

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pobiedziskach

ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór kandydatów na wolne stanowisko pracy:

konserwator

Nr oferty: OSiR 01/2023

1. Nazwa i adres jednostki:

Ośrodek Sportu i Rekreacji

ul. Różana 4a

62-010 Pobiedziska

2. Nazwa stanowiska pracy:

konserwator

stanowisko pracy w wymiarze pełen etat

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- Utrzymywanie w pełnej gotowości eksploatacyjnej wszystkich obiektów administrowanych przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pobiedziskach poprzez:
 - nadzór nad sprawnością urządzeń sportowych i rekreacyjnych, ich konserwację, zgłaszanie potrzeb i usterek oraz wykonywanie napraw,
 - dbanie o czystość i higienę oraz estetyczny wygląd obiektu poprzez wykonywanie prac porządkowych i konserwacyjnych
 - pielęgnacja zieleni
 - utrzymanie murawy boisk piłkarskich w należytej jakości, w szczególności systematyczne koszenie, okresowa wertykulacja, wałowanie i nawożenie,
 - przygotowanie obiektów do rozgrywek sportowych i wydarzeń zgodnie z zaleceniami organizatora,
 - zgłaszanie niedozwolonych zachowań pracownikom ochrony lub Policji,
 - zabezpieczanie obiektów i inwentarza OSiR przed kradzieżą i zniszczeniami,
 - wykonywanie okresowej inwentaryzacji mienia OSiR,
 - nadzór i współpraca przy realizacji terminowych przeglądów technicznych,
 - współpraca z firmami i osobami realizującymi usługi na obiektach OSiR.
- Realizacja remontów oraz budowa urządzeń na terenie obiektów administrowanych przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pobiedziskach.

- Prawidłowa obsługa osób korzystających z obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pobiedziskach poprzez:
 - nadzór nad bezpieczeństwem użytkowników obiektów oraz przestrzeganiem obowiązujących regulaminów, wytycznych, zarządzeń i przepisów prawa, przepisów BHP i przeciwpożarowych,
 - wydawanie sprzętu sportowego oraz czuwanie nad jego prawidłowym użytkowaniem,
 - utrzymywanie pozytywnych relacji z użytkownikami obiektów.
- Użytkowanie do celów służbowych oraz nadzór techniczny i wykonywanie lub zlecanie wykonania niezbędnych napraw oraz przeglądów samochodu, przyczep, kosiarek i innych maszyn będących własnością OSiR.
- Realizacja wszelkich prac związanych z przygotowaniem i organizacją imprez Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pobiedziskach oraz współpraca z podmiotami i osobami współorganizującymi imprezę.
- Współpraca ze wszystkimi pracownikami Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pobiedziskach , w szczególności:
 - stała współpraca z kadrową w zakresie realizacji miesięcznego grafiku pracy oraz przekazywania korespondencji przychodzącej i wychodzącej,
 - stała współpraca z księgową w zakresie obiegu dokumentów księgowych, rozliczania się z dochodów z kasy fiskalnej zgodnie z obowiązującym zarządzeniem oraz merytoryczne opisywanie rachunków i faktur,
 - stała współpraca z pracownikami zaplecza sportowego w zakresie realizacji napraw i prac konserwacyjnych.
- Wykonywanie dodatkowych czynności wynikających z potrzeb Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pobiedziskach na podstawie odrębnych poleceń dyrektora OSiR.

4. Wymagania niezbędne:

- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku;
- Zdolności manualno-rzemieślnicze;
- Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- Prawo jazdy kategorii B;

5. Wymagania dodatkowe:

- posiadanie uprawnień do wykonywania zadań na wyżej wymienionym stanowisku.

6. Predyspozycje osobowościowe:

dyspozycyjność, rzetelność, sumienność, odpowiedzialność, samodzielność, kreatywność, kultura osobista, komunikatywność, zdolności organizacyjne

7. Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
- pakiet socjalny.

8. Wymagane dokumenty:

- potwierdzone własnoręcznym podpisem kserokopie świadectw i dyplomów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie;
- kserokopia dokumentu tożsamości;
- CV;
- list motywacyjny;
- własnoręcznie podpisane przez kandydata oświadczenia:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacji przeprowadzanej przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pobiedziskach.”

„Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.”

„Oświadczam, iż mój stan zdrowia pozwala mi na wykonywanie pracy w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Pobiedziskach na stanowisku konserwatora określonego w ofercie naboru nr OSiR 01/2023.”

Kandydat może dodatkowo przedłożyć inne dokumenty potwierdzające jego umiejętności i osiągnięcia zawodowe.

9. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

w miesiącu poprzedzającym upublicznienie ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Pobiedziskach, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wyniósł poniżej 6%.

Termin składania ofert: do 29.12.2023 roku, do godz. 12.00

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie, osobiście w siedzibie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pobiedziskach lub pocztą na adres: **Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Różana 4a, 62-010 Pobiedziska** z dopiskiem: „*nabór dot. oferty: OSiR 01/2023*”.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie lub będą niekompletne – nie będą rozpatrywane.

Inne informacje:

1. Nabór prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji.
2. Postępowanie konkursowe będzie dwuetapowe, obejmujące:

I etap – kwalifikacja formalna

złożone oferty będą sprawdzane pod względem kompletności i spełnienia wymagań niezbędnych dla kandydata na wskazane stanowisko pracy.

II etap – rozmowa kwalifikacyjna z członkami Komisji

o terminie i miejscu przeprowadzenia drugiego etapu postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie telefonicznie. Osoby, które zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną proszone są o zabranie ze sobą dokumentu stwierdzającego tożsamość oraz oryginały dokumentów, których kserokopie złożyły w aplikacji.

Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych, w oparciu o ich wyniki, komisja wybierze kandydata na wskazane stanowisko wraz z uzasadnieniem dokonanego wyboru.

Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej www.osir.pobiedziska.pl/bip oraz na tablicy informacyjnej OSiR przy Różanej 4a w Pobiedziskach.

Klauzula informacyjna- RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pobiedziskach, ul. Różana 4a, 62-010 Pobiedziska. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: osir@osir.pobiedziska.pl
- Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko pracownicze na podstawie:
 - 6 ust. 1 lit. c RODO – realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikająca z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy,

- 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora,
- 6 ust. 1 lit. a RODO – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w przypadku, gdy dane nie są przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy,
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na czas trwania procesu rekrutacji, chyba że wyraża Pani/Pan zgodę na ich przetwarzanie do celów przyszłych rekrutacji.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
- Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
 - do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie 17 RODO oraz art. 18 RODO,
 - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli dane przetwarzane były na jej podstawie.

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
- Podanie danych wymaganych przepisami jest niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wzięcia udziału w jej procesie.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Termin publikacji ogłoszenia: od 15.12.2023 r.