

Zarządzenie nr 27/2025
w sprawie zmiany w Regulaminie Wynagradzania pracowników
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie
z dnia 09.10.2025 roku

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2024.1135 t.j.), ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2025.1214 t.j.), art.77³ Kodeksu Pracy (Dz.U.2025.277 t.j.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U.2024.1638 t.j.), ustawy z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych (Dz.U. 2024.499 t.j.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Zmianie ulega załącznik nr 2 Regulaminu wynagradzania pracowników Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie.

§ 2

Pozostałe zapisy Zarządzenia pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam pracownikowi na stanowisku ds. kadr i płac.

§ 4

Regulamin wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników MGOPS w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sianowie.

Katarzyna Wiorek
Dyrektor Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie

**WYKAZ STANOWISK, KATEGORIA ZASZEREGOWANIA ORAZ KWALIFIKACJE
NIEZBĘDNE DO WYKONYWANIA PRACY NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH
DLA PRACOWNIKÓW MGOPS W SIANOWIE ZATRUDNIONYCH
NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

L.p.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5
Stanowiska urzędnicze kierownicze				
1	Dyrektor (kierownik) samorządowej jednostki organizacyjnej	XVIII	wyższe ² lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2	Główny Księgowy	XV	według odrębnych przepisów	
3	Kierownik działu	XV	wyższe ²	5
4	Zastępca kierownika wydziału (zespołu, działu, placówki specjalistycznej i innej komórki organizacyjnej)	XIII	wyższe ²	4
Stanowiska urzędnicze				
5	Radca prawny	XIII	według odrębnych przepisów	
6	Główny specjalista	XIII	wyższe ²	4
7	Starszy specjalista	XI	wyższe ² średnie ³	3 5
8	Starszy inspektor	XIII	wyższe ²	4
9	Inspektor	XI	wyższe ² średnie ³	3 5
10	Specjalista	X	wyższe ² średnie ³	- 3

L.P.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
11	Podinspektor	X	wyższe ² średnie ³	- 3
12	Referent	VIII	średnie ³	1
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
13	Pomoc administracyjna	IV	zasadnicze ⁴	-
14	Robotnik	II	podstawowe ⁵	-
15	Psycholog, pedagog	XV	według odrębnych przepisów	
16	Starszy ratownik medyczny	XIII	według odrębnych przepisów	
17	Ratownik medyczny	XII		
18	Fizjoterapeuta	XIII	według odrębnych przepisów	
	Starszy fizjoterapeuta	XIV		
19	Starszy wychowawca w placówce wsparcia dziennego	XV	według odrębnych przepisów	
20	Wychowawca w placówce wsparcia dziennego	XIV	według odrębnych przepisów	
21	Starszy specjalista pracy z rodziną	XIV	wyższe ² (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie)	5
22	Starszy specjalista pracy socjalnej	XV	według odrębnych przepisów	
23	Starszy terapeuta zajęciowy	XIV	wyższe ²	5
		XII	policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dyplom zawodowy lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe	5
24	Specjalista pracy socjalnej	XIV	według odrębnych przepisów	

L.P	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
25	Starszy pracownik socjalny	XIV	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	2
		XIII	średnie według odrębnych przepisów	2
26	Główny specjalista pracy socjalnej	XVI	wyższe według odrębnych przepisów	
27	Asystent rodziny	XIII	według odrębnych przepisów	
28	Konsultant	XIV	wyższe ²⁾	3
29	Specjalista pracy z rodziną	XIII	wyższe (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie)	3
30	Terapeuta	XIII	wyższe ²	-
31	Młodszy wychowawca w placówce wsparcia dziennego	XIII	według odrębnych przepisów	
32	Terapeuta zajęciowy	XIII	wyższe ²	-
		XI	policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dyplom zawodowy lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe	-
33	Pracownik socjalny	XIII	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	-
		XII	średnie według odrębnych przepisów	-
34	Starszy instruktor terapii zajęciowej	XII	dyplom zawodowy lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe	5
35	Instruktor do spraw kulturalno-oświatowych	XI	średnie ³	-
36	Młodszy asystent rodziny	XI	według odrębnych przepisów	
37	Starszy opiekun	XI	średnie ³	5

L.P.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
38	Opiekun osoby starszej	XI	dypłom zawodowy lub dypłom potwierdzający kwalifikacje zawodowe	-
39	Starsza opiekunka środowiskowa, starszy asystent osoby niepełnosprawnej	XI	dypłom zawodowy lub dypłom potwierdzający kwalifikacje zawodowe lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	5
40	Starszy instruktor terapii	XI	średnie ³ i kurs specjalistyczny	5
41	Instruktor terapii zajęciowej	XI	dypłom w zawodzie lub dypłom potwierdzający kwalifikacje zawodowe	-
42	Opiekun	VIII	średnie ³ podstawowe ⁵	1 5
43	Opiekunka środowiskowa	X	dypłom zawodowy lub dypłom potwierdzający kwalifikacje zawodowe lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	-
44	Asystent osoby niepełnosprawnej	VIII	dypłom zawodowy lub zaświadczenie o ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	-
45	Instruktor terapii	VIII	średnie ³ i kurs specjalistyczny	-
46	Młodszy opiekun	VI	podstawowe ⁵	-
47	Kierowca-Konserwator	VI	według odrębnych przepisów / zasadnicze ⁴	
48	Sprzątaczką	II	podstawowe ⁵	-

¹⁾ Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz.1135), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy.

²⁾ Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym

i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³⁾ Wykształcenie średnie - rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

⁴⁾ Wykształcenie zasadnicze - rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁵⁾ Wykształcenie podstawowe - rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

⁶⁾ Według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

⁷⁾ Szkoleń mających na celu pozyskanie wiedzy, umiejętności i kompetencji umożliwiających wykonywanie pracy w środowisku międzynarodowym w ramach programu szkoleń, o którym mowa w art. 8 ust. 1 lit. a (iii) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/589 z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie europejskiej sieci służb zatrudnienia (EURES), dostępu pracowników do usług w zakresie mobilności i dalszej integracji rynków pracy oraz zmiany rozporządzeń (UE) nr 492/2011 i (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 107 z 22.04.2016, str. 1, z późn. zm.).