

UMOWA (projekt)

zawarta w dniu r. pomiędzy Związkiem Gmin Zagłębia Miedziowego z siedzibą w Polkowicach, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice, reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego występują:

1. Małgorzata Frąckowiak- Przewodniczący Zarządu,
 2. Jacek Szwagrzyk- Wiceprzewodniczący Zarządu,
- przy kontrasygnacie: Wioletty Szczepańskiej - Główna księgowa
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwanym w umowie „Wykonawcą”

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego, rozstrzygniętego w dniu r. powierza się Wykonawcy wykonanie zadania pn.: „Utrzymanie punktów gromadzenia odpadów selektywnych na terenie Związku Gmin Zagłębia Miedziowego w należytym stanie sanitarnym i porządkowym”. Wykonawca będzie świadczył usługę w części:
-

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wykonanie następujących czynności:

- zewnętrzne mycie pojemników naziemnych (typu dzwon) do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych o pojemności 1,5m³ i 2,5m³;
- zewnętrzne mycie naziemnej części pojemników półpodziemnych 1,0 m³, 3m³, 5m³ oraz pojemników 1100l na kółkach, klapy i pod klapą;
- oczyszczenie terenu utwardzonego wokół pojemników, wykonanego z betonowej kostki brukowej wraz czyszczeniem przestrzeni między kostką brukową z roślinności typu: mech, trawa, chwasty.

Wykonawca będzie wykonywał powyższe czynności, za pomocą własnych środków technicznych i środków chemicznych z atestem, mogących wsiąkać do gruntu.

3. Termin realizacji:
4. Lokalizację i liczbę pojemników zawiera załącznik nr 1 do umowy pn. „lokalizacja i liczba pojemników objętych usługą”.
5. W przypadku, gdy liczba pojemników w danym punkcie będzie inna niż w załączniku nr 1, Wykonawca zobowiązany jest do umycia wszystkich pojemników, a informacje o rozbieżności należy ująć w protokole zdawczo-odbiorczym z realizacji usługi, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Jednocześnie dopuszcza się rozbieżności w skali 5% w zakresie łącznej ilości pojemników objętych niniejszą umową bez zmiany wysokości wynagrodzenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o planowanym terminie rozpoczęcia realizacji czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem z przekazaniem informacji na adres email: j.matuszczak@zgzm.pl.
7. Z każdej wykonanej czynności, o której mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest wykonać na elektronicznym nośniku pamięci (np. płyta CD/DVD/pendrive) dokumentację fotograficzną zgodnie z wykazem lokalizacji, zawierającą co najmniej **3 zdjęcia**, tj.:

- a. zdjęcie nr 1 – zawierające lokalizację pojemnika/ów (umożliwiające rozpoznanie punktu i ewentualne przypisanie punktu do adresu),
 - b. zdjęcie nr 2 – pojemnik/i przed przystąpieniem do wykonania określonej czynności,
 - c. zdjęcie nr 3 – pojemnik/i po wykonaniu określonej czynności.
8. Wykonawca jest zobowiązany do mycia pojemników oraz mycia utwardzenia z kostki betonowej wokół pojemników wyłącznie przy braku zalegających odpadów. W sytuacji, gdy przy pojemnikach i na utwardzeniu znajdują się odpady, wykonawca będzie zobowiązany do ich przesunięcia w taki sposób, aby zapewnić prawidłowe wykonanie usługi mycia. Wykonanie mycia pojemników i terenu utwardzonego wokół pojemników przez wykonawcę w sytuacji zalegających odpadów jest niedopuszczalne przez Zamawiającego i będzie traktowane jako nieprawidłowe wykonanie usługi.

§ 2

[Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, uprawnienia oraz doświadczenie, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie przedmiotu umowy.
1. Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zapoznał się z informacjami dotyczącymi przedmiotu umowy, o wszystkich nieścisłościach poinformował Zamawiającego przed podpisaniem niniejszej umowy i z tego tytułu nie będzie wnosił do niego żadnych roszczeń w trakcie realizacji umowy.

§ 3

[Wynagrodzenie]

1. Za wykonanie usługi określonej w §1 ust. 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z poniższym.

- a) Część zadania obejmująca gminę
 - zł (słownie złotych 00/100) netto,
 - zł (słownie złotych 00/100) podatek VAT,
 - zł (słownie złotych 00/100) brutto
- b) Część zadania obejmująca gminę
 - zł (słownie złotych 00/100) netto,
 - zł (słownie złotych 00/100) podatek VAT,
 - zł (słownie złotych 00/100) brutto

Łączne wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy

- zł (słownie złotych 00/100) netto,
- zł (słownie złotych 00/100) podatek VAT,
- zł (słownie złotych 00/100) brutto

2. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez zamawiającego w złotych polskich.
3. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie rozliczone na podstawie jednej faktury wystawionej przez wykonawcę po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury/rachunku w terminie 14 dni licząc od daty jej doręczenia zamawiającemu tj. do Biura Związku ul. Mała 1, 59-100 Polkowice.
5. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie płatne na rachunek bankowy nr:

.....

O zmianie konta wykonawca niezwłocznie informuje zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy. Do czasu powiadomienia

zamawiającego o zmianie numeru, wszelkie wpłaty dokonane na dotychczasowe konto uważa się za wykonane prawidłowo.

6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, należy do wykonawcy umowy i został dla niego utworzony - oddzielnie wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej. Płatności będą realizowane metodą podzielonej płatności (tzw. split payment).
7. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 % lub objęte odwrotnym obciążeniem.
8. W przypadku gdy rachunek bankowy nie spełnia warunków określonych w ust. 6, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe w skutek braku możliwości realizacji przez zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielnej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla wykonawcy podstawy do żądania od zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
10. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

§ 4

[Osoby do kontaktów roboczych]

1. Zamawiający wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą:
Joanna Matuszczak, tel. 76 840-14-92, email: j.matuszczak@zgzm.pl
2. Wykonawca wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym:
....., tel., email:

§ 5

[Kary umowne]

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie czynności:
 - a) o której mowa w § 1 ust. 2 – 50,00 zł za każdy ujawniony przypadek nieumycia pojemnika,
 - b) o której mowa w § 1 ust. 2 – 50,00 zł za każdy ujawniony przypadek nie wyczyszczenia terenu utwardzonego wokół pojemników, nie wyczyszczenie przestrzeni między kostką brukową z roślinności typu: mech, trawa, chwasty (nie wykonanie odchwaszczenia)
 - c) o której mowa w § 1 ust. 8 - 50,00 zł za każdy ujawniony przypadek mycia utwardzenia wokół pojemników z zalegającymi obok odpadami,
 - d) o której mowa w § 1 ust. 7 – 20,00 zł za każdy przypadek braku zdjęcia z dokumentacji fotograficznej z wykonanej czynności,
 - 2) za wykonanie czynności w terminach niezgodnych z § 1 ust. 3 tj. za opóźnienie w wykonaniu czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 – 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto z tyt. umowy.
4. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto z tyt. umowy.

5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 6

[Podwykonawstwo i cedowanie praw i obowiązków]

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania w całości przedmiotu niniejszej umowy innemu podmiotowi, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Zamawiający może zgłosić żądanie zawarcia przez wykonawcę w takiej umowie z podwykonawcą dodatkowych warunków wskazanych wraz ze zgodą na podwykonawstwo.
3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, cedować swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innych podmiotów, w tym również dokonywać przelewu wierzytelności należnych z tytułu realizacji niniejszej umowy od Zamawiającego.

§ 7

[Odstąpienie / wypowiedzenie umowy]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) naruszenia postanowień § 6 ust. 1 i 2, w takim przypadku Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym, wykluczając roszczenia odszkodowawcze Wykonawcy,
 - 2) ogłoszenia upadłości firmy Wykonawcy,
 - 3) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z naruszeniem jej postanowień,
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
 - 5) opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 powyżej 14 dni,
2. Każda ze stron ma prawo do wypowiedzenia umowy przy zachowaniu miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

[Zmiany umowy]

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane jedynie na piśmie w formie aneksu podpisanego przez obie strony. Dopuszcza się zmianę umowy w następującym zakresie:
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 2) zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej, pandemia/ epidemia) mającej wpływ na realizację umowy,
 - 3) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 4) wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
 - 5) w przypadku, gdy nastąpiła zmiana wartości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy, a zmiana zawartej umowy jest korzystna dla Zamawiającego,
 - 6) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego w czasie trwania umowy. Wynagrodzenie wykonawcy ulega zmianie wyłącznie w odniesieniu do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku. Wynagrodzenie wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku. W celu dokonania zmiany wynagrodzenia, wykonawca winien wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy zawierającym uzasadnienie i dowody wskazujące jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania umowy.
 - 7) zmiana przedstawicieli stron,
 - 8) zmiana, na którą Zamawiający wyrazi zgodę lub zmiana z inicjatywy Zamawiającego

9) zakłada się możliwość do 5% zmian liczby Osiedlowych Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz liczby pojemników do segregacji odpadów w trakcie trwania umowy.

§ 9

[Obowiązek informacyjny]

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Administratora w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronić je będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbyło się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących stronę, pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasookresie niezbędnym, do realizacji niniejszej umowy. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni z zakresu ochrony danych osobowych, każdy pracownik zobowiązał się do zachowania poufności i tajemnicy. Pracownicy zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę, kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art.14. RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.

§ 10

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załącznik:

1. Wykaz pojemników
2. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1
do umowy
z dnia.....
pn. "wykaz pojemników "

Lp.	Nr PSZOK	Gmina	Miejscowość	Adres	Nr działki	Obręb	Wykosto- wane	Plastik	Papier	Szkło
1										
2										
3										

RAZEM

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

realizacji zadania pn.

„Utrzymanie punktów gromadzenia odpadów selektywnych w należytych stanie sanitarnym i porządkowym na terenie Związku Gmin Zagłębia Miedziowego”

spisany w dniu r.,

1. Strona odbierająca – Zamawiający:

Związek Gmin Zagłębia Miedziowego, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice, w imieniu którego występuje:

- -

2. Strona przekazująca – Wykonawca:

....., w imieniu którego występuje:

- -

3. Przedmiot odbioru:

Przedmiotem odbioru jest realizacja części zadania pn. „Utrzymanie pojemników do zbiórki odpadów w należytych stanie sanitarnym i porządkowym”, obejmującego teren Gmin/y:

Przedmiot umowy polega na wykonaniu następujących zadań:

- zewnętrzne mycie pojemników naziemnych (typu dzwon) do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych o pojemności 1,5m³ i 2,5m³;
- mycie naziemnej części pojemników półpodziemnych 1,0 m³, 3m³, 5m³ oraz pojemników 1100l na kółkach, kłapy i pod klapą;
- oczyszczenie terenu utwardzonego wokół pojemników, wykonanego z betonowej kostki brukowej wraz czyszczeniem przestrzeni między kostką brukową z roślinności typu: mech, trawa, chwasty.

4. Data wykonywania usług, o których mowa w pkt 3:

5. Usługi, o których mowa w pkt 3 były wykonywane dla lokalizacji i ilości pojemników określonych w Załączniku nr 1 do Umowy nr z dnia

6. Integralną częścią protokołu jest płyta CD/DVD/pendrive zawierająca dokumentację fotograficzną, o której mowa w § 1 ust. 7 Umowy nr z dnia

7. Zamawiający:

- 1) potwierdza prawidłowe wykonanie usługi i dokonuje jej odbioru,
- 2) nie potwierdza prawidłowego wykonania usługi i nie dokonuje jej odbioru,

uwagi:

.....
.....

8. Protokół niniejszy spisano w dwóch jednobrzmiących egz.: po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA