

**Miejsko-Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej w Sianowie
ul. Słowackiego 3a
76-004 Sianów**

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie usługi przygotowywania i dostarczania posiłków (usługa cateringowa) dla domowników Dziennego Domu Senior+ w Sianowie w II półroczu 2021r.

Postępowanie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku.

Kody CPV:

55520000-1 – usługi dostarczania posiłków

55321000-6 - Usługi przygotowywania posiłków

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i dostarczanie posiłków (usługa cateringowa) dla domowników Dziennego Domu Senior+ w Sianowie w II półroczu 2021r.

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1) Usługa obejmuje realizację usługi cateringowej polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu do siedziby Dziennego Domu Senior+ w Sianowie posiłków dla maksymalnie 30 domowników dziennie.

Posiłki obejmują:

- a) śniadanie,
- b) obiad - drugie danie.

2) Warunki dotyczące jakości przygotowywanych posiłków:

- a) śniadanie: kanapka - duża kromka chleba złożona podwójnie, z dodatkiem mięsnym lub warzywnym lub nabiałem (np. szynka, ser, sałata, pomidor), zapakowana w folię aluminiową + jogurt. Zamawiający dopuszcza możliwość przygotowania i dostarczenia przez Wykonawcę innych form śniadania (np. sałatka) po otrzymaniu zgody od Zamawiającego.
- b) Obiad - drugie danie: gramatura nie mniej niż 500 gram i kaloryczność nie mniej niż 700 kcal; jadłospis powinien być urozmaicony; rodzaj potrawy nie może powtarzać się w tym samym tygodniu; w tygodniu powinien być dostarczany co najmniej 4 razy obiad z drugim daniem mięsnym lub rybny wraz z surówką; każdy posiłek powinien zawierać produkty będące źródłem białka zwierzęcego (mięso wieprzowe i wołowe, drób, ryby lub nabiał) uzupełnione o produkty będące źródłem białka roślinnego (jarzyny, surówki, sałatki, owoce) oraz ziemniaki (zamiennie kaszę, ryż, makaron); temperatura 65°C (+/-3°C); maksymalnie 30 porcji dziennie.

Jadłospis z tygodniowym wyprzedzeniem Wykonawca przedstawia wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego do akceptacji.

3) Warunki dotyczące transportu posiłków:

Wykonawca dostarcza posiłki własnym transportem (samochód spełniający wymogi sanitarno-techniczne do przewozu żywności). Transport posiłków powinien odbywać się w termosach

termoizolacyjnych zapewniających właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności. Na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek odbierania termosów oraz ich mycia i wyparzania. Dodatkowo, każdy posiłek-porcja, musi być zapakowany w jednorazowe opakowanie (opakowanie plastikowe/styropianowe/kartonowe) oraz zawierać komplet sztućców jednorazowych. Usługa musi być wykonana zgodnie z aktualnymi wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.

4) Warunki dotyczące ilości przygotowywanych posiłków:

Liczba dostarczanych posiłków uzależniona będzie od frekwencji domowników, w związku z czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków w trakcie realizacji usługi.

W przypadku zmniejszenia liczby żywionych osób, Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania łącznej wartości zamówienia, czyli zamówienia mniejszej liczby posiłków, a Wykonawca nie będzie z tego tytułu dochodził żadnych roszczeń.

Osoba wyznaczona przez Kierownika MGOPS będzie przekazywała informację o przewidywanej liczbie posiłków telefonicznie w dniu dostawy do godziny 7.30 pod nr telefonu wskazany przez Wykonawcę.

5) Inne warunki:

a) Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania z każdego dnia próbek żywnościowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

b) Dystrybucją posiłków na terenie siedziby Dziennego Domu Senior+ zajmować się będą pracownicy Zamawiającego.

c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowej kontroli w zakresie zgodności dostarczonych posiłków z wymogami Zamawiającego pod względem wagowym i podtrzymania odpowiedniej temperatury dostarczanych posiłków.

d) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb domowników, zgodnie z informacją otrzymaną od Zamawiającego (np. posiłki z zaleceniami diety bezmlecznej, bezglutenowej, wegetariańskiej, cukrzycowej, uwzględnienie indywidualnych potrzeb alergików).

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania: lipiec 2021r. – grudzień 2021r., dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach:

a) Śniadania 9:00 – 9:30

b) Obiad 12:00 – 13:00

4. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) złożą ofertę zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania wraz z kompletem wymaganych oświadczeń i dokumentów;

b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. posiada aktualne zezwolenia Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej stwierdzające spełnienie wymagań higieniczno-zdrowotnych do żywienia zbiorowego oraz możliwości prowadzenia cateringu – kserokopia ww. zezwolenia,

c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – oświadczenie wykonawcy,

2) Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, Zamawiający dokona biorąc pod uwagę złożone dokumenty.

5. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o sumę kryteriów:

Cena: 100% (max 100 pkt)

Kryterium Cena (C) będzie oceniane w wyniku porównania ceny oferty najkorzystniejszej za całodniowe wyżywienie 1 osoby (Cmin) z ceną podaną w ofercie rozpatrywanej (Cr), tj:

$$C = C_{min} / C_r \times 100 \text{ pkt}$$

Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty.

W ramach niniejszego kryterium Oferent może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Oferta na realizację zamówienia może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Punkty liczone będą z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

Wykonawca w ofercie wskaże cenę 1 śniadania dla jednej osoby, 1 obiadu dla 1 osoby, oraz całkowity koszt całodniowego wyżywienia dla jednej osoby (śniadanie + obiad).

Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej.

Zamawiający zastrzega sobie również prawo do zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy i bez podania przyczyny.

6. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

Wymagane dokumenty należy składać w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sianowie, ul. Słowackiego 3a, 76-004 Sianów, **w terminie do 24.06.2021 godz. 12:00.**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z opisem:

„Oferta na wykonanie usługi cateringowej. Nie otwierać przed 24.06.2021 r.”

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.06.2021 r. o godz. 12:15.

Każdy Wykonawca może złożyć maksymalnie jedną ofertę.

7. FORMA OFERTY

Oferta winna być sporządzona na piśmie, w języku polskim, posiadać termin ważności – 30 dni, być sporządzona na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, posiadać niezbędne załączniki i oświadczenia oraz zatwierdzony wzór umowy. Oferta winna być opatrzona podpisem Wykonawcy a w przypadku konsorcjum osób fizycznych oferta powinna być podpisana przez osobę wskazaną do reprezentowania konsorcjum.

8. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Wykonawca w ofercie zobowiązany jest do podania:

- koszt brutto 1 obiadu dla 1 osoby,

Podana cena brutto, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Obowiązkowymi załącznikami do oferty są:

- a) wypełniony formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1);
- b) oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, akceptacji warunków umowy i płatności (załącznik nr 2)
- c) kserokopia zezwolenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit.b.

9. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1) Zamawiający dopuszcza zmiany warunków umowy zawartej z Wykonawcą w związku z wystąpieniem stanu epidemii na terenie RP spowodowanej wirusem Sars-CoV-2.

2) Zamawiający dopuszcza zmianę warunków umowy zawartej z Wykonawcą dot. zakresu umowy (np. rezygnacja z wykonywania części umowy) w sytuacji zmiany Wytocznych GIS dla placówek wsparcia.

10. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający w trakcie badania oferty może wezwać Wykonawców do udzielenia wyjaśnień i uzupełnienia dokumentów.
2. Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: 14 dni od daty złożenia prawidłowego rachunku/ faktury.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość płatności 2 razy w miesiącu tj. po 15 dni danego miesiąca, oraz po zakończeniu miesiąca, na podstawie faktur za realizację usługi w określonych dniach.
4. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności Wykonawcą.
5. Wykonawca zastrzega sobie również prawo do zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy i bez podania przyczyny.
6. Płatności należności wynikających z zawartej umowy dokonywane będą na rachunki bankowe w mechanizmie podzielonej płatności zgodnie z odrębnymi przepisami i pod warunkiem ujęcia tych rachunków w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” pod rygorem złożenia należności do depozytu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i podania przyczyn.

11. SPOSÓB I OSOBA DO KONTAKTU

- 1) ws. formalnych związanych z prowadzonym postępowaniem: Aleksandra Maziarz – referent, stanowisko ds. administracyjnych e-mail: a.maziarz@mgops.sianow.pl , tel. (094) 3185 512,
- 2) ws. merytorycznych: Katarzyna Gawienowska – Kierownik Działu Wsparcia Seniora, e-mail: k.gawienowska@mgops.sianow.pl, tel. (094) 3185 512,

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Oświadczenie Wykonawcy
3. Wzór umowy

Sianów, 18.06.2021r. Elżbieta Altyn
data i podpis Kierownika MGOPS

.....
miejscowość, data**FORMULARZ OFERTOWY**

na wykonanie usługi przygotowywania i dostarczania posiłków (usługa cateringowa) dla domowników Dziennego Domu Senior+ w Sianowie w II półroczu 2021r.

Dane dotyczące Wykonawcy (uzupełnić):

1. Nazwa:
.....
2. Siedziba:
.....
3. Numer telefonu/fax:
.....
4. Adres e-mail:
.....
5. REGON:
.....
6. NIP:
.....
7. Sposób i osoba do kontaktu:
.....

Dane dotyczące Zamawiającego:

1. Nazwa: MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W SIANOWIE
2. Siedziba: 76-004 SIANÓW UL. SŁOWACKIEGO 3A
3. Numer telefonu/fax: (094) 3185 512
4. Adres e-mail: mgops@sianow.pl
5. REGON: 003801083
6. NIP: 499-00-05-612
7. Sposób i osoba do kontaktu: Katarzyna Gawienowska – Kierownik Działu Wsparcia Seniora, e-mail: k.gawienowska@mgops.sianow.pl, tel. (094) 3185 512,

Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego przedmiot zamówienia:

	A	B
	Przedmiot zamówienia	Cena ofertowa za 1 posiłek dla 1 osoby brutto zł (słownie)
1	śniadanie	 zł brutto (słownie)
2	Obiad – II danie	 zł brutto (słownie)
	Całodniowe wyżywienie dla 1 osoby (1B+2B)	 zł brutto (słownie)

Wartości wskazane w pozycji 1B i 2B są wartościami jednostkowymi brutto i stanowią podstawę obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

....., data

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Znak sprawy ZP.271.11.2021

.....
.....
.....

Imię i nazwisko (nazwa), adres Wykonawcy
lub pieczęć Wykonawcy

Oświadczenia Wykonawcy

Oświadczam-y, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ponadto informuję-my, że:

1. Zapoznaliśmy się z opisem zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. W razie wybrania oferty zobowiązujemy się realizacji zamówienia na określonych przez Zamawiającego warunkach.
2. Zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania niniejszej oferty i realizacji zamówienia.
3. Oferowana cena obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
4. Akceptujemy warunki płatności.
5. Akceptuję warunki umowy.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

....., data

.....
podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

UMOWA Nr/2020

Zawarta w dniur. pomiędzy:

a

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**.

Umowa niniejsza zostaje zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019) zgodnie zapytaniem ofertowym nr ZP. 271.11.2021 oraz ze złożoną w dniu ofertą Wykonawcy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi przygotowywania i dostarczania posiłków (usługa cateringowa) dla domowników Dziennego Domu Senior+ w Sianowie.

2. Usługa, o której mowa w ust. 1 obejmuje swoim zakresem:

1) przygotowanie i dostarczenie śniadania,

2) przygotowanie i dostarczenie obiadu – II danie,

zgodnie z warunkami określonymi z zapytaniu ofertowym nr

3. Pracownik Zamawiającego przekazuje informację o przewidywanej liczbie posiłków telefonicznie w dniu dostawy do godziny 7.30 pod nr telefonu wskazany przez Wykonawcę, tj.

4. Osoba wyznaczona przez Zamawiającego do kontaktu: Katarzyna Gawienowska, email: k.gawienowska@mgops.sianow.pl, tel.

5. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktu: email: tel.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za 1 posiłek, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 (śniadanie) –..... zł brutto, słownie:

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za 1 posiłek, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 (obiad) –..... zł brutto, słownie:

3. Określa się maksymalną wartość umowy na kwotę zł brutto słownie

4. Stawki określone w ust. 1 i 2 stanowią podstawę do obliczenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Rozliczenie za usługę, o której mowa w § 1 będzie dokonywane 2 razy w miesiącu, tj. po 15 dniu każdego miesiąca oraz po zakończeniu każdego miesiąca, na podstawie faktur z ilością wydanych posiłków.

6. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury na konto Sprzedawcy.

7. Faktura będzie wystawiona przez Wykonawcę przy użyciu następujących danych:

NABYWCA:

Gmina Sianów, ul. Armii Polskiej 30, 76-004 Sianów, NIP: 4990443571

ODBIORCA/PLATNIK:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sianowie,
3a, 76-004 Sianów

ul. Słowackiego

8. Płatności należności wynikających z tej umowy dokonywane będą na rachunki bankowe

w mechanizmie podzielonej płatności zgodnie z odrębnymi przepisami i pod warunkiem ujęcia tych rachunków w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” pod rygorem złożenia należności do depozytu

9. Zmiana stawek może być wprowadzona w formie aneksu.

§ 3

Zamawiający nie pokrywa kosztów w przypadku przekroczenia kwoty określonej w § 2 ust. 3.

§ 4

Umowę zawiera się na czas określony, począwszy odr. do.....

§ 5

1. Nie wykonanie umowy zgodnie z jej treścią uprawnia Zamawiającego do jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonywania umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca nie jest uprawniony bez pisemnej zgody Zamawiającego do jakiegokolwiek zmiany w przedmiocie umowy.

§ 6

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
2. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania umowy,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia i odpowiadającą jej zmianę ceny– o ile wzrost spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
3. Okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.

§ 7

1. Administratorem, danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sianowie (art. 13 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L z 2016r.poz.119.1).
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia oraz realizacji Umowy;
3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat.
4. Informuję o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia Umowy. Konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.

§ 8

W zakresie nie unormowanym umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy regulujące zasady żywienia zbiorowego i przepisy ochrony praw konsumenta.

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca