

Głogów, dnia 09.02.2023r.

MOPS.DA.082.5.2023.P.Sz

L.Dz. 942.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE „Dostępny samorząd – granty”

Wykonanie planu tyflograficznego na potrzeby realizacji przedsięwzięcia grantowego pn. „Poprawa dostępności do usług Domu Dziennego Pobytu w Głogowie” w ramach Projektu pn. „Dostępny samorząd – granty”, który jest finansowany ze środków Unii Europejskiej- Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) 2014-2020, Działanie 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne

Strona internetowa Projektu: <https://www.pfron.org.pl/o-funduszu/projekty/projekty-ue/program-operacyjny-wiedza-edukacja-rozwoj/dostepny-samorzad-granty/>

ZAMAWIAJĄCY: GMINA MIEJSKA GŁOGÓW/ MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GŁOGOWIE

ADRES: RYNEK 10, 67- 200 GŁOGÓW

NIP: 693 00 12 466

REGON: 390647297

PODMIOT REALIZUJĄCY ZAPYTANIE OFERTOWE: MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GŁOGOWIE

ADRES: Gen. Wł. Sikorskiego 4, 67-200 Głogów

ADRES SKRZYNKI ELEKTRONICZNEJ: poczta@mops.glogow.pl

STRONA INTERNETOWA: www.mopsglogow.bipstrona.pl

GODZINY URZĘDOWANIA: poniedziałek- piątek: 7:00- 15:00

STRONA INTERNETOWA, NA KTÓREJ ZAMIESZCZONO ZAPYTANIE OFERTOWE:

http://mopsglogow.bipstrona.pl/wiadomosci/13481/zamowienia_do_130000_zl

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie planu tyflograficznego na potrzeby realizacji przedsięwzięcia grantowego. Wykonawca wykona, dostarczy i zamontuje 2 plany tyflograficzne na parterze i I piętrze w budynku Domu Dziennego Pobytu w Głogowie przy ulicy Słowiańskiej 28. Po zamontowaniu Wykonawca przeszkoli pracowników z obsługi planów tyflograficznych. Zamawiający

przed złożeniem oferty rekomenduje wykonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę. Wizja lokalna może odbyć się w dni pracujące ośrodka tj. od poniedziałku do piątku od godziny 7.00 do godziny 15.00. Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół podpisany przez przedstawiciela zamawiającego i przedstawiciela wykonawcy.

kod CPV: 30 195 000 - 2

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować **w terminie do 31.05.2023r.**

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie przewiduje podzielenia zamówienia na części.

5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci nie podlegający wykluczeniu i spełniający warunki udziału w postępowaniu, tj.:

a) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym

Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia – ocena spełnienia warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

(Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego)

b) spełniają warunki dotyczące sytuacji finansowej i ekonomicznej

Wykonawca musi znajdować się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na wykonanie zamówienia – ocena spełnienia warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

(Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego)

c) posiadają wiedzę i doświadczenie

Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeśli:

- w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w okresie prowadzenia działalności, rzetelnie wykonał co najmniej 2 usługi polegające na wykonaniu planu tyflograficznego o wartości nie mniejszej niż 10 000 złotych brutto każda usługa.

Potwierdzenie: Wykonawca przedstawi pisemne dowody określające, że te usługi zostały wykonane należycie np. referencje wykazujące jego doświadczenie w wykonaniu co najmniej 2 usług

polegających na wykonaniu planów tyflograficznych oraz wypełniony załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

6. Wykluczenie wykonawcy oraz sposób oceny przez zamawiającego spełniania braku podstaw do wykluczenia

6.1. Na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U 2022 poz. 835), zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

(Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego)

6.1.1. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 ustawy.

6.1.2. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

6.1.3. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 ustawy jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

6.1.4. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.

6.1.5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej.

6.1.6. Karę pieniężną, o której mowa w art. 7 ust. 6 ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

6.1.7. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 6.1.6., stanowią dochód budżetu państwa.

6.2. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń.

6.3. Oferty niespełniające warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone, a Wykonawcy wykluczeni z udziału w postępowaniu.

7. Sposób przygotowania oferty:

1). Formularz oferty (załącznik nr 2) wraz z załącznikami nr 3, 4 i 5 oraz innymi dokumentami powinien być przygotowany i złożony w formie papierowej.

2) Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

3) Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; dokumenty dot. spełniania warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.

5) Ofertę należy wyliczyć wg kalkulacji własnej, a ceny oferty powinny obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.

6) Wszelkie koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

7) Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9) Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć odpowiednie pełnomocnictwa jeżeli dotyczy (w przypadku spółki cywilnej upoważnienie do występowania w imieniu spółki może wynikać z umowy spółki dołączonej do oferty bądź oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników).

8. Opis sposobu obliczania ceny

1) Wykonawca winien w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego podać łączną cenę netto /bez VAT/ przedmiotu zamówienia w PLN, podatek VAT i łączną cenę brutto /z VAT/ przedmiotu zamówienia w PLN za realizację przedmiotu zamówienia w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku dla każdej części zamówienia.

2) Cena ofertowa zostanie obliczona jako suma jednostkowych pozycji składających się na przedmiot zapytania.

3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

4) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.

9. Miejsce i termin składania ofert:

1) Ofertę (załącznik nr 2) wraz z załącznikami nr 3, 4 i 5 oraz oświadczeniami i innymi dokumentami wchodzącymi w skład oferty składa się, w zaklejonej kopercie z dopiskiem: oferta na „Poprawa dostępności do usług Domu Dziennego Pobytu w Głogowie” w ramach Projektu pn. „Dostępny samorząd – granty” do dnia 27.02.2023r. do godziny 12.00 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej przy ulicy Sikorskiego 4, pokój nr 9 – sekretariat.

2). Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.02.2023r. o godzinie 12.15 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej przy ulicy Sikorskiego 4 w pokoju nr 39 na I piętrze.

10. Kryteria wyboru oferty:

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- a) cena brutto - 80 %
- b) okres gwarancji i rękojmi – 20 %

Kryterium cena zostanie ocenione w skali punktowej do 80 pkt. Oferta z najtańszą ceną uzyska 80 pkt, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej punktów. Punkty zostaną wyliczone według następującego wzoru:

Najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych dzielona przez cenę oferty badanej razy 100 punktów razy 100 procent

Kryterium okres gwarancji i rękojmi będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanego przez wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi na wykonany zakres usługi, liczony od daty bezusterkowego odbioru całości przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy. Za zaoferowanie tego okresu wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium. Wykonawca będzie premiowany za zaoferowane wydłużenie terminu okresu gwarancji i rękojmi ponad wymagany w niniejszym zamówieniu 36 miesięczny okres gwarancji i rękojmi. Zamawiający ustala maksymalny okres wydłużenia gwarancji i rękojmi na 72 miesiące.

Liczba punktów zostanie obliczona następująco:

Za brak wydłużenia gwarancji i rękojmi powyżej 3 lat- 0 pkt

Za zaoferowanie wydłużonej gwarancji i rękojmi o 1 rok - gwarancja 4 lata - 5 pkt

Za zaoferowanie wydłużonej gwarancji i rękojmi o 2 lata – gwarancja 5 lat- 10 pkt

Za zaoferowanie wydłużonej gwarancji i rękojmi o 3 lata - gwarancja 6 lat - 20 pkt

c) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że 2 lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli nie będzie to możliwe, ponieważ oferty przedstawiają taką samą cenę, Zamawiający

wezwie tych Wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

d) Oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą ofertę złożoną w postępowaniu dla danej części zamówienia.

e) Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą złożyć oferty z wyższą ceną niż w pierwotnie złożonej ofercie.

11. Komunikacja

11.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres mailowy: www.poczta@mops.glogow.pl

11.2. W tytule wiadomości należy wskazać nazwę postępowania.

11.3. Osobą wyznaczoną do kontaktów z oferentami jest Pan Piotr Szponar, tel. 76 727 65 50, od poniedziałku do piątku od godziny 8.00 do godziny 14.00.

12. Wyjaśnienia oraz uzupełnienie oferty

12.1. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, treści oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw i ich uzupełnienia.

12.2. Jeżeli zaoferowana cena będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będzie budziła wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu będzie spoczywać na Wykonawcy.

12.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień, o których mowa powyżej lub jeżeli dokonana ocena tych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12.4. Zapytanie może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zmiana oraz treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie opublikowana na stronie: http://mopsglogow.bipstrona.pl/wiadomosci/13481/zamowienia_do_130000_zl

13. Termin związania z ofertą

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Uchylenie się od podpisania umowy

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, jeśli Wykonawca którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy.

15. Podstawy unieważnienia postępowania

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli

- a) nie złożono żadnej oferty,
- b) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu,
- c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć kwotę do wysokości ceny najkorzystniejszej oferty,
- d) na podstawie innych przyczyn, istotnych dla zamawiającego,
- e) w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od **założonej** przez Zamawiającego.

17. Udostępnione dokumenty i materiały

- 1) Załącznik Nr 1 do Zapytania szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik Nr 2 do Zapytania formularz oferty
- 3) Załącznik nr 3 do Zapytania oświadczenie o braku wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz.835).
- 4) Załącznik nr 4 oświadczenie potencjał techniczny oraz sytuacja finansowa i ekonomiczna
- 5) Załącznik nr 5 wykaz usług
- 6) Załącznik nr 6 wzór umowy
- załącznik nr 1 do wzoru umowy, informacja dot. przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego,
- załącznik nr 2 do wzoru umowy, klauzula informacyjna przekazana przez Wykonawcę.

17. Zasady przetwarzania danych osobowych w programie DOSTĘPNY SAMORZĄD:

W związku ze złożoną ofertą, dane osobowe zawarte w ofercie będą przetwarzane przez:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Głogowie

Administrator Pani/Pana danych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, z siedzibą w Głogowie przy ulicy Sikorskiego 4, 67-200 Głogów, tel. 0767276500, poczta@mops.glogow.pl

Inspektor Ochrony Danych: we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iodo@mops.glogow.pl oraz nr telefonów: 728-706-901, 667-941-610

Cele przetwarzania | podstawa prawna

Przyjęcie i rozpatrzenie oferty na podstawie art. 6, ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych; Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w Art. 2.1.1) Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych

Prowadzenie dokumentacji dotyczącej realizowanego zapytania ofertowego w związku z Poprawą dostępności do usług Domu Dziennego Pobytu w Głogowie w ramach Projektu pn. „Dostępny samorząd – granty”, który jest finansowany ze środków Unii Europejskiej- Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) 2014-2020 – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – obowiązek prawny ciążący na administratorze wynikający m.in. z:

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;

rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.

Archiwizacja danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - w zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych art. 42 ust. 5

Okres przechowywania: 6 lat po zakończeniu przedsięwzięcia grantowego.

Odbiorcy:

Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia, m.in. dostawcy usług hostingowych

Prezydenta Miasta Głogowa, Rynek 10, 67-200 Głogów.

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13 w zakresie rozliczenia i kontroli umowy o powierzenie grantu.

Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa w zakresie utrzymania serwisu bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

Przysługujące Pani/Panu prawa:

Prawo żądania dostępu do danych

Prawo żądania sprostowania danych

Prawo żądania usunięcia danych

Prawo żądania ograniczenia przetwarzania

Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2
00-193 Warszawa

Obowiązek podania danych: Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia oferty, a w przypadku wybranej oferty do zawarcia umów oraz ich realizacji. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przyjęcia i rozpatrzenia oferty.

Głogów 09.02.2023

Karina Taudul Dyrektor MOPS