



Szczecin, 12 lipca 2024 r.

Znak: WZPS-5.431.6.3.2024.AŁ

**Pan
Maciej Berlicki
Burmistrz Gminy i Miasta Sianów**

PROJEKT WYSTĄPIENIA POKONTROLNEGO

Na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 202 r., poz. 224) zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie:

- Aneta Łątka – starszy inspektor wojewódzki - osoba kierująca zespołem,
- Dorota Kowalska – główny specjalista,

przeprowadził w dniach 24-26 czerwca 2024 r. kontrolę w trybie zwykłym w Urzędzie Gminy i Miasta Sianów (76-004 Sianów, ul. Armii polskiej 30). Czynności kontrolne prowadzone były w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej (76-004 Sianów, ul. Słowackiego 3A). Kontrolą objęto realizację zadań zleconych Gminie z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych. Kontrolą objęto okres zasiłkowy 2023/2024.

Akta kontroli str. 1-12

Na podstawie analizy losowo wybranej dokumentacji działalność Urzędu Gminy i Miasta Sianów w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie*.

Formułując ocenę uwzględniono w szczególności: sposób rejestrowania i przechowywania dokumentacji, kompletność złożonego wniosku, prawidłowość kwalifikowania do świadczeń, poprawność obliczenia dochodu w rodzinie, sposób przygotowania dokumentacji stanowiącej podstawę do przyznania świadczeń (tryb postępowania w sprawach) oraz terminowość wydawania decyzji administracyjnych i wypłaty świadczeń.

W Gminie i Mieście Sianów zadania związane z przyznawaniem i wypłatą świadczeń rodzinnych realizuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zlokalizowany przy ul. Słowackiego 3A, 76-004 Sianów.

W kontrolowanym okresie osobą pełniącą obowiązki kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej była Pani Adela Lis. Upoważnienie do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych, w tym do wydawania decyzji administracyjnych przewidzianych w ustawie o świadczeniach rodzinnych oraz do występowania jako wierzyciel

* Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości i negatywna.

żądający wykonania egzekucji administracyjnej posiada Pani Katarzyna Mackiw - starszy inspektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie oraz Pani Jolanta Żwierko – inspektor do spraw świadczeń Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie.

W celu dokonania oceny kontrolujący szczegółowo zbadali wybraną losowo dokumentację siedemnastu spraw zakończonych wydaniem decyzji na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych. W wyniku analizy dokumentów stwierdzono, że we wszystkich skontrolowanych przypadkach decyzje zostały wydane na podstawie kompletnych wniosków, świadczenia przyznawano w sposób zasadny i zgodnie z ustalonymi kryteriami. Ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych nastąpiło w terminach określonych w art. 26 ust. 1-4a ustawy o świadczeniach rodzinnych, a wypłat świadczeń dokonywano przelewem bankowym na wskazane przez klienta konto. Ustalono również, że wnioski rejestrowane były w systemie informatycznym, a dokumentacja przechowywana była w zabezpieczonym pomieszczeniu.

Weryfikacja losowo wybranych akt:

1. Dwa postępowania administracyjne zakończone wydaniem decyzji przyznających świadczenie pielęgnacyjne.
2. Dziewięć postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji przyznających prawo do zasiłku rodzinnego wraz z następującymi dodatkami:
 - dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – przyznany w 5 sprawach,
 - dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego – przyznany w 7 sprawach,
 - dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania – przyznany w 8 sprawach,
 - dodatek z tytułu samotnego wychowania dziecka – przyznany w 1 sprawie,
 - dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – przyznany w 2 sprawach.
3. Jedno postępowanie administracyjne zakończone wydaniem decyzji przyznającej świadczenie rodzicielskie.
4. Osiem postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji przyznającej zasiłek pielęgnacyjny.
5. Trzy postępowania administracyjne zakończone wydaniem decyzji przyznającej becikowe.
6. Jedno postępowanie administracyjne zakończone wydaniem decyzji przyznającej specjalny zasiłek opiekuńczy.

Decyzje zawierały elementy wskazane w art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego, tj. oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania, oznaczenie strony lub stron, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie oraz o prawie do zrzeczenia się odwołania i skutkach zrzeczenia się odwołania, podpis z podaniem

i nazwiska oraz stanowiska służbowego pracownika organu upoważnionego do wydania decyzji.

Akta kontroli str. 13-90

Kierownikowi kontrolowanej jednostki przysługuje prawo zgłoszenia, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania projektu, umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego stosownie do treści art. 40 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej.

Projekt wystąpienia pokontrolnego sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla:

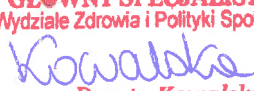
- Burmistrza Gminy i Miasta Sianów,
- Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie.

Kontrolę odnotowano w książce kontroli Urzędu Gminy i Miasta w Sianowie pozycja nr 4/2024.

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej


mgr Aneta Łątka

GŁÓWNY SPECJALISTA
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej


mgr Dorota Kowalska

ZASTĘPCA DYREKTORA
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej


mgr Izabela Wojtczak-Sikorska

