

REGULAMIN KURSU ZAAWANSOWANEGO
„Strategiczna komunikacja w biznesie: psychologia lidera i organizacji”,
„Psychologia przedsiębiorcy: mindset, emocje, przywództwo- rozwój kompetencji
miękkich”,
„Budowanie wartości marki. Jak zbudować markę, która sprzedaje i buduje zaufanie”,
„Nowoczesna sprzedaż i marketing dla Przedsiębiorców: Od strategii do wyników”,
„Zarządzanie przedsiębiorstwem: kluczowe metody i narzędzia”,
„Inwestowanie w nieruchomości: od prostych do trudnych inwestycji”,
„Zarządzanie strategiczne w erze innowacji”,
„Modelowe zarządzanie sprzedażą i marketingiem”
ORGANIZOWANYCH PRZEZ UCZELNIĘ ASBiRO
obowiązujący od 01.10.2025r.

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Uczelnia ASBiRO, jest niepubliczną uczelnią zawodową, działającą na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”. Uczelnia wpisana jest do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod liczbą porządkową „346”.
1. Regulamin Kursu Zaawansowanego, zwany dalej „Regulaminem” określa:
 - a) warunki uczestnictwa w kursie zaawansowanym na kierunku „Strategiczna komunikacja w biznesie: psychologia lidera i organizacji”, „Psychologia przedsiębiorcy: mindset, emocje, przywództwo- rozwój kompetencji miękkich”, „Budowanie wartości marki. Jak zbudować markę, która sprzedaje i buduje zaufanie”, „Nowoczesna sprzedaż i marketing dla Przedsiębiorców: Od strategii do wyników”, „Zarządzanie przedsiębiorstwem: kluczowe metody i narzędzia”, „Inwestowanie w nieruchomości: od prostych do trudnych inwestycji”, „Zarządzanie strategiczne w erze innowacji”, „Modelowe zarządzanie sprzedażą i marketingiem” (dalej „Kursem”);
 - b) zasady organizacji kształcenia na Kursie;
 - c) prawa i obowiązki uczestników Kursu;
 - d) warunki wydawania przez Uczelnię certyfikatu ukończenia Kursu.

§2 WARUNKI UCZESTNICTWA W KURSIE

1. Uczestnikiem Kursu nie musi być osoba, która posiada minimum wykształcenie wyższe pierwszego stopnia potwierdzone stosownym dyplomem.
2. Rektor może podjąć decyzję określającą dodatkowe warunki, które musi spełniać uczestnik Studiów.
3. Warunkiem przyjęcia kandydata na Kurs jest spełnienie wymogów określonych w zasadach rekrutacji.
4. Rekrutacja na Kurs odbywa się w formie zdalnej.
5. O przyjęciu kandydatów na Kurs decyduje komisja rekrutacyjna powołana przez Rektora.

§3 ORGANIZACJA KSZTAŁCENIA

1. Kształcenie na Kursie prowadzone jest w trybie rocznym.
2. Szczegółową tematykę zajęć określa program Kursu.
3. Warunkiem ukończenia Kursu jest:
 1. Uczestnictwo w 70% zajęć stacjonarnych realizowanych w ramach programu kursu;

2. Wniesienie wszystkich opłat za kurs wskazanych z Zarządzeniu Kanclerza w sprawie zasad pobierania i wysokości opłat za Kurs Zaawansowany „Strategiczna komunikacja w biznesie: psychologia lidera i organizacji”, „Psychologia przedsiębiorcy: mindset, emocje, przywództwo- rozwój kompetencji miękkich”, „Budowanie wartości marki. Jak zbudować markę, która sprzedaje i buduje zaufanie,” „Nowoczesna sprzedaż i marketing dla Przedsiębiorców: Od strategii do wyników, „Zarządzanie przedsiębiorstwem: kluczowe metody i narzędzia”, „Inwestowanie w nieruchomości: od prostych do trudnych inwestycji,” „Zarządzanie strategiczne w erze innowacji” , „Modelowe zarządzanie sprzedażą i marketingiem” w roku akademickim 2025/2026.

§4 DOKUMENTY ZWIĄZANE Z UKOŃCZENIEM KURSU

1. Uczestnik Kursu, który spełnił wymogi określone w §3 ust. 3, otrzymuje **certyfikat ukończenia kursu zaawansowanego** wydawane przez Uczelnię w jednym egzemplarzu w języku polskim.
2. Warunkiem wydania świadectwa ukończenia Kursu jest uregulowanie wszelkich zobowiązań, w tym finansowych, wobec Uczelni.

§5 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA KURSU

1. Przed rozpoczęciem zajęć uczestnik otrzymuje:
 - a) dostęp do swojego indywidualnego konta na stronie asbiro.pl, gdzie znajdzie informacje o płatnościach oraz dostęp do platformy e-learningowej z materiałami edukacyjnymi;
 - b) regulamin Kursu Zaawansowanego „Strategiczna komunikacja w biznesie: psychologia lidera i organizacji”, „Psychologia przedsiębiorcy: mindset, emocje, przywództwo- rozwój kompetencji miękkich”, „Budowanie wartości marki. Jak zbudować markę, która sprzedaje i buduje zaufanie,” „Nowoczesna sprzedaż i marketing dla Przedsiębiorców: Od strategii do wyników, „Zarządzanie przedsiębiorstwem: kluczowe metody i narzędzia”, „Inwestowanie w nieruchomości: od prostych do trudnych inwestycji,” „Zarządzanie strategiczne w erze innowacji”;
 - c) informację o opłatach za Kurs;
 - d) informacje dotyczące programu Kursu.
2. Uczestnik Kursu ma prawo do:
 - a) konsultacji z prowadzącymi zajęcia;
 - b) wyboru starosty grupy, który reprezentuje uczestników przed władzami Uczelni;
 - c) otrzymywania materiałów dydaktycznych przygotowanych przez prowadzącego zajęcia;
 - d) zgłaszania uwag dotyczących organizacji procesu dydaktycznego i obsługi administracyjnej, które powinien zgłaszać na bieżąco Opiekunowi Grupy, który zostaje wyznaczony przez Rektora.
3. Uczestnik Kursu jest zobowiązany do:
 - a) Uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych przewidzianych planem i harmonogramem Kursu;
 - b) Uzyskiwania w terminie zaliczeń i zdania egzaminów przewidzianych planem i programem Kursu;
 - c) Wnoszenia w terminach opłat za Kurs;
 - d) Przestrzegania postanowień tego Regulaminu;
 - e) Niezwłocznego powiadomienia Uczelni o zmianie swoich danych osobowych, a w szczególności zmian nazwiska, adresu, danych kontaktowych oraz danych do faktury.
4. Uczestnik Kursu ma prawo do rezygnacji z Kursu co jest jednoznaczne z wypowiedzeniem umowy o naukę. Rezygnacja wymaga dokonania przez uczestnika powiadomienia Rektora Uczelni w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W ramach realizacji programu Studiów/Kursu mogą wystąpić dodatkowe koszty po stronie Uczestnika, niewliczone w czesne, np. takie jak:
 - udział w certyfikowanych testach psychometrycznych (np. test Gallupa),
 - zakup / zainstalowanie wymaganych aplikacji lub licencji do zajęć praktycznych,
 - koszty dojazdu oraz uczestnictwa w zajęciach odbywających się poza siedzibą Uczelni; wycieczki i wyjazdy fakultatywne.
6. Koszty te są zależne od indywidualnych potrzeb edukacyjnych danego programu i są komunikowane Uczestnikom z odpowiednim wyprzedzeniem.

§6 SKREŚLENIE Z LISTY UCZESTNIKÓW

1. Rektor skreśla uczestnika z listy słuchaczy Kursu w przypadku:
 - a) otrzymania przez Uczelnię rezygnacji z Kursu ze strony uczestnika w formie pisemnej;
 - b) w przypadku niewniesienia opłat za naukę w terminie przewidzianym harmonogramem wnoszenia opłat;
 - c) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.
2. Po skreśleniu z listy słuchaczy uczestnik zobligowany jest do rozliczenia się ze wszelkich zobowiązań wobec Uczelni, w tym do uiszczenia należności (opłat) za naukę do momentu skreślenia.
3. Od decyzji Rektora uczestnikowi przysługuje prawo złożenia do Rektora wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w okresie 14 dni od powiadomienia o decyzji. Podjęta przez Rektora decyzja jest ostateczna.

§7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do decyzji podjętych przez organy Uczelni w indywidualnych sprawach uczestników stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 r. poz. 267 ze zm.) oraz inne stosowne przepisy.
2. Indywidualne decyzje dotyczące uczestników Studiów może podejmować Pełnomocnik Rektora ds. Kursu Zaawansowanego „Strategiczna komunikacja w biznesie: psychologia lidera i organizacji”, „Psychologia przedsiębiorcy: mindset, emocje, przywództwo- rozwój kompetencji miękkich”, „Budowanie wartości marki. Jak zbudować markę, która sprzedaje i buduje zaufanie,” „Nowoczesna sprzedaż i marketing dla Przedsiębiorców: Od strategii do wyników, „Zarządzanie przedsiębiorstwem: kluczowe metody i narzędzia”, „Inwestowanie w nieruchomości: od prostych do trudnych inwestycji,” „Zarządzanie strategiczne w erze innowacji”
3. Od decyzji Pełnomocnika Rektora ds.Kursu przysługuje odwołanie w terminie do 14 dni od powiadomienia uczestnika o podjętej decyzji. Rozstrzygnięcie Rektora na podstawie odwołania jest traktowane jako decyzja ostateczna.
4. Decyzje wydawane przez Rektora w pierwszej instancji są ostateczne. W takim przypadku stosuje się odpowiednio art. 127 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy).
5. Regulamin Kursu jest uchwalany przez Senat Uczelni ASBiRO.