

Znak sprawy: ZP.261.14.2022

Sianów, 15.04.2022 r.

**Miejsko-Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej w Sianowie
ul. Słowackiego 3a,
76-004 Sianów**

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie usługi w zakresie transport osób do ośrodków wsparcia w ramach projektu „Pokonać bariery”

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie transport osób do ośrodków wsparcia w ramach projektu „Pokonać bariery”.
- 2) Realizacja usług transportowych, wynikających z wykluczenia mobilnego przyczyni się do poprawy sytuacji osób zamieszkujących na terenie pozbawionym transportu publicznego. Dzięki tej formie wsparcia możliwe będzie zapewnienie równego dostępu do dóbr i usług świadczonych w interesie publicznym.
- 3) Kod CPV: 60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego
- 4) Projekt „Pokonać bariery” jest współfinansowany z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Pod pojęciem dowożenia rozumie się: dowożenie osób z punktu odbioru ustalonego z Zamawiającym w miejscu zamieszkania osoby do wskazanej placówki i odwiezienie do miejsca zamieszkania.
- 2) Transport będzie się odbywał na trasie: Osieki – Kleszcze – Bielkowo – Sianów ul. Dębowa – Sianów ul. Łubuszan – Sianów ul. Plac pod Lipami – Sianów ul. Armii Polskiej 33 (siedziba Dziennego Domu „Senior+”) - Sianów ul. Słowackiego 3a (siedziba ŚDS „SZANSA”) – Sianów ul. Słowackiego - Sianów ul. Słowackiego 3a (siedziba ŚDS „SZANSA”) - Sianów ul. Armii Polskiej 33 (siedziba Dziennego Domu „Senior+”) i z powrotem.
- 3) Dowóz osób ze wskazanych lokalizacji do siedziby DDS+ oraz ŚDS „SZANSA” do godz. 8:00. Odwiezienie osób z siedziby DDS+ i ŚDS „SZANSA” do wskazanych lokalizacji od godz. 13:30. Godziny dowozu mogą ulec zmianie w związku z prowadzonymi zajęciami. Wykonawca będzie informowany na bieżąco o planowanych zmianach.
- 4) Szacowana dzienna ilość kilometrów: 60 km.
- 5) Transport będzie się odbywał w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach porannych do godz. 8.00, popołudniowych od godz. 13.30. O zmianach w planowanych przejazdach (wynikających np. ze zgłoszonej nieobecności uczestnika DDS/ŚDS) Wykonawca będzie informowany telefonicznie na bieżąco.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości kilometrów w zadaniu. Rozliczenie miesięczne będzie następowało z uwzględnieniem faktycznie wykonanych kilometrów zatwierdzonych przez pracownika Zamawiającego.

- 7) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie niniejszego zamówienia w przypadku zaistnienia konieczności dowozu osób zamieszkujących w miejscowości nieujętej w niniejszym zapytaniu lub pojawienia się konieczności dowozu do innej, niewskazanej w niniejszym zapytaniu placówki, lub zmiany trasy wynikającej z uwarunkowań organizacyjnych Zamawiającego. Jeżeli powyższe zmiany spowodują wydłużenie trasy, cena za jeden dzień przewozu zostanie podwyższona o wartość liczby dodatkowych kilometrów X cena za 1 km oferty.
- 8) W przypadku awarii środka transportu na trasie lub niedopuszczenia go przez policję lub inne organy do tego uprawnione do jazdy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w trybie natychmiastowym, a w przypadku braku takiej możliwości zobowiązuje się do zapewnienia innego środka transportu o tożsamym standardzie na koszt własny. Czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 30 minut.
- 9) Pojazd/y przeznaczony/e przez Wykonawcę do realizacji zamówienia musi spełniać warunki do przewozu osób określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia wraz ze zmianami.
- 10) Wykonawca musi zapewnić w pojeździe miejsca siedzące dla minimum 25 osób.
- 11) Pojazd/y musi zapewniać wszystkim pasażerom miejsca siedzące, wyposażone w pasy bezpieczeństwa. Wnętrze pojazdu musi być wyposażone w sprawny system ogrzewania w okresie jesienno – zimowym oraz klimatyzowane w okresie wiosenno – letnim. Pojazd/y uczestniczące w realizacji usługi muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne polisy ubezpieczeniowe OC i NNW oraz aktualne badania techniczne.
- 12) Przez cały okres wykonywania umowy Przewoźnik zobowiązany jest posiadać wszystkie wymagane prawem zezwolenia na transport osób.
- 13) Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia do wykonywania transportu drogowego, stosowanie do treści ustawy z dnia 06 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 2140z późn.zm.) oraz zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 poz. 110 z późn. zm.), a ponadto posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia paliwa w ilości niezbędnej na przejazd zaplanowaną trasą, zapewnia niezbędną dokumentację dla środka transportu oraz ponosi odpowiedzialność za jego właściwe przygotowanie techniczne.
- 15) Środkiem transportu nie mogą być przewożone w tym samym czasie osoby postronne bez zgody Zamawiającego.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

maj – grudzień 2022

4. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Wymagania konieczne:

- 1) Wykonawca musi posiadać potencjał techniczny niezbędny do realizacji zamówienia (oświadczenie),
- 2) Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie (oświadczenie).
- 3) Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (oświadczenie),
- 4) Wykonawca posiada kadrę zdolną do realizacji przedmiotu zamówienia (oświadczenie).

- 5) Wykonawca zdobył wszelkie informacje konieczne do przygotowania niniejszej oferty i realizacji zamówienia (oświadczenie),
- 6) Wykonawca akceptuje warunki płatności oraz wzór umowy (oświadczenie).
- 7) Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia do wykonywania transportu drogowego, stosowanie do treści ustawy z dnia 06 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 2140z późn.zm.) oraz zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 poz. 110 z późn. zm.), a ponadto posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności (oświadczenie).

5. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o sumę kryteriów:

a) Cena: 90% (max 90 pkt)

Kryterium Cena (C) będzie oceniane w wyniku porównania ceny oferty najkorzystniejszej (C_{min}) z ceną podaną w ofercie rozpatrywanej (C_r), tj:

$$C = C_{\min} / C_r \times 90 \text{ pkt}$$

Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty **za transport na odcinku 1 km.**

Oferowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

W ramach niniejszego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 90 punktów.

b) Kryterium Status podmiotu ekonomii społecznej (PES) –waga 10%

Kryterium „status podmiotu ekonomii społecznej (PES)” będzie oceniane jako „spełnia” lub „nie spełnia” na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

W przypadku spełnienia warunku Wykonawca otrzyma 10 pkt. W przypadku niespełnienia warunku Wykonawca otrzyma 0 punktów.

W ramach niniejszego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

W przypadku udzielenia odpowiedzi twierdzącej, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających złożone oświadczenie

Oferta na realizację zamówienia może uzyskać łącznie maksymalnie 100 pkt wyliczanych jako sumę kryteriów C(a) + PES (b)

Punkty liczone będą z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych.

Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, zmianę odnotowuje się w protokole z negocjacji. Podpisany przez strony protokół z negocjacji jest wiążący dla Stron.

6. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERT:

1) Wymagane dokumenty należy

• wysłać poprzez formularz umieszczony na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> **do dnia 25.04.2022 r. godz. 12:00** lub

• złożyć w zamkniętej kopercie z opisem: „Oferta na wykonanie usługi w zakresie transport osób do ośrodków wsparcia w ramach projektu „Pokonać bariery” w Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie ul. Słowackiego 3a, 76-004 Sianów, w terminie **do dnia 25.04.2022 r. godz. 12:00**

2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.04.2022 r. godz. 12:15**

3) Każdy Wykonawca może złożyć maksymalnie jedną ofertę.

4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5) Informacja o wyniku zapytania ofertowego będzie umieszczona na stronie BIP Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie: <http://mgopssianow.bipstrona.pl/> oraz w Bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

7. FORMA OFERTY:

Oferta winna być sporządzona na piśmie, w języku polskim, posiadać termin ważności – 30 dni, być sporządzona na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, posiadać niezbędne załączniki i oświadczenia. Oferta winna być opatrzona podpisem Wykonawcy a w przypadku konsorcjum osób fizycznych oferta powinna być podpisana przez osobę wskazaną do reprezentowania konsorcjum.

8. ZAWARTOŚĆ OFERT:

Wykonawca w ofercie podaje cenę brutto za transport na odcinku 1 km, która musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Obowiązkowymi załącznikami do oferty są:

- a) formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1);
- b) Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2);
- c) oświadczenia, o których mowa w ust. 4,

9. POTWIERDZENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Prze wyborem najkorzystniejszej oferty, w celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust. 4, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów:

- 1) Ważną Licencję na wykonywanie krajowego transportu,
- 2) Wykaz pojazdów, którymi dysponuje Wykonawca na czas realizacji zamówienia,
- 3) Kserokopię polisy OC i NNW oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

10. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. Zmiana ta wymagać będzie sporządzenia aneksu umowy z zastrzeżeniem, iż zachowana zostanie wysokość ceny jednostkowej.

11. WARUNKI ZMIANY UMOWY

- 1) Zamawiający dopuszcza zmiany warunków umowy zawartej z Wykonawcą, w przypadku wystąpienia okoliczności związanych ze zmianą założeń Projektu w ramach którego realizowane jest zamówienie.
- 2) Zamawiający dopuszcza zmiany warunków umowy zawartej z Wykonawcą w związku z wystąpieniem stanu epidemii na terenie RP spowodowanej wirusem Sars-CoV-2.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości kilometrów w zadaniu. Rozliczenie miesięczne będzie następowało z uwzględnieniem faktycznie wykonanych kilometrów zatwierdzonych przez pracownika Zamawiającego.
- 4) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie niniejszego zamówienia w przypadku zaistnienia konieczności dowozu osób zamieszkujących w miejscowości nieujętej w niniejszym zapytaniu lub pojawienia się konieczności dowozu do innej, niewskazanej w niniejszym zapytaniu placówki, lub zmiany trasy wynikającej z uwarunkowań organizacyjnych Zamawiającego. Jeżeli powyższe zmiany spowodują wydłużenie trasy, cena za jeden dzień przewozu zostanie podwyższona o wartość liczby dodatkowych kilometrów X cena za 1 km oferty.

12. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

- 1) Zamawiający w trakcie badania oferty może wezwać Wykonawców do udzielenia wyjaśnień, uzupełnienia dokumentów.
- 2) Rozliczenie za wykonaną usługę będzie się odbywać za każdy miesiąc na podstawie rachunku/faktury składanej przez Wykonawcę na koniec miesiąca.
- 3) Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalone jako iloczyn ceny 1 km podanej w ofercie i ilości faktycznie zrealizowanych km w danym miesiącu.
- 4) Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: 14 dni od daty złożenia rachunku/faktury.
- 5) W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności Wykonawcą.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie również prawo do zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy i bez podania przyczyny.
- 6) Płatności należności wynikających z zawartej umowy dokonywane będą na rachunki bankowe w mechanizmie podzielonej płatności zgodnie z odrębnymi przepisami i pod warunkiem ujęcia tych rachunków w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” pod rygorem złożenia należności do depozytu.

**13. TERMIN NA SKŁADANIE WNIOSKÓW DOT. WYJAŚNIENIA TREŚCI
ZAPYTANIA:**

Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy mogą wnioskować o wyjaśnienie lub uszczegółowienie dot. treści zapytania ofertowego najpóźniej do dnia 21.04.2022 r. godz. 12:00, wysyłając zapytanie na adres mailowy: projekty@mgops.sianow.pl lub poprzez bazę konkurencyjności. Pytania i wnioski wniesione po wskazanym terminie Zamawiający może pozostawić bez rozpatrzenia.

13. SPOSÓB I OSOBA DO KONTAKTU:

Robert Suszczak – kierownik Działu aktywizacji i integracji społecznej
Aleksandra Maziarz – inspektor, stanowisko ds. administracyjnych,
e-mail: projekty@mgops.sianow.pl, tel. (094) 30 670 34.

Sianów, 15.04.2022 r.

*Elżbieta Altyń
Kierownik MGOPS Sianów*

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym
3. Wzór umowy



Znak sprawy ZP.261.14.2022

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....
miejscowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie usługi w zakresie transport osób do ośrodków wsparcia w ramach projektu „Pokonać bariery”

Dane dotyczące Wykonawcy:

1. Nazwa:
.....
2. Siedziba:
.....
3. Numer telefonu/fax:
.....
4. Adres e-mail:
.....
5. REGON:
.....
6. NIP:
.....
7. Sposób i osoba do kontaktu:
.....

Dane dotyczące Zamawiającego:

1. Nazwa: MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY
SPOŁECZNEJ W SIANOWIE
2. Siedziba: 76-004 SIANÓW UL. SŁOWACKIEGO 3A
3. Numer telefonu/fax: (094) 3185 512
4. Adres e-mail: mgops@sianow.pl
5. REGON: 003801083
6. NIP: 499-00-05-612
7. Sposób i osoba do kontaktu: Aleksandra Maziarz, tel. (094) 30 670 34
e-mail: projekty@mgops.sianow.pl
Robert Suszczak, tel. (094) 30 670 63
e-mail: projekty@mgops.sianow.pl

Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego przedmiot zamówienia:

A	B
Przedmiot zamówienia	Cena ofertowa za transport 1 km
Transport osób do ośrodków wsparcia w ramach projektu „Pokonać bariery”	

Oświadczam, że należę do Podmiotów Ekonomii Społecznej	TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)
---	---

Cena oferty za realizację transportu na odcinku 1 km wynosi:
.....

zł brutto (wartość z kolumny B), słownie:

Wartości wskazane w kolumnie B są wartościami jednostkowymi brutto i stanowią podstawę obliczenia wynagrodzenia wykonawcy.

Wykonawca oświadcza, że:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia do wykonywania transportu drogowego, stosowanie do treści ustawy z dnia 06 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 2140z późn.zm.) oraz zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 poz. 110 z późn. zm.), a ponadto posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności (oświadczenie).

Ponadto informuje, że:

1. Zapoznał się z opisem zamówienia i nie wnosi do niego zastrzeżeń. W razie wybrania oferty zobowiązuje się realizacji zamówienia na określonych przez Zamawiającego warunkach.
2. Zdobył wszelkie informacje konieczne do przygotowania niniejszej oferty i realizacji zamówienia.
3. Oferowana powyżej cena obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
4. Akceptuje warunki płatności.
5. Akceptuje wzór umowy.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

....., data

.....
podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy

Znak sprawy ZP.261.14.2022

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....
.....
.....

Imię i nazwisko (nazwa),
adres Wykonawcy lub pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (dane Wykonawcy):

Nazwa:

Adres siedziby:

oświadczam(y), że: nie jestem(śmy) z Zamawiającym powiązany(i) osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe* rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

* na podstawie zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 21 grudnia 2020r.

....., data

.....
podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Znak sprawy ZP.261.14.2022

UMOWA Nr/2022

zawarta roku w Sianowie pomiędzy:

Gminą Sianów ul. Armii Polskiej 30, 76-004 Sianów, NIP: 499-04-43-571 reprezentowaną przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie, ul. Słowackiego 3a, 76-004 Sianów – Elżbietę Altny,
zwanym dalej **Zamawiającym** a

....., reprezentowanym przez

..... zwanym dalej **Wykonawcą**

zgodnie z podrozdziałem 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 21 grudnia 2020r., bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy, została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

1. Zakres przedmiotowy umowy obejmuje realizację przedmiotu zamówienia
2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany będzie do na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z ofertą z dnia
3. Projekt „Pokonać bariery” jest współfinansowany z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.

§ 2.

1. Przedmiot niniejszej umowy powinien być wykonany z należytą starannością i z zastosowaniem wiedzy i umiejętności niezbędnych do jego wykonania.
2. Wykonawca nie może zawierać żadnych umów czy porozumień, które uniemożliwiałyby realizację niniejszej umowy, a w szczególności umów, które stwarzałyby konflikt interesów bądź też uniemożliwiałyby należyte reprezentowanie interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystywania podczas realizacji zadania materiałów informacyjnych i wzorów dokumentów przekazanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego trans-portu drogowego, stosowanie do treści ustawy z dnia 06 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 125, poz. 874 z późn.zm.), a ponadto posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia paliwa w ilości niezbędnej na przejazd zaplanowaną trasą, zapewnia niezbędną dokumentację dla środka transportu oraz ponosi odpowiedzialność za jego właściwe przygotowanie techniczne

§ 3.

1. Ustala się następujące wynagrodzenie brutto (w tym podatek VAT) za transport na odcinku 1 km : PLN (słownie:.....).
2. Ustala się maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy (60 km /dziennie x 22 dni w miesiącu x 8 miesięcy x zł/km brutto)
.....
3. Rozliczenie za wykonaną usługę będzie się odbywać za każdy miesiąc na podstawie faktur/rachunku składanej przez Wykonawcę na koniec miesiąca
4. Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: 14 dni od daty złożenia rachunku/faktury.
5. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalone jako iloczyn ceny 1 km podanej w ofercie i ilości faktycznie zrealizowanych km w danym miesiącu.
6. Rachunek będzie przedstawiany przez Wykonawcę przy określeniu następujących danych:
NABYWCA: Gmina Sianów, ul. Armii Polskiej 30, 76-004 Sianów, NIP: 4990443571
ODBIORCA/PŁATNIK: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sianowie, ul. Słowackiego 3a, 76-004 Sianów
7. Płatności należności wynikających z tej umowy dokonywane będą na rachunki bankowe w mechanizmie podzielonej płatności zgodnie z odrębnymi przepisami i pod warunkiem ujęcia tych rachunków w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” pod rygorem złożenia należności do depozytu.

§ 4.

1. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim, zarówno w czasie trwania umowy, jak również po jej rozwiązaniu.

§ 5.

1. Niniejsza umowa obowiązuje oddo
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Stronie przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy druga strona dopuściła się rażącego naruszania istotnych postanowień niniejszej umowy.

§ 6

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% całkowitej wartości usługi,
 - z tytułu nieterminowej realizacji Usługi (w tym niedotrzymania terminów rozliczenia usługi) w wysokości 1% wartości usługi za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wartości usługi.
 - z tytułu realizacji nienależytej lub niezgodnej z zamówieniem w wysokości 10% całkowitej wartości usługi,
- 2.. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

3. Kary umowne wzajemnie się nie wykluczają i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przesłanek do ich naliczenia.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy w drodze jednostronnego oświadczenia woli.
5. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 5 dni od daty wystąpienia z żądaniem jej zapłaty, chyba że może zostać potrącona w trybie określonym w umowie. W takim przypadku prawo do potrącenia przysługuje Zamawiającemu przed doręczeniem Wykonawcy oświadczenia o naliczeniu kary umownej.

§ 7

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy :
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub likwidacja firmy,
 - c) jeżeli Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. **Wykonawca** może odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł się wywiązać z zobowiązań umownych.
 - 2) Strony mogą odstąpić od umowy jeżeli wystąpią siły wyższe, niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy.
 - 3) Stronie przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy druga strona dopuściła się rażącego naruszania istotnych postanowień niniejszej umowy.
 - 4) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
 - 5) W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za dotychczas wykonaną usługę.

§ 8

1. W celu realizacji umowy Zamawiający w trybie art. 23 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „RODO”) upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w § 1 umowy oraz do czasu jej realizacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO, dokumentacją wdrożoną przez Zamawiającego w tym zakresie (polityka bezpieczeństwa informacji w tym danych osobowych) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dotyczą.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje zdobyte w związku z przetwarzaniem danych oraz sposobu ich zabezpieczenia, zarówno w trakcie realizacji umowy jak i po jej zakończeniu.
4. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usługi wynikającej z umowy zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe, w tym zapisy i notatki zawierające dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

5. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 h, zgłasza ten fakt Zamawiającemu.

§ 9

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Administratorem jego danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sianowie (art. 13 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych z 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L z 2016r. poz. 119.1).

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu: zawarcia oraz realizacji umowy.

3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat.

4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że posiada prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.

5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia Umowy i wywiązania się Wykonawcy z obowiązku płatnika. Konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.

§ 10

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych; 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19; 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych.

2. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.

3. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:

- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, 2) zmianę sposobu wykonywania usług,
- 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy
– o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. Okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
6. Każda ze stron, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.

§ 11

1. Zmiany, jak również wszelkie oświadczenia woli składane na tle realizacji umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie obowiązują postanowienia kodeksu cywilnego.
3. Strony poddają pod rozstrzygnięcie wszelkie spory zaistniałe na tle realizacji niniejszej umowy sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca