



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 20 maja 2019 r.

Poz. 2843

UCHWAŁA NR VI/63/19 RADY MIEJSKIEJ W BOBOLICACH

z dnia 25 kwietnia 2019 r.

w sprawie nadania Statutu Miejsko - Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bobolicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn.) zm. Rada Miejska w Bobolicach uchwala co następuje:

§ 1. Nadaje się statut dla Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobolicach stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr IV/30/15 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 30 stycznia 2015 r. w sprawie ustalenia Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobolicach z późn. zm.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bobolic.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Bobolicach

Franciszek Henryk Łobocki

*Załącznik do Uchwały Nr VI/63/19
Rady Miejskiej w Bobolicach
z dnia 25 kwietnia 2019 roku
w sprawie nadania Statutu Miejsko - Gminnemu
Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bobolicach.*

**Statut
Miejsko – Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Bobolicach**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobolicach, zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Bobolice, nieposiadającą osobowości prawnej, działającej w formie jednostki budżetowej. Dopuszcza się stosowanie skrótu w brzmieniu „MGOPS w Bobolicach”.

§ 1. Statut Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobolicach, zwany dalej Ośrodkiem, określa formę prawną, organizacyjną oraz zasady jego funkcjonowania.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie:

1. uchwały Nr XVI/133/95 Rady Miejskiej w Bobolicach z 30 października 1995 r. w sprawie utworzenia Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
2. ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 z późn. zm.),
3. ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.),
4. ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 2220 z późn. zm.),
6. ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 554 z późn. zm.),
7. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 511 z późn. zm.),
8. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1878),
9. ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. - Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn. zm.),
10. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jedn. Dz. U. z dnia 29 maja 2018 r., poz. 1030 z późn. zm.),
11. ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 180 z późn. zm.),
12. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 1390),
13. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 609 z późn. zm.),
14. ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 217),
15. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1510n z późn. zm.),
16. ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1778 z późn. zm.),
17. uchwały nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M. P. z 19 października 2018 r., poz. 1007),

- 18.ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz.1065 z późn.zm.),
- 19.ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 276),
- 20.ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2018 r., poz. 1260 z późn. zm.),
- 21.ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.),
- 22.ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn. Dz. U z 2018 r., poz. 998 z późn. zm.),
- 23.ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r.- Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 755 z późn. zm.),
- 24.ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1832 z późn. zm.),
- 25.ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r., poz.2134 z późn. zm.),
- 26.uchwały nr IV/31/15 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 30 stycznia 2015 r. z późn. zm. w sprawie przyjęcia Programu Bobolicka Karta Dużej Rodziny,
- 27.uchwały Nr XXXVIII/517/14 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 30 września 2014 r. w sprawie przyjęcia Wojewódzkiego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej na lata 2014-2020 pn. Region dla Rodziny oraz Porozumienia Partnerskiego nr ROPS III/8/16 Gmina Bobolice zawartego w dniu 11-05-2016 r.,
- 28.ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1860 z późn.zm.),
- 29.rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” (Dz. U. z 2018 r., poz. 1061),
- 30.ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (tekst. jedn. Dz. U z 2017 r., poz. 2092 z późn.zm.),
- 31.ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. kodeks rodzinny i opiekuńczy Dz. U. z 2017 r., poz.682 z późn. zm.),
- 32.postanowień niniejszego statutu,
- 33.innych właściwych przepisów.

§ 3. 1.Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy w stosunku do osób w nich zatrudnionych.

2. Ośrodek realizuje zadania w swojej siedzibie przy ul. J. Narodowej 13 w Bobolicach.
3. Obszarem działania Ośrodka są granice administracyjne Gminy Bobolice.
4. Nadzór i kontrolę finansową oraz merytoryczną sprawuje Burmistrz Bobolic.
5. Szczegółową organizację Ośrodka, a także specyfikację i zakres funkcjonowania określa regulamin organizacyjny i struktura organizacyjna Ośrodka nadawane w drodze zarządzenia przez Kierownika jednostki.
6. Ośrodek używa pieczęci i szyldu.

*Miejsko-Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Jedności Narodowej 13
76-020 Bobolice
Tel.(94)318-75-95, fax (94)318-77-13
Regon 003801634*

Rozdział II

Zadania i ich realizacja

§ 4. 1. Ośrodek realizuje gminne zadania z zakresu pomocy społecznej, określone w ustawie o pomocy społecznej oraz innych przepisach, polegające w szczególności na:

- 1) rozpoznawaniu potrzeb społecznych oraz poddaniu analizie i ocenie zjawisk będących ich źródłem,
 - 2) organizowaniu pomocy społecznej w gminie, z uwzględnieniem rozbudowy infrastruktury socjalnej,
 - 3) realizacji zadań związanych z rozpatrywaniem spraw dotyczących przyznania i wypłacania świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi ustawami,
 - 4) pobudzaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb osób i rodzin,
 - 5) prowadzeniu fachowej działalności socjalnej, ukierunkowanej na pomoc osobom lub rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do samodzielnego funkcjonowania w społeczeństwie,
 - 6) organizowaniu specjalistycznego poradnictwa socjalnego,
 - 7) zapobieganiu trudnym sytuacjom życiowym mieszkańców Gminy Bobolice oraz podejmowaniu działań zmierzających do usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracja ze środowiskiem,
 - 8) organizowaniu pracy socjalnej,
 - 9) koordynacji opracowania i realizacji strategii,
 - 10) koordynacji systemu pomocy społecznej w Gminie Bobolice,
 - 11) realizacji programów osłonowych i projektów socjalnych z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb,
 - 12) rozpatrywaniu skarg i wniosków osób ubiegających się o pomoc,
 - 13) sporządzaniu sprawozdań, analiz, ocen i informacji dotyczących realizowanych działań,
 - 14) realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, uchwał Rady Miejskiej, innych,
 - 15) obsłudze administracyjno-technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Szczegółowe zadania Ośrodka określone są w ustawie z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w art. 17.1., i 18.1.
3. Ośrodek realizuje zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, zadania własne gminy, zadania zlecone gminie, zgodnie z zadaniami wskazanymi w szczegółowych aktach prawnych, zadania powierzone i przyjęte do realizacji, na podstawie zawartych porozumień.

§ 5. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek może realizować we współdziałaniu z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi, osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział III

Zarządzenia i organizacja

§ 6.1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Bobolic.
3. Kierownik Ośrodka odpowiada przed Burmistrzem Bobolic za właściwą realizację przypisanych Ośrodkowi zadań oraz prawidłowe wydatkowanie środków finansowo-rzeczowych.
4. Kierownik Ośrodka ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania Ośrodka.

§ 7. 1. Ośrodek prowadzi działalność zgodnie z kierunkami wytyczonymi przez Burmistrza Bobolic i w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

2. Kierownik ośrodka załatwia sprawy indywidualne z zakresu administracji publicznej zgodnie z odpowiednimi upoważnieniami Burmistrza Bobolic lub Rady Miejskiej w Bobolicach.
3. Indywidualne sprawy z zakresu administracji publicznej załatwia poza kierownikiem ośrodka

inna upoważniona osoba w zakresie objętym odpowiednimi upoważnieniami Burmistrza Bobolic lub Rady Miejskiej w Bobolicach.

§ 8. Kierownik Ośrodka składa coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka obejmujące w szczególności realizację zadań Ośrodka oraz wykorzystaniu środków finansowych.

§ 9. Do obowiązków i uprawnień Kierownika Ośrodka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie właściwej organizacji pracy ośrodka,
- 2) podejmowanie decyzji w sprawach kadrowych,
- 3) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej, dodatków mieszkaniowych, dodatków energetycznych, świadczeń rodzinnych, zaliczek alimentacyjnych, działań wobec dłużników alimentacyjnych, świadczeń wychowawczych, świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym, świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, karty dużej rodziny, bobolickiej karty dużej rodziny, świadczenia z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne, upośledzenie, albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, w sprawach świadczeń rządowego programu „Dobry start”,
- 4) przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego,
- 5) podejmowanie innych koniecznych decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Ośrodka,
- 6) zawieranie kontraktów socjalnych.

§ 10. 1. W Ośrodku zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej i obsługi.

2. Kierownik i pracownicy zatrudnieni w Ośrodku powinni posiadać kwalifikacje określone przepisami prawa oraz przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

§ 11. Kierownik ustala zasady wynagradzania, premiowania i nagradzania pracowników w formie regulaminu wprowadzonego zarządzeniem kierownika.

Rozdział IV ***Gospodarka finansowa Ośrodka***

§ 12. Ośrodek jest jednostką budżetową w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

§ 13. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych

§ 14. Uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Bobolicach określa roczny plan finansowy Ośrodka, który jest podstawą gospodarki finansowej Ośrodka.

§ 15. Księgowość ośrodka jest sporządzana zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości.

Rozdział V ***Postanowienia końcowe***

§ 16. 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Miejska w Bobolicach.

2. Zmiany w Statucie Ośrodka następują w trybie jego uchwalania.

§ 17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie mają właściwe przepisy

prawa.

§ 18. Statut wchodzi w życie z dniem wejścia w życie Uchwały Rady Miejskiej w Bobolicach w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bobolicach.