GOPS.252.2.2025

Brzeziny, 09.07.2025 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na** **przeprowadzenie doradztwa zawodowego, warsztatów umiejętności miękkich – społecznych oraz poradnictwa specjalistycznego z psychologiem oraz trenerem finansowym dla uczestniczek/uczestników projektu „Kariera od Nowa”,** **nr FEWP.06.10-IP.01-0076/24*.* realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytetu 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+), Działania 6.10 Aktywna integracja.**

**Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest poniżej wartości określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 r. poz.1320)**

1. **Zamawiający:**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzezinach, ul. 1000 – lecia 8, 62-874 Brzeziny

NIP: 968-07-91-441

Tel: +48 62 769 87 78

e-mail: [gops@brzeziny-gmina.pl](mailto:gops@brzeziny-gmina.pl)

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

**Przeprowadzenie doradztwa zawodowego, warsztatów umiejętności miękkich – społecznych oraz poradnictwa specjalistycznego z psychologiem oraz trenerem finansowym dla 22 uczestniczek/uczestników projektu „Kariera od Nowa”,** z terenu Gminy Brzeziny (powiat kaliski).

Uczestnicy projektu to osoby zagrożone wykluczeniem społecznym w tym m.in. bezrobotne, długotrwale bezrobotne, bierne zawodowo z powodu niepełnosprawności, stanu zdrowia, ze względu na obowiązki rodzinne (opieka nad dziećmi/osobą starszą/osobą chorą, prowadzenie domu).

**Część 1.: Doradztwo zawodowe (zajęcia indywidualne)**

1. Szacowana liczba uczestników: 22 uczestników x 2 godziny zegarowe doradztwa = **łącznie 44 godziny**

- I spotkanie - 1h - opracowanie indywidualnej ścieżki reintegracji uczestnika projektu (IŚR) oraz indywidualnego planu działania (IPD), diagnoza sytuacji, zasobów, potencjału, predyspozycji i potrzeb,

- II spotkanie - 1h – weryfikacja stopnia realizacji IŚR,

1. Doradztwo zawodowe zgodne z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
2. Wymagany wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia,
3. Miejsce realizacji zadania: Brzeziny, sala dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością zapewniona przez Zamawiającego,
4. **Termin realizacji:**

**- I spotkanie lipiec 2025 r.**

**- II spotkanie wrzesień 2025 r.**

1. **Wymagania kwalifikacyjne doradcy zawodowego**:

1) wyższe wykształcenie z zakresu doradztwa zawodowego, w przypadku posiadania wykształcenia wyższego z innej dziedziny, alternatywą może być np. certyfikat, zaświadczenie lub inny dokument, z którego będą wynikać odpowiednie kwalifikacje umożliwiające przeprowadzenie wsparcia,

2) co najmniej 2 lata doświadczenia w doradztwie zawodowym,

3) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,

4) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo oraz umyślne

przestępstwo skarbowe.

1. **W ramach minimalnego zakresu tematycznego Wykonawca zobowiązany jest do:**

1) utworzenie we współpracy z pracownikiem socjalnym Indywidualnej Ścieżki Reintegracji oraz Indywidualnego Planu Działania dla każdego uczestnika projektu w pierwszym dniu udzielenia wsparcia,

2) wyznaczenia celów strategicznych i celów bezpośrednich oraz sposobów ich realizacji,

3) opracowania planu powrotu osoby bezrobotnej / poszukującej pracy na rynek pracy,

4) określenia sposobu i etapów aktywizacji społeczno-zawodowej,

5) omówienia zagadnień dotyczących rynku pracy.

**Część 2.: Warsztaty umiejętności miękkich – społecznych**

1. Liczba uczestników: 22 osób (2 grupy x 11 osób),
2. Czas trwania: 2 grupy x 18 godzin zegarowych na grupę (3 spotkania po 6 godzin na grupę**, łącznie 36 godzin zegarowych**),
3. Cel: nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności uczestników projektu,
4. Forma: 80% zajęć aktywizujących, 20% wykładowych,
5. Zakres tematyczny m.in.: komunikacja, asertywność, rozwiązywanie konfliktów, wzmacnianie postaw proaktywnych, poprawa wizerunku,

- Miejsce realizacji: Brzeziny, sala dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami zapewniona przez Zamawiającego,

1. **Termin realizacji lipiec-sierpień 2025 r.**
2. **Wymagania kwalifikacyjne:**
3. Trener posiada odpowiednie kwalifikacje umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia (potwierdzone np. certyfikatem, zaświadczeniem). Warsztaty prowadzone przez trenera posiadającego wykształcenie wyższe kierunkowe, posiadającego wysoki poziom kompetencji społecznych.
4. Minimalne doświadczenie zawodowe w dziedzinie, w której prowadzone jest wsparcie – nie krótsze niż 2 lata.
5. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
6. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo oraz umyślne przestępstwo skarbowe.
7. **Wymagania wobec Wykonawcy zamówienia:**

* prowadzenie list obecności, dziennika zajęć warsztatowych,
* realizowanie usługi w sposób staranny i terminowy, zgodnie z ustalonym harmonogramem,
* wydanie certyfikatów o ukończeniu warsztatów dla każdego uczestnika,
* przygotowanie szczegółowego programu warsztatów, materiałów dydaktycznych, skryptów szkoleniowych,
* uczestnicy grupowego wsparcia winni mieć zapewnione ze strony Wykonawcy odpowiednie materiały zgodnie z potrzebami, zawierające logo Funduszy Europejskich,
* preferowane metody szkoleniowe: wykłady, prezentacje, treningi praktyczne, dyskusje.

**Część 3.: Poradnictwo specjalistyczne**

1. **Psycholog**

- 11 uczestników x 3 godziny zegarowe = **łącznie 33 godziny zegarowe**,

- zakres: diagnoza barier psychicznych, zwiększanie motywacji i poczucia własnej wartości,

- miejsce realizacji zadania: Brzeziny, sala dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami zapewniona przez Zamawiającego,

- **termin realizacji lipiec 2025 r.**

- **Wymagania kwalifikacyjne:** Psycholog posiada odpowiednie kwalifikacje umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia potwierdzone dyplomem – w przypadku polskiej uczelni – dyplom magistra psychologii lub w przypadku zagranicznej uczelni – wykształcenie uznane za równorzędne w Rzeczpospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 8 czerwca 2001 r., o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów.

Minimalne doświadczenie zawodowe w dziedzinie, w której prowadzone jest wsparcie – nie krótsze niż 2 lata.

1. **Trener finansowy**

- 11 uczestników x 3 godziny zegarowe = **łącznie 33 godziny zegarowe**,

- zakres: zarządzanie finansami osobistymi, edukacja ekonomiczna, mediacja, porady prawno-finansowe,

- miejsce realizacji zadania: Brzeziny, sala dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami zapewniona przez Zamawiającego,

**- termin realizacji lipiec - sierpień 2025 r.**

- **Wymagania kwalifikacyjne:** Trener posiada odpowiednie kwalifikacje umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcie potwierdzone dyplomem, zaświadczeniem lub certyfikatem. Warsztaty prowadzone przez trenera posiadającego wykształcenie wyższe kierunkowe. Minimalne doświadczenie zawodowe w dziedzinie, w której prowadzone jest wsparcie – nie krótsze niż 2 lata

1. **Termin realizacji zamówienia:**

**- Doradztwo zawodowe –** lipiec 2025 r. – I spotkanie; – wrzesień 2025 r. – II spotkanie,

**- Warsztaty umiejętności miękkich – społecznych –** lipiec - sierpień2025 r.,

**- Poradnictwo specjalistyczne –** lipiec – sierpień 2025 r.

1. **Wymagania względem Wykonawców:**
2. udokumentowane doświadczenie w realizacji podobnych usług (preferowane projekty UE),
3. dysponowanie kadrą o kwalifikacjach odpowiednich do wskazanych działań,
4. możliwość prowadzenia usług w formie dostosowanej do osób z niepełnosprawnościami,
5. w przypadku doradztwa zawodowego – wymagany wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia,
6. zobowiązanie do realizacji działań zgodnie z zasadami równości szans, dostępności i Wytycznymi UE 2021–2027.
7. **Sposób przygotowania oferty:**

Oferty powinna zawierać:

1. Dane wykonawcy,
2. Opis doświadczenia,
3. Proponowaną kadrę i jej kwalifikacje,
4. Cenę brutto za realizację każdego z zadań (z wyszczególnieniem kosztów jednostkowych: np. za godzinę, za grupę),
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków formalnych.
6. **Oferta będzie oceniana według następujących kryteriów:**

Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty spełniające wszystkie warunki udziału w postępowaniu

**Kryterium wyboru**: Cena – 100 %

Najniższa cena brutto dla jednej godziny zegarowej usługi. Zamawiający zastrzega możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, w sytuacji, w której cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczała kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

1. **W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:**
2. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
3. złoży ofertę niekompletną,
4. przedstawi nieprawdziwe informacje,
5. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
6. złoży ofertę, która zawiera rażąco niską cenę, rozumianą jako cena, która jest nierealistyczna, niewiarygodna w porównaniu do cen rynkowych, chyba, że wykonawca w ramach składanych wyjaśnień przedłoży, a Zamawiający uzna, że przedstawione dowody uzasadniają przyjętą wycenę przedmiotu zamówienia,
7. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
8. nie złoży w wyznaczonym terminie i w sposób wskazany przez Zamawiającego dodatkowych wyjaśnień, poprawek, uzupełnień do złożonej oferty.
9. **Wymagane dokumenty:**
10. Zał. 1 - Formularz cenowy,
11. Zał. 2 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z zamawiającym
12. Zał. 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu,
13. Zał. 4 - Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych
14. Zał. 5 - Oświadczenie Wykonawcy, o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
15. Zał. 6 – Oświadczenie o obowiązku informacyjnym
16. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje, wykształcenie oraz doświadczenie oferenta

(dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia, CV, referencje).

1. Wpis do rejestru instytucji szkoleniowych WUP – jeśli dotyczy.
2. **Termin i miejsce składania ofert:**

Oferty proszę składać do **17.07.2025 r.**, w siedzibie realizatora projektu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzezinach ul. 1000-lecia 8, 62-874 Brzeziny, w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta na** **przeprowadzenie doradztwa zawodowego, warsztatów umiejętności miękkich – społecznych, poradnictwa specjalistycznego w ramach projektu „Kariera od Nowa”.** Ofertę można przesłać na adres mailowy [gops@brzeziny-gmina.pl](mailto:gops@brzeziny-gmina.pl) , a następnie dostarczyć osobiście bądź dosłać pocztą tradycyjną.

1. **Pozostałe informacje:**
2. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:
3. nie została złożona żadna oferta,
4. żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
5. stwierdzono zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego,
6. Zamawiający odstąpi od podpisania umowy jeżeli oferta z najniższą ceną przekracza zaplanowany budżet ww. projektu,
7. **Z uwagi na trwającą rekrutację Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczestników.**
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy bez podawania przyczyn – w takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian zawartej umowy, pod warunkiem zawarcia przez obie jej strony pisemnego aneksu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty, bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych

i finansowych.

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od podpisania oferty Zamawiający zastrzega prawo wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
3. zmiany terminu składania ofert,
4. uzupełniania ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić,
5. poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych za zgodą wykonawcy,
6. odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.
7. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. Złożone oferty wraz ze wszystkimi załącznikami pozostaną w dyspozycji Zamawiającego, nie podlegają zwrotowi.
9. Formularze złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Dopuszcza się składanie ofert częściowych.
11. Zlecenie nie dopuszcza składania ofert wariantowych
12. Złożenie propozycji szkoleniowej nie stanowi oferty w rozumieniu art.66 Kodeksu Cywilnego.
13. Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i otrzymane od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. O ewentualnym wybraniu Państwa oferty zostaniecie Państwo poinformowani listownie/ mailowo.
14. **Ochrona danych osobowych.**
15. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
    z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzezinach**, e-mail: [gops@brzeziny-gmina.pl](mailto:gops@brzeziny-gmina.pl) , tel. +48 62 76 98 778. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl)
16. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
17. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
18. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
19. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania   
    o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
20. Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania   
    o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane   
    w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
22. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
23. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
24. dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
25. do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
26. do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
27. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa)   
    w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy   
    o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
28. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.
29. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku   
    z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
30. prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d   
    lub e RODO,
31. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
32. określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
33. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.
34. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

KIEROWNIK

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Brzezinach

Patrycja Sadowska