

Bolesławiec, dnia 04.02.2020 r.

KP.110.1.2020

**Kierownik
Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu
ul. Modłowa 8c, 59-700 Bolesławiec**

*na podstawie
art.11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282.)*

Ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze:

GLÓWNY KSIĘGOWY

w Zarządzie Dróg Powiatowych w Bolesławcu, ul. Modłowa 8c, 59-700 Bolesławiec
w wymiarze: **pełny etat**

1. Wymagania niezbędne :

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
- 3) brak prawomocnego skazania za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;
- 4) znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego;
- 5) ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe ;
- 6) co najmniej 3-letnia praktyka w księgowości w jednostce budżetowej;
- 6) umiejętność biegłej obsługi komputera ;
- 7)znajomość :
 - Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. z późn. zm.);
 - Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019r. z późn. zm.);
 - Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282.) ;

2. Wymagania dodatkowe :

- 1) samodzielność i dyscyplina w przestrzeganiu procedur administracyjnych,
- 2) wysoki poziom zdolności analitycznych oraz umiejętność organizacji pracy własnej,
- 3) komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,
- 4) nienaganna postawa etyczna.

3. Wymagane dokumenty :

- 1) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 2) list motywacyjny,
- 3) CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- 4) kopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- 5) kopie dokumentów poświadczających staż pracy,
- 6) oświadczenie o niekaralności,
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 8) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wymagane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą :

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu danych osobowych w celu prowadzenia naboru na stanowisko wskazane w ogłoszeniu.

4. Dodatkowe dokumenty:

Oświadczenie o zapoznaniu się z Klauzulą informacyjną dla kandydatów biorących udział w naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Zarządzie Dróg Powiatowych w Bolesławcu. /załącznik nr 1/

5. Zakres czynności na stanowisku:

- prowadzenie ksiąg rachunkowych Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu (pełna księgowość);
- sporządzanie dokumentów w zakresie:
 - a) sprawozdawczości budżetowej;
 - b) sprawozdawczości finansowej;
 - c) innych sprawozdań wymaganych przepisami;
- współpraca z kontrahentami;
- kontrola i nadzór nad celowościowym, oszczędnym i gospodarczym dokonywaniem wydatków przypisanych do realizacji Zarządu Dróg Powiatowych oraz dokonywanie kontroli wydatków w zakresie określonym w art. 54 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. z późn. zm.);

6. Warunki pracy na stanowisku :

Praca o charakterze biurowym będzie świadczona w wymiarze pełnego etatu w Zarządzie Dróg Powiatowych w Bolesławcu, w tym praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie. Pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy, zgodnie z art. 16 ust. 2 w zw. z art. 19 Ustawy o pracownikach samorządowych (Dz.U. j/w).

7. Inne informacje :

- Aplikacje w zamkniętej kopercie opatrzonej dopiskiem „ Nabór na stanowisko głównego księgowego w Zarządzie Dróg Powiatowych w Bolesławcu ” należy złożyć do dnia 14 lutego 2020 r. do godz. 10⁰⁰ w Zarządzie Dróg Powiatowych w Bolesławcu ul. Modłowa 8c, w pokoju nr 1.
- Aplikacje które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.
- Kandydaci spełniający wymagania niezbędne zostaną zaproszeni do drugiego etapu naboru.
- O terminie, miejscu i technice przeprowadzenia drugiego etapu naboru kandydaci zostaną poinformowani pisemnie.
- Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu (<http://zdpboleslawiec.bipstrona.pl/>) , oraz tablicy informacyjnej Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu.

Kierownik
Zarządu Dróg Powiatowych
w Bolesławcu
mgr inż. Paweł Bednarski

**Klauzula informacyjna dla kandydatów biorących udział w naborze na wolne stanowisko
urzędnicze w Zarządzie Dróg Powiatowych w Bolesławcu**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu reprezentowane przez Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu z siedzibą w Bolesławcu (59-700), ul. Modłowa 8c, tel. 75 644 69 35.

1. Z Inspektorem Ochrony Danych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Bolesławcu można skontaktować się pod adresem email: m.oliwa@powiatboleslawiecki.pl
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z RODO w celu:
 - a) przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w Zarządzie Dróg Powiatowych w Bolesławcu;
 - b) wykonania przez Administratora prawnie ciążyących na nim obowiązków zgodnie z art. 6 ust. 1 lit.
 - c) RODO w zakresie, w jakim przewidują to przepisy szczególne.
3. Administrator może przetwarzać następujące kategorie Państwa danych osobowych: imię i nazwisko, nazwę działalności, adres obejmujący miasto, kod pocztowy, ulicę, numer lokalu, NIP, e-mail, nr. telefonu.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora, organy administracji publicznej oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora.
5. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Państwa dane osobowe przetwarzane w celu wskazanym w:
 - a) pkt.2 a) będą przechowywane przez okres trwania naboru,
 - b) pkt.2 b) będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach szczególnych.
6. Przysługuje Państwu prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu.
7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w pkt 3 jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji naboru, a ich niepodanie uniemożliwi realizację naboru.
9. Przetwarzanie Państwa danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Zapoznałem/am się z Klauzulą Informacyjną:

Miejscowość..... dnia

.....
Podpis Wnioskodawcy