**OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR WYSTAWIANYCH I PRZESYŁANYCH**

**W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

**miejscowość, data**

**Dostawca: Odbiorca:**

**Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych**

**Sp. z o.o w Prostkach.**

**ul. Kolejowa 26**

**19-335 Prostki**

**tel. 87 611 20 78, kom. 797 466 868**

**NIP: 848-100-17-66**

**REGON: 790275386**

**Imię i nazwisko:**

**Adres:**

**Telefon:**

Niniejszym akceptujemy wystawianie i przysłanie przez Dostawcę faktur VAT w formie elektronicznej, zgodnie **z art. 106n Ustawy z dnia 11marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.**

Dostawca zobowiązuje się do przesyłania faktur w formie elektronicznej na następujący

**adres e-mail:**

(proszę wpisać drukowanymi literami adres mailowy na jaki ma być wysyłana faktura)

**z adresu:**

**puk@prostki.pl**

(wypełnia PUK)

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie zobowiązujemy się do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.

Wycofanie akceptacji przysyłania faktur VAT w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

(podpis)

**Zasady wysyłania faktur w formie elektronicznej  
przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Prostkach**

Załącznik nr 1

Niniejsze zasady zostały przygotowane w celu ujednolicenia wysyłania faktur w formie elektronicznej przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Prostkach

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest Ustawa z dnia 11 marca 2004r, o podatku od towarów i usług.
2. E-faktura - to faktura w formie elektronicznej wystawiona i otrzymywana w dowolnym formacie elektronicznym.
3. E-faktury mogą być przesyłane zgodnie z art.106n ustawy z dnia 11 marca 2004r. pod warunkiem:
   1. uprzedniej akceptacji tego sposobu przesyłania faktur przez Nabywcę
   2. zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury
   3. odpowiedniego ich przechowywania.
4. Zgodnie z ustawy o VAT stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury.
5. Nabywca oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania powiadomienia o wystawionej fakturze jest adres e-mail**: puk@prostki.pl**
6. Dostarczanie faktur drogą elektroniczną od Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Prostkach., nastąpi po otrzymaniu przez Dostawcę **oświadczenia.**
7. Oświadczenie o akceptacji faktur elektronicznych może być złożone w formie pisemnej na adres: **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Kolejowa 26, 19-335 Prostki** lubw wersji elektronicznejadres e-mail**:** **puk@prostki.pl**

Na powyższe adresy należy także przesyłać informacje o zmianie adresu e-mail, na który będą wysyłane faktury w formie elektronicznej, bądź wycofanie akceptacji na przesyłanie faktur w formie elektronicznej.

1. Dostawca traci prawo do przesyłania wystawionych faktur w formie elektronicznej od dnia następującego po doręczeniu oświadczenia o wycofaniu akceptacji na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej. Od tego momentu wystawione faktury powinny być wysyłane pocztą w formie papierowej.
2. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu e-mail, wszelka korespondencja kierowana na dotychczas obowiązujący e-mail jest uważana za prawidłowo dostarczoną i wywołuje wszelkie skutki prawne. Wysłanie faktury w formie papierowej, po podpisaniu oświadczenia będzie odsyłane bez księgowania.
3. Potwierdzeniem z otrzymania **korekty do faktury** wystawionej przez Dostawcę w formie elektronicznej, będzie potwierdzenie otrzymania wiadomości elektronicznej **za pomocą komunikatu wysłanego z adresu e-mail, na który przesłano korektę do faktury**.