

## **Zarządzenie Nr 56/2021**

Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie  
z dnia 17.12.2021 r.

### **w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej**

#### **§ 1**

Na podstawie przepisów art. 26 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2021 poz. 217) zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej:

- środków trwałych ewidencjonowanych na koncie 011
- pozostałych środków trwałych ewidencjonowanych na koncie 013,
- wartości niematerialnych i prawnych,
- kasy,
- druków ścisłego zarachowania znajdujących się na stanie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie i Gminnego Ośrodka Informacji dla Osób Niepełnosprawnych w Sianowie.

#### **§ 2**

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury, według stanu ewidencyjnego na 31.12.2021 r., w terminie od 17 do 31 grudnia 2021 r. Szczegółowy harmonogram inwentaryzacji stanowi załącznik do Zarządzenia.

#### **§ 3**

Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych z wyjątkiem wartości niematerialnych i prawnych powołuję zespoły spisowe w składzie osobowym:

- 1) Aleksandra Maziarz - przewodnicząca
- 2) Katarzyna Mackiw - członek
- 3) Katarzyna Gawienowska - członek

Do przeprowadzenia inwentaryzacji metodą weryfikacji wartości niematerialnych i prawnych powołuję pracownika Pana Franciszka Braun-Raatze.

#### **§ 4**

Osoby powołane do zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

#### **§ 5**

Ostateczne rozliczenie wyników inwentaryzacji powinno nastąpić nie później niż do 15 stycznia 2022 r.

Kierownik Miejsko-Gminnego  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
Elżbieta Ałtyn

Załącznik do Zarządzenia nr 56/2021  
z 17.12.2021 r.  
Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Sianowie

**Harmonogram inwentaryzacji środków trwałych**

| <b>Czynności inwentaryzacyjne</b>                                                                     | <b>Termin wykonania</b> | <b>Osoby odpowiedzialne</b>                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Przeszkolenie członków komisji inwentaryzacyjnej                                                      | do 17.12.2021 r.        | Przewodniczący Zespołu Spisowego                                         |
| Przygotowanie materiałów niezbędnych do przeprowadzenia inwentaryzacji (druki itp.)                   | do 21.12.2021 r.        | Przewodniczący Zespołu Spisowego                                         |
| Przygotowanie pól spisowych                                                                           | 20-22.12.2021 r.        | Osoby materialnie odpowiedzialne za składniki majątkowe                  |
| Spis z natury                                                                                         | 27-31.12.2021 r.        | Zespoły Spisowe                                                          |
| Sporządzenie sprawozdania opisowego z przebiegu spisu z natury                                        | do 31.12.2021 r.        | Zespoły Spisowe                                                          |
| Wycena spisu i sporządzenie zestawienia różnic                                                        | do 07.01.2022 r.        | Księgowość                                                               |
| Wyjaśnienie przyczyn powstania różnic, sporządzenie protokołu z wnioskami odnośnie do ich rozliczenia | do 11.01.2022 r.        | Przewodniczący Zespołu Spisowego przy udziale członków Zespołu Spisowego |
| Podjęcie decyzji w sprawie rozliczenia różnic                                                         | do 13.01.2022 r.        | Kierownik MGOPS w Sianowie                                               |
| Ujęcie i rozliczenie wyników inwentaryzacji w księgach rachunkowych                                   | do 15.01.2022 r.        | Główny Księgowy                                                          |