

Regulamin korzystania i udostępniania świetlic wiejskich w Gminie Środa Wielkopolska

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Właścicielem Świetlicy jest Gmina Środa Wielkopolska, zwana dalej Gminą, a użytkownikiem Ośrodek Kultury im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Środzie Wielkopolskiej, zwany dalej OK.
2. Wszystkie sprzęty znajdujące się w budynku świetlicy wiejskiej, są własnością Gminy lub OK a także miejscowego koła gospodyń wiejskich.
3. Gmina ani OK, nie ponoszą odpowiedzialności za sprzęt pozostający w świetlicy bez zgody dyrektora OK, który nie stanowi własności Gminy ani OK.
4. Świetlica jest miejscem publicznym służącym mieszkańcom Gminy, a w szczególności mieszkańcom sołectwa.
5. Świetlicą zarządza dyrektor OK w Środzie Wielkopolskiej, natomiast opiekę sprawuje sołtys sołectwa, w którym znajduje się świetlica.
6. Do obowiązków sołtysa, jako opiekuna świetlicy należy:
 - a/ utrzymywanie kontaktu z OK,
 - b/ zapewnienie czystości w świetlicy i najbliższym otoczeniu,
 - c/ dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy,
 - e/ udostępnianie świetlicy na zebrania i spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe, zapoznanie osób z obiektem oraz regulaminem świetlicy, przekazanie sprzętu i urządzeń osobom uprawnionym, odbiór świetlicy po zakończeniu zebrań, spotkań i uroczystości,
 - f/ współorganizowanie imprez środowiskowych,
 - g/ informowanie mieszkańców sołectwa o planowanych imprezach,
 - h/ zgłaszanie do OK: usterek, awarii, potrzeb,
 - i/ prowadzenie rejestru działalności świetlicy oraz rejestru udostępniania obiektu,
 - j/ ponoszenie odpowiedzialności materialnej za powierzony mu sprzęt i urządzenia, stanowiące wyposażenie świetlicy.
7. Świetlica jest m.in. miejscem zebrań wiejskich mieszkańców sołectwa w tym danej rady sołectkiej.
8. Korzystanie ze świetlicy oraz z urządzeń i sprzętu świetlicy odbywa się za zgodą dyrektora OK i podlega stosownej ewidencji.
9. Osoby korzystające ze Świetlicy są zobowiązane do poszanowania powierzonego mienia (urządzeń, sprzętów i pomieszczeń), przestrzegania czystości, porządku, bezpieczeństwa (BHP) i ładu publicznego oraz zasad i norm przyjętych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Użytkowany

sprzęt winien zostać przekazany sołtysowi po zakończeniu użytkowania, w stanie czystym i nie pogorszonym.

10. Wszystkie straty spowodowane zniszczeniem mienia, muszą być zgłaszane opiekunowi świetlicy niezwłocznie, straty zaś uzupełnione na koszt biorącego w użytkowanie lub korzystającego ze świetlicy.
11. Wszelki zabór mienia świetlicy będzie zgłaszany odpowiednim organom.
12. W Świetlicy, poza okresem, na który Świetlica jest użytkowana, obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu, z zaznaczeniem, że w okresie użyczenia palenie dozwolone tylko na zewnątrz obiektu. Naruszenie powyższego zakazu, skutkować będzie zgłoszeniem takiego faktu administratorowi świetlicy i pociągnięciem do odpowiedzialności osoby naruszającej zakaz.
13. Kontrola obiektu przez pracowników Urzędu Miejskiego Środa Wielkopolska lub pracowników OK w Środzie Wielkopolskiej może być dokonywana w dowolnym terminie.

ROZDZIAŁ II. PRAWA I OBOWIĄZKI OPIEKUNA ŚWIETLICY

1. W przypadku stwierdzenia dewastacji obiektu, urządzeń i sprzętu znajdującego się w świetlicy, braku jego poszanowania lub nieprzestrzegania regulaminu świetlicy (np. spożywanie alkoholu, palenie papierosów, niewłaściwe zachowanie itp.), opiekun świetlicy ma prawo zamknąć świetlicę do odwołania lub wprowadzić zakaz korzystania w stosunku do osób naruszających regulamin świetlicy. O decyzji zamknięcia świetlicy należy powiadomić dyrektora OK w Środzie Wielkopolskiej.

Sołtys ponosi odpowiedzialność za powierzony mu obiekt oraz za stan jego wyposażenia. W szczególności do obowiązków sołtysa należy:

- a) dbanie o ład i porządek w powierzonym mu obiekcie oraz w jego najbliższym otoczeniu;
- b) dbanie o stan techniczny obiektu, jego urządzeń i sprzętu znajdującego się w świetlicy;
- c) prowadzenia ewidencji użyczeń (wydawania kluczy) biorącym świetlicę w użyczenie
- d) bezzwłoczne zgłaszanie awarii i usterek dotyczących instalacji gazowej, elektrycznej, grzewczej, wodociągowej, sanitarnej oraz ewentualnych uszkodzeń np. wynikających z przeciekającego dachu, okien itp.
- e) w razie zdarzeń losowych, zabezpieczenia obiektu (miejsca zdarzenia) oraz powiadomienie odpowiednich służb lub instytucji;
- f) wszelkie usterki techniczne, awarie należy zgłaszać pracownikowi Urzędu Miejskiego w Środzie Wielkopolskiej wskazanego przez dyrektora OK;

- g) dopilnowanie i egzekwowanie porządku w świetlicy od przebywających w niej osób;
- h/ otwieranie i zamykanie obiektu w godzinach ustalonych regulaminem świetlicy;
- i/zgłaszanie wszelkich uwag dotyczących obiektu pracownikom;
- j/wprowadzanie wszelkich udogodnień w funkcjonowaniu świetlicy w porozumieniu z dyrektorem OK,
- k/ współorganizowanie imprez środowiskowych,
- l/ informowanie mieszkańców sołectwa o planowanych imprezach.

ROZDZIAŁ III. WARUNKI UŻYTKOWANIA ŚWIETLICY, SPRZĘTU ZNAJDUJĄCEGO SIĘ W OBIEKCIE ORAZ KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ I MEDIÓW ŚWIETLICY

1. Użytkowanie świetlicy odbywa się za pisemną zgodą dyrektora OK.
2. **Osoby chcące użytkować świetlicę są zobowiązane wystąpić z wnioskiem o użytkowanie w formie pisemnej do OK w Środzie Wielkopolskiej i ustalić termin użyczenia obiektu z sołtysem.** Wniosek należy pobrać w sekretariacie OK, musi on zawierać cel użytkowania obiektu, który to cel, nie może ulec zmianie. W przypadku wykorzystania obiektu w celu innym niż wskazany we wniosku, użytkownik zostanie obciążony karą umowną w wysokości pięciu tysięcy złotych.
3. Biorący w użytkowanie świetlicy jest zobowiązany do przestrzegania Regulaminu Świetlicy Wiejskiej.
4. W dniu użytkowania świetlicy sporządza się protokół przekazania, uwzględniający stan liczników gazu, energii elektrycznej i wody.
5. Użytkownik w czasie korzystania z obiektu ponosi pełną odpowiedzialność za powierzone mienie.
6. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność, na zasadzie ryzyka, za osoby przebywające w obiekcie, w czasie trwania użytkowania.
7. Użytkownik ma prawo korzystania z wszystkich urządzeń, sprzętu i pomieszczeń świetlicy z wyjątkiem sprzętu komputerowego i drukarki (dotyczy osób biorących salę w użytkowanie na zamknięte imprezy prywatne)
8. Po zakończeniu użytkowania użytkownik jest zobowiązany zwrócić obiekt w stanie, jakim został przekazany (wysprzątany, przewietrzony).
9. Użytkownik za zużyty gaz, prąd i wodę zostaje obciążony kwotą zgodną ze stawkami obowiązującymi za wymienione media na podstawie faktury płatnej w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
10. Koszt użytkowania obiektu stanowi zwrot kosztów eksploatacyjnych w zależności od organizowanej imprezy:
 - a) wesela

b) zabawy tanecznej

c) innego rodzaju uroczystości

zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem dla poszczególnych świetlic ustalonym przez OK znajdującym się w siedzibie OK.

1. Użytkownik zostanie obciążony dodatkowymi kosztami za ewentualne zniszczenie spowodowane w trakcie użyczenia, zgodnie z cenami obowiązującymi w dniu/dniach trwania użytkowania; zniszczenia są stwierdzane przez opiekuna obiektu w obecności użytkownika.
2. Klucze od świetlicy znajdują się u odpowiedzialnego za obiekt sołtysa. Użytkownik ma obowiązek zdać klucze sołtysowi ostatniego dnia użytkowania.
3. Sołtys nie ma prawa zażądać od użytkownika żadnych innych dodatkowych opłat, poza tą którą użytkownik wnosi do kasy OK podczas składania wniosku o użytkowanie świetlicy, chyba że zaistnieją okoliczności opisane w pkt. 11 roz. III niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ IV. GODZINY OTWARCIA ŚWIETLICY

1. Godziny otwarcia świetlicy ustala dyrektor OK po konsultacji z Sołtysem, informując o godzinach otwarcia Urząd Miejski w Środzie Wielkopolskiej.
2. Termin otwarcia świetlicy podaje się do wiadomości mieszkańców na tablicy ogłoszeń oraz w widocznym miejscu pomieszczenia świetlicy.
3. Dyrektor OK ma prawo zmienić godziny otwarcia świetlicy informując jw.
4. W okresie ferii zimowych i letnich wakacji świetlica będzie udostępniona przede wszystkim dzieciom i młodzieży szkolnej.
5. Poza godzinami prowadzenia zajęć przez osoby upoważnione, na terenie świetlicy nieletni mogą przebywać tylko pod opieką opiekunów prawnych lub innej upoważnionej przez nich osoby dorosłej.

ROZDZIAŁ V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Regulamin wchodzi w życie dniem podpisania Zarządzenia przez Dyrektora Ośrodka Kultury im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Środzie Wielkopolskiej, numer. 7/2020 z dnia 28. IV. 2020r.

DYREKTOR

Ewa Kusik

OŚRODEK KULTURY
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
ul. 20 Października 30, 63-000 Środa Wlkp.
tel. 61 285 23 05, 61 285 23 06
NIP 786-10-05-310 REG. 630686774