



WOJEWODA  
ZACHODNIOPOMORSKI

URZĄD GMINY I MIASTA  
w Sianowie  
WPLYNĘŁO

Data 2022-04-04

Nr rej. .... zał. ....  
podpis

Szczecin, 10 marca 2022 r.

Znak: ZPS-2.431.3.1.2022.AŁ

Pan

Maciej Berlicki

Burmistrz Gminy i Miasta Sianów

W załączeniu przekazuję dwa egzemplarze protokołu zdalnej kontroli kompleksowej przeprowadzonej w dniach 26-28 stycznia 2022 r. w Urzędzie Gminy i Miasta Sianów dotyczącej sposobu realizacji zadań nałożonych na Gminę ustawą z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1249) w okresie od 01 stycznia 2019 r. do dnia kontroli.

Uprzejmie proszę o zapoznanie się z treścią protokołu, w przypadku braku zastrzeżeń podpisanie (proszę o zaparafowanie każdej strony) i odesłanie egzemplarza nr 2 do Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34.

Z up. Wojewody Zachodniopomorskiego

Justyna Łyjak

Zastępca dyrektora

Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

|                         |                                                                                                                                    |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Identyfikator dokumentu | 2544940.8385468.6311813                                                                                                            |
| Nazwa dokumentu         | Pismo przewodnie do protokołu zdalnej kontroli kompleksowej z Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie UGiM Sianów 26-28 I 2022 r..pdf |
| Tytuł dokumentu         | Pismo przewodnie do protokołu zdalnej kontroli kompleksowej z Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie UGiM Sianów 26-28 I 2022 r.     |
| Sygnatura dokumentu     | ZPS-2.431.3.1.2022                                                                                                                 |
| Data dokumentu          | 2022-03-10 14:32:03                                                                                                                |
| Skrót dokumentu         | F358CF91FA125DC8D89BD5609E0F9B44F811A3AD                                                                                           |
| Wersja dokumentu        | 1.3                                                                                                                                |
| Data podpisu            | 2022-03-10                                                                                                                         |
| Podpisane przez         | Justyna Łyjak; Z-ca Dyrektora WZiPS; ZUW Zastępcą dyrektora                                                                        |
| Rodzaj certyfikatu      | Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego karta                                                                             |
|                         | EZD 3.104.37.37.20414                                                                                                              |
| Data wydruku:           | 2022-04-01 08:47:41                                                                                                                |
| Autor wydruku:          | Łątka Aneta                                                                                                                        |

Znak sprawy[ ZPS-2.431.3.1.2022].[AŁ]

# **PROTOKÓŁ**

kontroli kompleksowej przeprowadzonej  
w Urzędzie Gminy i Miasta Sianów w dniach 26-28 stycznia 2022 r.

## **I. Informacje ogólne.**

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa i adres organu kontrolującego                                                   | Wojewoda Zachodniopomorski<br>Wały Chrobrego 4<br>70-502 Szczecin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Adres jednostki kontrolowanej                                                         | Urząd Gminy i Miasta Sianów<br>76-00 Sianów, ul. Armii Polskiej 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli | Maciej Berlicki – Burmistrz Gminy i Miasta Sianów                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Zakres kontroli                                                                       | <p>Sposób realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1249.), a w szczególności zagadnienia dotyczące:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,</li><li>2) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,</li><li>3) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,</li><li>4) utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego,</li><li>5) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”,</li><li>6) realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 29 maja 2019 r.,</li><li>7) realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020</li></ol> |
| Okres objęty kontrolą                                                                 | 01.01.2019 r. do 28.01.2022 r.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Termin kontroli                                                                       | 26-28 stycznia 2022 roku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Kontrolujący                                                                          | Aneta Łątka - inspektor wojewódzki -- legitymacja służbowa Nr 29/2018 - osoba kierująca zespołem<br>Dorota Kowalska – starszy inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 17/2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Upoważnienie do kontroli                                                              | Nr 2/2022 z 24 stycznia 2022 r.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– art. 7 ust 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie</li> <li>– rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie</li> </ul> |
| Osoby udzielające wyjaśnień                     | Pani Elżbieta Ałtyn – przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego w Sianowie                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń. | informacje przekazane przez przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Gminę i Miasto Sianów na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”            |
| Skróty użyte w protokole                        | MGOPS – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gminie i Mieście Sianów<br>gkrpa – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych<br>ZI – zespół interdyscyplinarny do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Gminie i Mieście Sianów<br>KPPPwR – Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020         |

Akta kontroli str. 1-29

## II. Ustalenia kontroli.

### 1. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

W okresie objętym kontrolą obowiązywał „Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2016-2020”, który przyjęto do realizacji Uchwałą Rady Miejskiej w Sianowie Nr XXXIII/207/2017 z dnia 25 stycznia 2017 r. Obecnie obowiązujący Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025 przyjęto do realizacji Uchwałą Rady Miejskiej w Sianowie Nr XXIX/201/2020 z dnia 21 grudnia 2020”. Program zawiera diagnozę zjawiska przemocy w rodzinie, określał zasoby jakimi dysponuje gmina, wyznaczał główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska oraz osoby i podmioty odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań. Określał terminy realizacji zadań.

Z informacji uzyskanej od przewodniczącej Zespołu wynikało, że od 2019 roku zrealizowano następujące zadania:

| lp. | zadanie określone w programie | informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji |
|-----|-------------------------------|--------------------------------------------------------|
|-----|-------------------------------|--------------------------------------------------------|

|    |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Koordinacja działań lokalnych.                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– monitorowano środowisko zagrożone przemocą poprzez odwiedziny dzielnicowego i pracownika socjalnego</li> <li>– opracowano procedurę odebrania dziecka zgodnie z art. 12 a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie</li> <li>– udzielano specjalistycznej pomocy prawnej, psychologicznej, pedagogicznej oraz kierowano na zajęcia korekcyjno-edukacyjne, programy psychologiczno-terapeutyczne</li> <li>– prowadzono dokumentację związaną z procedurą „Niebieska Karta -A”</li> <li>– wysyłano prośby do sądu o wgląd w sytuację rodziny</li> <li>– informowano Prokuraturę o możliwości popełnienia przestępstwa</li> <li>– Klub Abstynenta „Iskra” w Sianowie realizował w 2019 r. zadanie publiczne pod nazwą „Przeciwdziałanie uzależnieniom i przemocy w rodzinie”</li> <li>– zorganizowano „Dzień sportu im. Ryszarda Targaszeńskiego” – w celu przeciwdziałania uzależnieniom mieszkańców Gminy i Miasta Sianów</li> <li>– odbyły się warsztaty dla pracowników oświaty z procedury „Niebieska Karta -A”</li> <li>– sekretarz ZI uczestniczyła w II Konferencji Naukowo-Dydaktycznej</li> </ul> |
| 2. | Wsparcie dla osób doświadczających przemocy               | <ul style="list-style-type: none"> <li>– zapewniono wsparcie specjalistów (prawnik psycholog, pedagog, mediator)</li> <li>– realizowano indywidualne plany pomocy dla osób doświadczających przemocy</li> <li>– kierowano osoby mające problem z alkoholem do GKRPA, Punktu Konsultacyjnego w Klubie Asystenta</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3. | Zapewnienie pomocy w specjalistycznych ośrodkach wsparcia | <ul style="list-style-type: none"> <li>– udzielano pomocy w formie asystenta rodziny, który realizował swoje zadania w rodzinach, gdzie występowały problemy opiekuńczo-wychowawcze</li> <li>– prowadzono pracę socjalną z indywidualnym przypadkiem</li> <li>– zapewniano możliwość skorzystania z bezpłatnego poradnictwa socjalnego</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|    |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | Zadania edukacyjno-wychowawcze | <ul style="list-style-type: none"> <li>– szkoły realizowały programy profilaktyczno-wychowawcze</li> <li>– zapewniono pedagogizację rodziców</li> <li>– przeprowadzono warsztaty edukacyjno-informatyczne z przeciwdziałaniu wykluczeniu sportowemu poprzez profilaktykę uzależnień i zachowań szkodliwych w każdej ze szkół w Gminie Sianów</li> <li>– zorganizowano „Dzień sportu im. Ryszarda Targaszeńskiego” – w celu przeciwdziałania uzależnieniom mieszkańców Gminy i Miasta Sianów</li> <li>– realizowano projekt socjalny „Dzieciak” w ramach prowadzenia zajęć w świetlicach z terenu miasta i gminy Sianów</li> </ul> |
|----|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Akta kontroli str. 30-75

**2. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.**

„Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025” uwzględniał działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w szczególności w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie. Placówki oświatowe z terenu Gminy i Miasta Sianów systematycznie rozpowszechniały informacje dotyczące przeciwdziałania przemocy w rodzinie. W ramach edukacji służącej wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w szkołach odbywały się konsultacje indywidualne z rodzicami z rodzin zagrożonych przemocą. W czasie zebrań organizowane były pogadanki dla rodziców dotyczące przemocy w rodzinie.

Fundacja „ZASTOPÓJ” z siedzibą w Sianowie realizowała na terenie Gminy i Miasta Sianów działania związane z profilaktyką informacyjną i edukacyjną dotyczącą uzależnień i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii, przemocy w rodzinie kierowanych w szczególności do dzieci i młodzieży. Ponadto Fundacja ta przeprowadziła w szkołach warsztaty edukacyjno-informatyczne z przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu poprzez profilaktykę uzależnień i zachowań szkodliwych. Warsztaty dotyczyły: przeciwdziałania przemocy i agresji (problematyki mowy nienawiści), prawidłowej komunikacji w środowisku szkolnym. Centrum Profilaktyki i Reeducacji „ATELIER” prowadziło w placówkach oświatowych z terenu gminy 5 edycji Programu rekomendowanego w ramach Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego „UNPLUGGEG” dla uczniów z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom jako ograniczenie używania substancji psychoaktywnych oraz 12 edycji Programu Profilaktycznego „SMAK ŻYCIA, CZYLI DEBATA O DOPALACZACH” dla uczniów klas VI, VII i VIII z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom oraz ochrony zdrowia.

Na terenie Gminy Sianów w 2019 roku zorganizowano „Dzień sportu im. Ryszarda Targaszeńskiego” – w celu przeciwdziałania uzależnieniom dla mieszkańców Gminy i Miasta Sianów. Zrealizowano projekt socjalny „Dzieciak” w ramach prowadzenia zajęć w świetlicach



z terenu Gminy i Miasta Sianów skierowany do dzieci w wieku 6-18 lat. Projekt by realizowany w celu udzielenia rodzinom, w których występują problemy uzależnienia pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Na tablicy ogłoszeń MGOPS w Sianowie umieszczane są informacje dotyczące instytucji i możliwości udzielenia pomocy. Do instytucji publicznych przekazywane są ulotki informacyjno-edukacyjne o instytucjach działających na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień i przeciwdziałania przemocy. W Klubie Abstynenta „Iskra” w Sianowie mieści się Punkt Konsultacyjno-Informacyjny dla osób z problemem uzależnienia i ich rodzin. Przy MGOPS w Sianowie funkcjonuje Ośrodek Wsparcia działający w formie punktu informacyjno-konsultacyjnego dla osób doświadczających przemocy i stosujących przemoc. Dyżurują w nim specjaliści, którzy udzielają wsparcia psychologicznego, prawnego i socjalnego. W Gminie i Mieście Sianów działa Lokalny Punkt Pomocy Pokrzywdzonym Przepiępstwem. Osoby pokrzywdzone przepiępstwem oraz ich bliscy mogą otrzymać bezpłatną pomoc: informacyjną prawną, psychologiczną, psychiatryczną, finansową oraz rzeczową.

*Akta kontroli str. 76-121*

### **3. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia. Gmina i Miasto Sianów nie prowadzi ośrodka wsparcia. Nie realizuje tym samym art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy. W razie konieczności gmina Sianów zwraca się do Starosty Koszalińskiego za pośrednictwem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Koszalinie o skierowanie osoby zgłaszającej występowanie przemocy domowej do Punktu Interwencji Kryzysowej lub istnieje możliwość umieszczenia osoby lub rodziny dotkniętej przemocą w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie. W kontrolowanym okresie nie zachodziła potrzeba umieszczania rodzin w ww. Ośrodkach.

*Akta kontroli str. 122-156*

### **4. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,
- zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzą w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,
- w skład zespołu wchodzą przedstawiciele:
  - 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
  - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
  - 3) Policji,
  - 4) oświaty,
  - 5) ochrony zdrowia,
  - 6) organizacji pozarządowych,
  - 7) kuratorów sądowi,

8) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

- zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,

6) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

- zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego                                                                                                                                                                              | Zarządzenie Nr 144/2011 Burmistrza Gminy i Miasta Sianów z 17 maja 2011 r.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków                                                                                                                                              | Uchwała Nr VIII/45/2011 Rady Miejskiej w Sianowie z dnia 28 marca 2011 r.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami                                                                                                                                                                 | w skład Zespołu weszli przedstawiciele Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, kurator sądowy oraz przedstawiciel Żandarmerii Wojskowej. W dokumentacji znajdowało się Zarządzenie Nr 663/2017 z dnia 18 kwietnia 2017 r., Nr 95/2019 z dnia 19 marca 2019 r., Nr 179/2019 z dnia 2 lipca 2019 r., Nr 180/2019 z dnia 2 lipca 2019 r., Nr 54/2021 z dnia 23 lutego 2021 r., Nr 55/2021 z dnia 23 lutego 2021 r. oraz Nr 56/2021 z dnia 23 lutego 2021 r. Burmistrza Gminy i Miasta Sianów zmieniające skład osobowy zespołu |
| porozumienia zawarte między Burmistrzem Gminy i Miasta Sianów a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu                                                                                          | w dokumentacji znajdowały się porozumienia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w art. 9c ust.3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie | w dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków zespołu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie                                                                                                                                                                  | odbywały się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, z posiedzeń ZI sporządzono protokoły i listy obecności                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu                                                                                            | aktualna dokumentacja w szafie zamykanej na klucz, w pokoju pracownika socjalnego, a dokumentacja archiwalna w pokoju Sekretarza Zespołu w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie                                                          |
| sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieskie Karty – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny | członkowie zespołu/grupy roboczej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny powiadamiani byli drogą elektroniczną oraz telefonicznie, również w trakcie pandemii COVID-19, zgodnie z zaleceniami wojewody |

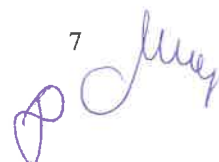
Akta kontroli str. 157-275

## 5. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,
- członkowie zespołu/grupy roboczej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.



Analizy formalnej prowadzenia procedur „Niebieskie Karty” dokonano na podstawie 13 wybranych rodzin.

Tabela nr 1 analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”.

| lp. | Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury         | ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych <sup>1</sup>                                                                                                                                                                                                         |
|-----|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | MGOPS.441.145.2019<br>JK AK<br>27.03.2019 r.                  | - procedura spełniała wymogi formalne<br>- procedura zakończona 17.12.2019 r.                                                                                                                                                                                          |
| 2.  | MGOPS.441.136.2018<br>GS ES<br>11.12.2018 r.                  | - nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wezwano na posiedzenie grupy roboczej<br>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne<br>- procedura zakończona 21.10.2019 r. |
| 3.  | MGOPS.441.168.2020<br>AW TW<br>08.02.2020 r.                  | - nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wezwano na posiedzenie grupy roboczej<br>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne<br>- procedura zakończona 30.09.2020 r. |
| 4.  | MGOPS.441.171.2020<br>ER PR<br>04.03.2020 r.<br>05.03.2020 r. | - procedura spełniała wymogi formalne<br>- procedura zakończona 18.01.2021 r.                                                                                                                                                                                          |
| 5.  | MGOPS.441.5.2021<br>BP CZP<br>18.02.2021 r.                   | - nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wezwano na posiedzenie grupy roboczej<br>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne<br>- procedura zakończona 30.07.2021 r. |
| 6.  | MGOPS.441.13.2021<br>AŻ JŻ<br>13.05.2021 r.<br>04.08.2021 r.  | - procedura spełniała wymogi formalne<br>- procedura w trakcie realizacji                                                                                                                                                                                              |
| 7.  | MGOPS.441.14.2021<br>LP NK                                    | - procedura spełniała wymogi formalne<br>- procedura w trakcie realizacji                                                                                                                                                                                              |

elementy, podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu

|     |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | 24.05.2021 r.                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 8.  | MGOPS.441.140.2019<br>CZK MK<br>23.01.2019 r.                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wezwano na posiedzenie grupy roboczej</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 19.06.2019 r.</li> </ul> |
| 9.  | MGOPS.441.156.2019.<br>BB ZB<br>17.09.2019 r.                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 20.04.2020 r.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                |
| 10. | MGOPS.441.173.2020<br>AZ JZ<br>13.06.2020 r.                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wezwano na posiedzenie grupy roboczej</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 30.09.2020 r.</li> </ul> |
| 11. | MGOPS.441.22.2021<br>KO KO<br>19.10.2021 r.                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura w trakcie realizacji</li> </ul>                                                                                                                                                                                                    |
| 12. | MGOPS.441.21.2021<br>KCH KCH KCH<br>04.10.2021 r.             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura w trakcie realizacji</li> </ul>                                                                                                                                                                                                    |
| 13. | MGOPS.441.138.2019<br>PL MS<br>11.01.2019 r.<br>14.01.2019 r. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 19.06.2019 r.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                |

We wszystkich kontrolowanych przypadkach procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Formularz „Niebieska Karta – A” został przekazany członkom Zespołu w ciągu 3 dni od daty wpływu formularza do przewodniczącej Zespołu. Osoby, co do których istniało podejrzenie, że są dotknięte przemocą zapraszano, a osoby, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc wzywano na spotkanie grupy roboczej. We wszystkich przypadkach wypełniono formularza „Niebieska Karta – C” i w dwóch przypadkach nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D, ale osoby, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc wezwano na spotkanie grupy roboczej. Działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane. Zakończono dziewięć na trzynaście kontrolowanych procedur.

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 6 losowo wybranych przypadkach.

Tabela nr 2 ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”.

| lp. | znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury | ustalenia dotyczące działań merytorycznych <sup>2</sup> |
|-----|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|-----|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|

<sup>2</sup> elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury,

|    |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | MGOPS.441.145.2019<br>JK AK<br>27.03.2019 r. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 17.12.2019 r. ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.</li> </ul> |
| 2. | MGOPS.441.5.2021<br>BP CZP<br>18.02.2021 r.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura zakończona 30.07.2021 r. ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.</li> </ul> |
| 3. | MGOPS.441.13.2021<br>AŻ JŻ<br>13.05.2021 r.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, działania były dokumentowane, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach



|    |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 04.08.2021 r.                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura w trakcie realizacji</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4. | MGOPS.441.168.2020<br>AW TW<br>08.02.2020 r.                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny i nieadekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących (brakowało przedstawiciela oświaty)</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 30.09.2020 r. ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.</li> </ul> |
| 5. | MGOPS.441.171.2020<br>ER PR<br>04.03.2020 r.<br>05.03.2020 r. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 18.01.2021 r. ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia</li> </ul>                                                                                                                                    |



|    |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                              | o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6. | MGOPS.441.136.2018<br>GS ES<br>11.12.2018 r. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 21.10.2019 r. ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy</li> </ul> |

We wszystkich kontrolowanych procedurach prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie, a zaplanowane działania były adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie. Zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny. Posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury. Skład grup roboczych w jednym przypadku był niekompletny i nieadekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących. Ocena sytuacji w rodzinach była zgodna z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”. Spotkania z osobami, co do których istniało podejrzenie, że doświadczały przemocy oraz z osobami, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie. Wszystkie działania były dokumentowane. Zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach.

*Akta kontroli str. 276-391*

#### **6. Sprawdzenie wykonania zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 29 maja 2019 roku.**

W dniach 20-22 marca 2019 r. w Urzędzie Gminy i Miasta Sianów przeprowadzono kontrolę kompleksową, w wyniku której wydano następujące zalecenia pokontrolne:

| Lp. | Wydane zalecenia pokontrolne                                                                                                                 | Sposób realizacji zalecenia                                                                                                                                                            | Przyczyny braku realizacji |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1.  | Realizować wszystkie działania zaplanowane w stosunku do osoby, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą i jej rodziny. | We wszystkich kontrolowanych szczegółowo procedurach realizowano zadania zaplanowane w stosunku do osoby, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą i jej rodziny. | zalecenie zrealizowane     |

|    |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                        |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 2. | Wypełniać formularze „Niebieska Karta – C” na posiedzeniu grupy roboczej w obecności zaproszonej osoby, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą. | Formularze „Niebieska Karta – C” wypełniano w obecności zaproszonej osoby, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzeniu grupy roboczej.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | zalecenie zrealizowane |
| 3. | Realizować zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prowadzono lokalne kampanie społecznych dot. przemocy w rodzinie,</li> <li>- Gmina Sianów współpracuje przy realizacji Programu Psychologiczno Terapeutycznego z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Koszalinie</li> <li>- Stworzono warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych</li> </ul> <p>Uchwałą Nr XXXVIII/258/2021 z 28 czerwca 2021 Rady Miejskiej w Sianowie</p> | zalecenie zrealizowane |

Akta kontroli str. 392

**7. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020.**

| lp. | zadanie określone w KPPwR                                                                                                                                                                                                                                    | informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.  | Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy (pkt 1.1.2.)                                                                                                                                                                                                     | jest realizowane                               |
| 2.  | Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dot. przemocy w rodzinie (pkt 1.2.1.)                                                                                                                                                                             | jest realizowane                               |
| 3.  | Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki | jest realizowane                               |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | wyznaniowe lub do programów nauk przedmałżeńskich (pkt 1.2.2.)                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.  | Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie (pkt 1.4.3.)                                                                      | jest realizowane                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5.  | Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie (pkt 1.5.1.)                                                                                                                                                                                         | program jest opracowany i realizowany                                                                                                                                                                                                                     |
| 6.  | Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych (pkt 2.1.1)                                                                                                                                                                                                                                                       | jest realizowane                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7.  | Rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc – (pkt 2.1.5.) | jest realizowane                                                                                                                                                                                                                                          |
| 8.  | Nawiązywanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (pkt 2.1.6.)                                                                                                                                 | instytucje działające na terenie Gminy i Miasta Sianów w obszarze pomocy rodzinom i przeciwdziałania przemocy w rodzinie, m.in. szkoły, MGOPS, asystenci rodzin, Policja systematycznie współpracują ze sobą, podejmują wspólne działania na rzecz rodzin |
| 9.  | Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej (pkt 2.2.1.)                                                                                                                                                          | pracownicy socjalni udzielają informacji w środowisku, ponadto rozpowszechniono ulotki, broszury i foldery w instytucjach publicznych, informacje umieszczone są również na stronie internetowej MGOPS w Sianowie                                         |
| 10. | Opracowanie i realizacja zajęć edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie w zakresie podstaw prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie (pkt 2.2.2.)                                                                                                             | jest realizowane „Szkoła dla rodziców”                                                                                                                                                                                                                    |
| 11. | Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy w formie poradnictwa, medycznego, psychologicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego (pkt 2.3.1.)                                                                                                    | jest realizowane – poradnictwo w ramach pracy socjalnej, prawne, psychologiczne i pedagogiczne                                                                                                                                                            |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12. | Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc całodobowych w ośrodkach wsparcia (pkt 2.3.2.)                                                                                                                                                                  | jest realizowane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 13. | Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.5.)                                                                                     | jest realizowane w gminie Sianów nie ma lokalnego telefonu zaufania, ale rozpowszechniono ogólnopolskie numery telefonów                                                                                                                                                                                                               |
| 14. | Wzmacnianie ochrony osób dotkniętych przemocą w rodzinie w toku postępowania karnego poprzez wysłuchiwanie dzieci w przyjaznych pokojach przesłuchań oraz tworzenie odpowiednich warunków do przesłuchiwania dorosłych osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.6.) | przyjazny pokój przesłuchań mieści się w Komendzie Miejskiej Policji w Koszalinie                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 15. | Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (pkt 2.3.7.)                                                                                                                                             | jest realizowane – MGOPS w Sianowie jest przygotowany do realizacji art. 12a ustawy w godzinach pracy (wprowadzono procedurę postępowania Zarządzeniem nr 18/2018 z dnia 28.12.2018 Kierownikiem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie). W okresie objętym kontrolą nie odbierano dzieci na podstawie art. 12a ustawy. |
| 16. | Opracowanie i realizacja programów terapeutycznych i pomocy psychologicznej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.8.)                                                                                                                                        | częściowo realizowane, gmina Sianów współpracuje przy realizacji Programu Psychologiczno-Terapeutycznego z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Koszalinie                                                                                                                                                                             |
| 17. | Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych (pkt 2.3.9.)                                                                                                                              | jest realizowane, Uchwała Nr XXXIX/267/2021 Rady Miejskiej w Sianowie zmieniona została Uchwałą Nr XXXVIII/258/2021 z 28 czerwca 2021 Rady Miejskiej w Sianowie                                                                                                                                                                        |
| 18. | Badanie skuteczności pomocy udzielanej rodzinom dotkniętym przemocą (pkt 2.4.1.)                                                                                                                                                                                         | jest realizowane – coroczne sprawozdania z realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie                                                                                                                                                                                                                         |
| 19. | Rozpowszechnienie informatorów do 15 sierpnia każdego roku w podległych pionach organizacyjnych (wskaźnik: umieszczenie na stronach internetowych) (pkt 3.1.3)                                                                                                           | jest realizowane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 20. | Stosowanie procedury „Niebieskie Karty” (pkt 3.2.1.)                                                                                                                                                                                                                     | jest realizowane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 21. | Opracowanie i realizacja programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.4.1.)                                                                                                                                                   | częściowo realizowane, gmina Sianów współpracuje przy realizacji Programu Psychologiczno-Terapeutycznego                                                                                                                                                                                                                               |



|     |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                       | z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Koszalinie                                   |
| 22. | Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.4.2.)                                                                                    | nie dotyczy                                                                         |
| 23. | Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia (pkt 4.4.2.) | jest realizowane, 31.08. - 08.09.2020 odbyła się superwizja pracowników socjalnych. |

Zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Sianów są w znacznej części realizowane. Część z nich wymaga intensywniejszych i bardziej usystematyzowanych działań.

*Akta kontroli str. 393-438*

#### **7. Organizacja i prowadzenie specjalistycznej pomocy świadczonej w czasie pandemii osobom doświadczającym przemocy.**

Gmina Sianów rozpowszechniała informacje o funkcjonowaniu bezpłatnej aplikacji mobilnej „Twój Parasol” stanowiącej narzędzie umożliwiające uzyskanie wsparcia w trakcie posiedzeń grup roboczych. Informowano osoby doświadczające przemocy w trakcie indywidualnych rozmów oraz monitoringu w środowisku.

Informacje są przekazywane osobom doświadczającym przemocy w trakcie posiedzeń grup roboczych. Na posiedzeniach kwartalnych informacje przekazywane są instytucjom pracującym w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

W czasie pandemii Gmina prowadziła poradnictwo specjalistyczne, uruchamiając w MGOPS teleporady psychologa, odbywały się popołudniowe dyżury telefoniczne pracowników socjalnych (informacja została umieszczona na stronie internetowej mgops.sianów.pl, pracownicy socjalni informowali o tym w trakcie wywiadów środowiskowych).

Na terenie gminy Sianów w Sianowskim Klubie Integracji Społecznej możliwe było w 2021 r. stacjonarne wsparcie psychologa, pedagoga i prawnika z zachowaniem szczególnych środków ostrożności. Gmina wdrożyła Instrukcję Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczącą sposobu organizacji Zespołów Interdyscyplinarnych i Grup Roboczych w związku z pandemią COVID-19.

W czasie pandemii jedno dziecko umieszczono w biologicznej rodzinie zastępczej, czwórkę rodzeństwa umieszczono w zawodowej rodzinie zastępczej i jedno dziecko na czas trwania postępowania w Sądzie Rodzinnym przebywa postanowieniem sądu u najbliższej rodziny.

*Akta kontroli str. 439-442*

#### **III. Podsumowanie.**

|                                         |                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Stwierdzone uchybienie/nieprawidłowości | - Skład grupy roboczej w jednym przypadku prowadzenia procedury był niekompletny i nieadekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących (osobą, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą) |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 | było dziecko, a w składzie grupy roboczej brakowało przedstawiciela oświaty)                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Skutki stwierdzonego uchybienia/nieprawidłowości                | - Brak pełnego wsparcia dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Przyczyny stwierdzonego uchybienia/nieprawidłowości             | - Zaniedbanie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Osoba odpowiedzialna za stwierdzone uchybienie/nieprawidłowości | Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Wpis w książce kontroli                                         | poz. 4/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki             | 1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu<br>2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego. |
| Data sporządzenia protokołu                                     | 28 lutego 2022 roku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Protokół otrzymują                                              | - Urząd Gminy i Miasta Sianów – egz. nr 1<br>- Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egz. nr 2                                                                                                                                                                                                                                               |

kierownik jednostki kontrolowanej:

kontrolujący:

.....

pieczęć i podpis

Sianów dnia ..... r.

Protokół otrzymałem dnia .....

pieczęć i podpis kierownika kontrolowanej jednostki

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

mgr Aneta Łątka

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

mgr Dorota Kowalska