

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS		Adresat	
Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Nekla ul. Chopina 43/3 62-330 Nekla 000979426 Numer identyfikacyjny REGON		jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		Burmistrz Miasta i Gminy Nekla ul. Dworcowa 10 62-330 Nekla	
		sporządzony na dzień 31.12.2021 r.			
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe			A. Fundusze	25,60	-3 085,02
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	-5 435,81	25,60
II. Rzeczowe aktywa trwałe			II. Wynik finansowy netto (+, -)	5 461,41	-3 110,62
1. Środki trwałe			1. Zysk netto (+)	5 461,41	
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)		-3 110,62
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny			B. Fundusze placówek		
			C. Państwowe fundusze celowe		
1.4. Środki transportu			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe			I. Zobowiązania długoterminowe		
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	3 162,62
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		3 160,62
III. Należności długoterminowe			2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00
1. Akcje i udziały			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
2. Inne papiery wartościowe			5. Pozostałe zobowiązania		2,00
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		

B. Aktywa obrotowe	130,15	192,94	8. Fundusze specjalne	104,55	115,34
I. Zapasy			8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	104,55	115,34
1. Materiały			8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe					
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetu					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenie z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	130,15	192,94			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunku bankowym	130,15	192,94			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	130,15	192,94	Suma pasywów	130,15	192,94

inspektor
ds. księgowości budżetowej

Joanna Chojnacka
Joanna Chojnacka

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
MIASTA I GMINY NEKLA
Agata Bielak
Agata Bielak
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat
Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Nekla ul. Chopina 43/3 62-330 Nekla 000979426 Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień 31.12.2021 r.	Burmistrz Miasta i Gminy Nekla ul. Dworcowa 10 62-330 Nekla

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	316 980,00	291 998,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	316 980,00	291 998,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		
B. Koszty działalności operacyjnej	312 077,75	296 165,20
I. Amortyzacja		
II. Zużycie materiałów i energii	55 807,91	63 001,92
III. Usługi obce	24 317,89	23 973,27
IV. Podatki i opłaty		
V. Wynagrodzenia	193 362,74	170 743,15
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	36 771,91	37 170,06
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 817,30	1 276,80
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X. Pozostałe obciążenia		
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)	4 902,25	-4 167,20
D. Pozostałe przychody operacyjne	550,00	1 055,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje		
III. Inne przychody operacyjne	550,00	1 055,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II. Pozostałe koszty operacyjne		
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)	5 452,25	-3 112,20
G. Przychody finansowe	9,16	1,58
I. Dywidendy i udziały w zyskach		

II. Odsetki	9,16	1,58
III. Inne		
H. Koszty finansowe		
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	5 461,41	-3 110,62
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	5 461,41	-3 110,62

inspektor
ds. księgowości budżetowej

Janina Gajda
(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
MIASTA GMINY NEKLA
mgr inż. Magdalena Bielak

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat Burmistrz Miasta i Gminy Nekla ul. Dworcowa 10 62-330 Nekla	
Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Nekla ul. Chopina 43/3 62-330 Nekla 000979426 Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień 31.12.20 21r.		
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		- 5 220,64	-5 435,81
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)			5 461,41
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			5 461,41
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe			
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		- 215,17	
2.1. Strata za rok ubiegły		- 215,17	
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe			
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia			
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		- 5 435,81	25,60
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)		5 460,41	- 3 110,62
1. zysk netto (+)		5 461,41	
2. strata netto (-)			-3 110,62
3. nadwyżka środków obrotowych			
IV. Fundusz (II+, -III)		25,60	-3 085,02

inspektor
ds. sprawności budżetowej

Joanna Ciołek

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
MIASTA GMINY NEKLA
h3i chak
mgr Małgorzata Białak
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.		Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
	1.	
	1.1.	Nazwa jednostki: Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Nekla
	1.2.	Siedziba jednostki: Nekla, ul. Chopina 43/3
	1.3.	Adres jednostki: Nekla, ul. Chopina 43/3
	1.4.	Podstawowy przedmiot działalności jednostki: Gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych, przechowywanie ich zgodnie z obowiązującymi przepisami. Prowadzenie działalności kulturalnej.
	2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem: 01.01-31.12.2021r.
	3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne: Nie dotyczy
	4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji): - Do pozostałych środków trwałych prowadzi się szczegółową ewidencję ilościowo- wartościową (dla wyposażenia o wartości jednostkowej 100,00 zł i więcej za 1 szt.) i ilościową (dla wyposażenia o wartości poniżej 100,00 zł za 1 szt.) w postaci ksiąg inwentarzowych, umożliwiającą przyporządkowanie pozostałych środków trwałych poszczególnym osobom. - Przychody zbiorów bibliotecznych pochodzących z zakupu ujmuje się w ewidencji wg cen zakupu, natomiast otrzymane z darów i ujawnione nadwyżki wycenia się komisyjnie w oparciu o ich aktualną wartość. Rozchody wycenia się wg cen ewidencyjnych - Środki trwałe wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia , która obejmuje: • cenę zakupu należną sprzedającemu, • koszty transportu, załadunku i wyładunku, • koszty przystosowania, montażu, prób i innych czynności poprzedzających oddanie obiektu do używania, • odsetki za zwłokę w zapłacie zobowiązań, prowizje oraz różnice kursowe od zobowiązań i przedpłat dotyczących inwestycji w toku. Środki trwałe wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości . Środki trwałe przyjęte po zakończeniu robót inwestycyjnych wycenia się w wartości wszystkich poniesionych na dany obiekt kosztów - zarówno bezpośrednich i pośrednich, poniesionych przed jego przyjęciem do używania w stanie kompletnym. Środki trwałe ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak - na podstawie ekspertyzy, uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualne dotychczasowe zużycie. Otrzymane nieodpłatnie środki trwałe od samorządu terytorialnego lub innej jednostki bądź osoby fizycznej wprowadza się w wartości określonej w decyzji, umowie. Środki trwałe na dzień bilansowy wycenia się w wartości początkowej pomniejszonej o dokonane odpisy amortyzacyjne i umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

	5.		Inne informacje:
			<i>W roku 2021 ze względu na pandemię COVID panującą w kraju Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Nekla dla zwiększenia bezpieczeństwa zastosowane zostały skrócone godziny otwarcia Biblioteki .</i>
II.			Dodatkowe informacje i objaśnienia
	1.		
	1.1.		Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia:
			Tabela nr 1
	1.2.		Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
			Nie dotyczy
	1.3.		Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych, odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
			Tabela nr 2
	1.4.		Wartość gruntów użytkowanych wieczystość
			Nie dotyczy
	1.5.		Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
			Nie dotyczy
	1.6.		Liczba oraz wartość papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
			Nie dotyczy
	1.7.		Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
			Nie dotyczy
	1.8.		Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
			Nie dotyczy
	1.9.		Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty
			Nie dotyczy
	1.10.		Kwota zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
			Nie dotyczy
	1.11.		Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
			Nie dotyczy
	1.12.		Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
			Nie dotyczy
	1.13.		Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
			Nie dotyczy
	1.14.		Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
			Nie dotyczy
	1.15.		Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

		Tabela nr 7
	1.16.	Inne informacje
		Nie dotyczy
2.		
	2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
		Nie dotyczy
	2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
		Nie dotyczy
	2.3.	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
		Tabela nr 9
	2.4.	Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
		Nie dotyczy
	2.5.	Inne informacje
		Nie dotyczy
3.		Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
		Nie dotyczy

inspektor
działu rachunkowości budżetowej

Janina Chojnacka
Janina Chojnacka

(główny księgowy/skarbnik)

02.03.2022r.

(data sporządzenia sprawozdania)

DYREKTOR
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
MIASTA I GMINY NEKLA
mgr inż. Magdalena Bielak
(kierownik jednostki)

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.)

Tabela 1

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość brutto - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia					Zmniejszenia						Wartość brutto - stan na koniec okresu sprawozdawczego (3+8-14)
			nabycie	przenieszczeni e wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	zbycie	likwidacja	przenieszczeni a wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem ((9+10+11+12+13)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne umarzone w czasie ((1.1.+1.2.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Licencje i prawa autorskie dot. oprogramowania komputerowego						0,00						0,00	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne						0,00						0,00	0,00
II.	Razem wartości niematerialne i prawne umarzone jednorazowo ((1.1.+1.2.)	23 800,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 800,46
1.1.	Licencje i prawa autorskie dot. oprogramowania komputerowego	23 800,46	0,00				0,00						0,00	23 800,46
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne						0,00						0,00	0,00
III.	Razem rzeczowe aktywa trwałe ((2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	4 050,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 050,40
2.	Razem środki trwałe ((2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	4 050,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 050,40
2.1.	Grunty, w tym:						0,00						0,00	0,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00						0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej						0,00						0,00	0,00
2.3.	Środki transportu						0,00						0,00	0,00
2.4.	Inne środki trwałe	4 050,40					0,00						0,00	4 050,40
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)						0,00						0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)						0,00						0,00	0,00
IV.	Wypożyczenie (pozostałe środki trwałe umarzone jednorazowo)	94 035,56	7 565,99				7 565,99						0,00	101 601,55
V.	Zbiory biblioteczne	410 615,28	35 118,00				1 005,00		5 946,36				5 946,36	440 791,92

BIBLIOTEKA PUBLICZNA
MIASTA I GMINY
Białystok

skarbnik / główny księgowy
Zonne Can
Białystok

02.03.2022r.
(data sporządzenia tabeli)

(Kierownik jednostki)

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy 01.01.2021r. do 31.12.2021 r.)

Tabela 2

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu sprawozdaw- czego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec okresu sprawozdaw- czego (3+8-14)
			amortyzacja/u- morzenie za okres sprawozdaw- czy	4	5	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4+5+6)	dotyczące zbytch składników	dotyczące zlikwidowa- nych składników	inne zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Razem wartości niematerialne i prawne ((1.1.+1.2.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Licencje i prawa autorskie dot. oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					0,00				0,00	0,00
II.	Razem wartości niematerialne i prawne umarzane jednorazowo (1.1.+1.2.)	23 800,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 800,46
1.1.	Licencje i prawa autorskie dot. oprogramowania komputerowego	23 800,46				0,00				0,00	23 800,46
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					0,00				0,00	0,00
III.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	4 050,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 050,40
2.1.	Grunty, w tym:					0,00				0,00	0,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej					0,00				0,00	0,00
2.3.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
2.4.	Inne środki trwałe	4 050,40				0,00				0,00	4 050,40
IV.	Wypożyczenie (pozostałe środki trwałe umarzane jednorazowo)	94 035,56	7 565,99			7 565,99				0,00	101 601,55
V.	Zbiory biblioteczne i inspektor ds. księgowości budżetowej	410 615,28	35 118,00		1 005,00	36 123,00		5 946,36		5 946,36	440 791,92

02.03.2022r. (data sporządzenia tabeli)

(kierownik jednostki)

Joanna Chojnacka (skarbnik / główny księgowy)

BIBLIOTEKA PUBLICZNA MIASTO GMINY NEKLA

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze (okres sprawozdawczy 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.)

Tabela 7

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj świadczeń)	Kwota wypłacona
1	2	3
1.	Odprawy emerytalne	0,00
2.	Nagrody jubileuszowe	6 986,25
3.	Świadczenia urlopowe	2 850,00
	Ogółem	9 836,25

(data sporządzenia tabeli)

Inspektor
ds. Rękości budżetowej

Janina Lipińska

(skarbnik / główny księgowy)

DYREKTOR
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
MIASTA I GMINY NEKLA
HBi elak
mgr inż. Magdalena Bielak
(kierownik jednostki)

Przychody i koszty występujące incydentalnie (okres sprawozdawczy 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.)

Tabela 9

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota (rok 2020)	Kwota (rok 2021)
1	2	3	4
Przychody występujące incydentalnie, w tym:			
1.	losowe (odszkodowania)		
2.	pozostałe (darowizny, spadki)	6 396,16	1 055,00
	w tym:		
	darowizny książek	550,00	1 005,00
	darowizna pieniężna z Antykwariatu		50,00
	zwrot składek ZUS	5 846,16	
Koszty występujące incydentalnie, w tym:			
1.	losowe (pożary, zalania, nawałnice)		
	Ogółem	6 396,16	1 055,00

02.03.2022r.

(data sporządzenia tabeli)

inspektor
ds. księgowości budżetowej

Magdalena Chojacka

(skarbnik / główny księgowy)

DYREKTOR
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
MIASTA I GMINY NEKLA
Magdalena Bielak

(kierownik jednostki)