

ZAPYTANIE OFERTOWE NA GASTRONOMIE

ORGANIZATOR ODPOWIEDZIALNY ZA WYBÓR OFERTY I ZAWARCIE UMOWY

Grójecki Ośrodek Kultury zwraca się z zapytaniem ofertowym na obsługę gastronomiczną imprezy masowej pn. „Święto Kwitnących Jabłoni” .

Zakres obsługi imprezy obejmuje :

1. Zapewnienie kompleksowej obsługi gastronomicznej oraz organizacji stoisk handlowych w trakcie imprezy „Święto Kwitnących Jabłoni” w dniach 24-25 maja 2025 roku.
2. Miejsce imprezy Targowisko Miejskie 05-600 Kobylin ul. Piaseczyńska 4
- b. Termin imprezy 24-25 maja 2025 r. w godzinach:
 - 24 maja – początek imprezy 15:00 zakończenie około godziny 00:30
 - 25 maja – początek imprezy 15:00 zakończenie około godziny 23:00
3. W zakresie obsługi wchodzi pełne zaplecze gastronomiczne, tj :
 - a) dystrybucja piwa w kubkach plastikowych, po uprzednim uzyskaniu w Urzędzie Gminy i Miasta w Grójcu jednorazowego zezwolenia na sprzedaż alkoholu do 3,5% oraz piwa w dniach 24-25.05.2025
 - b) Sprzedaż napojów bezalkoholowych zimnych i gorących
 - c) Zapewnienie ławo stołów i miejsc siedzących z zadaszeniem dla min. 500 osób
 - d) Sprzedaż potraw z grilla
4. Wszelki dochód z tytułu sprzedaży oraz najmu miejsc na stoiska należy do Wykonawcy.
5. Wykonawca przejmuje na wyłączność obsługę handlowo-gastronomiczną, za którą zapłaci Zamawiającemu kwotę w wysokości określonej w ofercie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia terenu i pozostawienia go w stanie czystości.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zezwoleń na sprzedaż alkoholu oraz żywności.

47 1

8. Ceny sprzedawanych podczas imprezy produktów ustala Wykonawca wraz z Organizatorem biorąc pod uwagę charakter imprezy.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do obsługi punktów gastronomicznych w trakcie trwania imprezy oraz do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru, a także do zapewnienia odpowiedniej ilości pojemników na odpady przy stoiskach wydawania posiłków.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania posiłków w naczyniach jednorazowych. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość podawanych potraw oraz dbałość o profesjonalną obsługę
11. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych
12. Wszelkie spory co do wyłonienia oferenta oraz sposobu wykonania umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla Grójeckiego Ośrodka Kultury.
13. Organizator zastrzega sobie możliwość ustawienia własnych 10 stanowisk organizacji, stowarzyszeń, sponsorów, nie mających w swojej ofercie wymienionych w zapytaniu usług.

Zastrzeżenie :

z oferty zostają wyłączone drobne stanowiska typu: fast food, żarciwozy, wata cukrowa, lody, gofry, oscypki, sorbety, nachosy i tym podobne, na które przygotowano oddzielne zapytanie.

Grójecki Ośrodek Kultury nie zapewnia przyłącza energetycznego dla urządzeń oferenta.

Oferty prosimy składać w zamkniętych kopertach do sekretariatu Grójeckiego Ośrodka Kultury lub przesłać pocztą polską na adres Grójecki Ośrodek Kultury, ul. Piłsudskiego 3, 05-600 Grójec do dnia 17.03.2025 r.

z dopiskiem: oferta na gastronomię

Liczy się data wpływu oferty

Harmonogram godzinowy imprezy zostanie przedstawiony oferentowi, którego oferta zostanie zaakceptowana jako najkorzystniejsza dla Organizatora. O wyborze oferty decydować będą możliwości zapewnienia wszystkich w/w usług oraz najwyższa oferowana kwota za udostępnienie placu i możliwości ustawienia się. Organizator zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z firmą, której oferta zostanie wybrana. Wybór oferty nastąpi do 7 dni roboczych od zamknięcia terminu nadsyłania ofert.

Szczegółowych informacji można uzyskać pod numerem telefonu 048/664-23-06 (16) lub

sekretariat@gokgrojec.pl

2

uf

Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu.

O obsługę gastronomiczną imprezy mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. Złożą ofertę zgodną z zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności zgodnie z przepisami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz przepisami ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.
3. Posiadają zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
4. Posiadają wiedzę i doświadczenie w tego typu usługach, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia .
5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

Oferent, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia się do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Grójcu celem złożenia stosownych zezwoleń i dokumentów oraz dopełnienia formalności i uzyskania stosownego zezwolenia w Urzędzie Gminy i Miasta Grójec, a także przestrzeganie Regulaminu Stoisk Gastronomicznych, który oferent otrzyma od Organizatora.

Podczas wydarzenia zostaną zachowane wszystkie zalecane przez Główny Inspektorat Sanitarny procedury związane z reżimem sanitarnym.

Opis sposobu i kryteria oceniania ofert.

1. Cena jaką oferuje wykonawca – 65 %
2. Referencje z udziału w określonych imprezach – 15%
3. Możliwość zapewnienia obiadów i cateringu dla gwiazd wieczoru . (szczegółowe zestawienie, tel. 783 462 626) – 15 %
4. Różnorodność oferty – 5%



OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor GOK.
- 2) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającego z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych w sprawie przeprowadzenia postępowania ofertowego i podpisania umowy na realizację zadania publicznego.
- 3) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą, nie jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania wymaganych danych jest brak możliwości przeprowadzenia postępowania ofertowego i podpisania umowy na realizację zadania publicznego.
- 4) Dane osobowe mogą być ujawnione jedynie właściwie upoważnionym osobom fizycznym, prawnym lub innym odbiorcom posiadającym podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcom, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 5) Administrator będzie przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, a następnie przez okres wynikający z zasad określonych w Rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 6) W uzasadnionych przypadkach przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo dostępu, prawo do sprostowania, prawo do ograniczenia, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do usunięcia, prawo do przenoszenia, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Grójecki Ośrodek Kultury
ul. Józefa Piłsudskiego 3, 05-600 Grójec
tel. 48 664 23 06, e-mail: sekretariat@gokgrojec.pl
NIP 797-14-78-191

DYREKTOR
Grójeckiego Ośrodka Kultury
Monika Woźniak