

POWIAT
BOLESŁAWIECKI



**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego,
oznaczonego numerem
GS.382.13.2021
pn.

**„Remont częściowy wielkopowierzchniowy drogi
wojewódzkiej nr 297 na odcinku km 64+790 – 65+500**

Zatwierdzam:

Kierownik
Zarządu Dróg Powiatowych
w Bolesławcu
mgr inż. Paweł Bednarski

Bolesławiec, 29 czerwca 2021r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest Powiat Bolesławiecki - Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu, ul. Modłowa 8C reprezentowany przez Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu Pawła Bednarskiego.

tel. 756469725

fax 756469726

e-mail: biuro@zdp.boleslawiec.pl

Nabywcą i odbiorcą robót jest Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: GS.382.13.2021. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie oraz nazwę zadania.
3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach zastosowane jest pojęcie:
„ustawa” lub „PZP” – należy przez to rozumieć ustawę Prawo Zamówień Publicznych, o której mowa w pkt. 1.,
„Zamawiający” – należy przez to rozumieć Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu,
„Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
4. Ilekroć w danym postępowaniu jest używany skrót „SWZ” należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia.
5. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.
6. **Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji.**
7. **Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane**

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie remontu częściowego wielkopowierzchniowego drogi wojewódzkiej DW297 na odcinku km 64+790 – 65+500

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w ilości do 50% zamówień podstawowych dla każdej z części.

Kod CPV:

45.23.32.20-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg .

45.23.31.41-9 – Roboty w zakresie konserwacji dróg.

45.23.31.42-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakres robót obejmuje:

- frezowanie nawierzchni bitumicznej o gr. średnio 7cm z odwozem pozostałej części frezowiny do siedziby ZDP w Bolesławcu przy ul. Modłowej 8C, Bolesławiec
- mechaniczne korytowanie na gł. 42cm miejsc słabonośnych
- wykonanie podbudowy ze stabilizacją $R_m=2.5\text{Mpa}$ z kruszywa łamanego i mieszanki mineralno-bitumicznej wraz z warstwą przeciwspekaniową
- wykonanie warstwy wiążącej i warstwy ścieralnej
- mechaniczne ścinanie poboczy
- wykonanie poboczy z destruktu asfaltowego
- regulacja pionowa studzienek dla krtek ściekowych
- wykonanie oznakowania poziomego farbą grubowarstwową
- montaż oznakowania pionowego.

Po stronie Wykonawcy leży sporządzenie, zatwierdzenie i wprowadzenie projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót a także zabezpieczenie i oznakowanie miejsca prowadzenia robót w zakresie tymczasowej organizacji ruchu.

3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia określają załączniki do niniejszej SIWZ zawierający:

1) Przedmiar robót

2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

4. Uprawnionym do realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia jest Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu, ul. Modłowa 8 c, 59-700 Bolesławiec.
5. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia - wszędzie tam Zamawiający dodaje wyrazy "**lub równoważne**".
6. Do materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej, dla których są wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie można stosować materiały i urządzenia równoważne pod względem parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Przewidziane do zastosowania urządzenia i materiały powinny spełniać parametry określone w dokumentacji projektowej i nie powinny być gorsze od założeń projektowych.
7. Zgodnie z art. 30 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na okres minimum 12 miesięcy na wykonane roboty budowlane, liczonej od dnia odbioru końcowego robót.
9. Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej w celu zapoznania się z warunkami wykonania robót – wizje lokalne powinny być potwierdzone stosownym pisemnym oświadczeniem Wykonawcy w pkt IV Oferty.
10. Wykonawca zrealizuje roboty będące przedmiotem umowy z materiałów własnych (zakupionych przez siebie).
11. Oferta powinna zawierać wszelkie koszty związane z pracami niezbędnymi do wykonania zadania, tj. roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy, w tym należy ująć koszty wody, usuwanie ścieków,

wywóz śmieci, organizację zaplecza socjalnego, oświetlenie, zasilanie w energię elektryczną, dozór, koszty wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizacji robót. Wykonawca ma obowiązek być podmiotem zarejestrowanym w rejestrze Bazy Danych Odpadów chybą, że wykaże, że nie podlega takiemu obowiązkowi.

12. Wykonawcę obowiązują przepisy następujących ustaw:

- Prawa budowlanego (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333),
- O wyrobach budowlanych (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 215),
- O odpadach (j.t. Dz.U. z 2021 poz. 779 ze zmianami) - w szczególności Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku realizacji robót były przetransportowane i zmagazynowane w miejscu unieszkodliwiania odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu stosownych dokumentów.
- O drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 470 ze zm.),
- Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 ze zm.).

13. Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 zł, z tytułu ewentualnych strat i szkód, za które będzie odpowiadał na podstawie umowy. Zamawiający do czasu przedłożenia dokumentów ubezpieczeniowych nie przekaze terenu budowy, a zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

14. **Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 95 ustawy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:** Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

- wykonywanie prac objętych zakresem zamówienia wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, tj. czynności związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia w zakresie prac budowlanych, w tym prac fizycznych oraz operatorów sprzętu i monterów, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są w § 4 ust. 9 – 14 oraz w § 14 ust. 4 pkt 7-9 wzoru umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Data rozpoczęcia: **od dnia podpisania umowy**
2. Data zakończenia: **do 90 dni od dnia podpisania umowy**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
 - *nie dotyczy.*
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
 - *nie dotyczy.*
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
 - *nie dotyczy.*

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawcy:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie lub/i remoncie lub/i przebudowie drogi, odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto (słownie złotych: trzysta tysięcy 00/100) za każdą robotę.

b) Osób:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobą do kierowania robotami posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

Zamawiający uzna uprawnienia zdobyte na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz właściwych aktów wykonawczych do niniejszej ustawy – w oparciu o art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2020 r., poz. 1333 ze zm.).

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawców:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy, tj.:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Podmiotowe środki dowodowe - wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie potwierdzające na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, że Wykonawca:
 - 1) nie podlega wykluczeniu,
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Propozycje treści oświadczeń stanowią Załącznik nr 1A oraz 1B do niniejszej SWZ.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy. Wzory dokumentów będą stanowić załączniki do wezwania.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. **Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SWZ. (UWAGA: Wykaz należy złożyć na wezwanie. Nie składa się go wraz z ofertą).
 - b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SWZ. (UWAGA: Wykaz należy złożyć na wezwanie. Nie składa się go wraz z ofertą).
 - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; (UWAGA: Dokument należy złożyć na wezwanie. Nie składa się go wraz z ofertą).
6. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa pkt. 5 ppkt 2 lit. a – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury

przewidzianej
w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

8. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt. 8 stosuje się.
10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
11. W zakresie nieuregulowanym Ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

VIII. Informacja dla Wykonawców polegających na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - odpowiednio Załącznik nr 1A oraz 1B do niniejszej SWZ.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 5 ppkt 2) SWZ.

IX. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 SWZ, składa każdy z wykonawców.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. (NALEŻY WYPEŁNIĆ PKT. XIV W FORMULARZU OFERTY).
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII pkt 5 SWZ, przy czym:
 - 1) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII pkt. 5 ppkt 1) SWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdz. V pkt. 1 SWZ.
 - 2) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. II pkt. 5 ppkt 2) SWZ składa każdy z nich.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Informacje ogólne:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: biuro@zdp.boleslawiec.pl
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Tadeusz Prochownik (w sprawach technicznych) i Mariusz Lickiewicz (w sprawach SWZ i postępowania), tel. 756469725 e-mail: biuro@zdp.boleslawiec.pl
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

XI. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (nie dotyczy składania ofert i wniosków) pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: biuro@zdp.boleslawiec.pl

3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres e-mail.

XII. Wymagania dotyczące wadium :

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 7.000,00 zł (słownie złotych: siedem tysięcy 00/100)
2. Zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572)
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu BGŻ BNP PARIBAS 13 2030 0045 1110 0000 0159 7170 tytułem „Wadium – Remont cząstkowy wielkopowierzchniowy drogi wojewódzkiej nr 297”.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia z jej treści musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji. Dokument musi być podpisany przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela. Z treści dokumentu winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
7. Dokument, o którym mowa w pkt. 5 ma być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy: nazwę Wykonawcy, beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib, oznaczenie postępowania, określenie (nazwa) przedmiotu postępowania, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją, kwotę gwarancji, termin ważności dokumentu.
8. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami.
10. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na wskazany rachunek bankowy musi wpłynąć najpóźniej przed terminem składania ofert. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

11. Zamawiający zwraca wadium w trybie i terminach określonych w art. 98 ustawy.

XIII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertami wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą..

XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortal, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, odt.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). Opatrzanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pliku zawierającego skompresowane dokumenty (paczka) jest również dopuszczalne i równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Opatrzanie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania. W nazwie skompresowanego pliku należy zawrzeć nazwę Wykonawcy oraz nr referencyjny postępowania. W kolejnym kroku za pośrednictwem miniPortal Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

6. **UWAGA: Podpisanie jedynie samego „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i załączenie do niego zaszyfrowanego pliku bez uprzedniego podpisania dokumentów nie jest podpisem złożonym na ofercie wraz z załącznikami. Tak złożona oferta będzie odrzucona.**
7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonymi odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
10. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
11. Do oferty należy dołączyć:
- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami rozdz. VII pkt. 1 SWZ;
 - 2) Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby, wymagane postanowieniami rozdz. VIII pkt 5 SWZ;
 - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami rozdz. VIII pkt. 3 SWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale IX pkt 4 SWZ;
 - 5) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (jeżeli dotyczy) - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy oraz podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy) jest umocowana do jego reprezentowania;
 - 6) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy oraz podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony;
 - 7) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 8) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądze.
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAPie udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

1. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty

XV. Termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: 15.07.2021 r., do godz. 9.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 15.07.2021 r., o godzinie 11.00.
3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania..

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny:

Uwaga: Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

1. Wykonawca określi całkowitą cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cena oferty powinna być podana liczbowo.
2. Całkowitą ryczałtową cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
3. Wykonawca musi uwzględnić w cenie koszty stałego pobytu na terenie budowy Kierownika budowy/robót.
4. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym opisane w rozdz. III niniejszej SWZ.
5. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług oraz innych niezbędnych opłat i podatków.

6. Zgodnie z art. 225 ustawy jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

XVII. ~~Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego:~~

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty:

1. Kryterium są:

1) Cena – 80%

2) Dodatkowy okres gwarancji za wady (maksymalnie 24 miesiące) – 20%

2. Zamówienia zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów, po zsumowaniu ocen w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

3. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać Wykonawca to 100 punktów.

4. Ilość punktów zaokrąglana jest do dwóch miejsc po przecinku.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną wg poniższego sposobu:

1) Kryterium cena:

$$[On/Ob] \times 100\text{pkt} = \text{ilość punktów P1}$$

Gdzie:

„On” – cena w ofercie najkorzystniejszej (najniższa cena),

„Ob” – cena w ofercie badanej.

2) Dodatkowy okres gwarancji ponad wymagane 12 miesięcy:

$$[Gb/Gn] \times 100\text{pkt} = \text{ilość punktów P2}$$

Gdzie:

„Gb” – okres gwarancji oferty badanej,

„Gn” – maksymalny najkorzystniejszy okres gwarancji.

6. Łączna wartość punktowa zostanie obliczona poprzez zsumowanie wartości:

$$P = \text{wartość punktowa „P1” (cena)} \times \text{waga kryterium (80\%)} + \text{wartość punktowa „P2” (gwarancja)} \times \text{waga kryterium (20\%)}$$

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie wezwany przez Zamawiającego do podpisania umowy.

2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

3. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu kosztorys sporządzony w oparciu o załączony przedmiar.

4. Wybrany Wykonawca opracuje w uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania i przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia najpóźniej do dnia podpisania umowy.
5. Nie później niż do dnia zawarcia umowy wybrany Wykonawca przedstawi Zamawiającemu właściwe kopie uprawnień nadanych osobom stanowiącym personel kluczowy wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej Izby Zawodowej.

XX. Podwykonawstwo:

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
3. **Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są już znani.**
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) gdy umowa przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 2) gdy ceny zaoferowane przez podwykonawcę będą przewyższać ceny zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie;
 - 3) gdy umowa zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 Ustawy.
5. Na podstawie art. 464 ust. 8 ustawy Zamawiający wyłącza obowiązek przedkładania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo na dostawy lub usługi o wartości do 50.000,00 zł, które ze względu na swój przedmiot nie podlegają obowiązkowi zgłoszenia do Zamawiającego, tj.: umowy na dostawy materiałów.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy :

1. **Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty brutto.**
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci usunięcie usterek z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź należy przedłożyć w oryginale.
6. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może – w uzgodnieniu z Zamawiającym – zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zamawiający zwraca (zwalnia) 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
12. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
13. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź, najpóźniej w dniu jej wygaśnięcia (zwolnienia) co do pełnej kwoty zabezpieczenia (od

dnia wykonania zamówienia), należy ustanowić zabezpieczenie na poczet roszczeń z rękojmi na wykonany przedmiot umowy w wysokości 30% wniesionego pierwotnie zabezpieczenia.

XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

1. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany będzie wybór Wykonawcy. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
1. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:
 - 1) konieczność zmiany terminu umownego i harmonogramu realizacji robót z powodu:
 - a) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.,
 - b) konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych, np. Nadzoru Budowlanego oraz wystąpienia opóźnień organów administracyjnych lub innych podmiotów, które zobowiązane są do dokonania uzgodnień, wydania zezwoleń, decyzji, dokonania czynności opisanych w SWZ,
 - c) wystąpienia opóźnienia przekazania terenu budowy Wykonawcy z winy Zamawiającego oraz opóźnienia w wykonaniu innych obowiązków umownych i ustawowych przez Zamawiającego lub osoby działające na jego zlecenie,
 - d) wystąpienia opóźnień w rozpoczęciu czynności odbiorowych z powodów nieleżących po stronie Wykonawcy,
 - e) wystąpienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia, której rozwiązanie jest korzystne dla Zamawiającego i bezpośrednio wpływa na koszty i/lub termin zakończenia budowy,
 - f) wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 lub innej epidemii mających wpływ na należyte wykonanie umowy, m.in. powodujące brak możliwości prowadzenia robót przez Wykonawcę,
 - g) stwierdzenie wad w dokumentacji projektowej oraz konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych (które mogą także wynikać ze stwierdzonych wad dokumentacji projektowej),
 - h) w powyższych przypadkach zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy uzależnione będą od czasu trwania zdarzenia powodującego wstrzymanie robót podstawowych,
 - i) na wniosek Wykonawcy dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy na okres uwzględniający liczbę dni opóźnienia, spowodowanego występowaniem dłużej niż przez 10 kolejnych dni niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót. Fakt ten winien być potwierdzony przez Zamawiającego.
 - 2) Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie pisemnej akceptacji Zamawiającego.
 - 3) Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie pisemnej akceptacji Zamawiającego z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana harmonogramu wpływa na wysokość wynagrodzenia w danym roku budżetowym.
 - 4) Wykonawca może dokonać zmian osób, pełniących funkcje kierownicze na budowie z zachowaniem właściwych kwalifikacji zawodowych. Zmiana taka nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie akceptacji Zamawiającego.
 - 5) Wykonawca nie będzie uprawniony do przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę.
 - 6) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców lub/i części wykonywanych przez nich robót, bądź wprowadzenia nowego podwykonawcy z zastrzeżeniem art. 462 ust. 7 ustawy Prawo

zamówień publicznych. Zmiana taka nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie akceptacji Zamawiającego.

2. W przypadku żądania przedłużenia terminu umownego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego zostanie przeprowadzona następująca procedura:
 - a) Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 10 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy z pisemnym uzasadnieniem.
 - b) Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.
3. Przewiduje się możliwość rezygnacji z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej na skutek okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć działając z należytą starannością. Roboty takie nazywane są robotami „zaniechanymi”. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość robót „zaniechanych”, zgodnie z kosztorysem Wykonawcy, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami.
4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX Ustawy oraz wydanych na podstawie art. 576 Ustawy Rozporządzeniach w sprawie:

- 1) wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania;
- 2) szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego.

XXIV. Opis części zamówienia :

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiotowe zamówienie jest niepodzielne na części, ponieważ zgodnie z art. 25 ust. 2 ustawy ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych tworzy nierozrwalną całość. Z uwagi na potrzebę skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, proces ten mógłby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia. Wprowadzenie podziału zamówienia na części skutkowałoby potencjalnym wydłużeniem terminu zakończenia inwestycji oraz zwiększeniem kosztów. Ponieważ zakres zamówienia jest dostosowany do możliwości małego i średniego przedsiębiorstwa brak podziału zamówienia na części nie spowoduje ograniczenia konkurencji.

XXV. Informacje o zamówieniach o których mowa w art. 214 ust.1 pkt7:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy w wysokości do 50% zamówienia podstawowego.

XXVI. Oferty wariantowe :

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ustawy.

XXVII. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia :

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z załącznikami:

- Załącznik nr 1A – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- Załącznik nr 1B – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Wzór umowy,

Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych robót budowlanych,

Załącznik nr 5 - Wykaz osób,

Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Sporządził:

M.Lickiewicz/ZDP w Bolesławcu