składki na Fundusz Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. t.j. z 2023r., poz. 735.), składkę na ubezpieczenie wypadkowe, zgodnie z ustawą z dnia 30 października 2002r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz.U.z 2022r., poz.2189) oraz wszystkie inne należności publiczno prawne związane z wykonywaniem umowy, w tym również takie, które mogą powstać w przyszłości. Zleceniobiorca oświadcza, że w zakresie wykonywanej umowy zlecenia nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu art.10 ust 1 pkt 3 ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022r., poz. 2647).

§ 5
Odszkodowania i kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy – w wysokości 20% wartości umownej brutto,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego w oparciu o Kodeks Cywilny.

§ 6
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - Wykonawca nie przystąpił do realizacji usługi i nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do jej rozpoczęcia
 - w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust.1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.

§ 7
Zmiana umowy

Zamawiający dopuszcza, jeżeli uzna za uzasadnione – możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy. Zmiana dokonana zostanie w formie aneksu.

§ 8
Postanowienia końcowe

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zlecającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

