

zat. mł

.....
pieczęć nagłówkowa zamawiającego

Janikowo, dnia r.

Umowa najmu
zawarty dnia

między **Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury w Janikowie reprezentowanym przez dyrektora Michała Zdeba, przy kontrasygnacie głównej księgowej Katarzyny Zub** zwanym dalej **Wynajmującym**

a

.....
.....
zwanym dalej **Najemcą**

§1

1. Na podstawie niniejszej umowy Wynajmujący oddaje Najemcy salę znajdującą się w Miejsko Gminnym Ośrodku Kultury w Janikowie/ Centrum Promocji Dialogu, Współpracy Kulturalnej i Edukacji im. króla Abdullaha bin Abdulaziza Al-Sanda/ w świetlicy wiejskiej w* w terminie

2. Celem najmu jest

§2

1. Za wynajęcie pomieszczenia, o którym mowa w §1, Najemca zobowiązuje się zapłacić Wynajmującemu kwotę zł brutto oraz opłatę za zużytą energię elektryczną, wodę i odprowadzone ścieki.
2. Za wynajęcie pomieszczenia, o którym mowa w §1, Najemca zapłaci Wynajmującemu przedpłatę w wysokości 25 % kosztów wynajmu, o którą zostanie pomniejszona zapłata do końca.
3. Przedpłatę należy wpłacić gotówką w kasie Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Janikowie lub na rachunek bankowy: **21 8185 0006 0002 5465 2000 0001**.
4. Kwotę opłat za zużytą energię elektryczną, wodę i odprowadzone ścieki szacuje się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy, oraz aktualnych stawek za wymienione media.
5. W przypadku naruszenia regulaminu wynajmów w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Janikowie, na podstawie §4 niniejszej umowy kwota najmu może zostać powiększona o kwotę

stanowiącą zwrot kosztów związanych z naprawami czy też uzupełnieniami. Kwota ta szacowana jest na podstawie załączonego protokołu zdawczo odbiorczego.

6. Strony ustalają, iż kwotę **pomniejszoną o wniesioną przedpłatę, oraz powiększoną o opłatę za zużytą energię elektryczną, wodę i odprowadzone ścieki** Najemca wpłaci gotówką do kasy Wynajmującego lub przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego, określony w pkt 3 §2 niniejszej umowy, na podstawie wydanego dokumentu sprzedaży oraz protokołu zdawczo-odbiorczego wystawionego przez Wynajmującego w terminie 7 dni.

§3

1. W przypadku odwołania wynajmu przez Najemcę w terminie krótszym niż 3 dni przed datą najmu określoną w niniejszej umowie w §1, Najemca nie otrzyma zwrotu wniesionej przedpłaty.

§4

1. Najemca zobowiązuje się do przestrzegania regulaminu wynajmów w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Janikowie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy, a w szczególności Rozdziału II dot. zasad użytkowania obiektów.

2. Wynajmujący zobowiązuje się zapewnić Najmującemu w obiekcie, którego dotyczy umowa:

- prąd o napięciu 230V;
- bieżącą wodę;
- zestaw podstawowego wyposażenia obiektu (stoły, krzesła, sztucce, talerze)/ sprzęt nagłaśniający/ inne:*.

§5

1. Po zakończeniu wynajmu, którym mowa w §1 niniejszej umowy, Najemca zobowiązuje się zgłosić gotowość obiektu do odbioru Wynajmującemu celem sprawdzenia stanu technicznego sali oraz znajdującego się w niej wyposażenia.

2. Przed przekazaniem obiektu i po zdaniu obiektu spisuje się protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący podstawę do rozliczenia najmu.

§6

1. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

.....
data i podpis Najemcy

.....
podpis Wynajmującego

* niepotrzebne skreślić

29