

Nazwa podmiotu realizującego pomoc materialną o charakterze socjalnym: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sompolnie
Adres: ul. Gimnazjalna 2a 62-610 Sompolno

WNIOSEK O PRZYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

UWAGA: PRZED ROZPOCZĘCIEM WYPEŁNIANIA WNIOSKU PROSZĘ ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIEM str. 7–9

Zgodnie z art. 90 b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r., poz. 1327 ze zm.) pomoc materialna przysługuje:

- uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia;
- Wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno- wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

1. WNIOSKODAWCA (właściwie zaznaczyć znakiem „X”)

- ☐
- RODZIC
- ☐
- PEŁNOLETNI UCZEŃ
- ☐
- DYREKTOR SZKOŁY, KOLEGIUM, OŚRODKA

Wnioskodawca:.....
(imie i nazwisko wnioskodawcy, dokładny adres)

tel. **PESEL**

Przyznane świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym proszę przekazywać na konto bankowe

[illegible]

Nazwa banku:

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

Dane osobowe rodziców/ opiekunów prawnych		
ojca	Nazwisko i imię	
	Adres zamieszkania	
	Miejsce pracy	
matki	Nazwisko i imię	
	Adres zamieszkania	
	Miejsce pracy	

DANE OSOBOWE UCZNI									
..... (nazwisko) imię/ imiona									
..... PESEL dzień miesiąc rok r.									
Adres zamieszkania									
ulica						nr lokalu			
kod pocztowy				-			miejscowość		
Informacja o szkole									
Nazwa szkoły:						Klasa			
Typ szkoły	Szkola podstawowa	Liceum	Technikum	Branzowa Szkola I i II stopnia		Szkola policealna	Kolegium	Szkola specjalna przysposabiajaca do pracy	Inne
	☐	☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐

DANE OSOBOWE UCZNI									
..... (nazwisko) imię/ imiona									
..... PESEL dzień miesiąc rok r.									
Adres zamieszkania									
ulica						nr lokalu			
kod pocztowy				-			miejscowość		
Informacja o szkole									
Nazwa szkoły:						Klasa			
Typ szkoły	Szkola podstawowa	Liceum	Technikum	Branzowa Szkola I i II stopnia		Szkola policealna	Kolegium	Szkola specjalna przysposabiajaca do pracy	Inne
	☐	☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐

DANE OSOBOWE UCZNI									
..... (nazwisko) imię/ imiona									
..... PESEL dzień miesiąc rok r.									
Adres zamieszkania									
ulica						nr lokalu			
kod pocztowy				-			miejscowość		
Informacja o szkole									
Nazwa szkoły:						Klasa			

Typ szkoły	Szkoła podstawowa	Liceum	Technikum	Branżowa Szkoła I i II stopnia	Szkoła policealna	Kolegium	Szkoła specjalna przysposabiająca do pracy	Inne
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

DANE OSOBOWE UCZNIA

.....
(nazwisko) imię/ imiona

.....
PESEL dzień miesiąc rok

Adres zamieszkania

ulica nr lokalu

kod pocztowy miejscowość

Informacja o szkole

Nazwa szkoły:					Klasa			
Typ szkoły	Szkoła podstawowa	Liceum	Technikum	Branżowa Szkoła I i II stopnia	Szkoła policealna	Kolegium	Szkoła specjalna przysposabiająca do pracy	Inne
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

II. UZASADNIENIE WNIOSKU

1. Sytuacja rodzinna ucznia (uwzględnić wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące)

L.p.	Nazwisko i imię	Miejsce pracy-nauki	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa <i>W stosunku do ucznia</i>	dochód
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

SYTUACJA SPOŁECZNA RODZINY UCZNIA

W rodzinie występuje:

Trudna sytuacja materialna	☐
Bezrobocie	☐
Niepełnosprawność	☐
Ciężka lub długotrwała choroba	☐

Wielodzietność	☐
Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczej	☐
Alkoholizm	☐
Narkomania	☐
Rodzina niepełna	☐
Zdarzenie losowe	☐
Inne (jakie?)	☐

2. Kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku

2.1. Źródła oraz kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku

L.p.	Rodzaj dochodu	Kwota	Wymagane dokumenty
1.	Wynagrodzenie ze stosunku pracy		Zaświadczenie o zatrudnieniu i zarobkach
2.	Emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne, w tym również zagraniczne, świadczenia przedemerytalne		Odcinek świadczenia lub decyzja
3.	Renta socjalna		Odcinek świadczenia lub decyzja
4.	Dodatek mieszkaniowy		Decyzja przyznająca dodatek mieszkaniowy
5.	Alimenty i świadczenia alimentacyjne		Wyrok w sprawie o alimenty
6.	Zasiłek dla bezrobotnych		Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy
7.	Dochody z gospodarstwa rolnego/działalności gospodarczej		Zaświadczenie z Urzędu Miasta/ Zaświadczenie z US
8.	Umowy o dzieło lub zlecenia		Umowa lub rachunek

Pola nr 9 i 10 wypełnia pracownik M - GOPS w Sompólnie

9. Zasiłek rodzinny na dzieci w wysokości zł.

- z tyt. opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego w wys. zł;
- z tyt. samotnego wychowywania dziecka w wysokościzł;
- z tyt. wychowywania w rodzinie wielodzietnej w wysokości zł;
- z tyt. kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego w wysokości zł.

Zasiłek pielęgnacyjny w wysokości zł.

Świadczenie pielęgnacyjne w wysokości zł.

Świadczenie z funduszu alimentacyjnego w wysokości zł.

Łączna kwota świadczeń rodzinnych wyniosła zł.

10. Świadczenia z pomocy społecznej (MGOPS) w miesiącu poprzednim:

- zasiłek stały - zł;
- zasiłek okresowy - zł.

11.	Inne dochody		
RAZEM:			

3.2. Średni dochód miesięczny na 1 osobę w rodzinie wyniósł.....zł

III. POŻĄDANA FORMA STYPENDIUM SZKOLNEGO

Wniosek dotyczy następującej formy pomocy (pomoc może być udzielana w jednej lub kilku formach)

(należy zaznaczyć spełnione kryteria stawiając znak X)

☐	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
☐	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (w przypadkach o których jest mowa w art. 90d ust.4),
☐	pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników,
☐	Wyrażam zgodę na refundację kosztów poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z pobieraniem nauki, w szczególności na podstawie oryginałów imiennych rachunków, faktur lub innych dokumentów pozwalających na identyfikację nabywcy.
☐	świadczenia finansowego (w przypadkach o których jest mowa w art. 90d ust.5)

(Proszę dokonać wyboru pożądanej formy wstawiając znak X w odpowiednie okienka)

.....
(podpis rodzica, opiekuna prawnego ucznia lub podpis pełnoletniego ucznia)

Uczeń otrzymuje inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych (właściwe zaznaczyć znakiem „X”)

☐ TAK (należy uzupełnić poniższą tabelę)

☐ NIE

1.	Nazwa instytucji, która przyznała stypendium	
2.	Miesięczna wysokość stypendium	
3.	Okres, na który przyznano stypendium	od roku, do roku

Do wniosku załączono następujące dokumenty

- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sompolnie dla potrzeb przyznania pomocy w formie zasiłku szkolnego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781; zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1))"

.....
(podpis rodzica, opiekuna prawnego ucznia lub podpis pełnoletniego ucznia)

Świadoma/y odpowiedzialności karnej (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny Dz. U. 2020 poz. 1444 ze zm. - "Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8) za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.

Sompolno, dn.

.....
(podpis rodzica, opiekuna prawnego ucznia lub podpis pełnoletniego ucznia)

Zgodnie z art. 155 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960r , Dz.U. 2021, 735 ze zm.) Kodeks Postępowania Administracyjnego), w przypadku zaistnienia przesłanek ustawowych wyrażam zgodę na zmianę decyzji w sprawie przyznania stypendium szkolnego w części dotyczącej czasookresu, dłuższego niż okres zawarty w decyzji

.....
(podpis rodzica, opiekuna prawnego ucznia lub podpis pełnoletniego ucznia)

Oświadczam, że posiadam pełnię praw rodzicielskich nad dziećmi wymienionymi we wniosku.

.....
(podpis rodzica, opiekuna prawnego ucznia lub podpis pełnoletniego ucznia)

Zapoznałam/łem się z treścią w/w POUCZENIA, zrozumiałam/łem jego treść i zobowiązuję się poinformować MGOPS w Sompolnie o wszelkich zmianach mających wpływ na prawo do stypendium.

.....
(podpis rodzica, opiekuna prawnego ucznia lub podpis pełnoletniego ucznia)

KLAUZULA DO WIADOMOŚCI

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sompolnie z siedzibą: ul. Gimnazjalna 2a, 62-610 Sompolno.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy poprzez tel. 531641425 lub e-mail: inspektor@osdidk.pl

3. Państwa dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu prowadzenia korespondencji z Państwem oraz w celu, dla którego zostały nam udostępnione.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do prowadzenia z Państwem korespondencji na dany temat, a po tym czasie przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora przepisami prawa. W zakresie ewentualnej wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych dane będą przechowywane do czasu cofnięcia zgody lub zaprzestania działalności, której zgoda dotyczy.

5. Po zakończeniu przetwarzania dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż pierwotny cel przetwarzania.

6. Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być: podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

7. Osoba, której dane są przetwarzane w granicach określonych w RODO ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, a w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych – prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem".

POUCZENIE

1. Zgodnie z art. 90 n ust. 6 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r., poz. 1327 ze zm.) **wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:**

1) **uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno – wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego – do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;**

2) **słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego;**
W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu ustawowego.

2. Jeżeli forma stypendium tego wymaga, może ono być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.

3. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium, o którym mowa powyżej nie przekracza rocznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności w/w kwoty.

4. W przypadku rozbieżności dotyczących adresu zameldowania i adresu zamieszkania należy załączyć wyjaśnienie oraz dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania ucznia (np. umowę najmu mieszkania zawartą przez rodziców) oraz zaświadczenie z miejsca zameldowania o niepobieraniu takiego świadczenia.

5. Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest udzielana na cele edukacyjne, dlatego też każda osoba otrzymująca taką pomoc ma obowiązek wykorzystywać stypendium szkolne zgodnie z jego przeznaczeniem. Wnioskodawca jest zobowiązany do dokumentowania i przedstawiania odpowiednich dowodów, w tym faktur, rachunków potwierdzających poniesione wydatki na cele edukacyjne do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sompolnie.

6. W przypadku zmiany adresu wnioskodawcy lub ucznia oraz zmiany szkoły lub zaprzestania nauki, osoba wnioskująca zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o zaistniałej sytuacji Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sompolnie.

7. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium (Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sompólnie), o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (art. 90 o ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty Dz. U. z 2020 r., poz. 1327 ze zm.).

8. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego (art. 90 o ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty Dz. U. z 2020 r., poz. 1327 ze zm.).

9. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Art. 90 o ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty Dz. U. z 2020 r., poz. 1327 ze zm.).

Informacje na temat dochodu:

1. Dochód rodziny ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.). Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej **tj. 528 zł, a od 1 stycznia 2022 roku 600 zł.**

Zgodnie z art.8 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu;
- składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w *przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach*;
- kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

2. Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 nie wlicza się:

jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, wartości świadczenia w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego, o którym mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych, (Dz. U. z 2020 r. poz. 319 i 1578), i pomocy pieniężnej, o której mowa w art. 19 ust 2 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji i okresu powojennego (Dz. U. z 2020 r. poz. 517), w art. 7 a ust 2 ustawy z dnia 2 września 1994 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 619), w art. 5a ust 2 ustawy z dnia 31 maja 1996 r. o osobach deportowanych do pracy przymusowej oraz osadzonych w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich (Dz. U. z 2019 r. poz. 1168), w art. 10 a ust.2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. z 2020 r. poz. 684) oraz w art. 10 ust.2 ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych; dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy o Karcie Polaka, świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie art. 9 ustawy o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski, nagrody specjalnej Prezesa Rady Ministrów przyznawanej na podstawie art. 31a o Radzie Ministrów, pomocy finansowej przyznawanej repatriantom, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji, środków finansowych przyznawanych w ramach działań podejmowanych przez organy publiczne, mających na celu poprawę jakości powietrza lub ochronę środowiska naturalnego, zwrotu kosztów, o których mowa w art.39a ust 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

W przypadku dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 i 4 na potrzeby ustalenia prawa do świadczenia pieniężnego oraz opłaty wnoszonej przez osoby, o których mowa w art. 61 ust. 2 pkt 2, w dochodzie osoby lub rodziny nie uwzględnia się świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w art. 1 ust. 1 ustawy o świadczeniu uzupełniającym dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji.

3. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

- opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony

o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;

- opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

4. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

5. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

- przychodu;
- kosztów uzyskania przychodu;
- różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
- dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa

w ust. 6.

- odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
- należnego podatku;
- odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

6. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

7. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 308 zł, a od 1 stycznia 2022 r. - 345 zł.

8. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

9. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

- kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
- kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie – kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

10. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

11. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.