**Dyrektor Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Bobolicach**

**ogłasza nabór na stanowisko pracy**

**Bibliotekarz**

**miejsce pracy**: Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Bobolicach

**wymiar czasu pracy:** cały etat - umowa o pracę na czas określony, z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony;

**zatrudnienie:** od dnia 1 września 2024 r.

**Zakres obowiązków:**

* gromadzenie, opracowanie, selekcja zbiorów,
* praca w systemie bibliotecznym MAK +,
* obsługa czytelników i użytkowników biblioteki,
* prowadzenie dokumentacji bibliotecznej,
* udzielanie informacji bibliotecznych,
* umieszczanie informacji na stronie internetowej biblioteki ([www.biblioteka.bobolice.pl](http://www.biblioteka.bobolice.pl)) oraz profilu społecznościowym Facebook,
* organizowanie i prowadzenie zajęć bibliotecznych, warsztatów, zajęć animacyjno-kulturalnych i spotkań promujących czytelnictwo oraz organizacja przestrzeni pod te wydarzenia,
* udostępnianie materiałów bibliotecznych.

**Wymagania niezbędne:**

* wykształcenie średnie bibliotekarskie lub wyższe o kierunkach humanistycznych, preferowane: informacja naukowa i bibliotekoznawstwo, pedagogika z animacją kultury,
* biegła umiejętność obsługi komputera (środowisko Windows),
* obsługa urządzeń biurowych,
* mile widziana znajomość języków obcych, zwłaszcza języka angielskiego.

**Wymagania dodatkowe:**

* mile widziane doświadczenie w pisaniu projektów bibliotecznych,
* umiejętność pracy z dziećmi i młodzieżą,
* dyspozycyjność, kreatywność i sumienność,
* dobra organizacja pracy, dbałość o szczegóły,
* komunikatywność i umiejętność pracy w zespole.

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o składanie dokumentów (CV, list motywacyjny, oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji i klauzula informacyjna - stanowiące załączniki do niniejszego naboru) w siedzibie **Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Bobolicach, pl. Zwycięstwa 5, 76-020 Bobolice** w godzinach od **9.00 do 15:00** w terminie **do dnia 29.07.2024 r.**

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami. W sprawie rozmowy kwalifikacyjnej skontaktujemy się z kandydatami telefonicznie. Nadesłanych ofert nie zwracamy. Aplikacje, które wpłyną po upływie wskazanego terminu nie będą rozpatrywane. Oferty osób, które nie zostaną zakwalifikowane do dalszego postępowania w procesie rekrutacji, będą podlegały zniszczeniu w okresie do 3 miesięcy w przypadku nie przyjęcia kandydata do pracy.

Odpowiedzialna za informację:

Monika Żemojtel - Dyrektor Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Bobolicach

tel. 664 044 382