

Pobiedziska, dnia 17 listopada 2023 r.

Zapytanie ofertowe

nr 15/S/2023

na wykonanie i dostarczenie siedzisk stadionowych

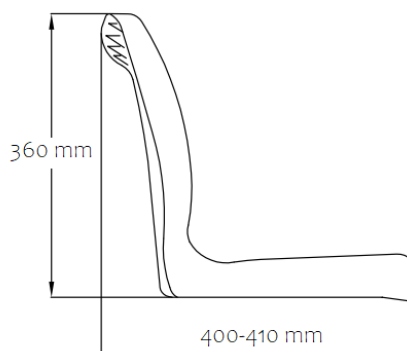
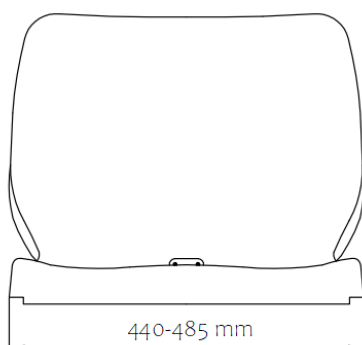
Szacunkowa wartość poniżej 130 tysięcy złotych

Zamawiający: Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Różana 4a
62-010 Pobiedziska

§1

Przedmiot Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oraz dostarczenie 738 szt. siedzisk stadionowych według poniższej specyfikacji:
 - a. wykonane z polipropylenu, jego kopolimerów lub poliamidu o właściwościach nietoksycznych i trudnopalnych, przeznaczone do użytku zewnętrznego i odporne na zmienne warunki środowiska;
 - b. zawierające w siedzisku otwór umożliwiający odprowadzenie nadmiaru wody;
 - c. z możliwością montażu za pomocą 2 lub 3 kołków rozporowych i/lub śrub zasłanianych zaślepkami;
 - d. w kolorach w oparciu o paletę RAL: 445 szt. w kolorze czerwonym oraz 293 szt. w kolorze czarnym;
 - e. o wymiarach:



2. Dostawa całości zamówienia na adres: Ośrodek Sportu i Rekreacji – Stadion Miejski, ul. Kiszowska 7, 62-010 Pobiedziska

§2

Termin

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 22.12.2023r.

§3

Oferty

1. Ofertę wypełnioną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego należy przesłać pocztą, pocztą elektroniczną lub złożyć osobiście w budynku Ośrodka Sportu i Rekreacji przy ul. Kiszowskiej 7 w Pobiedziskach, lub na adres mailowy osir@osir.pobiedziska.pl do dnia **22 listopada 2023r. do godz. 12.00**.
2. W ofercie należy podać cenę brutto za wykonanie usługi. Jeżeli oferta będzie złożoną za pomocą poczty, na kopercie należy umieścić napis: „Oferta na siedziska stadionowe”.
3. Oferta winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczęcią imienną.
4. Do ofert muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - a) Wypełniony i podpisany druk oferty cenowej – załącznik nr 1;
 - b) Podpisana klauzula RODO – załącznik nr 2.
5. Kryteria wyboru ofert najkorzystniejszej: cena – 100%.
6. Za cenę najkorzystniejszą przyjmuje się najniższą zaoferowaną cenę.
7. Wykonawca przedstawi w ofercie cenę całkowitą brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, tj. koszty transportu i wykorzystania własnych maszyn.
8. Cena oferty musi być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

§4

Warunki udziału w zapytaniu ofertowym

1. Ofertę może złożyć Wykonawca, który:
 - a) Dysponuje niezbędnym sprzętem do wykonania zamówienia.
 - b) Dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem do wykonania zamówienia.
 - c) Wykona i dostarczy przedmiot zamówienia w terminie do 22.12.2023r.
 - d) Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT/ rachunku z odroczonym terminem płatności 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
 - e) Przyjmie zlecenie przedmiotowego zadania w formie pisemnej umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.

§5

Informacje dotyczące wyboru oferty

O wyborze oferty zamawiający poinformuje wybranego oferenta telefonicznie i mailowo do dnia 24 listopada 2023r. do godz. 12:00.

§6

Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji udziela pracownik Ośrodka Sportu i Rekreacji, pod numerem telefonu 501 379 815 lub elektronicznie pod adresem: osir@osir.pobiedziska.pl od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 – 15:00.

Osoba do kontaktu: Andromeda Flisiak.

§7

Postanowienia końcowe

1. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert będą posiadały taką samą liczbę punktów, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.
2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
3. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców, którzy:

- a) złożą więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu,
 - b) złożą ofertę po terminie,
 - c) złożą ofertę niekompletną
4. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o wewnętrzny regulamin postępowania określający zasady wydatkowania środków finansowych – o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 tysięcy złotych, do których nie stosuje się przepisów ustawy PZP.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w treści zapytania: w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszego zapytania. Dokonane w ten sposób modyfikacje Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, umieszczając ją na stronie internetowej. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
 6. Wykonawca winien, na własną odpowiedzialność oszacować koszty i ryzyko oraz uzyskać wszelkie dane jakie mogą być niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niezłożenie wyjaśnień w określonym przez Zamawiającego terminie oraz w wymaganej formie może być podstawą do odrzucenia oferty.
 8. Postępowanie może zostać przerwane (zakończone) bądź odwołane na każdym etapie prowadzonego postępowania bez podania przyczyny decyzją Zamawiającego.
 9. W związku z decyzjami Zamawiającego w postępowaniu, w tym przerwaniem (zakończeniem bądź odwołaniem postępowania), Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poinformowania jedynie wyłonionego wykonawcy o wynikach postępowania ofertowego.
 11. Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania i złożenia oferty w postępowaniu ofertowym.

ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula RODO