

ZARZĄDZENIE nr 04/03/2025
KANCLERZA UCZELNI ASBiRO
z dnia 03 marca 2025 r.

**w sprawie zasad pobierania i wysokości opłat za studia podyplomowe i kursy
dokształcające w roku akademickim 2025/2026 obowiązujących uczestników
Studiów Podyplomowych i Kursu Zaawansowanego (nabory: październik 2025 r.
oraz marzec 2026 r.):**

**„Budowanie wartości marki. Jak zbudować markę, która sprzedaje i buduje
zaufanie”,
„Inwestowanie w nieruchomości”,
„Nowoczesna sprzedaż i marketing dla przedsiębiorców: od strategii do
wyników”,
„Psychologia przedsiębiorcy: mindset, emocje, przywództwo – rozwój
kompetencji miękkich”,
„Strategiczna komunikacja w biznesie: psychologia lidera i organizacji”,
„Zarządzanie przedsiębiorstwem: kluczowe metody i narzędzia”,
„Zarządzanie strategiczne w erze innowacji”,
„Modelowe zarządzanie sprzedażą i marketingiem”**

*na podstawie § 21 ust.4 pkt 2 Statutu Uczelni ASBiRO (załącznik nr 1 do Uchwały Senatu 01/09/2024
z dnia 06.09.2024 r.) zarządza się, co następuje:*

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze Zarządzenie reguluje zasady pobierania i wysokość opłat za studia podyplomowe/ kurs zaawansowany, zwane dalej „**Studiami**”.
2. Niniejsze Zarządzenie reguluje również zasady pobierania i wysokość opłat za kurs dokształcający, który jest organizowany jako element programu Studiów skierowany dla osób niespełniających wymogów określonych w art. 160 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. 2018, poz. 1668 ze zm.), zwany dalej „**Kursem Zaawansowanym**”.

§ 2 OPŁATY ZA STUDIA PODYPLOMOWE I KURS ZAAWANSOWANY

1. Opłata wpisowa jest jednorazowa, bezzwrotna, wynosi 1000 zł i stanowi potwierdzenie zapisu.
2. Opłata wpisowa jest płacona do 7 dni od dnia zaakceptowania przez Uczelnię zgłoszenia na Studia lub Kurs Zaawansowany, ale nie później niż do 10 października 2025 r w przypadku zapisów do dnia 10 października 2025. Opłata wpisowa jest płacona do 1 dni od dnia zaakceptowania przez Uczelnię zgłoszenia na Studia lub Kurs Zaawansowany, w przypadku zapisów od 11 października 2025.
3. Opłaty semestralne (czesne) mogą być wnoszone jednorazowo lub w częściach.
4. Wysokość opłat semestralnych dla słuchaczy i kursantów rozpoczynających naukę od semestru zimowego w roku akademickim 2025/2026 (październik 2025 r.), którzy zapisali się do 30 czerwca 2025 (**oferta „First Minute”**) wynosi:
 - 1) jednorazowa płatność z góry za całe studia: 11 900 zł płacona w terminie do 30 czerwca 2025. W przypadku nieuregulowania opłaty do tego terminu, Słuchacza obowiązuje oferta „Regular”.

2) płatność podzielona na części semestralne: 13 400 zł (2x 6700 zł) płatne kolejno do:
30 czerwca 2025
10 lutego 2026,

5. Wysokość opłat semestralnych dla słuchaczy i kursantów rozpoczynających naukę od semestru zimowego w roku akademickim 2025/2026 (październik 2025 r.), którzy zapisali się od 1 lipca 2025 (**oferta „Regular”**) wynosi:

3) jednorazowa płatność z góry za całe studia: 13 400 zł płatna w terminie do 10 października 2025
4) płatność podzielona na części semestralne: 14 900 zł (2x 7450 zł) płatne kolejno do:
10 października 2025
10 lutego 2026

§ 3 ZNIŻKI DLA ABSOLWENTÓW

1. Zasady i wysokość opłat opisanych w § 2 ust. 4 nie dotyczą absolwentów:

- 1) studiów podyplomowych oraz kursów organizowanych przez Uczelnię ASBiRO;
- 2) studiów podyplomowych MBA Przedsiębiorczość organizowanych przez Uczelnię Łazarskiego przy współpracy z ASBiRO;
- 3) studiów podyplomowych MBA Inwestowanie w Nieruchomości organizowanych przez Wyższą Szkołę Turystyki i Ekologii przy współpracy z ASBiRO;
- 4) Kursu Zaawansowanego ASBiRO.

2. Dla absolwentów studiów i kursów, o których mowa w §3 ust. 1, po spełnieniu wymogów określonych w Regulaminie Studiów Podyplomowych i Regulaminie Kursów Doksztalających Uczelni ASBiRO, przewiduje się możliwość dobrowolnego kontynuowania Studiów lub Kursu na wybranym przez słuchacza/kursanta module semestralnym, za dodatkową dopłatą wynoszącą

4800 zł- jedna stała cena za jeden semestr oraz 8500zł przy zapisie na dwa semestry- jedna stała cena, przy płatności z góry. W przypadku płatności ratalnej opłata wynosi 8900 zł a także możliwości korzystania z pojedynczych wejść weekendowych zjazdach w wysokości 1200 zł za zjazd lub 600 zł za jeden dzień zjazdowy.

3. Dla absolwentów studiów i kursów, o których mowa w §3 ust. 1, po spełnieniu wymogów określonych w Regulaminie Studiów Podyplomowych i Regulaminie Kursów Doksztalających Uczelni ASBiRO, którzy przystępują do pełnego programu Studiów lub Kursu Zaawansowanego przysługuje zniżka wysokości 500 zł za każdy semestr w czasie trwania niniejszej Umowy.

4. Absolwentom studiów wyższych na kierunku Zarządzanie i kursów organizowanych przez Uczelnię ASBiRO innych niż wymienione w §3 ust. 1, którzy przystępują do pełnego programu Studiów lub Kursu Zaawansowanego przysługuje zniżka wysokości 500 zł za każdy semestr w czasie trwania niniejszej Umowy.

5. Zniżka, o której mowa w § 3 ust. 3 oraz 4 pomniejsza kwotę opłat semestralnych:

- 1) Przy płatności z góry za całe Studia zniżka jest jednorazowa i wynosi 1000 zł;
- 2) Przy płatności w dwóch częściach zniżka wynosi 500 zł dla każdej wpłaty (2x 500 zł).

§ 4 POZOSTAŁE ZNIŻKI

6. Laureaci Konkursu Plan na Start organizowanego przez Uczelnię ASBiRO w ramach nagrody mogą przystąpić do Studiów lub Kursu Zaawansowanego realizując voucher.

§ 5 WALORYZACJA INFLACYJNA

1. W każdym kolejnym roku akademickim wysokość czesnego i innych opłat związanych z tokiem studiów podlega zwiększeniu o wskaźnik równy wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji, ogłoszony przez

Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, wydawanych na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 504 ze zm.).

2. Zmiana wysokości czesnego wymaga wydania stosownego Zarządzenia Kanclerza Uczelni oraz poinformowania Studenta stosownie do treści § 4 poniżej.
3. Uczelnia może odstąpić od waloryzacji, o której mowa w ust. 1 lub dokonać waloryzacji o wartość niższą.
4. Uczelnia zobowiązuje się powiadomić Studenta oraz doręczyć mu w terminie do 31 lipca informacje o nowych wysokościach opłat za studia, o których mowa w § 1 powyżej wraz z uzasadnieniem.
5. W przypadku dokonania waloryzacji, o której mowa w ust. 1, Studentowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy o studiowanie w terminie 30 dni, od dnia, w którym nastąpiła waloryzacja czesnego oraz innych opłat obowiązujących w kolejnym roku akademickim.

§ 6 DODATKOWE KOSZTY

Poza opłatami określonymi w §2, mogą wystąpić fakultatywne koszty związane z dodatkowymi aktywnościami w ramach programu, w tym: certyfikowane testy kompetencji, materiały cyfrowe lub licencje aplikacji edukacyjnych, wyjazdy szkoleniowe, wycieczki itp. Koszty te ponosi Uczestnik, a ich wysokość i charakter będą każdorazowo przedstawiane przed ich realizacją.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Opłaty powinny być wnoszone na **rachunek bankowy Uczelni w Santander Bank, nr konta PL 20 1090 1056 0000 0001 5324 5717, SWIFT: WBKPPLPP** z podaniem w tytule przelewu imienia i nazwiska słuchacza/kursanta oraz informacji z jakiego tytułu dokonywana jest opłata.
2. Za dzień zapłaty uważa się datę wpłynięcia opłaty na konto Uczelni. Jeżeli termin zapłaty przypada na sobotę lub dzień uznany za wolny od pracy, wpłata dokonana w pierwszym dniu roboczym po tym dniu jest uznawana za wpłatę dokonaną w terminie.
3. Za opóźnienie we wniesieniu opłat wymienionych w niniejszym Zarządzeniu, niezależnie od przyczyny, Uczelnia może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.
4. Wniesienie opłaty za Studia/Kurs stanowi uiszczenie należności za przyznanie słuchaczowi prawa do uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych prowadzonych przez Uczelnię w ramach wybranych przez niego specjalizacji. Nieuczestniczenie w zajęciach dydaktycznych nie rodzi prawa do roszczenia o zwrot wniesionych opłat.
5. Decyzje indywidualne w sprawach finansowych słuchaczy i kursantów (w tym dotyczące nadzwyczajnych zniżek – innych, niż wymienione w § 3 i 4) może podejmować Pełnomocnik Rektora ds. Studiów Podyplomowych, po zasięgnięciu opinii Kanclerza.
6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.