

UMOWA nr (projekt)

zawarta, w dniu r. pomiędzy Związkiem Gmin Zagłębia Miedziowego z siedzibą w Polkowicach ul. Mała 1, 59-100 Polkowice wpisanym do Rejestru związków międzygminnych prowadzonego przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod poz. 121, NIP 692-11-20-943, REGON 390309577, reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu której działa:

Małgorzata Frąckowiak – Przewodnicząca Zarządu

Jacek Szwagrzyk – Wiceprzewodniczący Zarządu

przy kontrasygnacie Wioletty Szczepańskiej- Głównego Księgowego Związku,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

areprezentowane przez:

.....,

zwanym w dalszej części **Wykonawcą**.

§1.

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, rozstrzygniętego w dniur. powierza się Wykonawcy opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę dla zadania: **„Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Polkowicach”**.

2.Wymogi Zamawiającego co do przedmiotu umowy określa:

- a) niniejsza umowa,
- b) oferta Wykonawcy
- c) zapytanie ofertowe

3.Przedmiot zamówienia dotyczy opracowania projektu budowlanego i wykonawczego **wraz z uzyskaniem na rzecz Zamawiającego pozwolenia na budowę lub innego wymaganego prawem budowlanym dokumentu zezwalającego na wykonywanie robót budowlanych**. Zakres i forma dokumentacji projektowej powinny odpowiadać wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz zgodnie z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.

4.Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn:”Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych , w tym:

1) Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego zawierających elementy składowe, takie jak:

a) **wykonanie zmiany funkcjonalności istniejących pomieszczeń w budynku socjalno-biurowym** poprzez dostosowanie obiektu dla potrzeb pracowników administracyjnych : 25 osób w tym kadry zarządzającej przy zapewnieniu odpowiedniej liczby pomieszczeń biurowych, sekretariatu, serwerowni, pomieszczeń socjalnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, pomieszczeń technicznych, w tym kotłowni (pompa ciepła z rozprowadzeniem systemu ciepłej wody oraz system fotowoltaiki) spełniających przepisy prawa, wymagania i normy w tym m.in. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych przepisów w tym zakresie. Rzut parteru i piętra istniejącego budynku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

W ramach zadania należy dostosować instalację elektryczną, telekomunikacyjną, internetową, wewnętrzną instalację wodno-kanalizacyjną. Zaprojektować rozwiązanie dotyczące centralnej instalacji klimatyzacyjnej w budynku (obecnie 3 pomieszczenia posiadają klimatyzację). W ramach zmiany funkcjonalności należy przewidzieć uwzględnienie dodatkowych otworów okiennych, drzwiowych, prac rozbiórkowych, wydzielenia nowych pomieszczeń poprzez wykonanie ścian działowych oraz innych pozostałych elementów niezbędnych do optymalnej zmiany funkcjonalności pomieszczeń. Zastosowane materiały, przyjęte rozwiązania techniczne, technologiczne należy uzgodnić z Zamawiającym. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu II warianty koncepcji zmiany funkcjonalności pomieszczeń wraz z szacunkowymi kosztorysem inwestorskim dla każdego wariantu oddzielnie. Zamawiający dokona wyboru koncepcji wybranego

wariantu rozwiązań. W sytuacji, gdy niniejsze koncepcje będą wymagały zmiany/ dostosowania wykonawca wykona proponowane zmiany zgodnie z sugestią Zamawiającego.

b) budowę przyłącza kanalizacji sanitarnej (likwidacja zbiornika bezodpływowego) wraz z ewentualną budową przepompowni ścieków (mapa załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego). W ramach wykonania projektu przyłącza kanalizacyjnego należy przewidzieć studnię pośrednią w celu umożliwienia podłączenia planowanej do budowy hali warsztatowo – magazynowej z zapleczem sanitarnohigienicznym w obrębie przedmiotowej działki. Miejsce planowanej hali zostało zaznaczone na załączniku nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego. Miejsce planowanego włączenia w sieć kanalizacji sanitarnej zostało pokazane na załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. Miejsce włączenia ma charakter poglądowy. Zamawiający informuje, iż w ramach zadania ze względu na istniejące warunki terenowe (ukształtowanie terenu) w ramach projektowanego przyłącza kanalizacyjnego należy założyć ewentualną możliwość zaprojektowania przepompowni ścieków.

c) zmianę systemu ogrzewania (obecne ogrzewanie elektryczne- konwektorowe)- należy zaprojektować pompę ciepła z instalacją fotowoltaiczną oraz obiegiem ciepłej wody w budynku zapewniającą ograniczenie kosztów związanych z ogrzewaniem budynku;

d) termomodernizację budynku polegającą na dociepleniu budynku, zapewnieniu właściwych współczynników przenikania ciepła przegród budowlanych zgodnie z przepisami i normami w tym zakresie oraz w oparciu o wykonaną ekspertyzę techniczną stanowiącą załącznik nr 5 (stropodach, posadzki na gruncie, połączenie stropu ze ścianą (odmienny współczynnik rozszerzalności cieplnej), zaprojektowanie odpowiedniej grafiki na elewacji budynku zapewniającej odpowiednią tematykę związaną z gospodarką odpadami, logo itp. zaakceptowaną przez Zamawiającego (grafika zostanie przedstawiona przez wykonawcę w II wariantach);

e) zaprojektowanie agregatu prądowłczego przemysłowego z wbudowanym układem automatycznym (system automatycznej pracy) zabudowany, wyciszony zapewniający zapotrzebowanie dla potrzeb obiektu PSZOK w sytuacji braku energii elektrycznej- dobór odpowiednich urządzeń;

f) wykonanie zmiany w zakresie operatu przeciwpożarowego uwzględniającego przedmiotową modernizację budynku socjalno-biurowego, wyposażenie/ dostosowanie obiektu w odpowiedni sprzęt gaśniczy zgodnie z przepisami prawa;

g) wykonanie zmiany w zakresie rozdzielenia wjazdu w obrębie działki PSZOK – osobny wjazd dla pracowników administracyjnych i dla mieszkańców korzystających z obiektu PSZOK poprzez montaż automatycznych szlabanów (na wjeździe na obiekt PSZOK dla mieszkańców oraz dla pracowników) Plan sytuacyjny z propozycją miejsc montażu szlabanów stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.

h) usunięcie ewentualnych kolizji linii, instalacji, związanych z modernizacją budynku, budową przyłącza kanalizacyjnego itp. ;

i) uzyskanie wszelkich uzgodnień, ekspertyz, opinii, pozwoleń, w imieniu Zamawiającego oraz uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę/ uzyskanie braku sprzeciwu do zgłoszonych robót budowlanych

- 2) przygotowanie map do celów projektowych (w przypadku takiej konieczności),
- 3) opracowanie przedmiarów robót,
- 4) opracowanie kosztorysów inwestorskich,
- 5) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych STWiOR dla każdej branży,
- 6) uzyskanie w niezbędnym zakresie i na swój koszt dla projektu budowlanego: opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych odrębnymi przepisami, uzgodnienie z Zamawiającym rozwiązań materiałowych,
- 7) złożenie kompletnego wniosku (wniosków) i uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub innego wymaganego prawem budowlanym dokumentu zezwalającego na wykonywanie robót budowlanych. Przy czym, przy wycofaniu lub zawieszeniu postępowania bez zgody Zamawiającego, za złożenie wniosku uznaje się datę ponownego złożenia wniosku (wniosków) do Starostwa Powiatowego.

Opracowania, o których mowa w pkt. a) – i) będą przekazane Zamawiającemu również w wersji elektronicznej.

5. Do dokumentacji projektowej Wykonawca obowiązany jest dołączyć oświadczenie, że dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi

i normami oraz, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

6. Wykaz opracowań do przekazania Zamawiającemu w wersji papierowej dla zadania:

- a) projekt budowlany (5 egzemplarzy)
- b) projekt wykonawczy (5 egzemplarzy)
- c) przedmiar robót (2 egzemplarzy)
- d) kosztorys inwestorski (2 egzemplarzy)
- e) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (2 egzemplarzy)
- f) ostateczna decyzja administracyjna (1 egzemplarz)

7. Dodatkowe wymagania Zamawiającego:

- a) Zamawiający wymaga aby rozwiązania projektowe zapewniały zgodność z zapisami Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego,
- b) w ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca zobowiązany jest do odbycia czterech konsultacji autorskich w trakcie realizacji projektu oraz na wezwanie Zamawiającego czterech nadzorów autorskich w trakcie realizacji robót budowlanych. Wizyty na placu budowy i prace projektowe związane z usunięciem błędów w przedmiocie umowy nie będą traktowane jako nadzory autorskie,
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo dopuszczenia produktów innych niż przyjęte w dokumentacji - równoważnych pod warunkiem spełnienia wymagań dot. parametrów technicznych, bez uzgadniania z projektantem,
- d) Zamawiający na każdym etapie projektowania ma prawo wnosić uwagi do dokumentacji projektowej, w tym również do przedmiarów i kosztorysów,
- e) z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej przechodzą na niego autorskie prawa majątkowe do projektu na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności na następujących polach: wprowadzenie do obrotu, utrwalenie, zwielokrotnianie, wprowadzenie do pamięci komputera,
- f) z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej Zamawiający uzyskuje prawo do dysponowania prawami zależnymi do dokumentacji projektowej.
- g) Wykonawca oświadcza, że jego prawa do dokumentacji nie są w niczym i przez nikogo ograniczone.
- h) Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie i powielanie dokumentacji projektowej przez Zamawiającego w procesie udzielania zamówienia publicznego,
- i) Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie dokumentacji projektowej przez Zamawiającego i wskazane przez niego inne podmioty (osoby) w zakresie opracowanego projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego, oraz na dokonywanie przez Zamawiającego nieodpłatnie wszelkich zmian w dokumentacji projektowej zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego lub podmioty (osoby) przez niego wskazane,
- j) Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać przysługujących mu praw osobistych z wyjątkiem prawa do autorstwa oraz do oznaczenia projektu swoim nazwiskiem,
- k) powyższe nie będzie rodzić zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy,
- l) Wykonawca oświadcza, iż nie jest przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługę w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).

§2.

Wykonawca zobowiązuje się prace wymienione w § 1 wykonać zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami państwowymi i branżowymi, jak również w sposób umożliwiający po zrealizowaniu robót budowlanych w oparciu o dostarczony przez Wykonawcę projekt użytkowanie obiektu.

§3.

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

- a) Rozpoczęcie – w dniu zawarcia umowy,
- b) Etap I – do 21 dni od daty rozpoczęcia - przekazanie Zamawiającemu do akceptacji wstępnej koncepcji elementów składowych projektu budowlanego/ wykonawczego,
- c) Etap II – do 30 października 2022 r. złożenie wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę wraz z

kompletną dokumentacją w Starostwie Powiatowym (potwierdzenie złożenia wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę lub/i innego wymaganego prawem budowlanym dokumentu zezwalającego na wykonywanie robót budowlanych) oraz protokolarne przekazanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiającemu;

- d) Etap III – do dnia 28 grudnia 2022 r. przekazanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub/i innego wymaganego prawem budowlanym dokumentu zezwalającego na wykonywanie robót budowlanych.
2. Dopuszcza się wprowadzenie zmian terminu zakończenia umowy dla etapu II i III w przypadku utrudnień w uzyskaniu uzgodnień, decyzji i innych pozwoleń zgodnie z § 1 ust. 4 lub innymi jakie mogą być wymagane przed uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub innego wymaganego prawem budowlanym dokumentu zezwalającego na wykonywanie robót budowlanych, wyłącznie z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę.

§4.

1. Zobowiązania Zamawiającego: Zamawiający wystawi na rzecz Wykonawcy upoważnienie do występowania w imieniu Zamawiającego, w celu uzyskania niezbędnych uzgodnień i pozwoleń,
2. Obowiązki Wykonawcy:
 - a) wykonać przedmiot umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego, na warunkach określonych w niniejszej umowie,
 - b) zapewnić we własnym zakresie i na własny koszt niezbędne mapy do celów projektowych, badania, opinie, wypisy, pomiary w terenie, uzgodnienia branżowe i inne niezbędne materiały pomocnicze i dokumenty do projektowania w celu uzyskania zezwolenia na realizację robót budowlanych,
 - c) opracować dokumentację techniczną łącznie z kosztorysami inwestorskimi, przedmiarami oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i standardami,
 - d) współpracować z Zamawiającym w zakresie ustaleń dotyczących rozwiązań projektowych, w tym odbyć cztery konsultacje w trakcie realizacji projektu na wezwanie Zamawiającego,
 - e) zweryfikować w terenie w obecności Zamawiającego prawidłowość rozwiązań projektowych,
 - f) uzyskać na rzecz Zamawiającego prawo do realizacji robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - g) przeprowadzić, w ramach wynagrodzenia umownego, nie więcej niż cztery nadzory autorskie (na wezwanie Zamawiającego) w trakcie realizacji robót budowlanych będących do wykonania na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy. Wizyty na placu budowy i prace projektowe związane z usunięciem błędów w przedmiocie umowy nie będą traktowane jako nadzory autorskie.

§5.

1. Ustala się, że miejscem odbioru przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 6 jest Biuro Związku Gmin Zagłębia Miedziowego, ul. Mała1, pokój 1.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową lub jej część, żądać będzie do czasu odbioru przedmiotu umowy, bezpłatnego usunięcia wad przez Wykonawcę, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgodzi się ze zgłoszonymi zastrzeżeniami Zamawiającego, spór zostanie rozstrzygnięty przez właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego sąd.

§6.

1. W przypadku stwierdzenia w trakcie procedury udzielania zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych lub w trakcie wykonania robót budowlanych, wady lub niekompletności dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego postępowania, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego pisemnego wyjaśnienia lub uzupełnienia opracowań. Nastąpi to w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wykrytych w trakcie procedury zamówienia publicznego lub realizacji robót wadach w ciągu 10 dni od daty ich ujawnienia.

§7.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady przedmiotu umowy, w tym wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. Zamawiający oraz wykonawca robót ponoszą odpowiedzialność za szkodę wynikłą wskutek zaniechania powiadomienia Wykonawcy o zauważonych wadach dokumentacji.
3. Wykonawca zwolniony jest od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady pracy projektowej, jeżeli wykaże,

że wada powstała na skutek wykonania dokumentacji projektowej wg wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek i wymagań. Wymagania Zamawiającego nie mogą być sprzeczne z obowiązującym stanem prawnym.

§8.

1. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, cedować swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innych podmiotów, w tym również dokonywać przelewu wierzytelności należnych z tytułu realizacji niniejszej umowy od Zamawiającego.
2. W razie naruszenia lub niedotrzymania postanowień ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, wykluczając roszczenia odszkodowawcze.
Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający złożyć może w terminie 14 dni od chwili, kiedy dowie się o zaistnieniu przyczyny, o której mowa w ust.1.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tego projektu.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania w całości przedmiotu niniejszej umowy innemu podmiotowi, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Zamawiający może zgłosić żądanie zawarcia przez wykonawcę w takiej umowie z podwykonawcą dodatkowych warunków wskazanych wraz ze zgodą na podwykonawstwo.

§9.

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownych terminów określonych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) za naruszenie lub opóźnienie w realizacji przez Wykonawcę zobowiązań określonych w umowie § 6 ust.1 w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień naruszenia lub opóźnienia w realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1.
 - e) za brak wykonania obowiązków z § 4 ust. 2 lit. g w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każde nie przybycie na teren budowy po wezwaniu przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z faktur przedłożonych do rozliczenia przez Wykonawcę.

§10.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za całość przedmiotu zamówienia zostało ustalone jako wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
netto: (słownie: 00/100),
podatek (słownie: 00/100),
brutto: (słownie: 00/100),
2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy uwzględnia wszelkie koszty przygotowania i realizacji przedmiotu umowy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami budowlanymi, normami, zapisami umowy i wytycznymi Zamawiającego oraz w szczególności:

- a) koszty odbycia konsultacji autorskich w trakcie realizacji projektu,
 - b) koszty odbycia konsultacji autorskich w trakcie realizacji robót budowlanych.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w następujący sposób :
 - I płatność w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 10 ust. 1 po pisemnym zaakceptowaniu przez Zamawiającego koncepcji obejmującej składowe projektu budowlanego/ wykonawczego ;
 - II płatność w wysokości 60% wynagrodzenia brutto ustalonego § 10 ust. 1 po złożeniu przez wykonawcę wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę lub/i innego wymaganego prawem budowlanym dokumentu zezwalającego na wykonywanie robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją w Starostwie Powiatowym (potwierdzenie złożenia wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę lub/i innego wymaganego prawem budowlanym dokumentu zezwalającego na wykonywanie robót budowlanych) oraz protokolarnym przekazaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiającemu;
 - III płatność w wysokości 20% wynagrodzenia brutto po przekazaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub/i innego wymaganego prawem budowlanym dokumentu zezwalającego na wykonywanie robót budowlanych.
 4. Płatność wynagrodzenia każdorazowo nastąpi w formie przelewu w terminie 21 dni, licząc od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
 5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie komplet dokumentów potwierdzających realizację każdego z etapów, tj.:
 - a) dla etapu I - protokolarne potwierdzenie otrzymania wstępnej koncepcji do uzgodnienia lub potwierdzone datą wpływu złożenie dokumentów w sekretariacie Biura Związku Gmin Zagłębia Miedziowego oraz pisemne zaakceptowanie koncepcji PSZOK przez Zamawiającego,
 - b) dla etapu II – potwierdzenie złożenia wniosku o pozwolenie na budowę lub/i innego wymaganego prawem budowlanym dokumentu zezwalającego na wykonywanie robót budowlanych w Starostwie Powiatowym oraz protokolarne przekazanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiającemu,
 - c) dla etapu III- przekazanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub/i innego wymaganego prawem budowlanym dokumentu zezwalającego na wykonywanie robót budowlanych
 6. Termin płatności ustala się na dzień obciążenia rachunku Zamawiającego
 7. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy.
 8. Wykonawca nie może uzależniać wykonania przedmiotu umowy od udzielenia zaliczki.
 9. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne i inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem platformy, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 407 ze zm.).
 10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 10 ust. 4 umowy.
 11. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 % lub objęte odwrotnym obciążeniem.
 12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
 13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. 2021, 2439 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
 14. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na rachunek bankowy nr..... . O zmianie konta Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy. Do czasu powiadomienia Zamawiającego o zmianie numeru konta, wszelkie wpłaty dokonane na dotychczasowe konto uważa się za wykonane prawidłowo.

§11.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Termin realizacji umowy może ulec zmianie w drodze obustronnie podpisanego aneksu:
 - a) w przypadku trudności w uzyskaniu uzgodnień lub opinii oraz zaistnieniu innych przyczyn niezależnych

od Wykonawcy, termin wyznaczony na wykonanie przedmiotu umowy, może zostać przedłużony o czas wynikający z powyższych utrudnień zgłoszonych pisemnie Zamawiającemu niezwłocznie po ich wystąpieniu,

- b) w przypadku konieczności złożenia dodatkowych wymaganych przez Starostwo Powiatowe dokumentów, wyjaśnień, oświadczeń czy przeprowadzenia procedury odwoławczej, co może skutkować późniejszym terminem uzyskania decyzji ostatecznej pozwolenia na budowę lub innego wymaganego prawem budowlanym dokumentu zezwalającego na wykonywanie robót budowlanych.
3. Dopuszcza się zmianę przedstawicieli stron wskazanych w umowie. Zmiana ta wymaga pisemnego powiadomienia przez strony umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy zmniejszając wynagrodzenie Wykonawcy. W przypadku określenia przez Zamawiającego takiej konieczności zostanie sporządzony aneks do umowy, a Wykonawca z tytułu ograniczenia prac projektowych nie będzie dochodził żadnego odszkodowania.
 5. Dopuszcza się zmianę zapisów umownych stanowiących oczywistą omyłkę.
 6. Zamawiający dopuszcza zmiany korzystne dla Zamawiającego.

§12.

1. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów i koordynowania prac będzie:.....
2. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów i koordynowania prac będzie:.....

Agnieszka Żukowska –Inspektor ds. gospodarki odpadami tel. 76 840-14-63, a.zukowska@zgzm.pl

3. Strony postanawiają, że w trakcie realizacji umowy porozumiewać się będą pisemnie przysyłając informacje pocztą tradycyjną, pocztą email:
 - a) Zamawiający: adres: Związek Gmin Zagłębia Miedziowego, ul. Mała1, 59-100 Polkowice, e-mail: biuro@zgzm.pl, a.zukowska@zgzm.pl
 - b) Wykonawca: adres :.....,

§13.

1. Strony nie dopuszczają formy dokumentowej, o której mowa w art. 77² k.c. dla jakichkolwiek oświadczeń woli składanych sobie wzajemnie, czyniąc formę pisemną pod rygorem nieważności formą wyłączną.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego Prawa Budowlanego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§14.

Klauzula ogólna dot. przetwarzania danych osobowych

1. Dane osobowe pozyskane przez Strony wzajemnie od siebie w związku z umową, przetwarzane będą wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych – zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, ze zmianami) oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wobec każdej z osób, których dane osobowe pozyskano na potrzeby realizacji umowy, zostanie zrealizowany obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO.
3. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, iż bezpośrednio po przekazaniu Zamawiającemu danych osobowych osób wykonujących zadania w ramach umowy z ramienia Wykonawcy, wykona w imieniu Zamawiającego wobec tych osób obowiązek informacyjny wynikający z przepisu art. 14 RODO.

§15.

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§16.

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załącznik:

1. Oświadczenie o nr rachunku bankowego właściwego dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności - 1 egz.
2. Zapytanie ofertowe.
3. Oferta wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy nr..... z dnia.....

....., dnia.....

.....

Dane wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej ze Związkiem Gmin Zagłębia Miedziowego nr.... z dnia....jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Związek Gmin Zagłębia Miedziowego z siedzibą w Polkowicach (59-100) przy ul. Małej 1, tel. 76 840 14 90, e-mail: biuro@zgzm.pl.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: Tomasz Wadas, e-mail: iod@zgzm.pl
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnienie uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.
- Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.
- Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. Podmioty t.j. dostawców usług lub produktów, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT (serwis, hosting)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
- Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, w Polsce jest nim Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich (tj. państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) lub do organizacji międzynarodowych.
- Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy.
- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania umowy.