## Załącznik nr 8 do SWZ

# PROJEKT UMOWY

W dniu …………………………..w Grójcu pomiędzy:

Grójeckim Ośrodkiem Kultury z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 3, 305-600 Grójec, NIP 797-14-78-191, REGON 670061304, zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

a

***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)***

Panią/Panem (imię i nazwisko) ............................, prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą ............................. z siedzibą w ................... (...-...), przy ul. .........................................., posiadającym REGON ............................. oraz NIP ............................., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) według stanu na dzień ................. r., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)***

........................................, z siedzibą w ........................... (...-...) przy ul. ............................., posiadającą/ym REGON ............................ oraz NIP ............................................wpisaną/ym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ...........................pod nr KRS ............................., zwaną/ym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez: …………………………………………………………………………………………………. zwaną/ym dalej Wykonawcą,

***(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)***

Panią/Panem (imię i nazwisko) ....................................., prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą ............................. z siedzibą w ................... (…-…), przy ul. ............................, posiadającym REGON: ………. oraz NIP: ……………, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

oraz

Panią/Panem (imię i nazwisko) ....................................., prowadzącą/ym działalność gospodarzą pod nazwą .............................. z siedzibą w ............................(…-…). przy ul. ............................, posiadającym REGON: ………. oraz NIP: .…………., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, działających w formie spółki cywilnej pod nazwą ……………………… z siedzibą w ............................(…-...) przy ul. ............................, posiadającej REGON: ……………. oraz NIP: ………., wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwanej w treści umowy „Wykonawcą”

(w treści umowy Zamawiający oraz Wykonawca zwani są również „Stronami”)

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) [zwanej dalej także „ustawą PZP" lub „uPzp”] zawarto umowę o następującej treści:

# §1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, montaż, uruchomienie, kalibracja oraz strojenie systemu kinotechnicznego - sprzętu do projekcji cyfrowej w standardzie DCI na potrzeby sali kinowej Grójeckiego Ośrodka Kultury w Grójcu zlokalizowanej przy ul. Józefa Piłsudskiego 3 w Grójcu wraz z przeszkoleniem kinooperatorów z obsługi zamontowanego systemu (do 4 osób) zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia z dnia …….. 2023 r. dalej zwanej „SWZ” wraz z załącznikami, ofertą Wykonawcy z dnia …….2023 r. stanowiącą **Załącznik nr 1** do umowyna którą składają się: „Formularz ofertowy”, „Formularz cenowy” oraz „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / formularz oferowanego wyposażenia kinotechnicznego”
2. Przedmiot umowy – system kinotechniczny obejmuje urządzenia wskazane w Załączniku nr 3 do SWZ – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / formularz oferowanego wyposażenia kinotechnicznego” oraz w Załączniku nr 2 do SWZ – „Formularz cenowy” oraz kompletny montaż, uruchomienie, kalibrację i przeszkolenie kinooperatorów w zakresie obsługi zamontowanego systemu (do 4 osób) przy czym przeszkolenie musi odbyć się na zamontowanym, uruchomionym, skalibrowanym oraz zestrojonym przez Wykonawcę systemie w terminie przewidzianym na wykonanie zamówienia.
3. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej w ramach Programów Operacyjnych Rozwój PISF 2023 - Cyfryzacja kin.
4. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu umowy, a także do umożliwienia Zamawiającemu kontroli każdego etapu jej realizacji.
5. Wszystkie koszty związane z realizacją umowy ponosi Wykonawca.
6. Prawo własności do sprzętu przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania przez strony protokołu odbioru bez uwag stanowiącego **Załącznik nr 2** do umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że obliguje się do przeprowadzenia szkolenia w zakresie użytkowania przedmiotu umowy dla osób wyznaczonych przez Zamawiającego (do 4 osób).
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z przedmiotem zamówienia oryginalnych instrukcji dostarczanego sprzętu w języku angielskim lub w języku polskim, przy czym instrukcja w języku polskim może być instrukcją skróconą wówczas, gdy jednocześnie dostarczona zostanie pełna instrukcja w języku angielskim.

# §2 Oświadczenia stron

1. Wykonawca zapewnia, że sprzęt dostarczony do Zamawiającego pochodzi bezpośrednio od producenta lub z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta, jest fabrycznie nowy, nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, nieuszkodzony, wolny od wad, kompletny, zdatny do prawidłowej eksploatacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz spełnia minimalne parametry określone przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewnia, że w okresie gwarancji serwis oferowanego projektora cyfrowego sprawowany będzie przez osobę technika serwisu posiadającego aktualny certyfikat z zakresu diagnostyki i serwisowania projektorów cyfrowych wystawiony przez producenta lub polskiego przedstawiciela producenta kinowego projektora cyfrowego oferowanego w postępowaniu
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi uwarunkowaniami formalnoprawnymi związanymi z realizacją umowy oraz że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że sprzęt jest kompletny ze wszystkimi podzespołami, częściami, oprogramowaniem i materiałami niezbędnymi do uruchomienia i użytkowania.
5. Wykonawca oświadcza, że sprzęt przez niego oferowany spełniaj wszystkie minimalne wymagania techniczne, określone w SWZ i załącznikach do SWZ.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy odbioru towaru, w przypadku, gdy jest on niezgodny z wymaganiami Zamawiającego, o których mowa szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i określonymi w SWZ.
7. Zamawiający nie odpowiada za starty poniesione przez Wykonawcę z tytułu odmowy odebrania kwestionowanego sprzętu.
8. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonym przedmiocie umowy.

# §3 Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą **Załącznik nr 1** do umowy wynosi ………………………….. złotych brutto (słownie:………..) z podatkiem VAT, zwane dalej „wynagrodzeniem”.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty niezbędne do należytego zrealizowania umowy, w tym wartość sprzętu brutto, koszty opakowań, transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz ze stosownym ubezpieczeniem przewozowym, wniesienie, montaż, uruchomienie, kalibrację, strojenie i testowanie sprzętu, koszty niezbędnych licencji i oprogramowania, szkolenia pracowników Zamawiającego oraz wszelkie inne koszty bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa.
3. Ceny jednostkowe poszczególnych urządzeń będących przedmiotem umowy zawarte są w ofercie wykonawcy (w Formularzu cenowym) stanowiącej **Załącznik nr 1** do umowy i są stałe w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż przed złożeniem oferty uzyskał potrzebne informacje dotyczące warunków terenowych, wziął pod uwagę rozmiar i zakres prac oraz materiałów niezbędnych do wykonania Umowy oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności i innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ lub mogły mieć wpływ na zaoferowane ceny ofertowe.
5. Wykonawca nie może przenieść należności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury Vat za dostarczony i odebrany przedmiot umowy jest podpisany przez obie strony umowy protokół odbioru bez uwag i zastrzeżeń stanowiący **Załącznik nr 2** do umowy.
8. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 7 stanowi załącznik do faktury Vat.
9. Płatność na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Vat nastąpi w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia jej do Zamawiającego. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna być doręczona do Grójeckiego Ośrodka Kultury, ul. Józefa Piłsudskiego 3, 05-600 Grójec.
10. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której jest wystawiana. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy zostanie zapłacone na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
11. Za datę zapłaty uznaje się dzień wystawienia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
13. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze Vat:
    1. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 12 powyżej, jak również
    2. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: wykaz).
14. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 13 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.

# §4 Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia określony w §1 niniejszej umowy w terminie do 5 tygodni od dnia zawarcia umowy.
2. Miejscem dostawy, montażu, uruchomienia, kalibracji, strojenia systemu kinotechnicznego oraz przeszkolenia kinooperatorów jest Grójecki Ośrodek Kultury w Grójcu zlokalizowany przy ul. Józefa Piłsudskiego 3.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego telefonicznie na nr tel. 783 462 626 lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [swojcik@zyciegrojca.pl](mailto:swojcik@zyciegrojca.pl) o planowanej dacie rozpoczęcia prac związanych z realizacją przedmiotu umowy z wyprzedzeniem minimum 3 dni roboczych.

# §5 Warunki odbioru przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy dostarczonego przez wykonawcę zostanie potwierdzony podpisaniem przez obie strony protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
2. Protokół odbioru, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy, przygotowuje wykonawca, dokonując tam wyspecyfikowania elementów sprzętu. Taka sama identyfikacja powinna być następnie przedstawiona na fakturze Vat za dostarczony sprzęt.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:

……….….., tel.: ……………. e-mail: ………@………

1. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:

………….tel.: …………….. e-mail: ………@………

1. Jeżeli odbiór przedmiotu umowy nie zakończył się stwierdzeniem prawidłowości funkcjonowania sprzętu oraz stwierdzeniem zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją zawartą w umowie, zawiera braki ilościowe lub wady strony sporządzą listę niezgodności. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w ciągu 14 dni roboczych od dnia sporządzenia listy niezgodności. Po usunięciu wad oraz po pozytywnym zakończeniu odbioru przedmiotu umowy strony sporządzą i podpiszą protokół odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
2. Zamawiający zastrzega, że wyznaczenie terminu na usunięcie wad nie stanowi zmiany terminu wykonania umowy, w tym nie wyłącza odpowiedzialności wykonawcy z tytułu niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

# §6 Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy samodzielnie lub przy pomocy podwykonawców w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy wykaz podwykonawców - jeśli dotyczy - z podaniem ich nazwy, adresu, danych kontaktowych, powierzonego im do realizacji zakresu prac oraz dane przedstawicieli podwykonawców do kontaktu z nimi.
3. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

# §7 Kary umowne

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
   1. w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (dziesięć procent) całkowitego wynagrodzenia umownego z podatkiem VAT
   2. w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (dziesięć procent) całkowitego wynagrodzenia umownego z podatkiem VAT
   3. w przypadku niezrealizowania przedmiotu zamówienia wynikającego z umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 kara umowna wynosi 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   4. w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości funkcjonowania sprzętu, niezgodności przedmiotu umowy ze specyfiką zawartą w umowie, braków ilościowych lub wad stwierdzonych przy odbiorze w terminie określonym w §5 ust. 5 kara umowna wynosi 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu uchybień;
   5. w przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę naprawy gwarancyjnej w terminie określonym w §8 pkt. 6 kara umowna wynosi 2% ceny brutto wadliwego urządzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w naprawie przedmiotu umowy dłuższego niż 30 dni Zamawiający ma prawo zlecić naprawę sprzętu innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Strony uzgadniają, że zapłata kary umownej nastąpi na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty księgowej, którą Wykonawca jest zobowiązany zapłacić w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania na konto wskazane w nocie księgowej. W przypadku niezapłacenia ww. noty księgowej w terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z należności Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem przepisów Kodeksu cywilnego.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 20% (dwadzieścia procent) całkowitego wynagrodzenia umownego z podatkiem VAT. Wykonawca nie ma prawa dochodzenia kar umownych od Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda, jaką poniósł na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę jest wyższa od naliczonych kar umownych.

# §8 Gwarancja i serwis gwarancyjny

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zakupiony sprzęt. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę wynosi…………….[[1]](#footnote-1) miesięcy, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń.
2. Gwarancja obejmuje wady sprzętu wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części, oprogramowania, instalacji oraz z niewłaściwej jakości wykonania przez producenta, a także wady wynikające z nieprawidłowego lub niewłaściwego działania lub z działania nie spełniającego określonej funkcjonalności.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zapewni również coroczny przegląd gwarancyjny (chyba, że producent sprzętu wymaga przeglądu częściej) w okresie trwania gwarancji, obejmujący serwis, wymianę części zużywalnych i elementów eksploatacyjnych.
4. Wykonawca zapewnia, że w okresie gwarancji serwis oferowanego projektora cyfrowego sprawowany będzie przez osobę technika serwisu posiadającego aktualny certyfikat z zakresu diagnostyki i serwisowania projektorów cyfrowych wystawiony przez producenta lub polskiego przedstawiciela producenta kinowego projektora cyfrowego.
5. Wszelkie zgłoszenia awarii/wad/usterek będą dokonywane przez Zamawiającego telefonicznie na numer: ……………………./lub e-mailem na adres: ………………………..
6. Po dokonaniu przez Zamawiającego zgłoszenia awarii/wady/usterki Wykonawca gwarantuje czas naprawy sprzętu w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Czas ten może ulec zmianie za zgodą Zamawiającego na podstawie wzajemnego pisemnego porozumienia stron.
7. Naprawa Sprzętu w ramach gwarancji będzie polegała na usunięciu przez Wykonawcę awarii/wady/usterki lub na dostarczeniu przez niego sprzętu zastępczego o co najmniej takich samych parametrach, z zachowaniem 100% pierwotnej funkcjonalności.
8. Okres gwarancji dla naprawionego w ramach gwarancji sprzętu ulega każdorazowo wydłużeniu o czas naprawy. W przypadku **3-krotnej** awarii/wady/usterki tego samego modułu/podzespołu, sprzęt zostanie wymieniony na sprzęt fabrycznie nowy. W razie wymiany sprzętu lub jego części na fabrycznie nowy, okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, rozpoczyna się dla wymienionego sprzętu lub jego części ponownie.
9. Jeżeli naprawa sprzętu okaże się niemożliwa lub też naprawiony sprzęt nie będzie spełniał tych samych parametrów i/lub nie będzie zachowywał swojej 100% funkcjonalności, wówczas przedmiot umowy będzie podlegać wymianie na fabrycznie nowy.
10. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany w miejscu dostawy sprzętu. W przypadku konieczności naprawy sprzętu poza miejscem dostawy, Wykonawca pokryje koszty transportu sprzętu w obie strony w czasie trwania serwisu gwarancyjnego oraz koszty ubezpieczenia sprzętu w czasie transportu.
11. Wszelkie naprawy gwarancyjne nie powodują dodatkowych opłat po stronie Zamawiającego, w tym za transport i dojazd.
12. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów prawa. Gwarancja udzielana Zamawiającemu przez Wykonawcę jest niezależna od gwarancji producenta. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy warunkami ważności gwarancji a postanowieniami umowy, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
13. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady. Okres rękojmi za wady zostaje zrównany z okresem gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
14. W sprawach związanych z odpowiedzialnością za wady dostarczonego sprzętu z tytułu gwarancji i rękojmi nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

# §9 Zmiana umowy

1. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w granicach określonych w art. 455 ustawy Pzp w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy możliwe są pod warunkiem wystąpienia następujących okoliczności i w niżej wskazanym zakresie:
3. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić z powodu:
   1. opóźnień, które powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy. W takim przypadku zmiana terminu wykonania Umowy następuje o okres trwania powyższych opóźnień;
   2. przestojów i opóźnień powstałych z przyczyn obiektywnych nie leżących po stronie Wykonawcy;
   3. działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy. W takim przypadku przedłużenie terminu wykonania umowy następuje o czas odpowiadający okresowi wystąpienia siły wyższej. Przy czym:

* siła wyższa oznacza zdarzenie będące poza kontrolą strony umowy, występujące po jej podpisaniu, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, uniemożliwiające wykonanie przez jedną ze stron jej zobowiązań. Takie wydarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, stan epidemii, pożary, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne, klęski żywiołowe,
* w razie zaistnienia siły wyższej, strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej strony o zaistnieniu i przyczynach siły wyższej,
* jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z umowy zostanie opóźniona z powodu zaistnienia siły wyższej, terminy realizacji ustalone w umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, za powiadomieniem drugiej strony. Jeżeli z powodu zaistnienia siły wyższej realizacja umowy jest niemożliwa przez okres przekraczający 15 dni roboczych, strony dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów jego realizacji.
* żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach umowy z powodu zaistnienia siły wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez stronę dotkniętą działaniem siły wyższej zwalnia drugą stronę z jej wzajemnych zobowiązań.

1. zmiany nazwy, siedziby stron umowy, osób reprezentujących Wykonawcę i Zamawiającego numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
2. zmiana umowy może dotyczyć zmiany stawki podatku VAT, w razie dokonania takiej zmiany w obowiązujących przepisach podatkowych;
3. zmiana umowy może być dokonana w przypadku wycofania z oferty producenta sprzętu o parametrach określonych w ofercie Wykonawcy bądź zastąpienia oferowanych elementów nowszymi. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie to powinno nastąpić z wyprzedzeniem umożliwiającym zmianę umowy w trybie niewywołującym opóźnienia w planowanych przez Zamawiającego dostawach sprzętu nie później jednak niż na 2 tygodnie przed planowaną zmianą. Powyższa zmiana nie może w żaden sposób wpłynąć na zmianę wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy i zmiana powyższa wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
4. zmiany w zakresie Podwykonawcy - w przypadku, gdy Wykonawca powierzy Podwykonawcy do wykonania część zamówienia, którą zgodnie z ofertą miał wykonać osobiście lub gdy Wykonawca wykona osobiście część zamówienia, którą zgodnie z ofertą miał powierzyć do wykonania Podwykonawcy.
5. Zmiana osób wskazanych w §5 ust. 3 i 4 nie stanowi zmiany umowy wymagającej aneksu, wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiana taka jest skuteczna od momentu otrzymania informacji przez drugą stronę.
6. Każda ze stron umowy może żądać zmiany, o której mowa w ust. 2 powyżej poprzez złożenie pisemnego wniosku uzasadniającego okoliczności związane z wystąpieniem zmiany mającej wpływ na należyte wykonanie umowy.
7. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych ze zmianą, o której mowa w ust. 2 powyżej na należyte wykonanie umowy.

# §11 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na podstawie art. 456 ustawy Pzp oraz w szczególności, gdy:
   1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, wówczas Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, a po jego bezskutecznym upływie może odstąpić od umowy.
   2. Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania umowy przez okres dłuższy niż 10 dni od daty wysłania wezwania przez Zamawiającego do Wykonawcy pod adres wskazany w §5 ust.4 umowy.
   3. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
   4. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia.
   5. Gdy suma kar umownych przekroczy 20 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy.
4. Odstąpienie od umowy będzie dokonane w formie pisemnej z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia od umowy.

# §15 Klauzula Rodo

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez strony w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz będą chronione przez strony przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących drugą stronę i dane osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy tylko w celu i w czasokresie niezbędnym do wykonania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
4. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego określonego w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3, w imieniu drugiej strony.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu (jako administratorowi danych) w wyniku naruszenia danych osobowych z winy Wykonawcy. W szczególności zobowiązuje się do pokrycia poniesionych przez Zamawiającego kosztów procesów i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz osoby, której naruszenie dotyczyło.

# §12 Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem postanowienia zawartego §9 ust. 3.
2. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Ewentualne spory wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy których strony nie rozwiążą polubownie będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Protokół odbioru bez uwag

**Załącznik nr 2 do Umowy nr …………….**

**- Protokół odbioru –**

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający: | **Grójecki Ośrodek Kultury** |
| Adres Odbiorcy | **ul. Piłsudskiego 3, 305-600 Grójec** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis sprzętu | numer seryjny/ numer katalogowy\* | Uwagi |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tryb podpisania protokołu odbioru | Zaznaczenie |
| Zamawiający odbiera Sprzęt w trybie akceptacji bez uwag | TAK\* / NIE\* |
| Zamawiający odmawia odbioru Sprzętu, sporządza Listę Niezgodności w dniu odbioru oraz wyznacza termin do usunięcia wad | TAK\* / NIE\* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podpis i pieczątka osoby uprawnionej przez Wykonawcę |  | ………………..………..  (data) |
| Podpis i pieczątka osoby upoważnionej przez Zamawiającego |  |

\*niepotrzebne skreślić

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia [↑](#footnote-ref-1)