



**GMINA WIŃSKO - ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ
I MIESZKANIOWEJ W WIŃSKU**
ul. ROLNA 2/1
56-160 Wińsko
Tel. 71/750 17 91 e-mail: zgkim@zgkim.winsko.pl



ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

w postępowaniu prowadzonym w oparciu o wewnętrzne regulacje,
z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1
na realizację zadania pn:

**„Dostawa oleju napędowego wraz z transportem do zbiornika przy
ul. Rolnej 2/1 w 2026 roku”**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Gmina Wińsko s/f Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkańcowej w Wińsku
ul. Rolna 2/1 56-160 Wińsko
Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek-piątek: 7:00–15:00, Tel.: 71 750 17 91
E-mail: zgkim@zgkim.winsko.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa oleju napędowego do zbiornika o pojemności 2.500 litrów znajdującego się na terenie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkańcowej w Wińsku przy ul. Rolnej 2/1 o łącznej ilości około **30.000,00 litrów**. Dostarczany olej napędowy musi spełniać wymogi jakościowe wynikające z rozporządzenia Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych z dnia 26 czerwca 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1018)
2. Zamawiający wymaga, aby w okresie zimowym olej napędowy był dostosowany do warunków zimowych.
3. Wykonawca określi stały rabat od ceny jednego litra paliwa brutto, liczony w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwota rabatu jest stała przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Dostawa paliwa następować będzie sukcesywnie, w ilościach i terminach wynikających z zapotrzebowania Zamawiającego. Przewiduje się dostawę oleju napędowego, w formie bezpośredniej dostawy do zbiornika o pojemności 2500 litrów w partiach min. 1000 l.
5. Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu ciągłość dostaw w okresie trwania umowy i zagwarantować realizację jednorazowych dostaw w ciągu 48 godzin od zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego.
6. Kod CPV: **0 9 . 1 3 . 4 1 . 0 0 - 8**
7. Termin wykonania zamówienia:
Przedmiot realizacji zamówienia będzie realizowany w okresie od 01.01.2026 do 31.12.2026



**GMINA WIŃSKO - ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ
I MIESZKANIOWEJ W WIŃSKU**
ul. ROLNA 2/1
56-160 Wińsko
Tel. 71/750 17 91 e-mail: zgkim@zgkim.winsko.pl



III. Warunki udziału w postępowaniu

1. Opis warunków udziału w postępowaniu:
O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki uczestnictwa w postępowaniu:
 - posiadają kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności, które dokumentują załączając skan aktualnej koncesji wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót paliwami ciekłymi niniejszym zamówieniem zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 266 ze zm.),
 - posiada zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
2. Informacja o środkach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył kopię aktualnej koncesji, zezwolenia lub licencji na obrót paliwami ciekłymi.
 - Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1.

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie drogą elektroniczną na adres podany w pkt I lub na adres e-mail wskazany w pkt V.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w sprawach proceduralnych i merytorycznych jest:
Mariusz Grining tel. 71 750 17 91, e-mail: m.grining@zgkim.winsko.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia w godzinach pracy Zamawiającego.



**GMINA WIŃSKO - ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ
I MIESZKANIOWEJ W WIŃSKU**
ul. ROLNA 2/1
56-160 Wińsko
Tel. 71/750 17 91 e-mail: zgkim@zgkim.winsko.pl



VI. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wińsku, ul. Rolna 2/1, 56-160 Wińsko, w terminie do dnia 15.12.2025 do godz. 12.00 w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zgkim@zgkim.winsko.pl
2. Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych w dniu 15.12.2025 r. o godz.: 13.00 w swojej siedzibie (adres jak wyżej).
3. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
4. Termin związania z ofertą określa się na okres 30 dni.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na formularzu ofertowo/cenowym należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę podatku VAT.
2. Wykonawca określi cenę brutto 1 litra oleju napędowego na podstawie oferowanej ceny producenta z dnia 05.12.2025
3. Wykonawca określi wysokość udzielonego upustu w złotych polskich. Udzielony upust jest stały i nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy. Cena w dniu zakupu paliwa zostanie każdorazowo pomniejszona o kwotę udzielonego upustu.
4. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena zawierać ma wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

VIII. Kryteria oceny ofert

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 100 % Cena

IX. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.



GMINA WIŃSKO - ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ

I MIESZKANIOWEJ W WIŃSKU

ul. ROLNA 2/1

56-160 Wińsko

Tel. 71/750 17 91 e-mail: zgkim@zgkim.winsko.pl



3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny.
4. Zamawiający przekazuje projekt umowy określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach określonych w tym projekcie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli:
 - nie zostanie złożona żadna oferta,
 - cena złożonej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - zamawiający stwierdzi zaistnienie innych okoliczności, których nie można przewidzieć wcześniej, a której zaistnienie spowoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy.

XI. Informacje dodatkowe

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed ostatecznym terminem składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
4. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi żadnego zobowiązania ze strony Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wińsku. Takie zobowiązanie powstanie z chwilą podpisania umowy z wybranym Wykonawcą. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wińsku może do momentu podpisania umowy zrezygnować z wykonania zamówienia lub unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyn, a Wykonawcy nie mają w takiej sytuacji prawa do żadnego odszkodowania ani roszczenia o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania obowiązujących w innych wypadkach, przepisów ustawy Pzp poza art. 2 ust.1 pkt 1.
7. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zakład Gospodarki komunalnej i Mieszkaniowej reprezentowana przez Dyrektora ZGKiM , z siedzibą w: 56 – 160 Wińsko, ul. Rolna 2/1 , tel.: 71 7501791
 - 2) Informujemy, że wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych. Może Pani/Pan skontaktować się z nim poprzez wiadomość wysłaną na adres e-mail: zgkim@zgkim.winsko.pl lub listownie na adres: ZGKiM, 56 – 160 Wińsko, ul. Rolna 2/1.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO



GMINA WIŃSKO - ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ

I MIESZKANIOWEJ W WIŃSKU

ul. ROLNA 2/1

56-160 Wińsko

Tel. 71/750 17 91 e-mail: zgkim@zgkim.winsko.pl



- w celu wyłonienia wykonawcy w procedurze zapytania ofertowego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania,
 - podmioty wykonujące zadania zlecone przez Administratora, w szczególności: dostawcy usług IT, podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty świadczące usługi prawnicze, przy czym takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przetwarzania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - w zakresie i przez okres przewidziany przepisami prawa w sposób zapewniający realizację ciążącego na Administratorze jako podmiocie publicznym obowiązku archiwizacyjnego,
 - w zakresie i przez okres przewidziany przepisami prawa, do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 6) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000,00 tys. zł netto,
 - 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą poddawane profilowaniu.
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych⁶,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁷,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

XII. Załączniki do zaproszenia

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy