…………………………………………………………

*Imię i nazwisko Wnioskodawcy*

…………………………………………………………

*adres zamieszkania lub siedziby*

…………………………………………………………

*adres do korespondencji*

…………………………………………………………

*tel. kontaktowy*

…………………………………………………………

*adres e-mail*

**Zakład Obsługi Komunalnej**

**Kuślin**

**ul. Boczna 1**

**64-316 Kuślin**

**WNIOSEK**

o odbiór wykonanego przyłącza:

□ wodociągowego

□ kanalizacyjnego

1. **Oznaczenie nieruchomości lub obiektu**

Lokalizacja nieruchomości/obiektu\*, którego dotyczy wniosek:

- miejscowość: ……………………………………………………………………………………………

- ulica: ………………………………………………………………………………………………………

- numer: …………………………………………………………………………………………………….

- numer działki geodezyjnej: ……………………………………………………………………………..

- obręb: ……………………………………………………………………………………………………..

1. **Inwestor**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Wykonawca**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Informacje**
2. Wykonawca oświadcza, że przyłącze wodociągowe/kanalizacyjne\* zostało wykonane zgodnie z zasadami sztuki technicznej oraz z materiałów posiadających niezbędne atesty i zezwolenia dopuszczające je do stosowania w budownictwie.
3. Przyłącze wodociągowo/kanalizacyjne\* wykonano w sposób zgodny /niezgodny\* z warunkami przyłączenia do sieci nr ………………………… z dnia ……………………………………………...
4. Przyłącza podlegają geodezyjnemu wyznaczeniu w terenie, a po ich wybudowaniu – geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
5. **Dodatkowe informacje**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Załączniki**
2. Szkic geodezyjny oraz mapa inwentaryzacji przyłącza wodociągowego/kanalizacyjnego\*
3. Inne: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………

*data i czytelny podpis wnioskodawcy*

**\*niepotrzebne skreślić**

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Obsługi Komunalnej z siedzibą w

Kuślinie ul. Boczna 1, reprezentowany przez Dyrektora Zakładu.

1. Inspektorem Państwa danych osobowych jest pracownik Zakładu, z którym może się Pan/Pani skontaktować poprzez e-mail *bok@zokkuslin.pl*
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane dla celów:
* odpowiadania na zapytania ofertowe, przedstawiania ofert naszych usług i produktów zgodnie z Państwa potrzebami i zapytaniami,
* zawierania i realizacji umów sprzedaży oraz świadczenia dla Państwa oferowanych przez nas usług,
* realizacji obowiązków przez ZOK przewidzianych prawem, w tym w szczególności wystawiania
i przechowywania faktur oraz dokumentów księgowych, oraz dla celów archiwizacyjnych,
* ochrony praw ZOK zgodnie z przepisami prawa, w tym w szczególności dochodzenia zaległych płatności
w ramach procesów windykacyjnych i procesów sądowych.
1. Odbiorcą Państwa danych osobowych będzie Zakład Obsługi Komunalnej w Kuślinie.
2. ZOK może przekazywać Dane osobowe następującym osobom trzecim dla celów wskazanych
w niniejszym dokumencie:
* podmiotom, z którymi ZOK ma zawartą umowę współpracy w celu realizacji łączącej nas umowy, realizacji obowiązków przewidzianych prawem, ochrony praw ZOK zgodnie z przepisami prawa oraz realizacji uzasadnionego interesu ZOK w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych; w szczególności ZOK może przekazywać Państwa Dane osobowe podmiotom takim jak: banki, firmy windykacyjne, podmioty świadczące usługi księgowe, spółki świadczące usługi pocztowe i kurierskie. Podmioty takie będą zobowiązane na mocy zawartych z ZOK umów do stosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa, technicznych
i organizacyjnych, aby chronić Dane osobowe oraz przetwarzać je wyłącznie zgodnie z instrukcjami przekazanymi przez firmę ZOK,
* organom na podstawie przepisów prawa, w przypadku gdy jest to niezbędne dla realizacji celów wskazanych powyżej  oraz wypełnienia obowiązków nałożonych prawem,
* Państwa dane osobowe, co do zasady nie są przekazywane poza obszar EOG. Przekazanie Państwa danych osobowych poza obszar EOG może jednak nastąpić.
1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez:
* okres obowiązywania oferty w związku, z którą Państwa dane są przetwarzane,
* okres trwania umowy w związku, z którą Państwa dane są przetwarzane, a po tym okresie do dnia upływu terminu przedawnienia roszczeń z tytułu zawartej przez Państwo umowy z ZOK.
* okres wskazany w obowiązujących przepisach prawa, w tym przepisach podatkowych.
1. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody
w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
2. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych (obecnie: Inspektor Ochrony Danych Osobowych), jeśli stwierdzą Państwo, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy RODO.
3. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji wniesionych podań.

……………………………………………………

*potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną*

*data i czytelny podpis wnioskodawcy*