

Załącznik Nr 1
do instrukcji sporządzenia
rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Ozimek

INFORMACJA

DODATKOWA

OŚRODEK INTEGRACJI I POMOCY SPOŁECZNEJ

**ul. Ks.J.Dzierżona 4B
46-040 Ozimek**

Sprawozdanie finansowe za okres

01.01.2024r. – 31.12.2024r.

Oświadczamy, że :

1. Sprawozdanie (nazwa jednostki) **Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej** z siedzibą w Ozimku za rok 2024, na które składają się :
 - bilans tj. aktywa i pasywa
 - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
 - zestawienie zmian w funduszu jednostki
 - informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

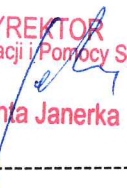
2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzonej inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialność za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Ozimek, dnia 14 marca 2025 r.

GLÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Kowalik

(Pieczęć i podpis)
Osoba odpowiedzialna
za prowadzenie ksiąg rachunkowych

DYREKTOR
Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej

Jolanta Janerka

(Pieczęć i podpis)
Kierownik jednostki budżetowej

WPROWADZENIE

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe (nazwa jednostki) *Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej*, z siedzibą w Ozimku zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2020r. poz.342 ze zm.) oraz polityką rachunkowości przyjętą Zarządzeniem Dyrektora Nr 25/2023 z 31.12.2023r.

Do zadań Jednostki należy (wg rodzajów działalności):

Realizacja zadań rządowych i samorządowych wynikających z obowiązujących przepisów prawa zgodnie z działalnością statutową.

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

2. Założenia kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Ośrodek Integracji i Pomocy Społecznej w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów :

1) Środki trwałe

Środki trwałe wyceniane były według cen zakupu

2) Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według cen zakupu

3) Środki trwałe w budowie

Środki trwałe w budowie wyceniane były według cen zakupu

4) Należności i udzielone pożyczki

Należności i udzielone pożyczki (ZFŚS) wyceniane były w kwocie wymaganej zapłaty

5) Zobowiązania

Zobowiązania ujęte w sprawozdaniu wycenia w kwocie wymaganej zapłaty

6) Fundusze własne

Fundusze własne i pozostałe aktywa i pasywa wycenia się według wartości nominalnej.

GLÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Kowalik

DYREKTOR
Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej

Jolanta Janerka