Nazwa i adres Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Komunalne w Prażmowie Sp. z o.o.**

**ul. Główna 12**

**05-540 Uwieliny**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

**Zamówienie pn.:**

***„***Dostawa w formie leasingu operacyjnego z możliwością wykupu samochodu ciężarowego z urządzeniem hakowym***”.***

Zaakceptował:

Prezes – Ryszard Cieszkowski

Niniejsze postępowanie jest przeprowadzane zgodnie z postanowieniami regulaminu udzielania zamówień sektorowych o wartości przekraczającej 130 000 zł netto i nieprzekraczającej 1 827 260 zł netto dla dostaw lub usług oraz 22 840 755 zł netto dla robót budowlanych w trybie przetargu nieograniczonego.

Uwieliny, dnia 28.05.2021r

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

1. ZAMAWIAJĄCY.

Przedsiębiorstwo Komunalne w Prażmowie Sp. z o.o.

ul. Główna 12

05-540 Uwieliny

Tel.: (22) 736 15 87, e-mail: pk@komprazmow.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Rodzaj zamówienia: dostawa

3.2. Przedmiotem zamówienia jest ***„***Dostawa w formie leasingu operacyjnego z możliwością wykupu samochodu ciężarowego z urządzeniem hakowym***”.***

3.3. Szczegółowe warunki odnośnie specyfikacji technicznej, jak i warunków leasingu zostały określone w załączniku do SWZ.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części: Przedmiotem zamówienia jest leasing 1 pojazdu, co oznacza, że przedmiot zamówienia jest niepodzielny.

3.5. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:

|  |  |
| --- | --- |
| Wspólny Słownik Zamówień: | |
| Numer CPV | Opis |
| 34114000-9 | Pojazdy specjalne |
| [34142300-7](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/pojazdy-samowyladowcze-3369) | Pojazdy samowyładowcze |
| 66114000-2 | Usługi leasingu finansowego |
| 34144440-4 | Piaskarki |

3.9. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, w postaci **oświadczenia o zgodności zaoferowanego pojazdu z opisem przedmiotu zamówienia**.

Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

4. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7 i 8 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia: do 30 dni od podpisania umowy.

Okres leasingu: 84 miesiące ( tj. wpłata początkowa 10%+83 miesiące leasingu + wykup 1%).

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

6.1.1. Wykonawca posiada zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

6.1.2 Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

6.1.3. Wykonawca posiada doświadczenie.

Wykonawca posiada doświadczenie, tj. w terminie 3 lat wykonał min. 1 dostawę pojazdu specjalnego ciężarowego.

6.1.4. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym.

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

6.1.5. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym.

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

6.1.6. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

6.1.7. Sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.

Przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udowodnić spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku, o którym mowa powyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

6.1.8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU   
W POSTĘPOWANIU

7.1. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
2. wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (składane do oferty o ile dotyczy).
4. Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie (składane do oferty o ile dotyczy).

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

8.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1 – 6 Ustawy.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 2-3, Ustawy.

8.2. W celu poświadczenia, iż brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej
2. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego

8.3. Zamawiający nie wymaga, aby wykonawca, przedstawił podmiotowe środki dowodowe dotyczące podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

8.4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

9.1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie z art. 125 ust. 1 Ustawy tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile dotyczy) oraz oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy).

9.2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.4. Zamawiający nie wymaga przedstawia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy dotyczącego podwykonawców niebędących podmiotem udostępniającym zasoby.

9.5. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

9.6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie.

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

10.1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest; w sprawach formalnych Pani Monika Brzózka e-mail [pk@komprazmow.pl](mailto:pk@komprazmow.pl), tel. 665 176 112 w sprawach dot. Przedmiotu zamówienia Pan Łukasz Sobolewski e-mail pk@komprazmow.pl, tel. 600 134 612

10.3. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane pod następującym adresem strony internetowej [- Dane (bipstrona.pl)](http://komprazmow.bipstrona.pl/)

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

11.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

12.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni tj. **do dnia 6 lipca 2021r.**

12.2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

12.3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 12.1., zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu.

12.4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

12.5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12.6. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA I SKŁADANIA OFERT

13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być włożona w formie papierowej.

13.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

13.4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do SWZ.

13.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.6. Wraz z ofertą wykonawca przekazuje:

1. Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
2. Pełnomocnictwo wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie do udzielania pełnomocnictw.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile dotyczy).
4. Oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy).
5. oświadczenie o zgodności zaoferowanego pojazdu z opisem przedmiotu zamówienia

13.7. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu zamawiający otrzyma powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane słowem, „WYCOFANIE”.

13.8.Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 226 ust. 1 Ustawy.

13.9.W przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. Ustawy.

13.10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać złożone w osobnej kopercie z zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

14. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. Oferty należy składać do dnia 07.06.2021 roku, do godz. 12:00

14.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.06.2021 roku, o godz. 15:15 w siedzibie Zamawiającego Przedsiębiorstwo Komunalne w Prażmowie Sp. z o.o. ul. Główna 12, 05-540 Uwieliny.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

15.1. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

15.2. Cenę deklaruje się na formularzu oferty załączonym do SWZ, podając: stawkę VAT, cenę netto, cenę brutto.

15.3. Zaoferowana cena musi zawierać wszelkie koszty wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

15.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.5. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

15.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

16. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT**

16.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr | Nazwa kryterium | Waga |
| 1 | Cena | 100% |

16.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 16.1. kryteria będą liczone według następujących wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| Nr kryterium | Wzór |
| 1 | (Cmin/Cof) \* 100 \* waga  gdzie:  - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu  - Cof - cena podana w ofercie badanej |

16.3. Oferta złożona przez wykonawcę może otrzymać 100 pkt.

16.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

16.5. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

17.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 17.2 ppkt. a na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

17.5. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

17.6. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przekazuję specyfikację techniczną zaoferowanego pojazdu. Nie przekazanie wskazanej dokumentacji uznane będzie za uchylanie się od zawarcia umowy.

17.7. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przekazuję harmonogram płatności, o którym mowa w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

18. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. PODWYKONAWCY

19.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

20. UMOWA

20.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik do SWZ.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

22. INNE

# **22.1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

1. zostanie zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności;
2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego,
3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
5. jest zawarta na okres wskazany w niniejszym SWZ.

## 22.2. Miejsce i termin podpisania umowy, zostaną wskazane Wykonawcy, w odrębnym piśmie. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy korespondencyjnie.

## 22.3.Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty możliwa jest w przypadkach i na zasadach określonych w projekcie umowy.

## 22.4.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile Zamawiający wymaga).

## 22.5.Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia, Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, została mu doręczona umowa regulująca współpracę tych Wykonawców spełniająca warunki opisane w pkt 9 niniejszego SWZ.

# **23.Klauzula informacyjna RODO**

## Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią, że:

1. Administratorem państwa danych osobowych (ADO) przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o.o. w Prażmowie, reprezentowana przez Prezesa Zarządu. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: Przedsiębiorstwo Komunalne w Prażmowie Sp z o.o. Uwieliny, ul. Główna 12, 05-540 Zalesie Górne
* poprzez e-mail:   [pk@komprazmow.pl](mailto:pk@komprazmow.pl)
* telefonicznie: 22 727 00 00, 22 736 15 87

**2.Inspektor ochrony danych**

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem  ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: Przedsiębiorstwo Komunalne w Prażmowie Sp z o.o., Uwieliny, ul. Główna 12, 05-540 Zalesie Górne
* poprzez e-mail:       ksuwarska@gmail.com

**3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawa prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postepowaniu oraz następujące przepisy prawa:

* ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień  publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 843 z późn.zm.),
* rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126 z poźn. Zm.)
* ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 164 )

**4. Okres przechowywania danych**

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub do zakończenia okresu kontroli postępowania w przypadku, gdyby był dłuższy.

**5. Komu przekazujemy Państwa dane?**

1. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
2. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w  szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
3. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o za mówienie publiczne mogą być podmioty z którymi ADO zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

**6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane  mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 2).

**7. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

* prawo dostępu do swoich danych;
* prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
* prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
* prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe  zawarte są w punktach 1 i 2).

**8. Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

# **Środki odwoławcze**

## W przypadku naruszenia przepisów prawa lub Regulaminu przez Zamawiającego lub Komisję, jak w toku postępowania wykonawcom przysługuje prawo złożenia skargi do Prezesa Przedsiębiorstwa Komunalnego w Prażmowie Sp. z o.o. w terminie 3 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.

## Skarga wniesiona po terminie może zostać pozostawiona bez rozpoznania.

## Wniesienie skargi jest możliwe tylko przed zawarciem umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

## Skarga podlega rozstrzygnięciu w ciągu 5 dni od dnia jej wniesienia.

## Skarga nie przysługuje w przypadku unieważnienia postępowania.

## Wniesienie skargi jest jedynym przewidzianym Regulaminem środkiem odwoławczym.

## Od rozstrzygnięcia skargi przez Prezesa odwołanie nie przysługuje.

ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wykaz dostaw
4. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
7. Oświadczenie o zgodności zaoferowanego pojazdu z opisem przedmiotu zamówienia