



ZARZĄDZENIE nr 04/09/2025
REKTORA UCZELNI ASBIRO
z dnia 26.09.2025 r.

w sprawie: zasad dotyczących legitymacji studenckich

Na podstawie art. 77 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571), § 2 ust. 7 Regulaminu studiów wyższych prowadzonych przez Uczelnię ASBIRO, § 20, 21 i 36 rozporządzenia Ministra Nauki z dnia 29 sierpnia 2025 r. w sprawie studiów (Dz.U. z 2025 r. poz. 1220), oraz § 20 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Nauki z dnia 29 sierpnia 2025 r. w sprawie studiów (Dz.U. z 2025 r. poz. 1220), zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Legitymacja studencka potwierdza status studenta i jest wydawana studentowi po immatrykulacji i złożeniu ślubowania. Od dnia 1 października 2025 r. Uczelnia ASBIRO wydaje studentom posiadającym numer PESEL mLegitymacje studenckie – dokument mobilny w aplikacji mObywatel, który stanowi podstawowy dokument potwierdzający status studenta.
2. Na wniosek studenta posiadającego numer PESEL, po uiszczeniu opłaty, uczelnia może wydać również Elektroniczną Legitymację Studencką (ELS) w formie plastikowej.
3. Studenci nieposiadający numeru PESEL są zobowiązani do złożenia wniosku o wydanie Elektronicznej Legitymacji Studenckiej (ELS) oraz do wniesienia opłaty.
4. Dotychczas wydane legitymacje ELS, które są ważne w dniu 1 lipca 2025 r., zachowują ważność po dniu 1 października 2025 r.
5. Legitymacja (mLegitymacja lub ELS) traci ważność:
 - a) 31 października roku ukończenia studiów – w przypadku studiów I stopnia,
 - b) z dniem złożenia egzaminu dyplomowego – w przypadku studiów II stopnia,
 - c) z dniem utraty statusu studenta – w innych przypadkach.
6. Ważność legitymacji potwierdza się co semestr poprzez:
 - a) wpis w Portalu mObywatel Edukacja dla szkół i uczelni (dla mLegitymacji).
 - b) umieszczenie hologramu na ELS.

7. Student zobowiązany jest do zwrotu ELS w przypadku utraty statusu studenta.
8. W przypadku zniszczenia lub utraty legitymacji student może złożyć wniosek o wydanie duplikatu.
9. Legitymacje unieważnia się zgodnie z procedurami wewnętrznymi uczelni.
10. mLegitymacja unieważniana jest za pośrednictwem Portalu Obsługi mLegitymacji zgodnie z procedurą MEiN.
11. Student zobowiązany jest do aktualizacji danych osobowych, które mają wpływ na ważność legitymacji.

§ 2.

1. Wniosek o wydanie ELS składa się do opiekuna administracyjnego w Centrum Organizacji Studiów (COS), najpóźniej do dnia 15 października 2025 r.
2. Opłata za wydanie Elektronicznej Legitymacji Studenckiej (ELS) wynosi 22 zł.
3. Płatności należy dokonać na rachunek bankowy Uczelni: Santander Bank Polska PL 83 1090 1056 0000 0001 5796 7125 W tytule przelewu należy podać: legitymacja + nr albumu, imię, nazwisko, kierunek studiów.

§ 3.

1. Osoby przyjęte na studia drugiego stopnia, które ukończyły studia pierwszego stopnia w tym samym roku akademickim w Uczelni ASBIRO, nie muszą składać wniosku o nową ELS.
2. W takim przypadku dotychczasowa legitymacja ELS zachowuje ważność i może być nadal używana po jej aktualizacji (naklejeniu hologramu).

§ 4.

1. Wydanie duplikatu ELS podlega opłacie w wysokości 33 zł.
2. mLegitymacja nie podlega dodatkowej opłacie i jest aktywowana zgodnie z procedurą MNiSW.
3. Wykonanie zarządzenia powierza się Centrum Organizacji Studiów oraz Centrum IT Uczelni.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2025 r. i podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Uczelni: www.asbiro.pl

dr Elżbieta Marciniak
Rektor Uczelni ASBIRO