Dzierżoniów, ……………………………

**RACHUNEK DO UMOWY ZLECENIA**

Zawartej w dniu …………………………. pomiędzy …………………….…………………..………………………,

58-200 Dzierżoniów,

zwanym dalej Zleceniodawcą, reprezentowanym przez:

**- ……………………………….…………. – dyrektor**

a:

Nazwisko: …………………..………... Imię: ………………………….

Miejsce ur.: ………………….……….. Data urodzenia:…………………………

PESEL: …………………………….…

Miejsce zamieszkania:………………………………………………………………………………..………………….

Numer rachunku bankowego:………………………………………………………………………………………..

zwanym dalej Zleceniobiorcą.

Zgodnie z zawartą umową nr …………………..………z dnia ……….……………. , na realizację zadania ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… np. programy z PRS zadanie 1.1, 3.4, 7.2, z profilaktyki.

Zostały zrealizowane **…………..** godz. zgodnie z zawartą umową.

…………………. X ……………………. = …………….……… zł

 ( ilość godz.) ( stawka za godz.) ( wartość brutto)

W załączeniu karta ewidencji czasu pracy.

 **ZLECENIOBIORCA**

 ………………………………………………………………

 data i podpis

Zlecenie zostało wykonane i przyjęte bez zastrzeżeń.

Zatwierdzam do wypłaty kwotę …....……………………. zł (brutto)

 **ZLECENIODAWCA**

 ………………………………………………………………

 data i podpis dyrektora lub osoby upoważnionej