

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i dostawę wraz z wniesieniem i montażem wyposażenia (stołów, krzeseł i mebli biurowych) do świetlicy wiejskiej w Naroczycach podległej Centrum Kultury Gminy Rudna w 2022 r.

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000 zł.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy nie stosuje się.

I. Zamawiający

Centrum Kultury Gminy Rudna ul. Wesola 13 59-305 Rudna NIP: 692 252 57 60 Tel. 76 746 42 49

II. Przedmiot zapytania ofertowego

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz wniesieniem i montażem stołów, krzeseł i mebli biurowych do świetlicy Centrum Kultury Gminy Rudna, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Miejscem dostawy jest świetlica wiejska w Naroczycach, Naroczycze 48/1, 59-305 Rudna.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad i zgodny z parametrami technicznymi i ilościami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz spełniający normy wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub norm technicznych.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres nie krótszy niż 12 miesięcy. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od daty podpisania bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru.

III. Termin realizacji

Termin realizacji zamówienia – maksymalnie 30 dni od dnia podpisania umowy.

IV. Warunki realizacji

1. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto podane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany albo odwołania niniejszego postępowania przed upływem terminu składania ofert bez podania przyczyny.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
5. Umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania, zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.

V. Forma składanie ofert

1. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy załączyć zdjęcia oferowanych produktów oraz ich specyfikację techniczną wraz z informacją o warunkach gwarancji.

VI Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy dostarczyć do Centrum Kultury Gminy Rudna:
- mailem, osobiście lub pocztą na adres: ckgr@ckgr.pl, Centrum Kultury Gminy Rudna ul. Wesola 13, 59-305 Rudna, opisując kopertę lub wpisując w tytule maila: „Wyposażenie świetlicy CKGR w Naroczycach 2022”
2. Ofertę należy złożyć do dnia 09.11.2022 r. do godz. 15:00.
3. Badanie i ocena ofert nastąpi 10.11.2022 r. w biurze Centrum Kultury Gminy Rudna.
4. Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na www.bip.ckgr.pl, a wybrany Wykonawca zostanie poinformowany drogą mailową.

VII Kryteria wyboru oferty

1. Kryterium oceny ofert: 100 % cena brutto. Porównanie ofert nastąpi na podstawie cen brutto wskazanych przez Wykonawców w formularzu ofertowym. Cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w terminie przez siebie wskazanym.
3. W przypadku kiedy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Nie podlegają rozpatrzeniu oferty złożone po terminie oraz oferty złożone na nieprawidłowym formularzu.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert.

VIII Opis sposobu przygotowania oferty

W ofercie należy podać cenę jednostkową netto i brutto za poszczególne artykuły oraz wartość brutto. Oferta będzie podlegała ocenie tylko wtedy, gdy zawierała będzie ceny wszystkich artykułów wymienionych w danym formularzu ofertowym. Oferta musi być opatrzona datą oraz podpisami i pieczęciami upoważnionych osób.

Do oferty należy dołączyć zdjęcia i specyfikację oferowanych produktów wraz z informacją o gwarancji – oferty bez tych załączników nie będą rozpatrywane.

Osoba do kontaktu: Marta Bortniak, tel. 76 746 42 49

Rudna, 28.10.2022 r.

Katarzyna Sobótka
p.o. Dyrektor CKGR

Informacja o przetwarzaniu danych

Administrator ani/Pana danych	Centrum Kultury Gminy Rudna, ul. Wesola 13, 59-305 Rudna, tel. +48 76 746 42 49, e-mail: ckgr@ckgr.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@ckgr.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Przyjęcie i rozpatrzenie oferty	art. 6, ust. 1 lit. c) RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2.1.1) Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych	Do czasu wyboru najkorzystniejszej oferty
Archiwizacja danych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach	5 lat od zakończenia roku
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - w zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych art. 42 ust. 5	5 lat od zakończenia roku
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia	
Przysługujące Pani/Panu prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do zawarcia umów oraz ich realizacji	

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wraz z wniesieniem i montażem wyposażenia (stolów, krzeseł oraz mebli biurowych) do świetlicy wiejskiej w Naroczycach podległej Centrum Kultury Gminy Rudna, zgodnie z poniższymi wymaganiami.

L.p.	Opis zamawianego produktu	Ilość zamawianego produktu
1.	Krzeseło: - tapicerowane, na 4 nogach, - solidna konstrukcja, - rama prosta, wykonana ze stali, kolor: szary/srebrny matowy, - siedzisko i oparcie: tapicerka, kolor: czarny lub grafit, - oparcie okrągłe, - wymiar siedziska: 40x40, wysokość siedziska: 47 cm - możliwość sztaplowania - wytrzymałość krzesła 160 do 200 kg - stopki zapobiegające porysowaniu podłoża	100 szt.
2.	Stół: - stół skręcany (blat do podstawy ramy) - wymiary: 120 x 90 cm - podstawa – rama: nogi stalowe, kolor szary/srebrny matowy, przekrój kwadratowy 40x40 mm, jedna z regulacją wysokości - blat grubość 18 mm - kolor blatu: jasny, naturalne odcienie drewna, bez pomarańczowych odcieni	20 szt.
3.	Szafa: - biurowa, zamykana na klucz - wymiary: ok. 200 x 100 x 40 cm - kolor: jasny, naturalne odcienie drewna, bez pomarańczowych odcieni	4 szt.
4.	Biurko: - z szufladami i szafką, zamykane na klucz - wymiary: 140 x 60 cm - w kolorze szaf biurowych	1 szt.

1. Wszystkie meble muszą być fabrycznie nowe oraz wolne od wad.
2. Do oferty należy załączyć zdjęcia oferowanych produktów oraz ich specyfikację techniczną wraz z warunkami gwarancji.