

**Umowa nr
zawarta w dniu r.**

pomiędzy

Gminą Sompolno

z siedzibą w Sompolnie przy ul. 11 listopada 15, NIP 665-295-52-83,

reprezentowaną przez:

Romana Bednarka - Burmistrza

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w przy ul., oznaczonym nr NIP i
REGON, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, w imieniu którego
działa

- –,

- –,

Umowa zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku zapytania ofertowego nr 01/ZK/2020.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa samochodu do transportu osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Sompolno**.
2. Zamówienie obejmuje dostarczenie, fabrycznie nowego, specjalistycznego samochodu, marka, dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich.
3. Szczegółowy opis techniczny samochodu złożony wraz z wybraną ofertą staje się jednocześnie Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wraz z niezbędną dokumentacją w języku polskim, tj.: instrukcją obsługi w języku polskim w wersji papierowej i na nośniku elektronicznym np. CD ze wskazaniami co do warunków eksploatacji, warunkami gwarancji, kartą gwarancyjną i tzw. paszportem technicznym (zawierającym m.in. informacje dotyczące nazwy, typu, numeru fabrycznego, producenta, roku produkcji, daty rozpoczęcia eksploatacji danego sprzętu oraz miejsca na wpisy dotyczące wykonywanych przeglądów okresowych, napraw i remontów).
5. Wykonawca oświadcza, że oferowany towar spełnia wymogi określone obowiązującym prawem, został dopuszczony do obrotu handlowego i posiadał wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski oraz spełnia wszystkie wymogi dopuszczające do użytkowania w jednostkach służby zdrowia.

§ 2

Miejsce, warunki dostawy i termin realizacji

1. Czynności określone w § 1 ust. 1 i 2 wykonane zostaną nie później niż do dnia
 - 1) Miejszem dostawy przedmiotu niniejszej umowy jest siedziba Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sompolnie, ul. Gimnazjalna 2a.
 - 2) Wykonawca wystawi na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron, Fakturę VAT.
 2. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnego z umową lub wolnego od wad.
-

3. O wadach możliwych do stwierdzenia przy odbiorze, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie lub faksem, wysłanym nie później niż w ciągu 2 dni od dnia dostarczenia i uruchomienia przedmiotu dostawy.
4. Reklamacje Zamawiającego będą załatwiane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie.
5. Dostarczenie przedmiotu dostawy wolnego od wad nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego pisemnie lub faksem o rzeczywistym terminie dostawy, z wyprzedzeniem co najmniej 1 dzień roboczy.
7. Zamawiający zastrzega, że dostarczenie przedmiotu umowy musi nastąpić w dzień roboczy w godzinach 8.00-14.00 i musi odbywać się w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków wskazanych w niniejszym paragrafie, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o wystąpieniu przesłanek uzasadniających odstąpienie, naliczając równocześnie Wykonawcy karę umowną zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 6.

§ 3

Cena przedmiotu umowy i warunki płatności

1. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę brutto, (słownie :).
2. Przedmiot umowy objęty jest dofinansowaniem ze środków PEFRON, zatem zapłata na rzecz Wykonawcy nastąpi z dwóch rachunków bankowych. Zamawiający po otrzymaniu faktury opatrzy ją klauzulą „płatne ze środków PEFRON w wysokości” oraz przekaże je Powiatowi Konińskiemu jako podmiotowi, z którym podpisana została umowa o dofinansowanie.
3. Termin płatności należności wynosi do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przy czym nabywcą określonym w fakturze jest **Gmina Sompolno** z siedzibą w Sompolnie przy ul. 11 listopada 15, NIP 665-295-52-83, a odbiorcą faktury jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sompolnie ul. Gimnazjalna 2a.
4. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego.
5. Cena wskazana ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy i jest niezmienna.
6. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 4

Gwarancje

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na następujący okres:
..... miesięcy od daty dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2
 2. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usuwania usterek lub wad w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia.
 3. W okresie gwarancyjnym Zamawiający ma prawo realizować uprawnienia z tytułu rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
 4. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym licząc od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy lub w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy,
 - 2) dla wymienianych materiałów, urządzeń, części z dniem wymiany.
 5. Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad i usterek powstałych w okresie gwarancji w terminie 7 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że z uwagi na przyczyny obiektywne np. konieczność sprowadzenia materiałów i części z zagranicy, termin usunięcia wad i usterek może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego, a w uzasadnionych przypadkach skrócony w porozumieniu z Wykonawcą.
 6. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w przystąpieniu do usuwania wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, a koszty z tym związane pokryje Wykonawca. Przed zleceniem usunięcia wad lub usterek osobie trzeciej, Zamawiający zobowiązany jest do
-

wezwania Wykonawcy na piśmie do usunięcia wad lub usterek, wyznaczając mu dodatkowy termin jednak nie dłuższy niż 7 dni.

7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę w przypadku zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 6 dotyczących zlecenia przez Zamawiającego usunięcia wad lub usterek osobie trzeciej, po ich usunięciu i odebraniu przez Zamawiającego, osoba trzecia wystawi fakturę za wykonane roboty na Wykonawcę jako płatnika.
8. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym zobowiązanym do wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji jakości, w tym również za prace wykonane przez podwykonawców.
9. Zamawiający z tytułu gwarancji jakości może żądać usunięcia wady lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania gwarancji i rękojmi.

§ 5

Kary umowne, odstąpienie od umowy, zmiana umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu zapisów umowy § 2 ust.1 kara wynosi 0,5 % wartości umowy brutto - za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek w ramach gwarancji lub rękojmi kara wynosi 0,5 % wartości umowy brutto - za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wartości umowy brutto.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn wyłącznie zawinionych przez Zamawiającego – w wysokości 10% wartości umowy brutto, chyba że ma miejsce przypadek określony w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dowiedzenia się o przyczynie uzasadniającej odstąpienie, gdy:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 2) ogłoszenia likwidacji lub rozwiązania Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem czynności określonych w § 1 ust. 1 więcej niż 14 dni,
 - 4) innego rażącego naruszenie umowy lub przepisów prawa przez Wykonawcę
 - 5) utraty uprawnień niezbędnych do wykonania umowy.
5. W pozostałym zakresie stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy w sytuacjach określonych w kodeksie cywilnym.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sytuacji gdy zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - 1) Konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - 2) Wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Odstąpienie i rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie, pod rygorem nieważności, i wymaga uzasadnienia.
 2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności.
 3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawne powszechnie obowiązujące.
 4. Wszelkie spory jakie wynikną między stronami w związku z niniejszą umową rozstrzygnie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
 5. Integralną częścią umowy jest opis techniczny zaoferowanego sprzętu stanowiący załącznik nr 1 oraz formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2.
-

6. Umowa sporządzona zostaje w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy natomiast dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki

1. Szczegółowy opis techniczny samochodu
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy