

REGULAMIN KURSU ZAAWANSOWANEGO ORGANIZOWANEGO PRZEZ UCZELNIĘ ASBiRO

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Uczelnia ASBiRO, jest niepubliczną uczelnią zawodową, działającą na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
2. Uczelnia ASBiRO, zwana dalej „Uczelnią” wpisana jest do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod liczbą porządkową „131”.
3. Regulamin Kursu Zaawansowanego, zwany dalej „Regulaminem” określa:
 - 1) warunki uczestnictwa w Kursie Zaawansowanym (dalej „Kurs”);
 - 2) zasady organizacji kształcenia na Kursie;
 - 3) prawa i obowiązki uczestników Kursu;
 - 4) warunki wydawania przez Uczelnię certyfikatu ukończenia Kursu.

§ 2 WARUNKI UCZESTNICTWA W KURSIE

1. Uczestnikiem Kursu może być osoba, która nie spełnia wymogów określonych w art. 160 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. 2018, poz. 1668 ze zm.) ale posiada doświadczenie praktyczne w dziedzinie, której Kurs dotyczy, potwierdzone w CV oraz podczas procesu rekrutacji.
2. Warunkiem przyjęcia kandydata na Kurs jest spełnienie wymogów określonych w zasadach rekrutacji każdorazowo zawieranych w opisie oferty kursu.
3. Rekrutacja na Kurs odbywa się w formie zdalnej na podstawie wypełnionego przez kandydata formularza zgłoszeniowego oraz rozmowy rekrutacyjnej.
4. Grupy w ramach modułów oraz specjalizacji zostają uruchomione przez Uczelnię po potwierdzeniu uczestnictwa i opłaceniu należności ustalonych w Zarządzeniu Kanclerza w sprawie zasad pobierania i wysokości opłat za studia podyplomowe i kursy dokształcające obowiązującym dany nabór, przez co najmniej 15 osób.
5. Program Kursu przewiduje możliwość kontynuowania nauki osobom ze statusem absolwenta tego Kursu, na dowolnie wybranych przez nich pojedynczych modułach specjalizacyjnych.

§ 3 ORGANIZACJA KSZTAŁCENIA

1. Kształcenie na Kursie prowadzone jest w trybie semestralnym, zaś liczba semestrów zależy od rodzaju kursu.
2. Program Kursu określa szczegółową tematykę zajęć oraz zakłada możliwość prowadzenia toku nauczania w ramach różnych specjalizacji i modułów specjalizacyjnych do wyboru przez uczestnika.
3. Plan zajęć określa terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych modułów specjalizacyjnych.
4. Warunkiem zaliczenia poszczególnych modułów specjalizacyjnych jest obecność na minimum 3 z 5 zjazdów organizowanych w ramach danego modułu specjalizacyjnego.
5. Warunkiem ukończenia Kursu jest:
 - 1) zaliczenie wszystkich modułów objętych programem w ramach dowolnie wybranych specjalizacji;
 - 2) wniesienie wszystkich opłat wskazanych w Zarządzeniu Kanclerza w sprawie zasad pobierania i wysokości opłat za studia podyplomowe i kursy dokształcające obowiązującym dany nabór.

6. Uczestnik Kursu, który spełnił wymogi określone w §3 ust. 5, otrzymuje certyfikat ukończenia kursu dokształcającego wydawany przez Uczelnię w jednym egzemplarzu w języku polskim.
7. Uczestnik Kursu, który ukończył cztery moduły w ramach realizowanej przez Uczelnię specjalizacji, po spełnieniu wszystkich warunków opisanych w § 3 ust. 5 otrzymuje dodatkowy dyplom ukończenia szkolenia z danej specjalizacji.

§ 4 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA KURSU

1. Przed rozpoczęciem zajęć uczestnik otrzymuje:
 - 1) dostęp do swojego indywidualnego konta na stronie asbiro.pl, gdzie znajdzie informacje o zajęciach, płatnościach oraz dostęp do materiałów z zajęć;
 - 2) regulamin Kursu Zaawansowanego;
 - 3) informację o opłatach za studia podyplomowe i kursy dokształcające.
2. Uczestnik Kursu ma prawo do:
 - 1) konsultacji z prowadzącymi zajęcia;
 - 2) otrzymywania materiałów dydaktycznych przygotowanych przez prowadzącego zajęcia;
 - 3) zgłaszania uwag dotyczących organizacji procesu dydaktycznego i obsługi administracyjnej, które powinien zgłaszać na bieżąco Opiekunowi Grupy wyznaczonego przez Uczelnię.
3. Uczestnik Kursu jest zobowiązany do:
 - 1) uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych przewidzianych planem i harmonogramem Kursu;
 - 2) wnoszenia w terminach opłat za Kurs;
 - 3) przestrzegania postanowień tego Regulaminu;
 - 4) niezwłocznego powiadomienia Uczelni o zmianie swoich danych osobowych, a w szczególności zmian nazwiska, adresu, danych kontaktowych oraz danych do faktury.
4. Uczestnik Kursu ma prawo do ubiegania się o zawieszenie uczestnictwa w Kursie, ale nie dłużej niż na dwa semestry. Zawieszenie wymaga dokonania przez uczestnika powiadomienia Opiekuna Grupy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawieszenie Kursu może wiązać się z koniecznością uiszczenia dodatkowych opłat zawartych w Zarządzeniu Kanclerza Uczelni ASBiRO w sprawie zasad pobierania i wysokości opłat za bieżący rok akademicki. Decyzja o przyznaniu przerwy dla uczestnika rozpatrywana jest indywidualnie przez Opiekuna Grupy.
5. Uczestnik Kursu ma prawo do rezygnacji z Kursu, co jest jednoznaczne z wypowiedzeniem umowy o kształcenie. Rezygnacja wymaga dokonania przez uczestnika powiadomienia Opiekuna Grupy wyznaczonego przez Uczelnię w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Uczestnik, który przerwał Kurs lub został skreślony z listy kursantów może ubiegać się o wznowienie, jednak nie później niż przed upływem dwóch lat od daty przerwania Kursu lub daty skreślenia z listy kursantów.
7. Wznowienie, o którym mowa w ust. 5 może się odbyć pod warunkiem uruchomienia tego samego programu Kursu w następnym roku akademickim, czego Uczelnia nie gwarantuje.
8. Wznowienie Kursu wiąże się dla uczestnika wznawiającego z poniesieniem kosztów określonych dla aktualnego roku akademickiego, w którym postanowi wznowić Kurs.

§ 5 SKREŚLENIE Z LISTY KURSANTÓW

1. Opiekun Grupy wyznaczony przez Uczelnię skreśla uczestnika z listy kursantów w przypadku:
 - 1) otrzymania przez Uczelnię rezygnacji z Kursu ze strony uczestnika w formie pisemnej;
 - 2) w przypadku niewniesienia jednej opłaty semestralnej za naukę w terminie przewidzianym harmonogramem wnoszenia opłat;
 - 3) niemożności kontynuowania nauki po wykorzystaniu 2 semestrów przerwy;
 - 4) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.
2. Po skreśleniu z listy kursantów, uczestnik zobligowany jest do rozliczenia się ze wszelkich zobowiązań wobec Uczelni, w tym do uiszczenia należności (opłat) za naukę do momentu skreślenia.

3. Od decyzji o skreśleniu z listy uczestników Kursu kursantowi przysługuje prawo odwołania się od tej decyzji do Rektora w okresie 14 dni od powiadomienia o decyzji. Podjęta przez Rektora decyzja jest ostateczna.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do decyzji podjętych przez organy Uczelni w indywidualnych sprawach uczestników stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 r. poz. 267 ze zm.) oraz inne stosowne przepisy.
2. Indywidualne decyzje dotyczące uczestników Kursu może podejmować Opiekun Grupy powołany na to stanowisko przez Uczelnię.
3. Od decyzji Opiekuna Grupy przysługuje odwołanie do Rektora w terminie do 14 dni od powiadomienia uczestnika o podjętej decyzji. Rozstrzygnięcie Rektora na podstawie odwołania jest traktowane jako decyzja ostateczna.
4. Decyzje wydawane przez Rektora w pierwszej instancji są ostateczne. W takim przypadku stosuje się odpowiednio art. 127 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy).
5. Regulamin Kursu Zaawansowanego jest uchwalany przez Senat Uczelni ASBiRO.