

**w sprawie: wprowadzenia wewnętrznej polityki antymobbingowej
w Gminnej Bibliotece Publicznej w Rząśniku.**

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012r. poz. 406 ze zm.), w związku z art. 94³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się w Gminnej Bibliotece Publicznej w Rząśniku zwaną w dalszej części GBP wewnętrzną politykę antymobbingową zwaną dalej WPA, w brzmieniu ustalonym w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Zobowiązuję wszystkich pracowników GBP w Rząśniku do zapoznania się z treścią WPA w terminie 3 dni roboczych od dnia wejścia w życie zarządzenia.
2. W przypadku nieobecności pracownika w pracy, spowodowanej usprawiedliwioną nieobecnością, czynności o których mowa w ust. 1 dokonywane są w terminie 3 dni roboczych od dnia powrotu do pracy.
3. Oświadczenie o zapoznaniu się pracownika z WPA zaopatrzone w datę i podpis pracownika, winny być przekazane przez osobę kierującą GBP do Inspektora ds. obsługi rady gminy, sekretariatu i spraw kadrowych, najpóźniej w dniu następnym po podpisaniu przez pracownika.
4. Wobec osób zatrudnianych po dacie wprowadzenia tego zarządzenia, obowiązki wskazane wyżej wykonuje Inspektor ds. obsługi rady gminy, sekretariatu i spraw kadrowych.
5. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 i 4 przechowywane jest w aktach osobowych pracownika. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej w Rząśniku
mgr Sławomir Pierzynowski